

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол № 1
от 30 августа 2021 г.



Утверждаю
Директор ОГКОУ
«Ивановская школа-интернат №2»
Смирнова Т.В.
приказ № 87 от «30» августа 2021г.

Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности «Тифлотехника»

5-6 класс

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	3
2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	4
3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ, С УЧЕТОМ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ	6
4. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	10
4.1. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	
4.2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТСО	

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Результаты освоения слабовидящими обучающимися ОП первого года обучения на ступени основного общего образования:

1. Личностные результаты должны отражать: умение сопоставлять зрительные впечатления с учетом полученных знаний об особенностях своего зрительного восприятия, на основании сформированных представлений о предметах и явлениях окружающей действительности; сформированность мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, способность осознавать себя частью социума.

- Осознавать себя частью социума;
- Сопоставлять и корректировать восприятие окружающей среды с учетом полученных знаний;
- Демонстрировать способность к осмыслению и дифференциации картины мира, ее временно-пространственной организации;
- Сопоставлять учебное содержание с собственным жизненным опытом;
- Понимать значимость получаемых знаний в области тифлотехники, в условиях развития информационного общества;
- Проявлять интерес к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов тифлотехники.

2. Метапредметные результаты включают освоение слабовидящими обучающимися универсальных учебных действий (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающих овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться; Умение использовать сохраненные анализаторы в различных видах деятельности (учебно-познавательной, ориентировочной, трудовой); применять зрительно-осознательный способ обследования и восприятия; знать основы рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля; иметь представления о современных тифлотехнических средствах, применяемых в учебном процессе, умение использовать современные средства коммуникации. Владение слабовидящими обучающимися начальными навыками пространственной и социально-бытовой ориентировки; умение планировать предметно-практические действия с учетом имеющегося зрительного диагноза в соответствии с поставленной задачей; умение проявлять в коммуникативной деятельности, адекватные ситуации, невербальные формы общения.

- Рационально использовать возможности зрительного анализатора;
- Владеть зрительным, осязательным и слуховым способом восприятия информации;
- Соотносить свои действия с планируемыми результатами;
- Осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата;
- Определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия.

3. Предметные результаты.

В связи с имеющимися особенностями восприятия и переработки визуальной информации, а также спецификой обучения слабовидящих обучающихся, отдельные дисциплины содержат дополнительные требования к предметным результатам освоения АОП ООО.

Знать:

- Номенклатуру тифлотехнических средств доступа к учебной информации, используемых в основной школе;
- Назначение и основные функции программы увеличения изображения на экране компьютера;
- Назначение и основные действия в программе оптического распознавания текста;
- Назначение и основные функции ручного электронного видеозумителя;
- Назначение и основные функции тифлофлешплеера;
- Набор клавиатурных команд стандартной клавиатуры.

Уметь:

- Ориентироваться в графическом интерфейсе операционной системы Windows;
- Ориентироваться в файловой структуре операционной системы Windows;
- Ориентироваться в тексте и аудиокниге;

- Выполнять основные операции с файлами и папками с помощью клавиатурных команд стандартной клавиатуры и манипулятора «мышь»;
- Выполнять основные операции форматирования текста в текстовом редакторе Word с помощью клавиатурных команд стандартной клавиатуры и манипулятора «мышь»;
- Изменять начертание и размер символов в текстовом редакторе Word с помощью клавиатурных команд стандартной клавиатуры и манипулятора «мышь»;
- Вводить информацию, представленную в табличной форме;
- Редактировать содержимое табличной информации;
- Осуществлять изменение числа строк и столбцов в таблице;
- Выполнять операции объединения и разбиения ячеек таблицы;
- Использовать тифлофлэшплеер для воспроизведения аудио книг в формате DAISY в учебных целях;
- Использовать ручной электронный видеоувеличитель в учебных целях;
- Использовать сканирующее устройство для передачи изображения документа на персональный компьютер с целью последующей обработки;
- Устанавливать простейшие причинно-следственные связи;
- Аргументировать свою точку зрения;
- Создавать и выполнять простейшие алгоритмы работы на тифлотехнических устройствах.

Владеть:

- Приемами навигации по файловой структуре операционной системы Windows с помощью клавиатурных команд стандартной клавиатуры и манипулятора «мышь»;
- Приемами навигации по тексту с помощью клавиатурных команд стандартной клавиатуры и манипулятора «мышь»;
- Приемами ввода и редактирования табличной информации с помощью клавиатурных команд стандартной клавиатуры и манипулятора «мышь»;
- Приёмами элементарного форматирования табличной информации в приложении MS Word с использованием клавиатурных команд стандартной клавиатуры и манипулятора «мышь»;
- Приемами использования DAISY плеера для воспроизведения книг, в формате DAISY;
- Приемами навигации по книге в формате DAISY;
- Приемами элементарного форматирования текста с помощью клавиатурных команд стандартной клавиатуры и манипулятора «мышь»;
- Элементарными настройками программы увеличения изображения на экране компьютера;
- Приёмами сканирования и преобразования в электронную текстовую форму плоскостного документа с помощью специализированного ПО;
- Элементарными навыками алгоритмизации действий по использованию тифлотехнических устройств доступа к информации.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5 класс

Тема 1. Тифлофлэшплеер:

- Элементы управления;
- Основные настройки (скорость воспроизведения, громкость и др.);
- Запись книги на карту памяти;
- Навигация по папкам и файлам;
- Воспроизведение и перемещение по записи.

Тема 2. 2 ч. Ручной электронный видеоувеличитель:

- Элементы управления устройством;
- Настройка параметров работы;
- Дополнительные функции (стоп кадр и др.).

Тема 3. Программа увеличения изображения на экране компьютера:

- Функциональные возможности программы;

- Режимы увеличения;
- Управление кратностью увеличения;
- Цветовые схемы;
- Использование функции чтения текста.

Тема 4. Графический интерфейс операционной системы Windows:

- Основные элементы графического интерфейса;
- Базовые Клавиатурные команды для взаимодействия с операционной системой Windows;
- Основные приёмы использования манипулятора «мышь» при работе в графической среде операционной системы Windows.

Тема 5. Файлы и папки в операционной системе Windows:

- Программа «Проводник»;
- Иерархическая структура «дерево» (навигация по папкам);
- Поиск файлов и папок в программе «Проводник»;
- Создание папок с помощью клавиатурных команд стандартной клавиатуры;
- Выделение объектов и групп объектов в программе «Проводник»;
- Копирование, перемещение и удаление файлов и папок с помощью клавиатурных команд стандартной клавиатуры.

Тема 6. Форматирование абзацев и символов в текстовом редакторе Word:

- Выравнивание абзацев;
- Отступы и выступы;
- Междустрочный интервал;
- Выбор шрифта (гарнитуры);
- Начертание символов;
- Размер символов (кегель);
- Получение информации о форматировании.

Тема 7. Итоговое повторение.

- Закрепление навыков работы с помощью программы увеличения экрана и клавиатурных команд стандартной клавиатуры;
- Настройка параметров работы программы увеличения изображения на экране компьютера;
- Выполнение практических заданий.

6 класс

Тема 1. DAISY-книга:

- Отличительные особенности формата DAISY-книги;
- Аппаратные и программные средства доступа к информации;
- Навигация по книге с использованием многоуровневой системы разметки;
- Поиск фрагмента по слову или словосочетанию;
- Установка закладки;
- Использование сервиса DAISY-online.

Тема 2. графический пользовательский интерфейс: «Рабочий стол», меню «Пуск» и панель задач;

- Запуск и завершение работы приложений;
- Окно приложения и управление им;
- Диалоговые окна;
- Использование нескольких виртуальных «рабочих столов» в Windows;
- «горячие» клавиши для ускорения действий в графическом интерфейсе.

Тема 3. Форматирование текста:

- Выделение блоков текста;
- Параметры форматирования символа: шрифт, начертание, размер, цвет;
- Параметры форматирования абзаца: выравнивание, первая строка абзаца, отступы, междустрочный интервал;
- Установка параметров форматирования различными способами: использование ленточного меню, контекстного меню и «быстрые» клавиши.

Тема 4. Таблицы в текстовом редакторе Word:

- Создание простой таблицы в текстовом редакторе;
- Ввод и редактирование данных в таблице;
- Выделение строки или столбца;
- Форматирование данных в таблице;
- Изменение числа строк или столбцов в таблице;
- Объединение и разделение ячеек таблицы.

Тема 5. Сканирование плоскостпечатных документов:

- Программное и аппаратное обеспечение для сканирования и оптического распознавания текста;
- Сканирование документа;
- Преобразование графического изображения документа в текст;
- Управление параметрами сканирования;
- Различные способы сохранения результатов преобразования: текстовый файл, аудио файл.

Тема 6. Итоговое повторение:

- Закрепление навыков работы с помощью программы увеличения экрана при использовании манипулятора «мышь» и стандартной клавиатуры;
- Выполнение практических заданий.

3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

с определением основных видов учебной деятельности

5 класс

№ темы	Тема*	Кол-во часов	Основное содержание по темам	Характеристика деятельности ученика
Тема 1.	Тифло-флэшплеер.	2	Выполнять настройку тифло-флэшплеера по заданным параметрам. Осуществлять запись книги на карту памяти. Выполнять навигацию по папкам и файлам. Выполнять воспроизведение и перемещение по записи.	Понимать назначение и функционал Тифло-флэшплеера. Знакомиться с Элементами управления тифлофлэшплеером. Знать основные параметры воспроизведения и записи аудио.
Тема 2.	Ручной электронный видеоувеличитель.	2	Выполнение настройки параметров работы. Использовать видеоувеличитель для чтения текста, таблиц, географических карт, рисунков и других плоскостпечатных материалов.	Понимать отличительные характеристики ручных видеоувеличителей. Осуществлять выбор устройства согласно особенностям своего зрения. Знать расположение Элементов управления устройством.
Тема 3.	Программа увеличения изображения на экране компьютера.	4	Запуск и остановка приложения. Настройка режима увеличения. Управление кратностью увеличения. Выбор цветовой схемы.	Понимать назначение и функционал программы экранного увеличения. Знать команды управления программой экранного увеличения. Уметь выбирать оптимальный режим работы согласно особенностям своего зрения.

№ темы	Тема*	Кол-во часов	Основное содержание по темам	Характеристика деятельности ученика
			Использование программы экранного увеличения изображения для управления графическим интерфейсом. Навигация по текстовому документу с помощью программы экранного увеличения. Использование функции чтения текста. Навигация по гипертекстовому документу с помощью программы экранного увеличения.	
Тема 4.	Графический интерфейс операционной системы Windows	4	Запуск приложений. Навигация по меню «пуск» и «рабочему столу». Переключение между запущенными приложениями. «Быстрый» запуск приложений. Управление параметрами окна приложения. Масштабирование документов. Использование технологии «drag and drop». Настройка параметров, повышающих удобство работы слабовидящего пользователя в графическом интерфейсе Windows.	Знать Основные элементы графического интерфейса. Знать и применять Базовые Клавиатурные команды для взаимодействия с операционной системой Windows. Владеть Основными приемами управления манипулятором «мышь» при работе в графической среде операционной системы Windows.
Тема 5.	Файлы и папки в операционной системе Windows	10	Способы запуска программы «Проводник». Знакомство с интерфейсом программы «Проводник». Навигация по папкам с помощью программы «Проводник». Создание новых объектов файловой системы. Копирование и перемещение объектов файловой системы. Переименование и удаление объектов файловой системы. Просмотр свойств объекта файловой системы. Выполнение Групповых операции над файлами и папками.	Понимать назначение файлов и папок. Знать назначение и функционал Программы «Проводник». Понимать Иерархическую организацию структуры «дерево». Знать клавиатурные команды для выполнения операций над файлами и папками.

№ темы	Тема*	Кол-во часов	Основное содержание по темам	Характеристика деятельности ученика
			Поиск объектов файловой системы по заданным параметрам.	
Тема 6.	Форматирование абзацев и символов в текстовом редакторе Word.	10	Знать основные структурные элементы текста. Понимать назначение форматирования текста. Знать клавиатурные команды для выполнения форматирования. Уметь выполнять форматирование текста по заданным параметрам.	Запуск и завершение работы в текстовом редакторе Word. Выполнение ввода текста. Навигация по набранному тексту. Редактирование текста. Выделение блоков текста. Изменение параметров форматирования символов. Получение информации о параметрах форматирования текста. Выполнение форматирования заготовленного текста по заданным параметрам.
Тема 7.	Итоговое повторение.	2	Выполнение действий над объектами файловой системы (создание, копирование, перемещение, переименование и удаление). Поиск объектов файловой системы. Выполнение обработки текстового документа. Получение информации о параметрах форматирования документа.	Уметь использовать программу экранного увеличения для решения поставленной задачи. Знать основные клавиатурные команды при работе с операционной системой и текстовым редактором. Уметь выполнять форматирование текста по заданным параметрам.

6 класс

№ темы	Тема*	Кол-во часов	Основное содержание по темам	Характеристика деятельности ученика
Тема 1.	DAISY-книга.	8	Знакомство с аппаратным и программным плеером. Освоение элементов управления аппаратным плеером. Навигация по книге с использованием многоуровневой системы разметки. Знакомство с интерфейсом программного плеера. Навигация по книге с использованием многоуровневой системы разметки. Поиск фрагмента по слову или словосочетанию. Установка закладки. Переход к закладке. Использование сервиса DAISY-online.	Знать назначение и Отличительные особенности формата DAISY-книги. Осуществлять выбор Аппаратных и программных средств доступа к информации. Уметь выполнять основные действия по работе с DAISY-книгой, используя аппаратный и программный плеер.

№ темы	Тема*	Кол-во часов	Основное содержание по темам	Характеристика деятельности ученика
Тема 2.	Графический пользовательский интерфейс: «Рабочий стол», меню «Пуск» и панель задач.	8	Запуск приложений. Переход к запущенным приложениям. Работа в графическом пользовательском интерфейсе с использованием клавиатуры. Использование нескольких виртуальных «рабочих столов». Отработка навыков управления диалоговым окном на примере программы «HJPad» из списка утилит JAWS. Отработка навыков управления диалоговым окном на примере программы Word в диалоге «Шрифт».	Понимать назначение графического пользовательского интерфейса. Различать функционал элементов графического пользовательского интерфейса, таких как «рабочий стол», «панель задач, меню «Пуск». Знать базовые клавиатурные команды для работы в среде Windows. Уметь управлять параметрами отображения окна. Знать типы элементов управления диалоговым окном и способы взаимодействия с ними.
Тема 3.	Форматирование текста.	5	Отработка изменения параметров форматирования символов на подготовленном тексте. Изменение начертания и размера символов для указанных слов. Изменение выравнивания и междустрочного интервала для указанных абзацев. Выполнение работы по форматированию подготовленного текста по заданным параметрам.	Иметь представление о редактировании и форматировании текста. Уметь выделять фрагмент текста для последующей обработки. Знать основные параметры форматирования символа и основные параметры форматирования абзаца. Уметь определять установленные параметры форматирования. Знать клавиатурные команды для редактирования и форматирования.
Тема 4.	Таблицы в текстовом редакторе Word.	6	Создание таблицы с указанным числом строк и столбцов. Заполнение данных в ячейки таблицы. Навигация по строкам и столбцам таблицы. Редактирование данных в ячейке. Вставка пустых строк и столбцов в таблицу с данными. Создание таблицы с изменяющимся числом строк и столбцов.	Понимать особенности табличной формы представления данных. Понимать термины: столбец, строка, ячейка. Планировать расположение данных в таблице.
Тема 5.	Сканирование плоскостпечатных документов	5	Запуск программы оптического распознавания текста. Подготовка оборудования к сканированию.	Понимать возможности технологии оптического распознавания текста. Иметь представление о разнообразии аппаратных и

№ темы	Тема*	Кол-во часов	Основное содержание по темам	Характеристика деятельности ученика
			Сканирование многостраничного документа. Сканирование книги с автоматическим разбиением разворота книги на страницы. Сохранение результатов распознавания в разных форматах. Распознавание подготовленных файлов, содержащих графическое изображение текста. Сохранение результатов сканирования в различных форматах.	программных продуктов для оптического распознавания. Знать характеристики аппаратных средств, влияющих на качество распознавания. Знать команды для управления программой оптического распознавания текста. Владеть навыками сканирования плоскостных материалов..
Тема 6.	Итоговое повторение.	2	Запуск приложений различными способами. Управление параметрами отображения окна. Использование технологии «drag and drop». Изменение параметров программы экранного увеличения.	Понимать назначение графического пользовательского интерфейса. Различать функционал элементов графического пользовательского интерфейса, таких как «рабочий стол», «панель задач, меню «Пуск». Знать базовые клавиатурные команды для работы в среде Windows. Уметь управлять параметрами отображения окна. Знать типы элементов управления диалоговым окном и способы взаимодействия с ними.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ