

**Областное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Ивановская коррекционная школа-интернат №2»**

153027, Иваново, ул. Маршала Жаворонкова, 3 тел./факс (4932) 33-23-68
e-mail: iv.shkola4vida@mail.ru ИНН/КПП 3702315222/370201001

Рассмотрено
на Педагогическом совете
протокол № 3
от 29 ноября 2019 г.



Принято
С учётом мнения родителей
(законных представителей)
Протокол общешкольного
родительского собрания от
20.09.2019. № 1

**Положение
о собрании родителей (законных представителей) обучающихся
ОГКОУ «Ивановская школа-интернат №2»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о Собрании родителей ОГКОУ «Ивановская школа-интернат №2» (далее по тексту - Положение, Школа-интернат) разработано в соответствии с Конституцией РФ; Конвенцией ООН о правах ребенка; ст. 35 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Указами и распоряжениями Президента РФ, правительства РФ; нормативно правовыми актами в сфере образования; Уставом Школы-интерната.
- 1.2. Положение является локальным актом, регламентирующим отношения образовательного учреждения с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в Школе-интернате.
- 1.3. Положение о Собрании родителей (законных представителей) обучающихся определяет его назначение, функции в системе образовательной работы, а также этапы деятельности педагога, администрации по его подготовке.
- 1.4. Собрание родителей (законных представителей) обучающихся - коллегиальный орган Школы-интерната, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Школы-интерната.
- 1.5. В состав Собрания родителей (законных представителей) обучающихся входят все родители (законные представители) обучающихся школы (класса, группы).
- 1.6. Решения Собрания родителей (законных представителей) обучающихся рассматриваются на Педагогическом совете, Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть представлены родителями на Собрании родителей класса (группы) и доведены до сведения администрации и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся целью рассмотрения и принятия соответствующего решения.

Рег. № 438

2. Цели и задачи проведения собрания родителей (законных представителей) обучающихся.

2.1. Проведение Собрания родителей (законных представителей) обучающихся предусматривает следующие цели:

- консолидация инициатив и ресурсов родителей (законных представителей) обучающихся, содействующих развитию и эффективному функционированию Школы-интерната;
- осуществление родительского всеобуча по вопросам воспитания и оздоровления детей, особенностям детской и подростковой психологии;
- изучение правовых аспектов, связанных с ответственностью родителей (законных представителей) обучающихся за воспитание детей;
- защиту прав и интересов обучающихся;
- вовлечение родителей (законных представителей) обучающихся в жизнь класса и Школы-интерната;
- информирование родителей (законных представителей) обучающихся об изменении или введении новых организационных моментов в режиме функционирования Школы-интерната;
- принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по различным вопросам школьной жизни.

2.2. Задачи Собрания родителей (законных представителей) обучающихся:

- выборы родительского комитета класса, как полномочного представителя классной родительской общественности в том числе для участия в работе Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования Школы-интерната, решениях Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Школы-интерната;
- получение информации родительского всеобуча, повышение педагогической культуры родителей;
- ознакомление с аналитическими справками, данными мониторинга по образовательной и воспитательной деятельности;
- консультации по образовательным вопросам, координация деятельности родителей (законных представителей) обучающихся и педагогов по воспитанию детей;
- обсуждение предложений по повышению качества учебно-воспитательного процесса, укреплению материально-технической базы Школы-интерната;
- принятие решений, требующих учета мнения по организации школьной жизни, привлечение родительской общественности к активному участию в жизни класса (группы), к организации внеклассной, учебно-воспитательной работы;
- обеспечение права родителей на самоуправление;
- анализ работы родительского комитета класса, Совета родителей (законных представителей) обучающихся Школы-интерната.

3. Функции собрания родителей (законных представителей) обучающихся.

3.1 Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей (законных представителей) обучающихся по организации учебно – воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.

3.2 Просветительская функция состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.

3.3 Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей (законных представителей) обучающихся по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.

3.4 Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

3.5 Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

3.6 Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

4. Виды и формы собрания родителей (законных представителей) обучающихся.

4.1. Существуют следующие виды Собрания родителей (законных представителей) обучающихся: организационные; тематические; итоговые. Проводятся они могут в форме диспутов, тренингов, консультаций, собеседований, и т.д.

4.2. Собрания родителей (законных представителей) обучающихся как правило являются комбинированными.

4.3. Основная часть Собрания родителей (законных представителей) обучающихся:

- Педагогическое просвещение (родительский всеобуч).

4.4 Родительский всеобуч (методическая часть собрания) планируется в соответствии с:

- требованиями социума;

- направлением работы Школы-интерната;

- возрастными особенностями детей.

4.5. Задачи родительского всеобуча:

- знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний;

- обеспечение единства воспитательных воздействий Школы-интерната и семьи;

- обобщение и распространение положительного опыта воспитания;

- предупреждение родителей (законных представителей) обучающихся от совершения наиболее распространенных ошибок;

- привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к активному участию в воспитательном процессе.

5. Организация и проведение собрания родителей (законных представителей) обучающихся.

5.1. Собрание родителей (законных представителей) обучающихся Школы-интерната организует администрация ОУ. Собрание родителей (законных представителей) обучающихся класса (группы) организует классный руководитель (воспитатель).

5.2. Собрание родителей (законных представителей) обучающихся класса (группы) проводятся 1 раз в четверть. Собрание родителей (законных представителей) обучающихся Школы-интерната проводится не реже двух раз в год.

5.3. Из своего состава Собрание родителей (законных представителей) обучающихся Школы-интерната выбирает председателя, секретаря, которые выбираются на время его проведения.

5.4. Собрание родителей (законных представителей) обучающихся Школы-интерната работает по годовому плану Школы-интерната.

5.5. Собрание родителей (законных представителей) обучающихся Школы-интерната правомочно выносить решения. Решения принимаются простым большинством голосов.

5.6. Решение Собрания родителей (законных представителей) обучающихся Школы-интерната и Собрания родителей (законных представителей) обучающихся класса (группы) доводится до сведения всех родителей.

5.7. Классный руководитель (ответственный администратор) обязан всесторонне продумывать и подготавливать к классному (общешкольному) собранию всю необходимую информацию и документы, шире привлекать актив родителей, членов родительского комитета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественность к проведению собрания и выступлению на нем.

5.8. Администрация Школы-интерната информирует родителей (законных представителей) обучающихся о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения классного родительского собрания.

5.9. Учителя-предметники могут присутствовать на Собрании родителей (законных представителей) обучающихся по приглашению классного руководителя.

5.10. Классный руководитель (ответственный администратор) решает организационные вопросы накануне собрания (организация встречи, подготовка кабинета, зала).

5.11. Классный руководитель информирует администрацию об итогах Собрания родителей (законных представителей) обучающихся, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания и сдает копию протокола проведения.

6. Права и обязанности участников собрания родителей (законных представителей) обучающихся.

6.1. Участники Собрания родителей (законных представителей) обучающихся имеют право:

- знакомиться с информацией, которой располагает собрание;
- участвовать в обсуждении, вносить предложения в проекты документов, рассматриваемых на собрании;
- высказывать особые мнения и требовать занесения их в протокол собрания.
- приглашать на собрание специалистов: юристов, врачей, психологов, работников правоохранительных органов, представителей администрации Школы-интерната, представителей общественных организаций и т.д.

6.2. Участники Собрания родителей (законных представителей) обучающихся обязаны:

- регулярно посещать собрания;
- высказывать аргументированное мнение по повестке дня собрания;
- выполнять принятые собранием решения.

7. Документация.

7.1 Собрания родителей Школы-интерната протоколируются, протоколы находятся у заместителя директора во воспитательной работе.

7.2 Протоколы Собраний родителей (законных представителей) обучающихся класса (группы) находится у классного руководителя.

7.3 Протоколы Собрания родителей (законных представителей) обучающихся оформляет секретарь собрания и подписывает председатель собрания из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

7.4 Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании в начале учебного года.