

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа разработана в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, а также на основе Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под редакцией И.М. Бгажноковой Москва, «Просвещение» 2010 г.

Цели обучения коррекционной школы VIII вида – это намечаемые результаты обучения, воспитания и развития, направленные на формирование личности.

В достижении намечаемых результатов обучения большое значение имеет преподавание в школе такого предмета как русский язык. Подготовка подрастающего поколения к практической деятельности немыслима без овладения русским литературным языком. Для каждого человека, на каком бы участке ему не пришлось работать после окончания школы, знание русского языка, умение свободно выражать свои мысли просто необходимо.

Русский язык в специальной (коррекционной) школе изучается на протяжении всех лет обучения.

Программа по русскому языку и развитию речи определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности детей, обучающихся по программе 8 вида. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

**ЦЕЛЬ**:

Развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.

     Программа формулирует следующие **ЗАДАЧИ** преподавания русского языка*:*

* Вырабатывать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе усвоения звукового состава языка, элементарных сведений по грамматике и правописанию;
* Повышать уровень общего развития учащихся;
* Учить школьников последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
* Развивать нравственные качества школьников.

Принцип **коррекционной направленности** обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Данная рабочая программа рассчитана на обучающихся 5-9 классов. Занятия по данной программе проводятся в форме урока (40 мин). В каждом классе отведено 136 часов в год (4 часа в неделю). Возможно уменьшение количества часов, в зависимости от изменения годового календарного учебного графика, сроков каникул, выпадения уроков на праздничные дни. На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанное в тематическом плане, которое может меняться (увеличиваться или уменьшаться) в зависимости от уровня усвоения темы учащимися. Поэтому важен не только дифференцированный подход в обучении, но и неоднократное повторение, закрепление пройденного материала.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний.  Программный материал расположен **концентрически:** основные части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Данная программа включает в себя разделы: грамматика, правописание и развитие речи.

Обучение русскому языку носит коррекционную и практическую направленность, что определяется содержанием и структурой учебного предмета.

Учебный материал каждого класса делится на следующие разделы:

* Грамматика и правописание.
* Звуки и буквы.
* Слово.
* Предложение.
* Связная речь.

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

В 5—9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

С 5 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Работа организуется так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В 5–9 классахшкольникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

**ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.**

В коррекционной школе особое внимание обращено на исправление имеющихся у воспитанников специфических нарушений. При обучении русскому языку используются следующие принципы: ***принцип коррекционно-речевой направленности***, воспитывающий и развивающий принципы, принцип доступности обучения, принцип систематичности и последовательности, принцип наглядности в обучении, принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

***Коммуникативно-речевая направленность*** обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу над значением таких языковых единиц, как слово, словосочетание, предложение, текст, и над способами выражения смыслового различия с помощью этих единиц.

При последовательном изучении курса русского языка может быть использован разноуровневый подход к формированию знаний с учетом психофизического развития, типологических и индивидуальных особенностей учеников.

**ФОРМЫ РАБОТЫ.**

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установления связей слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам письменных, устных повседневных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

**МЕТОДЫ УРОКА**

-словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой

-наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр

-практические – упражнения, карточки, тесты

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные  **ТИПЫ УРОКОВ:**

-урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала;

-урок закрепления знаний, умений, навыков (практический урок);

-урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);

-комбинированный урок;

-нестандартные уроки.

**При оценивании знаний детей с интеллектуальной недостаточностью авторы различных исследований описывают 4 группы учащихся.**

Первую группу составляют дети (10 – 15 %), которые в целом правильно решают предъявляемые им задания, наиболее активны и самостоятельны в усвоении программного материала.

Для второй группы (25 – 35%) характерен более замедленный темп усвоения учебного материала. Дети, входящие в эту группу, успешнее реализуют знания в конкретно заданных условиях, т.к. самостоятельный анализ и планирование своей деятельности у них затруднены, хотя с основными требованиями программы они справляются.

Третья группа учащихся (35 – 40%) отличается пассивностью, нарушением внимания, что приводит к различным ошибкам при решении задач, примеров.

К четвёртой группе относятся дети (10 – 15%), которые занимаются по индивидуальной программе, т.к. основное содержание тех или иных предметов для них недоступны.

**Содержание учебной программы по русскому языку в 7 классе.**

Всего на изучение курса русского языка в 7 классе отводится ***140 часов - по 4 часа в неделю.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ раздела*** | ***Содержание*** | ***Знания*** | ***Умения*** |
| ***1.***  ***Повторение.***  ***Предложение.*** | Простое и сложное предложение.  Простое предложение с однородными членами.  Однородные члены предложения без союзов, с одиночным союзом «и», с союзами «а», «но».  Сложные предложения с союзами «и», «а», «но». | Понятия:   * Простое и сложное предложение. * Однородные члены предложения. * Сложные предложения с союзами.   Словарные слова: беречь, насекомые, спектакль, стадион, мороженое. | Уметь различать члены предложения,  Дифференцировать предложения простые и сложные. |
| ***2.***  ***Слово. Состав слова.*** | Корень, приставка, суффикс, окончание.  Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках.  Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.  Сложные слова.  Случаи написания сложных слов с соединительными гласными «о» и «е». | Понятия:   * Корень, приставка, суффикс, окончание. * Сложные слова. | Уметь писать под диктовку текст, применять правило проверки написания слов.  Уметь писать слова с непроверяемыми гласными и согласными в корне слова, сложные слова с соединительными гласными. |
| ***3.***  ***Имя существительное.*** | Имя существительное как часть речи.  Имена существительные собственные и нарицательные.  Род и число имен существительных.  Падеж и склонение имен существительных.  Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе.  Разбор имени существительного. | Понятия:   * Род, число, падеж имени существительного. * Имена существительные собственные и нарицательные. * Склонение имен существительных.   Словарные слова: мастер, почтальон, продавец, слесарь, токарь, тренер, тренировать, хирург, патриот, Россия, материк, милиция, население, монтаж, бутерброд, программа, лекарство, литература, хозяйство, бригада, кабинет, универмаг, километр, тротуар. | Уметь выделять имя существительное как часть речи. |
| ***4.***  ***Имя прилагательное.*** | Имя прилагательное как часть речи.  Значение имени прилагательного в речи.  Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже.  Изменение имен прилагательных по числам и родам.  Склонение имен прилагательных. | Понятия:   * Род, число, падеж имени прилагательного. * Согласование имени прилагательного с именем существительным. * Склонение имен прилагательных.   Словарные слова: экзамен. | Уметь выделять имя прилагательное как часть речи. |
| ***5.***  ***Место***  ***имение.*** | Местоимение как часть речи.  Личные местоимения. Местоимения 1,2,3-го лица.  Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. | Понятия:   * Местоимение. * Личные местоимения * Местоимения 1,2,3-го лица. * Склонение личных местоимений.   Словарные слова: делегат. | Уметь выделять местоимение как часть речи. |
| ***6.***  ***Глагол.*** | Глагол как часть речи.  Роль глагола в предложении.  Изменение глаголов по временам.  Изменение глаголов по числам.  Изменение глаголов по лицам.  Правописание личных окончаний глаголов во 2-м лице единственного числа.  Правописание окончаний глаголов в 3-лице.  Неопределенная форма глаголов.  Правописание «ь» в неопределенной форме глагола.  Правописание «-тся», «-ться» в глаголах.  «Не» с глаголами.  Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам. | Понятия:   * Глагол. * Время глаголов. * Число глаголов. * Изменение глаголов по лицам. * Неопределенная форма глаголов.   Словарные слова: государство, температура, гастроном, планета, гардероб, стеречь, рецепт, бассейн, велосипед, революция. | Уметь выделять глагол как часть речи. |
| ***7.***  ***Предложение.*** | Простое и сложное предложение.  Предложение с однородными членами. Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами «и», «а», «но» со сложными предложениями с теми же союзами.  Сложные предложения. | Понятия:   * Предложение сложное и простое.   Словарные слова: мотор, электричество, паспорт, процент. | Уметь различать однородные члены предложения без союзов и с союзами;  дифференцировать однородные члены простого предложения с союзами и сложное предложение с союзами |

**Учебно-тематический план по русскому языку в 7 классе**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел, тема** | **Количество часов** | **Дата** | | **Д/з** |
| **По плану** | **По факту** |
| ***I.*** | ***Повторение.*** | ***7*** |  |  |  |
| 1 | Простое предложение. | 1 | 1.09 |  | Упр4 |
| 2 | Простое предложение с однородными членами. | 1 | 2.09 |  | Упр9 |
| 3 | Однородные члены предложения без союзов, с одиночным союзом «и», с союзами «а», «но». | 1 | 5.09 |  | Упр11 |
| 4  5  6  7 | Сложные предложения с союзами «и», «а», «но». | 4 | 6.09 |  | Упр14  16  22  24 |
| ***II.*** | ***Слово. Состав слова.*** | ***21*** |  |  |  |
| 8  9 | Корень. | 2 | 8.09  9.09 |  | Упр29  31 |
| 10  11 | Приставка. | 2 | 12.09  13.09 |  | Упр33  35 |
| 12 | Суффикс. | 1 | 15.09 |  | Упр38 |
| 13 | Окончание. | 1 | 16.09 |  | Упр41 |
| 14 | Обобщающий урок по теме «Состав слова». | 1 | 19.09 |  | Упр45 |
| 15  16 | Безударные гласные в корне. | 2 | 20.09  22.09 |  | Упр48  51 |
| 17 | Звонкие и глухие согласные в корне. | 1 | 23.09 |  | Упр54 |
| 18 | Непроизносимые согласные в корне. | 1 | 26.09 |  | Упр59 |
| 19 | Закрепление по теме «Правила правописания корня слов». | 1 | 27.09 |  | Упр63 |
| 20 | Гласные и согласные в приставках. | 1 | 29.09 |  | Упр67 |
| 21 | Разделительный твердый знак после приставок. | 1 | 30.09 |  | Упр70 |
| 22  23 | Приставка и предлог.  Закрепление по теме «Правописание приставок». | 2 | 3.10  4.10 |  | Упр73  75 |
| 24  25 | Сложные слова. | 2 | 6.10  7.10 |  | Упр80  82 |
| 26  27 | Закрепление по теме «Сложные слова». | 2 | 10.10  11.10 |  | Упр84  88 |
| 28 | Контрольная работа по теме «Слово. Состав слова». | 1 | 13.10 |  |  |
| ***III.*** | ***Части речи. Имя существительное.*** | ***16*** |  |  |  |
| 29 | Имя существительное как часть речи. | 1 | 14.10 |  | Упр93 |
| 30 | Имена существительные собственные и нарицательные. | 1 | 17.10 |  | Упр95 |
| 31  32 | Склонение имен существительных в единственном числе. | 2 | 18.10  20.10 |  | Упр100  102 |
| 33 | Правописание имен существительных 1 склонения. | 1 | 21.10 |  | Упр103 |
| 34 | Правописание имен существительных 2 склонения. | 1 | 24.10 |  | Упр106 |
| 35 | Правописание имен существительных 3 склонения. | 1 | 25.10 |  | Упр112 |
| 36 | Закрепление по теме «Склонение имен существительных в единственном числе». | 1 | 27.10 |  | 116 |
| 37  38  39 | Склонение имен существительных во множественном числе | 3 | 28.10  7.10  8.11 |  | Упр118  120  123 |
| 40  41  42 | Закрепление по теме «Имя существительное». | 3 | 10.11  11.11 |  | Упр127  129  133 |
| 43  44 | Контрольная работа по теме «Имя существительное». | 2 | 14.11  15.11 |  |  |
| ***IV.*** | ***Имя прилагательное.*** | ***20*** |  |  |  |
| 45  46  47 | Имя прилагательное как часть речи. | 3 | 17.11  18.11  21.11 |  | Упр135  137  143 |
| 48  49  50  51 | Склонение имен прилагательных мужского и среднего рода. | 4 | 22.11  24.11  25.11  28.11 |  | Упр144  146  148  152 |
| 52  53  54 | Склонение имен прилагательных женского рода. | 3 | 29.11  1.12  2.12 |  | Упр155  157  159 |
| 55  56 | Закрепление по теме «Склонение имен прилагательных единственного числа». | 2 | 5.12  6.12 |  | Упр162  167 |
| 57  58  59 | Склонение имен прилагательных во множественном числе. | 3 | 8.12  9.12  12.12 |  | Упр169  170  175 |
| 60  61  62 | Закрепление по теме «Склонение имен прилагательных множественного числа». | 3 | 13.12  15.12  16.12 |  | Упр178  180  183 |
| 63  64 | Контрольная работа по теме «Имя прилагательное». Анализ. | 2 | 19.12  20.12 |  |  |
| ***V.*** | ***Местоимение.*** | ***19*** |  |  |  |
| 65  66 | Местоимение как часть речи. | 2 | 22.12  23.12 |  | Упр184  189 |
| 67  68 | Личные местоимения 1,2,3-го лица. | 2 | 26.12  27.12 |  | Упр191  194 |
| 69  70  71 | Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.  Личные местоимения 1-го лица. | 3 | 29.12  30.12  16.01 |  | Упр197  200  204 |
| 72  73  74 | Личные местоимения 2-го лица. | 3 | 17.01  19.01  20.01 |  | Упр207  208  211 |
| 75  76  77  78 | Личные местоимения 3-го лица. | 4 | 23.01  24.01  26.01  27.01 |  | Упр215  218  220  222 |
| 79  80  81 | Закрепление по теме «Местоимение». | 3 | 30.01  31.01  02.02 |  | Упр227  229  232 |
| 82  83 | Контрольная работа по теме «Местоимение». | 2 | 3.02  6.02 |  |  |
| ***VI.*** | ***Глагол.*** | ***27*** |  |  |  |
| 84  85 | Глагол как часть речи. | 2 | 7.02  9.02 |  | Упр233  237 |
| 86  87  88  89 | Изменение глаголов по временам. | 4 | 10.02  13.02  14.02  16.02 |  | Упр239  241  245  247 |
| 90  91 | Изменение глаголов по числам. | 2 | 17.02  20.02  21.02 |  | Упр251  254 |
| 92  93  94 | Изменение глаголов по родам и числам. | 3 | 24.02  27.02  28.02 |  | Упр256  259  263 |
| 95  96 | «Не» с глаголами. | 2 | 2.03  3.03 |  | Упр267  271 |
| 97 | Изменение глаголов по лицам. | 1 | 6.03 |  | Упр274 |
| 98 | 1-е лицо глаголов. | 1 | 7.03 |  | 277 |
| 99 | 2-е лицо глаголов. | 1 | 9.03 |  | 280 |
| 100  101 | 3-е лицо глаголов. | 2 | 10.03  13.03 |  | 281  185 |
| 102  103 | Правописание личных окончаний глаголов во 2-м лице единственного числа. | 2 | 14.03  16.03 |  | 289  291 |
| 104  105  106 | Правописание окончаний глаголов в 3-лице. | 3 | 17.03  20.03  21.03 |  | 297  299  301 |
| 107  108  109 | Закрепление по теме «глагол». | 3 | 23.03  24.03  3.04 |  | 305  306  309 |
| 110 | Контрольная работа по теме «Глагол». | 1 | 4.04 |  |  |
| ***VII.*** | ***Предложение.*** | ***14*** |  |  |  |
| 111  112 | Простое и сложное предложение. | 2 | 6.04  7.04 |  | 316  318 |
| 113  114 | Простое предложение с однородными членами. | 2 | 10.04  11.04 |  | 320  324 |
| 115  116 | Однородные члены предложения с повторяющимся союзом «и». | 2 | 13.04  14.04 |  | 326  329 |
| 117 | Закрепление по теме «Простое предложение». | 1 | 17.04 |  | 333 |
| 118  119 | Сложное предложение. | 2 | 18.04  20.04 |  | 335  340 |
| 120 | Обращение. | 1 | 21.04 |  | 344 |
| 121  122 | Закрепление по теме «Предложение». | 2 | 24.04  25.04 |  | 349  350 |
| 123  124 | Контрольная работа по теме «Предложение». | 2 | 27.04  28.04 |  |  |
| ***VIII.*** | ***Повторение изученного за год.*** | ***14*** |  |  |  |
| 125  126 | Состав слова. | 2 | 2.05  4.05 |  | 351  352 |
| 127  128 | Правописание гласных и согласных в корне. | 2 | 5.05  5.05 |  | 354 |
| 129 | Части речи. | 1 | 8.05 |  | 356 |
| 130 | Правописание падежных окончаний имен существительных. | 1 | 11.05 |  | 358 |
| 131 | Правописание падежных окончаний имен прилагательных. | 1 | 12.05 |  | 361 |
| 132 | Склонение личных местоимений. | 1 | 15.05 |  | 363 |
| 133  134 | Правописание глаголов. | 2 | 16.05  18.05 |  | 364  365 |
| 135  136 | Простое предложение. | 2 | 19.05  22.05 |  | 367 |
| 137  138 | Сложное предложение. | 2 | 23.05  25.05 |  | 369 |
| ***IX.***  139  140 | *Итоговое повторение* | ***2*** | 26.05  29.05  30.05 |  |  |
|  | **Итого:** | **140** |  |  |  |