

Принято

Педсовет от « 14 » марта 2013г

Протокол № 6

Утверждаю

Директор школы

Бер А.Ю.Бережной

« 14 » марта 2013г



## Положение

**о порядке приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Чесноковская средняя общеобразовательная школа»**

1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165) и подпунктом 5.2.30 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386; № 37, ст. 4702; официальный интернетпортал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 4 января 2014 г.);

- с приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Типовым положением об образовательном учреждении, утверждённом Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 № 196;

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821 – 10 от 29.12.2010 № 189.

– с Уставом МОБУ «Чесноковская средняя общеобразовательная школа» (далее – ОУ).

2. Настоящие Положение приема граждан в Школу регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане дети) в МОБУ «Чесноковская СОШ» для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Прием на обучение граждан, проживающих на территории за которой закреплено ОУ, осуществляется на общедоступной основе. Закрепленной территорией общеобразовательной организации в соответствии с Постановлением Главы Михайловского района "О закреплении территорий района за конкретными общеобразовательными учреждениями" является территория с. Чесноково.

4. Гражданам может быть отказано в приеме на обучение в ОУ по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон). В этом случае совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования администрации Михайловского района.

5. Школа знакомит совершеннолетних граждан и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, свидетельством о государственной регистрации, образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления совершеннолетних граждан и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации, с свидетельством о государственной регистрации, с уставом общеобразовательной организации, правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной

подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан. Подписью совершеннолетних граждан и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Прием на обучение в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. При завершении приема в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, ОУ осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля. В первый класс ОУ принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием на обучение в более раннем или более позднем возрасте осуществляется по согласованию с отделом образования Михайловского района по письменному заявлению родителей (законных представителей).

7. ОУ с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления Главы Михайловского района о закрепленной территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

8. Прием граждан на обучение осуществляется по личному заявлению совершеннолетних граждан и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность. Форма заявления размещается на информационном стенде ОУ и на официальном сайте.

9. В заявлении указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

10. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

11. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя

на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОУ на время обучения ребенка.

12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

13. При приеме в ОУ для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

14. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОУ не допускается.

15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

16. Документы, предоставленные совершеннолетними гражданами и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления им выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОУ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

17. Зачисление в ОУ оформляется приказом общеобразовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы

ОУ о зачислении в первый класс размещаются на информационном стенде в ОУ и на официальном сайте в день их издания.

18. На каждого ребенка, зачисленного в ОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

19. Прием на обучение в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы ОУ осуществляется на свободные места. Свободными считаются места в классах с наполняемостью менее 25 человек