

Рассмотрено и одобрено  
На педагогическом совете  
Протокол №\_\_\_ от\_\_

Рассмотрено и одобрено  
общим собранием трудового коллектива  
Протокол № 2 от 27.08.2018 г.



Утверждаю:  
Директор школы \_\_\_\_\_ Г.Н. Исаенко  
Приказ № 33-ОД от 27.08.2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

#### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу.

1.2. Конфликтная комиссия назначается решением педагогического совета. Число членов комиссии нечетное, не менее трех человек. В состав комиссии входят педагог-психолог, педагогические работники. Председатель комиссии назначается директором школы.

1.3. Куратором работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений выступает уполномоченный по правам ребенка в школе.

1.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в своей деятельности руководствуется:

- Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», (часть 4 статья 45);
- Конституцией РФ, ст.43,62.
- Конвенцией о правах ребенка 1989 г. ст. 28, п.3.
- «Планом первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2014 годы и «Стандартами восстановительной медиации от 2009 года.
- «Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы», раздел 6, п.4, раздел 7, п.3.
- «Рекомендациями по службе медиации» Министерства Образования и Науки РФ.
- Типовым положением о данном типе образовательного учреждения.
- Уставом и локальными актами школы, государственными стандартами.

1.5. Комиссия по урегулированию конфликтов рассматривает вопросы организации учебного процесса, обучения по индивидуальному плану, программе, решает вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год во время промежуточной или итоговой аттестации, разбирает конфликтные ситуации между участниками образовательных отношений.

1.6. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушения, рассмотрение конфликта передается в ПДН, КДН, в органы Социальной защиты.

#### II. Цели и задачи комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений:

2.1. Целью деятельности комиссии по урегулированию конфликтов между участниками образовательных отношений является помощь обучающимся, педагогам и родителям (законным представителям) в разрешении конфликтных ситуаций.

2.2. Задачей деятельности комиссии является проведение примирительных мероприятий для участников образовательных отношений.



### **III. Принципы деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений:**

- добровольность конфликтующих сторон в участии конфликтной комиссии;
- конфиденциальности, предполагающей неразглашение полученных сведений (исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья, безопасности);
- нейтральности, запрещающей конфликтной комиссии принимать сторону одного из участников конфликта, комиссия является независимым посредником, помогающем сторонам самостоятельно найти решение.

### **IV. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеет право:**

4.1. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя, обучающегося. Комиссия принимает решения о возможности или невозможности примирительных мероприятий.

4.2. Принимать решения по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции школы. Обжалование принятого решения возможно в муниципальном отделе управления образования.

4.3. Формировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности оценки по результатам промежуточной, текущей или итоговой аттестации обучающегося. Решение принимается в течение 3-х дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем.

4.3. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

4.4. Рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав учащихся.

4.5. Присутствовать на всех заседаниях комиссии.

4.6. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений.

4.7. Принимать решения по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов).

4.8. Принимать своевременное решение в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

4.9. Давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с их положением.

4.10. Не проводить примирительные мероприятия по фактам правонарушений, употреблением ПАВ (психоактивных веществ), проявлениями жестокости.

4.11. Пользоваться услугами психолога, дефектолога, социального педагога и др. специалистов образовательного учреждения.