

Чек-лист оценки (мониторинга) эффективности  
функционирования внутренней системы оценки качества

№	Показатели	Нормативно-правовое основание	Ссылки на документ	Результат ОО
<b>1. Анализ регламентации и функционирования внутренней системы оценки качества</b>				
1.1	Наличие <b>локального(ых) нормативного(ых) акта(ов)</b> , регламентирующего(их) обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в образовательной организации	п.13 ч.3 ст.28, ст.30 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Положение о внутренней системе оценки качества образования, утверждено приказом № 26 от 31.01.2018	В МАОУ Школа № 97 разработано и утверждено положение внутренней системе оценки качества образования
1.2	В образовательной организации выстроена система <b>ВСОКО</b> , включающая: внутренний контроль, внутренние мониторинги, проведение диагностических и административных контрольных работ, текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, порядок проведения контрольно-оценочных процедур, критерии оценки образовательных результатов проведение наблюдений, интервью с участниками образовательных отношений, проведение независимых диагностик (ВПР, НИКО и т.д.) и использование их результатов, работа с обучающимися, имеющими низкие образовательные результаты,	пп.10, 13 ч.3 ст.28	Аналитические справки и приказы (№ 117 от 29.09.21, № 189 от 20.12.21, № 34 от 16.02.22, № 74 от 11.04.22)	Аналитические справки по итогам мониторингов, диагностических и административных контрольных работ, промежуточной аттестации. Рассмотрение и утверждение порядка проведения контрольно-оценочных процедур на заседаниях школьно-методических комитетов. Проведение Всероссийских проверочных работ по предметам в 4-8-х классах (аналитическая справка по итогам ВПР, приказ об утверждении результатов). По результатам проведенного анализа, справки были озвучены на заседаниях педагогического совета. Педагогам, имеющим замечания, было рекомендовано пройти курсы повышения квалификации, а так же назначены индивидуальные консультации.

1.3	Наличие <b>плана</b> (программы/регламента/графика процедур) ВСОКО на учебный год	п.13 ч.3 ст.28	План утвержден приказом № 225 от 22.08.21	Наличие плана ВСОКО на учебный год. Выполнено 93% плана
1.4	Наличие <b>информационно - аналитических материалов</b> по результатам проведения процедур ВСОКО в соответствии с планом	п.13 ч.3 ст.28	Аналитические справки и приказы (№ 117 от 29.09.21, № 189 от 20.12.21, № 34 от 16.02.22, № 74 от 11.04.22)	Приказы по итогам четвертей, аналитические справки и отчеты по результатам учебной деятельности, итогам Всероссийских проверочных работ, справки по проверкам электронного журнала . По результатам проведенного анализа, справки были озвучены на заседаниях педагогического совета. Педагогам, имеющим замечания, было рекомендовано пройти курсы повышения квалификации, а так же назначены индивидуальные консультации.
1.5	<b>Критериями ВСОКО</b> в образовательной организации являются, в т.ч: качество образовательной деятельности (качество образовательных программ, качество преподавания), качество условий реализации образовательных программ, качество образовательных результатов обучающихся по каждому критерию ВСОКО определены измеримые показатели эффективности	п.13 ч.3 ст.28 п. 18.1.2 ФГОС ООО		В МАОУ Школа № 97 определены измеримые показатели эффективности

1.6	<p>Проведение <b>самообследования</b> образовательной организацией как основы и обоснования ВСОКО с оценкой эффективности:</p> <p>функционирования внутренней системы оценки качества образования, системы управления организацией, в т.ч. организации методической работы, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, в т.ч. с одаренными детьми, по организации</p>	п.13 ч.3 ст.28, п. 18.1.3 ФГОС ООО	<a href="https://189131.selcdn.ru/leonardo/uploadsForSiteId/201068/content/ad09edbb-b324-4572-b7cd-a2431cf466d9.pdf">https://189131.selcdn.ru/leonardo/uploadsForSiteId/201068/content/ad09edbb-b324-4572-b7cd-a2431cf466d9.pdf</a>	Проведено самообследование, по результатам которого сформирован отчет
1.7	<p>Все процедуры ВСОКО реализуются с использованием механизмов управления, построенных на основе сбора и анализа данных о текущем состоянии деятельности образовательной организации с использованием компонентов <b>управленческого цикла</b>:</p> <p>определение показателей, соответствующих поставленным целям, установление системы сбора показателей путем проведения определенных измерительных и/или оценочных процедур, планирование и реализация мер, направленных на достижение целевых показателей (проведение оценочных и</p>	п.13 ч.3 ст.28	<a href="https://189131.selcdn.ru/leonardo/uploadsForSiteId/201068/content/ad09edbb-b324-4572-b7cd-a2431cf466d9.pdf">https://189131.selcdn.ru/leonardo/uploadsForSiteId/201068/content/ad09edbb-b324-4572-b7cd-a2431cf466d9.pdf</a>	Проведено самообследование, по результатам которого сформирован отчет

1.8	<p>Наличие в образовательной организации аналитических материалов по результатам внешней системы оценки качества образования (ВПР, НИКО, ГИА, мониторинговые исследования международного, федерального, регионального, муниципального уровней, независимая оценка качества образования), <b>проведение системной работы по использованию результатов участия в процедурах внешней системы оценки качества образования</b></p> <p>проведение мероприятий ВСОКО на основе результатов процедур внешней системы оценки качества образования (ГИА, ВПР, НИКО, м/н исследования)</p> <p>анализ выполнения заданий ОГЭ . и ЕГЭ, ВПР выпускниками/обучающимися (разбор типичных ошибок, причин низких результатов) на методических объединениях, работа с обучающимися)</p> <p>принятие мер и соответствующих управленческих решений (план мероприятий («Дорожная карта») по повышению качества образования и т.д.)</p> <p>оценка эффективности проделанной работы</p>	<p>пп.11, 13 ч.3 ст.28 Письмо Минпросвещения России от 19.11.2020 № ВБ-2141/03 с методическими рекомендациями п. 18.1.3 ФГОС ООО (по ГИА)</p>		<p>В МАОУ Школа № 97 в течение года проводятся тренировочные мероприятия по ОГЭ и ЕГЭ. По итогам учителя-предметники проводят анализ, выявляют проблемные темы и области. На уроках и дополнительных занятиях с выпускниками рассматриваются типичные ошибки. На заседаниях методических объединений обсуждаются причины низких результатов, рекомендуются курсы повышения квалификации для педагогов с низкими результатами. Утвержден график консультаций по подготовке к экзаменам для обучающихся 9-11-х классов.</p>
<p><b>2. Оценка эффективности осуществления оценочной деятельности в образовательной организации</b></p>				

2.1	<p><b>Регламентация оценочной деятельности</b> наличие в образовательной организации <b>локального(ых) нормативного(ых) акта(ах)</b>, регламентирующего(их):  <b>формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся,</b></p>	<p>п. 10 ч.3 ст. 28, ст. 30, ст. 58, п.14, п. 18.1.3 ФГОС ООО</p>		<p>Положение, регламентирующее формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля рассмотрено и утверждено на заседании педагогического совета</p>
	<p>использование планируемых результатов, зафиксированных в ООП образовательной организации, рабочих программах учебных предметов, курсов в качестве критериев оценки качества образования, соответствие заданий контрольно-измерительных материалов содержанию ООП и рабочих программ</p>	<p>п. 10 ч.3 ст. 28, пп. 18.1.2; 18.1.3 ФГОС ООО</p>		<p>Проведение текущего контроля успеваемости определено Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Контрольно-измерительные материалы являются приложением к рабочим программам учебных предметов. критериальной основой для разработки рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности и рабочей программы воспитания являются планируемые результаты освоения ООП</p>

	<p>использование четких критериев оценивания уровня подготовки обучающихся при осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с учетом критериальной базы оценивания РИА, ВПР.</li> <li>- наличие разработанных на уровне методических объединений общих критериев к одинаковым видам учебных работ с учетом специфики учебных предметов</li> <li>- оценивание всех учебных работ обучающихся в соответствии с критериями оценивания, установленными в образовательной организации</li> </ul>	<p>п. 10 ч.3 ст. 28, п.14, п. 18.1.3 ФГОС ООО</p>		<p>При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрабатываются общие критерии к оценке учебных работ с учетом специфики предметов на уровне методических объединений</p>
2.2	<p>Формирование графика проведения оценочных процедур и выполнение регламентов оценочной деятельности</p>	<p>пп. 10,11 ч. 3 ст. 28, ст. 58, п. 18.1.3 ФГОСООО МР Минпросвещения и Рособнадзора от 06.08.21 №СК-228/03, 01-169/08-01</p>		<p>В соответствии с календарно-тематическим планированием составлены графики проведения оценочных процедур, включающие в себя административные и периодические контрольные работы, всероссийские проверочные работы и иные оценочные процедуры</p>
	<p>Наличие единого графика оценочных процедур на учебный год или на полугодие с учетом оценочных процедур федерального и регионального уровней, а также запланированных в рамках учебного процесса в 00 (размещение на официальном сайте)</p>		<p><a href="https://school97ufa.ro.s-obr.ru/item/978992">https://school97ufa.ro.s-obr.ru/item/978992</a></p>	<p>На сайте размещены графики проведения оценочных процедур</p>

Проведение оценочных процедур по каждому учебному предмету в одной параллели не чаще одного раза в 2,5 недели	МР Минпросвещения и Рособрнадзора от 06.08.21 №СК-228/03, 01-169/08-01		В соответствии с утвержденным графиком оценочные процедуры по учебным предметам в одной параллели проводятся не чаще одного раза в 2,5 недели. По итогам составляются аналитические справки. Результаты рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений
Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур не превышает 10 % от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного предмета в текущем учебном году	МР Минпросвещения и Рособрнадзора от 06.08.21 №СК-228/03, 01-169/08-01		В соответствии с календарно-тематическим планированием и утвержденным графиком объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур не превышает 10 % от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного предмета в текущем учебном году
Реализация в рамках учебного процесса всех этапов оценочных процедур (проверка работ обучающихся, формирование массива результата оценочной процедуры, анализ результата учителем, разбор ошибок)	МР Минпросвещения и Рособрнадзора от 06.08.21 №СК-228/03, 01-169/08-01		По результатам оценочных процедур в рамках учебного процесса учителя проводят анализ типичных ошибок, повторяют и закрепляют на уроках темы, в которых выявлены пробелы или недочеты
Проведение для обучающихся одного класса не более одной оценочной процедуры в день	МР Минпросвещения и Рособрнадзора от 06.08.21 №СК-228/03, 01-169/08-01		В соответствии с утвержденным графиком и календарно-тематическим планированием для обучающихся одного класса проводится не более одной оценочной процедуры в день по предметам
Исключение проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры	МР Минпросвещения и Рособрнадзора от 06.08.21 №СК-228/03, 01-169/08-01		Исключено проведение предварительных работ непосредственно перед оценочной
обеспечение накопляемости отметок за четверть (триместр, полугодие) в соответствии	пп. 10,11 ч. 3 ст. 28, ст. 58		Заместитель директора по УВР периодически проверяет электронный журнал на корректность

соответствие применяемых видов, форм, средств, методов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации содержанию локального(ых) нормативного(ых) акта(ов) образовательной организации	пп. 10,11, 12 ч. 3 ст. 28, ст. 58 п. 18.1.3 ФГОС ООО		В локальном акте утверждены виды, формы, методы контроля успеваемости и промежуточной аттестации. При проведении различных видов контроля учитывается соответствие данных форм Положению
<del>наличие динамики в процедурах оценивания</del> обеспечение объективного выставления текущих отметок обучающимся,	п.11 ч. 3 ст. 28, п.14, п. 18.1.3 ФГОС ООО		Заместитель директора по УВР периодически проверяет электронный журнал на объективность выставления педагогами оценок обучающимися. По результатам составляются справки и приказы.
обеспечение объективного выставления отметок обучающимся в рамках промежуточной аттестации,	п.11 ч. 3 ст. 28, п.14, п. 18.1.3 ФГОС ООО		Заместитель директора по УВР периодически проверяет электронный журнал на объективность выставления педагогами оценок обучающимися в рамках промежуточной аттестации. По результатам составляются справки и приказы.
своевременность исправления неудовлетворительных отметок у обучающихся	пп. 10, 10.1 ч.3 ст. 28, п.14, п. 18.1.3 ФГОС ООО		Заместитель директора по УВР проверяет электронный журнал на своевременность исправления неудовлетворительных отметок у обучающихся. Неудовлетворительные отметки должны быть исправлены в электронном журнале По результатам составляются справки и приказы.
объективность выставления «н/а» за четверть (полугодие, год) в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим текущий контроль успеваемости и			Объективность выставления отметок проверяется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости
обеспечение реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в полном объеме в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, в том числе	п.1 ч.6 ст. 28		Обеспечение реализации основных образовательных программ на всех уровнях образования контролируется заместителем директора по УВР совместно с руководителями школьных методических объединений при проведении контроля выполнения

2.3	<p><b>Требования к контрольно-измерительным материалам, фондам оценочных средств</b></p>	п.14, п. 18.1.3 ФГОС ООО		<p>Задания на оценку функциональной грамотности включены в контрольно-измерительные материалы на уровне начального общего образования. На уровне основного общего образования задания включены частично, ведется разработка и усовершенствование КИМов. ООП разрабатывается с учетом требований к формированию функциональной грамотности</p>
	<p>комплексный подход к оценке образовательных достижений, который реализуется путем оценки <b>трех групп результатов:</b> личностных, метапредметных (регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий), предметных (включение заданий на оценку В части проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и индивидуального учета результатов, а именно: несоответствие применяемых видов, форм,</p>			<p>Осуществляется комплексный подход к оценке образовательных достижений</p>
	<p>использования комплекса оценочных процедур (стартовой, текущей, промежуточной) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений (индивидуального прогресса) и для итоговой оценки</p>			<p>В соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается оценка динамики индивидуальных достижений обучающихся, комплекс оценочных процедур состоит из входных, текущих/рубежных и итоговых/промежуточных процедур</p>

	наличие в планах и материалах педагогических советов, совещаний, деятельности методических объединений, родительских собраний работы по разъяснению всем участникам образовательных отношений подходов к оценке образовательной деятельности			Вопросы проведения оценки образовательной деятельности педагогов рассматриваются на заседаниях педагогического совета, школьных методических объединений.
<b>3. Оценка качества образовательных результатов обучающихся</b>				
3.1	Качество образовательных результатов обучающихся (в т.ч. повышение объективности оценки образовательных результатов учащихся в ходе <b>Всероссийской олимпиады школьников</b> )	п. 13 Приказа Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», муниципальный акт ОМС о проведении школьного этапа пп. е п.3		Вопросы результативности участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников рассматриваются на заседаниях педагогического совета, школьных методических объединений, производственных совещаниях и размещаются в отчетах по самообследованию и др. Информация о ходе ВОШ размещается на сайте ОО
	создание информационной среды олимпиады (информационная доступность, открытость участникам и их родителям, своевременное оперативное управление процедурами для организации участия и информационного сопровождения этапа олимпиады, использование средств СМИ для поддержки мотивации учащихся к обучению и формирование ценностного отношения к своему творческому и интеллектуальному развитию, должное комплексное отражение интеллектуальных достижений учащихся, их наставников в образовательной организации)	Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 N582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной		Вопросы организации участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников рассматриваются на заседаниях педагогического совета, школьных методических объединений, производственных совещаниях и родительских собраниях. Информация размещается на информационных стендах, родительских чатах. Информация о ходе ВОШ размещается на сайте ОО

<p>наличие системы подготовки участников олимпиады и лиц, ответственных за проведение оценочных процедур</p> <p>обеспечение массовости школьного этапа олимпиады</p>	<p>п. 21 ФГОС ООО п.25 ФГОС ООО п.22ч.1 ст. 34 273-ФЗ (при нарушении прав обучающихся)</p>		<p>Подготовка обучающихся к участию во Всероссийской олимпиаде школьников обеспечивается учителями-предметниками, руководителями ШМО и заместителем директора по УВР. Приказами руководителя ОО назначены ответственные лица за проведение подготовки обучающихся, подготовки педагогов и обеспечение массовости школьного этапа олимпиады. Работа организована в соответствии с планом работы по повышению качества . Для развития личности школьников предусмотрены возможности урочной (элективные курсы по выбору участников образовательных отношений) и во внеурочной деятельности (курсы, кружки и секции). Проводится анализ результативности данных видов деятельности с целью выявления и поддержки одаренных детей.</p>
<p>анализ выполнения заданий ВОШ участниками (разбор типичных ошибок, причин низких результатов) на методических объединениях, работа с участниками</p>	<p>п. 21 ФГОС ООО</p>		<p>Анализ типичных ошибок выполнения заданий ВОШ рассматривается на заседаниях методических объединений учителей-предметников</p>

3.2	<p>Качество образовательных результатов обучающихся (в т.ч. повышение объективности оценки образовательных результатов учащихся в ходе всероссийских, национальных и международных, региональных исследований качества образования)</p> <p>наличие порядков (регламентов) проведения оценочных процедур (ВПР, НИКО и т.д.)</p> <p>соблюдение мер информационной безопасности при проведении процедур оценки качества образования,</p> <p>соблюдение порядка (регламента) проведения</p>			<p>Контролируется объективность оценивания исследований качества образования и соблюдение мер информационной безопасности</p>
3.4	<p>Качество образовательных результатов обучающихся (в т.ч. повышение объективности оценки образовательных результатов учащихся) в ходе <b>промежуточной аттестации</b></p> <p>формы проведения промежуточной аттестации регламентированы локальным(и) нормативным(и) актом(ами) образовательной организации процедура ликвидации академической задолженности</p>	Ст. 30, 58 273-ФЗ		<p>Положение о проведении промежуточной аттестации рассмотрено и утверждено на заседании педагогического совета</p>
				<p>В локальном акте утверждены формы проведения промежуточной аттестации, порядок ликвидации академической задолженности обучающихся по учебным предметам</p>

<p>обучающимся предоставляется право ликвидировать академическую задолженность по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности (в указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам).</p>	<p>ч. 5 ст. 58 273-ФЗ</p>		<p>Обучающимся, имеющим академическую задолженность, предоставляется право ликвидировать академическую задолженность по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые в пределах одного года с момента образования академической задолженности (составляется индивидуальный график)</p>
<p>в образовательной организации создаются условия для ликвидации академической задолженности: разрабатываются индивидуальные учебные планы, проводятся дополнительные занятия, определяются реальные сроки (адекватные) ликвидации академической задолженности с соблюдением прав обучающихся на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных</p>	<p>ч.4 ст. 58</p>		<p>Для ликвидации академической задолженности обучающихся составляются индивидуальные графики, учителя проводят дополнительные занятия, проводятся беседы с родителями</p>
<p>для ликвидации академической задолженности во второй раз в образовательной организацией создается комиссия. Выполнение вышеуказанных норм законодательства об образовании в образовательной организации регламентируется соответствующими распорядительными актами.</p>	<p>ч.бст. 58 273-ФЗ</p>		<p>Создана комиссия для обучающихся, получивших академическую задолженность во второй раз</p>

<p>обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно</p>	<p>ч.8 ст. 58 273-ФЗ</p>		<p>В случае появления обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, они переводятся в следующий класс условно в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p>
<p>обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, только по усмотрению их родителей (законных представителей): оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам, по индивидуальному учебному плану в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, переводятся на обучение индивидуальному учебному плану</p>	<p>ч.9 ст. 58 273-ФЗ</p>		<p>В случае появления обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, они переводятся в следующий класс условно в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Далее они оставляются на повторное обучение с согласия родителей или переводятся на обучение по адаптированным программам при наличии рекомендаций ПМПк и согласия родителей, либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану с согласия родителей обучающихся</p>

3.5	<p><b>Контроль учёта педагогами индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ</b> (качество текущей успеваемости) со стороны администрации ОО на предмет: своевременное и правильное внесение записей дат и тем проведения учебных занятий в соответствии с КТП учебного предмета</p> <p>накопляемость оценок в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию</p> <p>своевременная фиксация результатов контрольных, проверочных, практических, лабораторных работ</p> <p>фиксация объема и содержания домашнего задания</p> <p>фиксация учета отсутствующих на уроке</p> <p>фиксация учет результатов освоения обучающимися образовательных программ после отсутствия на уроке в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию</p> <p>ликвидация пробелов знаний (закрытие «2») в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим текущий контроль</p> <p>принимаются меры и управленческие решения по итогам анализа результатов контроля классного журнала (например, подготовка проекта распорядительного акта с указанием конкретных мер и сроков исполнения данных рекомендаций)</p>	пп. 10,10.1,11 ч.3 ст. 28 273		<p>Администрацией периодически проводится проверка электронных журналов педагогов на: соответствие дат и тем уроков календарно-тематическому планированию, накопляемость оценок по учебным предметам, наличие отметок за контрольные, проверочные, практические работы, объем и содержание домашнего задания, учет отсутствующих на уроках, закрытие неудовлетворительных отметок</p>
				<p>По итогам проверки электронного журнала составляются справки с замечаниями и рекомендациями и приказы. В приказах прописываются сроки исполнения данных рекомендаций для педагогов</p>

	осуществляется оценка эффективности принятых мер (повторный контроль классных журналов по исполнению учителями - предметниками, классными руководителями)			По результатам повторной проверки классных журналов составляются справки и приказы, результаты доводятся до педагогов на заседаниях педагогических советов
<b>4. Оценка качества содержания образовательных программ</b>				
4.1	Соотношение обязательной части и части формируемой Содержание и структура учебного плана Общее количество часов на уровень, в т.ч. в плане внеурочной деятельности Структура и содержание разделов ООП Правила выбора предметов части формируемой участниками образовательных отношений Содержание рабочих программ по предметам и ВД Требования к рабочей программе воспитания и плану воспитательной работы	ФГОС НОО, ООО, СОО  п.9 ст. 2, ч. 1,3,4 ст. 21.1 273-ФЗ п. 18.2.3 ФГОС ООО		Рабочая программа воспитания направлена на развитие личности обучающихся. Реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности. В разработке локальных актов, затрагивающих непосредственные интересы обучающихся, принимают участие совет обучающихся, Управляющий совет. Соотношение обязательной части и части формируемой ООП соответствует требованиям стандарта: 80/20, 70/30 и 60/40 на разных уровнях образования соответственно. При выборе предметов части формируемой соблюдаются интересы и учитывается мнение родителей обучающихся и коллегиальных органов управления школой. Содержание рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности рассматривается на заседаниях ШМО и согласовывается с заместителем директора по УВР, программы утверждаются на педагогическом совете и приказом руководителя.

