|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ростовская область  Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  дополнительного образования  Дом детского творчества Семикаракорского района | | | | |
| ПРИКАЗ | | | | |
| 23.03.2020 г. | г. Семикаракорск | | № | 36 |
|  |  | |  |  |
| Об организации деятельности  МБОУДО ДДТ  с 23.03.2020 года по 12.04.2020 года | | | | |
|  | |  | | |

Во исполнение приказа минобразования Ростовской области от 20.03.2020 № 213, в соответствии с приказами Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19», письмами Минпросвещения России от 13.03.2020 № СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», во исполнение распоряжения Губернатора Ростовской области Голубева В.Ю. от 16.03.2020 № 43 «О введении режима повышенной готовности на территории Ростовской области и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019- nCoV)», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), а также координации и поддержки деятельности органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в соответствии с приказом Отдела образования Администрации Семикаракорского района № 198 от 20.03.2020 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директору МБОУДО ДДТ Черновой С.А. обеспечить с 23.03.2020 по 12.04.2020 года включительно переход на реализацию дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным приказом Минпросвещения России от 23.08.2017 № 816 за исключением детских объединений спортивной направленности в соответствии с планом. (Приложение 1).

2.Всем педагогическим работникам учреждения:

2.1.Осуществить переход с 23.03.2020 года по 12.04.2020 года включительно на реализацию дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий;

2.2.Разработать план-график дистанционных занятий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с использованием электронного обучения и дистанционных технологий до 24.03.2020года.

2.3. Применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в соответствии с «Порядком применения организациями, осуществляющую образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденных приказом Минпросвещения России от 23.08.2017 № 816.

2.4.Осуществлять реализацию дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме, при необходимости внести корректировку в календарный учебный график.

2.5.Организовать взаимодействие с обучающимися опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.6.Пользоваться учебно-методическими материалами, размещенными в сети Интернет и на официальном сайте учреждения в разделе ОБРАЗОВАНИЕ и ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ.

2.7. Доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной, ознакомление обучающихся с перечнем образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе, специализированных ресурсов Интернет и иных информационных источников Сети (электронные библиотеки, банки данных и др.) по ссылке http://obr.sem.donland.ru/Default.aspx?pageid=138224.

2.8.Осуществлять контроль обратной связи с обучающимися посредством электронной почты, мессенджеров и социальных сетей, через официальные ресурсы, собеседование в режиме онлайн-общения.

2.9.Организовать оперативное информационное оповещение родительской общественности через имеющиеся информационные каналы.

3. Заместителю директора по УВР, методисту учреждения организовать до24.03.2020 года:

3.1.Информирование работников о сроках и порядке перехода организации на реализацию дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Власкиной Г.И.заместителю директора по УВР-

-ввести ежедневный мониторинг хода образовательного процесса в учреждении с применением электронного обучения и дистанционных технологий;

-ежедневно до 9.00 информировать ОО о количестве обучающихся.

-разработать дистанционные проекты (конкурсы, квесты, акции и т.д.) для включения обучающихся в интерактивные занятия;

-осуществлять контроль за оперативным отражением информации о ходе реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий а официальном сайте учреждения;

-осуществлять контроль по оперативному информационному оповещению родительской общественности и ежедневный мониторинг образовательного процесса МБОУДО ДДТ с применением электронного обучения и дистанционных технологий;

-провести анализ доступных онлайн - ресурсов для предоставления педагогам и обучающимся, осваивающим дополнительные общеобразовательные программы.

-приказ довести до сведения сотрудников 23.03.2020 года.

5.. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУДО ДДТ С.А.Чернова

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Роспись |
| 1. | Рябоконь Н.А. |  |
| 2. | Калтушкина Л.Ю. |  |
| 3. | Рыбальченко Т.П. |  |
| 4. | Егоров В.В. |  |
| 5. | Егоров В.В. |  |
| 6. | Савинова С.А. |  |
| 7. | Гаврилов В.В. |  |
| 8. | Денисова Е.А. |  |
| 9. | Горяйнов А.Ю. |  |
| 10. | Докиш М.В. |  |
| 11. | Кошкина С.В. |  |
| 12. | Набережных И.В. |  |
| 13. | Овсянникова Е.Ю. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1  Утверждено  Приказ № 36 от 23.03.2020 года  Директор МБОУДО ДДТ  \_\_\_\_\_\_\_\_Чернова С.А. |

**План организации электронного обучения и использования дистанционных образовательных программ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Задача** | **Ответствен ные** | **Документ** | **Срок исполнения** |
| 1 | Разработать и утвердить локальный акт об организации дистанционного обучения. В нем определить порядок, по которому учреждение будет оказывать учебно-методическую помощь ученикам (индивидуальные консультации) и проводить текущий и итоговый контроль | Заместитель директора по УВР | Положение о дистанционном обучении | До 23.03.2020 |
| 2 | Сформировать расписание занятий. При этом сократить время занятия до 30 минут | Заместитель директора по УВР | Расписание занятий | До 25.03.2020 |
| 3 | Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях. Ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего и итогового контроля. Собрать заявления о форме обучения. | Педагоги допобразования | Журнал  ознакомлений | До 27.03.2020 |
| 4 | Внести необходимые корректировки в программы, планы-графики в части форм (лекция, онлайн консультация, мастер-класс и др.), технических средств обучения | Заместитель  директора  по УВР, педагоги | программы,  планы-графики | До 27.03.2020 |
| 5 | Организовать учебные занятия, консультации, вебинары на сайте учреждения.  Использовать при этом электронные образовательные ресурсы | Педагоги | Конспекты занятий | В течение всего периода |
| 6 | Организовать ежедневный мониторинг образовательного процесса | Заместитель по УВР | Журнал  мониторинга | В течение всего периода |