План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СШ №31 г. Липецка на 2023 год

Цель:

создание нравственно-психологической атмосферы и внедрение организационноправовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в ОУ.

Задачи:

- систематизация условий способствующих появлению коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- совершенствование методов воспитания и обучения учащихся нравственным нормам, составляющих основу личности, устойчивой к коррупции;
- содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Мероприятие	Срок	Ответственный
	выполнения	
Меры по организационному и правовому обест		
Разработка и утверждение плана мероприятий	До 28.12.2023	Кириенко А.В.,
по противодействию коррупции в МБОУ СШ		директор
№31 г. Липецка на 2024 год		Семенова О.С.,
		главный бухгалтер
		Сиделева С.В.,
		заместитель
		директора
Разработка и утверждение плана работы	До 28.12.2023	Кириенко А.В.,
комиссии по противодействию коррупции в		директор
МБОУ СШ №31 г. Липецка на 2024 год		Семенова О.С.,
		главный бухгалтер
		Сиделева С.В.,
		заместитель
		директора
Осуществление контроля за ходом реализации	Постоянно	Кириенко А.В.,
плана мероприятий по противодействию		директор
коррупции в МБОУ СШ №31 г. Липецка в 2023		
году		
Внесение изменений в план мероприятий по	В течение года	Кириенко А.В.,
противодействию коррупции в МБОУ СШ №31	(при	директор
г. Липецка в 2023 году, направленных на	необходимости)	
достижение конкретных результатов		
Представление в департамент образования	Раз в квартал	Кириенко А.В.,
отчетов о реализации плана мероприятий по	(до 05 числа	директор
противодействию коррупции в МБОУ СШ №31	месяца	
г. Липецка	следующего за	
	отчетным	

	кварталом)	
Представление в департамент отчетов о	В течение года	Кириенко А.В.,
реализации решений комиссии по	(по запросу)	директор
противодействию коррупции в МБОУ СШ №31	1 37	
г. Липецка		
Производственные совещания:		
«Отчет главного бухгалтера о распределении	Раз в полгода	Семенова О.С.,
стимулирующей части фонда оплаты	, ,	главный бухгалтер
труда»;		
«Меры по исполнению действующего		Сиделева С.В.,
антикоррупционного законодательства и		заместитель
социальная ответственность»		директора
Экспертиза действующих нормативно-правовых	В течение года	Администрация
актов, подлежащих проверке на наличие		
положений, способствующих появлению		
коррупции		
Экспертиза должностных инструкций	В течение года	Администрация
педагогических работников, исполнение		
которых в наибольшей мере чревато риском		
коррупционных проявлений		
Организация работы по противодействию кор	рупции в ОУ	
Работа прямой телефонной линии с директором	Постоянно	Кириенко А.В.,
ОУ с целью выявления фактов вымогательства,		директор
взяточничества и других проявлений		
коррупции, а также для более активного		
привлечения общественности к борьбе с		
данными правонарушениями		
Составление графика и организация личного	Август	Кириенко А.В.,
приема граждан администрацией ОУ		директор
Поддержание раздела официального сайта	Постоянно	Кириков Д.А.,
школы, посвященного вопросам		заместитель
противодействия коррупции в актуальном		директора
состоянии		
Размещение на информационных стендах	Постоянно	Администрация
актуальной информации по вопросам		
противодействия коррупции		
Анкетирование участников образовательного	4 квартал 2023	Классные
процесса по теме «Оценка уровня	года	руководители
коррупционной ситуации в ОУ»; подготовка		
аналитической информации (справки)		
Меры по совершенствованию управления в це		
Экспертиза жалоб, заявлений и обращений	В течение	Комиссия
граждан о злоупотреблениях служебным	года (при	
положением, фактах вымогательства, взяток	наличии)	
Обеспечение систематического контроля	Постоянно	Грязев А.Ю.,
выполнения требований законодательства в		специалист по
сфере закупок товаров, выполнения работ,		закупкам
оказания услуг для нужд школы	D	TC A D
Организация систематического контроля	В течение года	Кириенко А.В.,
получения, учета, хранения, заполнения и		директор
порядка выдачи документов государственного		
образца об основном общем и среднем общем		

	T	T
образовании. Определение ответственности		
должностных лиц.	D	I/ an area
Экспертиза жалоб и предложений по	В течение года	Комиссия
предоставляемым и планируемым платным	(при наличии)	
услугам, распоряжению имуществом,		
переданным в оперативное управление		
учреждению		
Антикоррупционное образование	00.10.0022	IC A D
Проведение единого информационного дня,	08.12.2023	Кириенко А.В.,
мероприятия которого направлены на		директор
противодействие коррупции в ОУ		
Реализация комплекса мер, направленных на	В течение года	Кириенко А.В.,
проведение антикоррупционного образования		директор
работников ОУ, формирование у них		
отрицательного отношения к коррупционным		
проявлениям, в том числе к получению		
подарков в связи с исполнением должностных		
обязанностей		
Организация мероприятий, направленных на	В течение года	Сиделева С.В.,
формирование у обучающихся ОУ		заместитель
антикоррупционного мировоззрения,		директора
повышение уровня правосознания и правовой		
культуры обучающихся		
Олимпиада старшеклассников по праву	Октябрь	Сиделева С.В.,
		заместитель
		директора
Семинары для классных руководителей		Несмеянова И.С.,
- «Формирование антикоррупционной	Ноябрь	заместитель
нравственно-правовой культуры»;		директора
- «Деятельность классного руководителя по	Апрель	
формированию антикоррупционного		
мировоззрения обучающихся»		
Подготовка перечня тем по истории и	Октябрь	Сиделева С.В.,
обществознанию по антикоррупционной		заместитель
тематике для учащихся 9-11 классов,		директора,
проведение недели знаний по		учителя истории и
антикоррупционной деятельности		обществознания
Рассмотрение на уроках обществознания и	В течение года	Учителя истории и
права в 9-11 классах тем, раскрывающих		обществознания
современные подходы к противодействию		
коррупции в РФ		
Единый день правовых знаний «Что я знаю о	Апрель	Несмеянова И.С.,
своих правах?»		заместитель
		директора
Формирование банка данных методических раз-	В течение года	Несмеянова И.С.,
работок уроков, внеклассных мероприятий по		заместитель
антикоррупционной тематике		директора
Конкурс среди классных руководителей на	Февраль	Несмеянова И.С.,
лучшую разработку классного часа по		заместитель
антикоррупционной тематике		директора
Книжные выставки:		Фаустова Л.С.,
- «Права человека»;	Октябрь	заведующая

	T T T	<u> </u>
- «Наши права- наши обязанности»	Ноябрь	библиотекой
- «Право на образование»;	Январь	
- «Подросток и закон»;	Март	
- «Закон в твоей жизни»	Май	
Проведение разъяснительной работы с	В рамках работы	Несмеянова И.С.,
родителями (законными представителями),	родительского	заместитель
направленной на противодействие	лектория	директора
коррупционным проявлениям		
Участие в работе органов управления учрежде	ения	
Производственное совещание (один из		Администрация
вопросов)		
 Организация платных дополнительных 	Август	
услуг в МБОУ СШ №31 г. Липецка в 2023-		
2024 уч. г.		
– Годовой отчет об организации деятельности	Февраль	
учреждения по оказанию платных		
дополнительных образовательных услуг и		
иной приносящей доход деятельности, о		
распоряжении имуществом, находящемся в		
оперативном управлении.		
Участие в проведении классных родительских	Сентябрь	Администрация
собраниях (один из вопросов)	1	1
«О платных услугах, предлагаемых школой в		
2023-2024 учебном году, соблюдении		
требований законодательства при их оказании»		
Общешкольная конференция	Февраль	Кириенко А.В.,
«Итоги финансово-хозяйственной деятельности		директор
в 2022 году»		