

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МБОУ СШ №37
протокол № 19
от «20» декабря 2021 г.

«Утверждаю»
директор МБОУ «СШ №37»
Крючкова О.В.
приказ № 763 от 20 декабря 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОФИЛАКТИЧЕСКОМ УЧЁТЕ СЕМЕЙ
ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №37»,
НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО – ОПАСНОМ
ПОЛОЖЕНИИ**

Ульяновск, 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОФИЛАКТИЧЕСКОМ УЧЁТЕ СЕМЕЙ
ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №37»,
НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО – ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ.**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о профилактическом учёте семей обучающихся МБОУ «Средняя школа №37» (далее- Школа), находящихся в социально – опасном положении разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", с Федеральным Законом от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Письмом Министерство просвещения Российской Федерации от 23.08.2021г. N 07-4715 «О направлении методических рекомендаций(Протокол заседания Правительственной комиссии» от 30 июня 2020 г. N 25), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений, определяет порядок организации учета отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях.
- При осуществлении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, в отношении которых организован учет в образовательных организациях, применяются Методические рекомендаций по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2016 г. N АК-923/07).
- 1.2. Основной целью учета отдельных категорий несовершеннолетних в Школе является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям, в целях организации целенаправленной и индивидуальной профилактической работы с семьями и учащимися, находящимися в социально-опасном положении.
- 1.3. Основными задачами учета отдельных категорий несовершеннолетних в Школе являются:
- 1.3.1. обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;
 - 1.3.2. защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
 - 1.3.3. систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - профилактика);
 - 1.3.4. обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;
 - 1.3.5. определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;
 - 1.3.6. обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.
 - 1.3.7. предупреждение безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому; обеспечение соблюдения прав несовершеннолетних, оказание им помощи в восстановлении нарушенных прав и законных интересов;

1.3.8. сбор информации о семьях, находящихся в социально-опасном положении, внутренних и межведомственных мероприятиях, проводимых для профилактики социального сиротства и социально опасного положения;

1.3.9. выявление и пресечение жестокого обращения с несовершеннолетними;

1.3.10. выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий;

1.3.11. оказание помощи родителям (законным представителям несовершеннолетнего) в вопросах развития и воспитания ребенка, исходя из реальных возможностей семьи и в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья ребенка;

1.3.11. социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

1.3.12. оказание методической и консультативной помощи педагогическими работниками, взаимодействующими с несовершеннолетними из семей, находящихся в социально опасном положении.

1.4. В соответствии с п.2. п.3. статьи 14 Федерального закона от 26.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основных системах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» Школой осуществляется индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально - педагогической реабилитации и предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий, и их учёту.

1.5. Индивидуальной профилактической работе подлежат:

1.5.1. безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или законных представителей;

1.5.2. беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;

1.5.3. несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, лицо в возрасте до восемнадцати лет, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

1.5.4. семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

1.4. Деятельность по организации учета семей и учащихся, находящихся в социально-опасном положении, основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

2. Порядок учета

2.1. Ведение учета, а также формирование наблюдательных дел, несовершеннолетних, подлежащих учету (при их наличии), осуществляется социальным педагогом Школы.

2.2. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется директором Школы.

2.3. Учету подлежат следующие категории несовершеннолетних:

А) отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона N 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу:

б) поставленные на учет с согласия руководителя Школы, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона N 120-ФЗ), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:

вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии; систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в

образовательных организациях;

систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов образовательной организации:

совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних и иные;

безнадзорные или беспризорные;

занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

регулярно или систематически пропускающие занятия без уважительных

причин;

имеющие склонность к девиантному поведению, а также тесно общающиеся с подобными группами подростков и взрослых;

совершавшие ряд поступков, правонарушений

2.3.2. Учету подлежат семьи, в которых:

- родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестко обращаются с ними;
- имеет место наличие факторов, отрицательно влияющих на воспитание детей со стороны родителей (злоупотребление алкогольной и спиртосодержащей продукцией, употребление наркотических средств, аморальный образ жизни);
- происходит вовлечение детей в совершение преступлений и антиобщественных действий (попрошайничество, употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции, употребление наркотических средств, употребление одурманивающих веществ);
- насилие в семье (любое действие одного члена семьи против другого, если это действие ущемляет конституционные права и свободы члена семьи как гражданина, причиняет ему физическую боль, наносит вред его законным интересам или содержит угрозу физическому или личностному развитию);

- отсутствие контроля за воспитанием и обучением детей, приводящее к нарушению прав ребенка на образование и воспитание или к совершению ребенком противоправных деяний.

2.4. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения данных о несовершеннолетнем и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

2.5. Основаниями для организации учета несовершеннолетних, указанных в п. 2.3. а) настоящего Положения, являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановление территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

2.6. Основанием для учета несовершеннолетних, указанных в п. 2.3.б) Положения является решение Педагогического Совета, решение также может быть принято на совещании при директоре по ходатайству Совета профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетнего или классного руководителя, а также заявления несовершеннолетнего, либо его родителей, или иных законных представителей, об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию образовательного учреждения.

2.7. Общим основанием для учета несовершеннолетних, указанных в пункте 2.3 Положения, в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ является утвержденное руководителем образовательной организации заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

2.8. До принятия решения о постановке на учет классный руководитель проводит профилактическую работу: посещает семью, беседует с родителями (иными законными представителями), выясняет все аспекты, проблемы и возможно причины ее возникновения, с согласия учащихся (или родителей) организует консультации психолога.

2.9. Поступившие в Школу из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с резолюцией руководителя образовательной организации "Для постановки на учет" незамедлительно передаются социальному педагогу Школы, для внесения в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в образовательной организации) в Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в образовательной организации (далее - Журнал учета), а также для обеспечения направления в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в Школе возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (в случае их разработки).

2.10. Для постановки на учет классный руководитель готовит необходимые документы:

- ходатайство педагогическому Совету, на совещание при директоре, Совет профилактики с указанием причин постановки, отчет о проделанной работе с данными учащимися или семьями;
- характеристику учащегося или семьи;
- акт обследования жилищно-бытовых условий;

2.9. Решение о снятии с учета принимается в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая послужила причиной постановки на учет; в случае неподтвержденных материалов, послуживших основанием постановки на учет, по причине перевода в другое образовательное учреждение на основании приказа; выбытия из образовательного учреждения по причине переезда или смены места жительства.

2.10. Решение о снятии с учета принимается педагогическим Советом или на совещании при директоре по ходатайству классного руководителя, социального педагога.

3. Содержание работы с учащимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении, состоящими на учете

3.1. Ответственность за учет неблагополучных семей и учащихся несут социальный педагог и классные руководители.

3.2. Классный руководитель планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями и учащимися, поставленными на учет.

3.3. Классный руководитель планирует и осуществляет контроль над занятостью учащихся во второй половине дня, в каникулярный период, текущей и итоговой успеваемостью учащихся, посещаемостью уроков. В случае пропуска уроков, выявляет причины отсутствия в тот же день.

3.4. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении учащихся, их проступках, классный руководитель оперативно в письменной форме извещает социального педагога, председателя Совета профилактики правонарушений.

3.5. На каждого учащегося, семью, поставленных на учет, социальным педагогом заводится карточка профилактического учета. При постановке на учет несовершеннолетнего и семьи, находящихся в социально опасном положении, допускается ведение одной карточки учета, в которой фиксируется работа как с несовершеннолетним, так и с семьей, находящейся в социально опасном положении.

3.6. В конце каждого триместра (полугодия) классный руководитель сдает отчет о проведенных мероприятиях социальному педагогу, фиксирует проводимую работу в карточке профилактического учета (не реже 1 раза в месяц), докладывает (по требованию) о выполнении плана индивидуальной профилактической работы на совещаниях при социальном педагоге, совещаниях при директоре, заседаниях Совета профилактики.