**ПРОГРАММА «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2013-2015 ГОДЫ**

**Об утверждении программы**

**«Противодействие коррупции в сфере деятельности**

**Министерства образования Ульяновской области»**

**на 2013-2015 годы»**

В соответствии с областной программой «Противодействие коррупции в Ульяновской области» на 2013-2015 годы», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года № \_\_\_\_\_\_\_\_:

1. Утвердить прилагаемую Программу противодействия коррупции в сфере деятельности Министерства образования Ульяновской области
на 2013-2015 годы.

2. Начальникам структурных подразделений и подведомственных организаций принять Программу к неуклонному исполнению и обеспечить её реализацию.

3. Начальникам структурных подразделений:

3.1. В обязательном порядке ознакомить под роспись сотрудников возглавляемого подразделения с Программой и обеспечить её неукоснительное выполнение;

3.2. Предусмотреть при текущем и перспективном планировании работы структурного подразделения реализацию позиций Программы;

3.3. Обеспечить предоставление отчётности об исполнении Плана реализации Программы в соответствии с установленными сроками.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр образования Е.В.Уба

Паспорт Программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование Программы  | –  | программа «Противодействие коррупции в сфере деятельности Министерства образования Ульяновской области» на 2013-2015 годы» (далее – Программа)  |
| Основание для разработки Программы  | –  | постановление Правительства Ульяновской области «Об утверждении областной программы «Противодействие коррупции в Ульяновской области» на 2013-2015 годы» |
| Разработчики Программы  | –  | Министерство образования Ульяновской области  |
| Результативная цель  | –  | Снижение уровня коррупции в сфере деятельности Министерства образования Ульяновской области |
| Исполнители Программы  | –  | Министерство образования Ульяновской области;государственные образовательные учреждения, подведомственные Министерству образования Ульяновской области |
| Сроки реализации Программы  | –  | 2013-2015 годы;  |
| Размер финансирования Программы  | –  | Общий объём средств составляет 30,0 тыс. рублей  |
| Контроль за реализацией Программы  | –  | Контроль за реализацией Программы осуществляет Уполномоченный по противодействию коррупции в Ульяновской области  |

**1. Введение. Характеристика проблем,**

**на решение которых направлена Программа**

Программа позволяет детализировать отдельные направления работы
по противодействию коррупции в Министерстве. Мероприятия, направленные на её выполнение имеют системный характер. Исполнение Программы позволит достичь максимальной информационной открытости деятельности Министерства и существенного сокращения причин и условий, порождающих
коррупцию.

Мероприятия,направленные на выполнение Программы Министерства позволили усовершенствовать систему мер по противодействию коррупции.

Часть мероприятий, необходимость в реализации которых не потеряла актуальность,сохранены в настоящей Программе.

К указанным мероприятиям относятся антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов, осуществление контроля соблюдения государственными гражданскими служащими законодательства о государственной гражданской службе и ряд других.

В то же время эффективности проводимых мероприятий в Министерстве препятствуют следующие причины:

относительное недопонимание отдельными государственными служащими коррупционности тех или иных действий и их недопустимости,

отсутствие у государственных гражданских служащих реальной мотивации на проведение антикоррупционных мероприятий, связанной, в первую очередь, с большим объёмом трудозатрат и отвлечением от исполнения основных обязанностей.

Для успешной реализации Программы требуется комплекс эффективных мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию.

В целях совершенствования мер по противодействию коррупции в Ульяновской области, устранению причин и условий, порождающих коррупцию, искоренению злоупотреблений с использованием должностного положения, принят Приказ Министерства образования Ульяновской от 17.04.2009 № 219 «О создании комиссии по противодействию коррупции в сфере деятельности Министерства образования Ульяновской области» с последующими дополнениями и изменениями. Основными задачами Комиссии являются: разработка программных мероприятий по реализации антикоррупционной политики и осуществление контроля за её реализацией; содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения.

В соответствии со статьёй 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ«О противодействии коррупции», на основании Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 Министерством образования Ульяновской области разработан и утверждён перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские (муниципальные) служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Министерством образования Ульяновской области при получении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера проводится работа по проверке достоверности и полноты сведений, представляемых государственными гражданскими служащими Министерства образования.

Распоряжением Министерства образования Ульяновской области от 23.08.2011 № 3136-р «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства образования Ульяновской области» (с последующими изменениями) создана комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства образования Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов. В состав комиссии входят 2 независимых эксперта.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»проверку достоверности и полноты сведений,представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, осуществляет кадровая служба Министерства образования Ульяновской области.

В соответствии со статьёй 8Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557Министерством образования Ульяновской области приказом от 08.02.2011 № 271-л разработан и утверждён перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские (муниципальные) служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Министерством образования при получении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера проводится работа по проверке достоверности и полноты сведений, представляемых государственными гражданскими служащими Министерства образования.

Приказом Министерства образования от 21.05.2010 №25 «О внесении изменений в приказ Министерства образования Ульяновскойобласти от 24.11.2008 № 786 «О создании конкурсной (аттестационной) комиссии был утвержден состав конкурсной (аттестационной) комиссии. Данным приказом в состав конкурсной (аттестационной) комиссии при проведении конкурса по формированию кадрового резерва государственной гражданской службы Министерства образования Ульяновской области включены независимые эксперты в количестве 2человек.

В целях поддержания высокого статуса и установления основных стандартов поведения,обеспечения условий для добросовестного и эффективного исполнения государственными гражданскими служащими Министерства образования Ульяновской области должностных обязанностей, распоряжением Министерства образования Ульяновской области от 11.03.2011 № 677-р «Об утверждении Кодекса служебной этики государственных гражданских служащих Министерства образования Ульяновской области», а в целях предотвращения коррупции, поддержания высокого статуса и установления основных правил поведения, обеспечения условий для добросовестного и эффективного исполнения государственными гражданскими служащими Министерства образования Ульяновской области распоряжением Министерства образования Ульяновской области от 11.03.2011 № 678-р «Об утверждении Стандарта антикоррупционного поведения государственного гражданского служащего Министерства образования Ульяновской области».

В целях проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных актов Министерства образования Ульяновской области утверждено распоряжение Министерства образования от 14.10.2011 № 3670-р «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных актов Министерства образования Ульяновской области».

Антикоррупционная экспертиза проводится отделом правового обеспечения согласно методике проведения проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, утверждённой постановлением Правительства Российской федерации от14.10.2011 № 100.

Специалистами отдела формирования государственного заказа проводится обязательная проверка и согласование каждого технико-экономического задания на размещение заказов для государственных нужд для всех областных образовательных учреждений.Формирование начальных максимальных цен государственных контрактов при организации конкурентных процедур, а также договоров, заключаемых без проведения конкурентных процедур целесообразно проводить на основе анализа цен не менее чем трёх поставщиков (исполнителей) на данный вид товара (услуг).

Отелом формирования государственного заказа выставлены требования всем государственным учреждениям, подведомственных Министерству образования Ульяновской области предоставлять на регистрацию прямые договоры с обоснованием цены, а именно непосредственно с тремя предложениями цен на товары, работы, услуги.

В целях реализации мероприятий Программы был разработан и утверждён реестр государственных услуг.

Необходимыми и обязательными для предоставления Министерством образования Ульяновской области являются следующие государственные услуги:

1. Выдача разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних.

2. Назначение опекуна(попечителя) несовершеннолетнему, оставшемуся без попечения родителей.

3. Подготовка заключения о возможности лица, желающего взять ребёнка на воспитание, быть усыновителем, опекуном (попечителем) или приёмным родителем.

4. Оказание содействия гражданам по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью. (Утверждён приказом Министерством образования Ульяновской области от 25.10.2011 № 45).

К государственным услугам Ульяновской области, для получения которых предоставление документов возможно с использованием межведомственного взаимодействия относятся:

1. Предоставление услуги по выдаче разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних.

2. Предоставление услуги по назначению опекуна (попечителя) несовершеннолетнему, оставшемуся без попечения родителей.

3. Предоставление услуги по подготовке заключения о возможности лица, желающего взять ребёнка на воспитание, быть усыновителем,опекуном (попечителем) или приёмным родителем.

На официальном сайте Министерства образования Ульяновской области существует и постоянно обновляется информация о структуре, о функциях Министерства, времени и месте приема граждан и представителей организаций. Специалистами отдела правового обеспечения подготовлен и располагается в Министерстве образования информационный стенд по теме противодействия коррупции.

Министерством образования Ульяновской области разработано и утверждено Положение о порядке информирования населения Ульяновской области о реализации антикоррупционной политики Министерства образования Ульяновской области в целях:

систематизации и совершенствования работы Министерства образования Ульяновской области, по доведению до населения Ульяновской области информации о реализации антикоррупционной политики;

повышения доступности информации о деятельности Министерства образования Ульяновской области по реализации антикоррупционной политики;

совершенствования правового и политического просвещения граждан по вопросам противодействия коррупции;

улучшения взаимодействия Министерства образования Ульяновской области по вопросам противодействия коррупции с гражданами, средствами массовой информации (далее –СМИ) и институтами гражданского общества.

Положение предполагает единый порядок организации информирования населения Ульяновской области о реализации антикоррупционной политики.

Информирование осуществляется следующими способами:

опубликование нормативных правовых актов Министерства, направленных на реализацию антикоррупционной политики(противодействие коррупции);

выступления должностных лиц Министерства по проблемам реализации антикоррупционной политики в СМИ, в том числе в форме интервью;

предоставление информации о деятельности Министерства в сфере реализации антикоррупционной политики;

иными способами, не противоречащими действующему законодательству.

В результате информирования осуществляется:

официальное опубликование нормативных правовых актов Министерства, направленных на реализацию антикоррупционной политики(противодействие коррупции) в порядке, установленном законодательством Ульяновской области;

подготовка ежеквартальных информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, в том числе о результатах рассмотрения обращений граждан о коррупции;

подготовка по инициативе Министерства либо по письменным запросам редакций СМИ информационных материалов (интервью) по вопросам реализации антикоррупционной политики и их направление (рассылка) в редакции СМИ.

участие представителей Министерства в телевизионных и радиопрограммах (сюжетах) по проблемам реализации антикоррупционной политики по приглашениям редакций СМИ.

предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности Министерства в сфере реализации антикоррупционной политики, в том числе о деятельности государственных учреждений Ульяновской области, подведомственных Министерству.

Информирование организуется и проводится:

Министром и заместителем Министра образования Ульяновской области;

отделом стратегических коммуникаций и инновационной деятельности областного государственного казённого учреждения «Центр развития образования Ульяновской области»;

иными структурными подразделениями и должностными лицами
Министерства, по указанию Министра образования Ульяновской области (заместителями Министра образования Ульяновской области).

Должностным лицом Министерства, ответственным за организацию и проведение информирования является Статс-секретарь – заместитель Министра образования Ульяновской области.

В образовательных учреждениях профессионального образования распространена учебная литература и методические пособия по предотвращению коррупции. Образовательным учреждениям профессионального образования было рекомендовано включить в планы работы воспитательные мероприятия на тему «Коррупция и основные элементы стратегии противодействия ей».

При разработке вариативной части основных профессиональных образовательных программ было рекомендовано включение в учебные дисциплины отдельных тем антикоррупционной тематики.

В образовательных учреждениях профессионального образования реализуется социальный проект «Почта доверия», имеющий целью выявление и предотвращение коррупции, защиту прав обучающихся и студентов.

В целях внедрения элементов антикоррупционного воспитания и образования в образовательные программы и внеклассную работу департаментом профессионального образования и охраны прав несовершеннолетних во все подведомственные областные государственные образовательные учреждения начального профессионального и среднего профессионального образования был переданы методические рекомендации«Противодействие коррупции через образование» и учебное пособие «Коррупция и основные элементы стратегии противодействия ей» (авторы: Т.Б.Качкина,А.В.Качкин).

В Министерстве образования Ульяновской области создан Координационный совет по защите прав и законных интересов несовершеннолетних (распоряжение от 21.12.2009 № 2108-р). Координационный совет является коллегиальным органом для решения наиболее сложных вопросов, касающихся имущественных и неимущественных прав несовершеннолетних, в том числе оставшихся без попечения родителей; вопросов опеки и попечительства, обеспечивающих соблюдение действующего законодательства в отношении несовершеннолетних, координацию деятельности заинтересованных учреждений, организаций и ведомств. Вопросы, рассматриваемые на Координационном совете, с приглашением на него заявителей – законных представителей несовершеннолетних,а также их родственников, специалистов по недвижимости, относятся к категории спорных и требуют всестороннего рассмотрения, в том числе и с точки зрения коррупционной составляющей. При необходимости получения дополнительной информации в своей деятельности Координационный совет осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами, другими государственными и муниципальными органами власти. Членами Координационного совета являются Уполномоченный по правам человека Ульяновской области Эдварс Г.А., Уполномоченный по правам ребёнка Ульяновской области Хижняк Л.А.

В процессе реализации дополнительной профессиональной образовательной программы «История» в областном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Ульяновский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования (далее – ОГБОУ ДПО УИПКПРО) в программу курсовой подготовки каждой учебной группы повышения квалификации учителей истории и обществознания в модуль «Современная Россия» включены вопросы, связанные с формированием антикоррупционного сознания учащихся.

2.Цели и задачи Программы

Результативная цель: снижение уровня коррупции в Министерстве образования Ульяновской области Ульяновской области, а также подведомственных учреждениях.

Обеспечивающие цели:

1. Снижение коррупциогенности законодательства Ульяновской области и нормативных правовых актов Министерства образования Ульяновской
области.

Задачи обеспечивающей цели:

а) снижение коррупциогенности нормативных правовых актов Ульяновской области и их проектов;

б) снижение коррупциогенности нормативных правовых актов Министерства образования Ульяновской области и их проектов.

2. Обеспечение активного участия представителей интересов общества в противодействии коррупции:

а) создание системы антикоррупционного и правового образования и просвещения граждан;

б) создание системы «обратной связи» с населением по вопросам коррупции и реализации антикоррупционной политики;

в) создание условий для участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Министерстве образования Ульяновской области;

г) формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции.

3. Создание системы противодействия коррупции в структуре Министерства образования Ульяновской области:

а) создание системы этики государственных гражданских служащих и этического контроля;

б) обеспечение достойных условий труда государственных служащих;

в) создание внутриведомственных антикоррупционных механизмов, включая совершенствование кадровой политики и работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Министерства образования Ульяновской области и урегулированию конфликтов интересов;

г) регламентация порядка оказания государственных услуг;

д) противодействие коррупции в области государственных закупок, принятия других управленческих решений.

4. Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения:

а) обеспечение неотвратимости ответственности за совершённые коррупционные правонарушения, в том числе за нарушения, связанные с использованием бюджетных средств и имущества;

б) выявление и принятие мер по устранению зон коррупционного риска в деятельности Министерства образования Ульяновской области;

5. Создание структуры управления антикоррупционной политикой:

а) организационное обеспечение антикоррупционной политики;

б) измерение уровня коррупции в Ульяновской области и эффективности применения государственными и муниципальными органами антикоррупционных мер.

**3. Показатели эффективности реализации Программы**

Показателями эффективности реализации Программы являются:

число выявляемых в Министерстве образования Ульяновской области и подведомственных учреждениях должностных преступлений, совершённых с использованием служебного положения в личных целях или корпоративных интересах, процентов;

оценка населением степени открытости и прозрачности деятельности Министерства образования (по данным социологических исследований), процентов;

снижение доли проектов нормативных правовых актов, проходивших экспертизу, в которых по итогам антикоррупционной экспертизы аппаратом Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области были выявлены коррупциогенные факторы;

повышение эффективности антикоррупционной экспертизы (соотношение количества учтённых при доработке проектов приказов Министерства образования Ульяновской области коррупциогенных факторов к общему числу выявленных коррупциогенных факторов),процентов.

рост числа рассмотренных обращений граждан и организаций, поступивших на «горячие линии» в Министерство образования Ульяновской области, единиц;

рост числа общего количества информационно-аналитических материалов и публикаций по теме коррупции и противодействию коррупции, размещённых в областных и муниципальных печатных средствах массовой информации Ульяновской области, единиц;

увеличение доли текстов федеральных и региональных нормативных правовых актов о противодействии коррупции на официальном сайте Министерства образования Ульяновской области, процентов;

увеличение доли заседаний комиссий по урегулированию конфликтов и интересов в Министерстве образования Ульяновской области с участием независимых экспертов, процентов;

увеличение доли общеобразовательных учреждений Ульяновской области, внедривших элементы антикоррупционного воспитания и образования в учебные планы, процентов;

увеличение доли образовательных учреждений среднего профессионального образования Ульяновской области, внедривших элементы антикоррупционного воспитания и образования в учебные планы, процентов;

увеличение доли образовательных учреждений среднего профессионального образования Ульяновской области, внедривших элементы антикоррупционного воспитания и образования в учебные планы, процентов.

**4. Сроки реализации Программы**

Реализация Программы будет осуществляться в течение 2013-2015 гг.

**5. Система мероприятий Программы**

Перечень мероприятий Программы указан в Приложении№ 1 к Программе.

**6. Ресурсное обеспечение Программы**

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области.

Общий объём средств составляет 30 тыс. рублей, в том числе:

2013 год – 10 тыс.рублей;

2014 год – 10 тыс.рублей;

2014 год – 10тыс. рублей.

**7. Ожидаемый эффект от реализации мероприятий Программы**

Ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

снижение уровня коррупции при исполнении государственных функций и предоставлении государственных услуг Министерством образования Ульяновской области;

развитие организационных мер по предупреждению и профилактике коррупции в Министерстве образования Ульяновской области;

повышение информированности жителей Ульяновской области о мерах по противодействию коррупции,принимаемых в Министерстве образования Ульяновской области;

создание условий и обеспечение участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Министерстве образования Ульяновской области;

создание системы неотвратимости ответственности за виновные деяния, которые привели к неэффективному использованию бюджетных средств и государственного имущества.

**8. Организация управления Программой**

Управление реализацией Программы осуществляет Министерство образования Ульяновской области.

Начальники структурных подразделений и подведомственных организаций представляют ответственному за противодействие коррупции в Министерстве образования Ульяновской области информацию о ходе её выполнения ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчётным периодом, при проведении им мониторинга эффективности работы элементов организационной структуры по противодействию коррупции.

По итогам обобщения предоставленной информации о ходе реализации Программы ответственный за противодействие коррупции в Министерстве образования Ульяновской области представляет отчёт об исполнении Программы Уполномоченному по противодействию коррупции в Ульяновской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ№ 1

к распоряжению

Министерства образования

Ульяновской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

**МЕРОПРИЯТИЯ**

**программы «Противодействие коррупции в сфере деятельности Министерства образования Ульяновской области»**

**на 2013-2015 годы»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные за реализацию мероприятия** | **Срок****Реализации** |  |
| **Обеспечивающая цель 1. Снижение коррупциогенности законодательства Ульяновской области и нормативных правовых актов Министерства образования Ульяновской области** |  |
| З**адача 1.1. Снижение коррупциогенности нормативных правовых актов Ульяновской области и их проектов** |  |
| 1.  | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Ульяновской области  | отдел правового обеспечения директора департаментов  | По мере разработки, согласно плану законопроектной (нормотворческой) деятельности Губернатора и Правительства Ульяновской области на очередной год  |  |
| 2.  | Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет текстов экспертных заключений по итогам проведения антикоррупционного анализа нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Ульяновской области  | отдел правового обеспечения отдел стратегических коммуникаций и инновационной деятельности ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области»  | В течение 5 дней с момента подготовки экспертного заключения  |  |
| 3.  | Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет текстов подготовленных проектов нормативных правовых актов Ульяновской области с указанием срока и электронного адреса для приёма сообщений о замечаниях и предложениях к ним  | отдел правового обеспечения отдел стратегических коммуникаций и инновационной деятельности ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области»  | В течение 5 дней с момента подготовки проекта  |  |
| **Задача 1.2. Снижение коррупциогенности муниципальных нормативных правовых актов и их проектов** |  |
| 4.  | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Министерства образования Ульяновской области  | отдел правового обеспечения директора департаментов  | По мере разработки, согласно плану законопроектной (нормотворческой) деятельности Губернатора и Правительства Ульяновской области на очередной год  |  |
| 5.  | Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет текстов экспертных заключений по итогам проведения антикоррупционного анализа нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Министерства образования Ульяновской области  | отдел правового обеспечения отдел стратегических коммуникаций и инновационной деятельности ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области»  | В течение 5 дней с момента подготовки экспертного заключения  |  |
| 6.  | Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет текстов подготовленных проектов нормативных правовых актов Министерства образования Ульяновской области с указанием срока и электронного адреса для приёма сообщений о замечаниях и предложениях к ним  | отдел правового обеспечения отдел стратегических коммуникаций и инновационной деятельности ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области»  | В течение 5 дней с момента подготовки проекта  |  |
| **Обеспечивающая цель 2. Обеспечение активного участия представителей интересов общества** **в противодействии коррупции** |  |
| **Задача 2.1. Создание системы антикоррупционного и правового образования и просвещения граждан** |  |
| 7.  | Разработка и издание методических рекомендаций для работников образовательных учреждений Ульяновской области по теме использования элементов антикоррупционного воспитания на уроках истории, экономики права, обществознания  | ОГБОУ ДПО Ульяновский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования  | Согласно плану ОГБОУ ДПО Ульяновский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования  |  |
| 8.  | Организация специальных курсов повышения квалификации для работников образовательных учреждений Ульяновской области по теме использования элементов антикоррупционного воспитания на уроках истории, экономики права, обществознания  | ОГБОУ ДПО Ульяновский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования  | Согласно плану ОГБОУ ДПО Ульяновский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования  |  |
| 9.  | Разработка рекомендаций и организация специальных курсов повышения квалификации по противодействию коррупции для образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования для включения в программы дополнительного профессионального образования  | ОГБОУ ДПО Ульяновский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования  | Ежегодно  |  |
| 10.  | Проведение игрового конкурса среди учащихся общеобразовательных учебных заведений Ульяновской области на лучшее представление по истории развития коррупции в России с показом отрицательной роли этого явления в развитии государства  | департамент дошкольного, общего и дополнительного образования  | Ежегодно, до 9 декабря  |  |
| 11.  | Проведение областного конкурса рисунков «Коррупция глазами школьника»  | департамент дошкольного, общего и дополнительного образования  | Ежегодно, до 9 декабря  |  |
| 12.  | Публикация сборника лучших работ областного конкурса рисунков «Коррупция глазами школьника» | департамент дошкольного, общего и дополнительного образования  | Ежегодно, до 9 декабря  |  |
| **Задача 2.2. Создание системы «обратной связи» с населением по вопросам коррупции и реализации антикоррупционной политики** |  |
| 13.  | Работа в Министерстве образования Ульяновской области антикоррупционных «горячих линий», создание на их официальных сайтах в сети Интернет разделов обратной связи, позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции, в том числе на условиях анонимности  | отдел правового обеспечения отдел стратегических коммуникаций и инновационной деятельности ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области» | Ежегодно  |  |
| 14.  | Совершенствование на официальном сайте Министерства образования Ульяновской области разделов обратной связи, позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции, в том числе на условиях анонимности  | отдел стратегических коммуникаций и инновационной деятельности ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области» | До 31 марта 2013 года  |  |
| 15.  | Создание на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Министерства образования Ульяновской области и органов местного самоуправления специальных разделов по вопросам противодействия коррупции  | отдел стратегических коммуникаций и инновационной деятельности ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области» | до 31.03.2013  |  |
| **Задача 2.3. Создание условий для участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Министерстве образования Ульяновской области** |  |
| 16.  | Создание на официальном сайте раздела по вопросам противодействия коррупции в Министерстве образования Ульяновской области и подведомственных ему учреждениях  | директора департаментов отдел стратегических коммуникаций и инновационной деятельности ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области»  | Постоянно  |  |
| 17.  | Привлечение к работе в рабочих группах, комиссиях, советах, созданных при Министерстве образования Ульяновской области общественных представителей  | директора департаментов  | По мере создания и действия рабочих групп, комиссий, советов, созданных при Министерстве образования  |  |
| 18.  | Привлечение Общественного совета по вопросам образования к работе по профилактике коррупции в сфере образования  | ОГКУ «Центр развития образования в Ульяновской области  | Согласно плану работы общественного совета на соответствующий год  |  |
| **Задача 2.4. Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции** |  |
| 19.  | Обновление на информационных стендах в зданиях подведомственных Министерству образования Ульяновской области учреждений, контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в Министерстве образования Ульяновской, а также контактные телефоны «горячих антикоррупционных линий» Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области, органов прокуратуры, органов внутренних дел  | директора департаментов  | По мере необходимости  |  |
| 20.  | Оформление информационных стендов, создание на официальном сайте соответствующих разделов с информацией о структуре и функциях Министерства образования Ульяновской области  | отдел стратегических коммуникаций и инновационной деятельности ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области»ответственный по противодействию коррупции  | Постоянно  |  |
| 21.  | Внедрение анкетирования среди участников образовательного процесса (учащихся, студентов, абитуриентов, их родителей) с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции в образовательных учреждениях  | директора департаментов отдел стратегических коммуникаций и инновационной деятельности ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области» | Не реже 2 раз в год  |  |
| 22.  | Мониторинг СМИ о фактах коррупции в Министерстве образования Ульяновской области и подведомственных ему учреждениях  | отдел стратегических коммуникаций и инновационной деятельности ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области» | Постоянно  |  |
| 23.  | Публикация на сайте Министерства образования Ульяновской области программы по противодействию коррупции  | отдел стратегических коммуникаций и инновационной деятельности ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области»ответственный по противодействию коррупции  | По мере внесения изменений в программу  |  |
| 24.  | Проведение работы по совершенствованию официального сайта Министерства образования Ульяновской области в части вопросов по противодействию коррупции  | отдел стратегических коммуникаций и инновационной деятельности ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области» | Постоянно  |  |
| 25.  | Организация проведения специальных мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией  | отдел правового обеспечения  | 2013-2015 годы  |  |
| 26.  | Проведение конкурсов среди учреждений среднего, среднего специального образования на лучшую организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений  | департамент дошкольного, общего и дополнительного образования департамент профессионального образования и охраны прав несовершеннолетних  | 2013-2015 годы  |  |
| 27.  | Организация системы информационной, консультативной и правовой поддержки руководителям подведомственных образовательных учреждений  | отдел правового обеспечения  | Постоянно  |  |
| 28.  | Организация и проведение обучающих семинаров-совещаний для областных государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования Ульяновской области  | директора департаментов  |  |  |
| **Обеспечивающая цель 3. Создание системы противодействия коррупции в структуре Министерства образования Ульяновской области** |  |
| **Задача 3.1. Создание системы этики государственных гражданских служащих и этического контроля** |  |
| 29.  | Проведение тестирования государственных гражданских служащих Министерства образования Ульяновской области на знание ими принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, включая стандарты антикоррупционного поведения, которыми должны руководствоваться государственные служащие независимо от замещаемой ими должности | отдел кадрового обеспечения отдел правового обеспечения  | Ежегодно  |  |
| 30.  | Организация курсов повышения квалификации государственных гражданских служащих Министерства образования Ульяновской области по вопросам противодействия коррупции | отдел кадрового обеспечения  | В соответствии с утверждённым планом |  |
| **Задача 3.2. Обеспечение достойных условий труда государственных служащих** |  |
| 31.  | Анализ уровня средней заработной платы государственных гражданских служащих и сопоставление его со средним уровнем оплаты труда лиц аналогичной квалификации, выполняющих сходные по форме обязанности в коммерческих организаций, действующих на территории Ульяновской области | отдел экономики  | Ежегодно  |  |
| 32.  | Выплата единовременного поощрения государственному гражданскому служащему Ульяновской области в размере 3000 рублей в случае уведомления им Губернатора Ульяновской области о подтвердившихся в установленном порядке фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, с обеспечением конфиденциальности персональных данных получателя поощрения  | отдел кадрового обеспечения отдел бухгалтерского учета и отчетности ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области»  | В течение 2 месяцев со дня подтверждения факта склонения к совершению коррупционных правонарушений  |  |
| **Задача 3.3. Создание внутриведомственных антикоррупционных механизмов, включая совершенствование кадровой политики и работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих Ульяновской области и урегулированию конфликтов интересов** |  |
| 33.  | Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов  | отдел кадрового обеспечения отдел правового обеспечения  | Постоянно  |  |
| 34.  | Создание в Министерстве образования Ульяновской области должности специалиста, по организации противодействия коррупции  | отдел кадрового обеспечения  | 1 полугодие 2013 года  |  |
| 35.  | Проведение служебных проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в Министерстве образования Ульяновской области, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации материалов журналистских расследований и авторских материалов. Представление Уполномоченному по противодействию коррупции в Ульяновской области информации об итогах проведения служебных проверок  | отдел правового обеспечения  | Ежегодно, до 1 февраля  |  |
| 36.  | Организация и проведение переподготовки и повышения квалификации государственных гражданских служащих Министерства образования Ульяновской области, в должностные обязанности которых включены обязанности по реализации антикоррупционного законодательства  | отдел кадрового обеспечения  | Ежегодно  |  |
| 37.  | Проведение тематических информационно-методических семинаров для сотрудников Министерства образования Ульяновской области ответственным за реализацию антикоррупционной политики | ответственный по противодействию коррупции в Ульяновской области  | Ежегодно  |  |
| 38.  | Обеспечение участия комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов в осуществлении в государственных органах мер по предупреждению коррупции  | отдел кадрового обеспечения отдел правового обеспечения  | Ежеквартально  |  |
| 39.  | Проведение служебных проверок по ставшим известным фактам коррупционных проявлений  | директора департаментов  | По мере поступления  |  |
| 40.  | Организация проверки персональных данных, представляемых кандидатами на должности государственной гражданской службы в Министерство образования Ульяновской области, проверка имущественного положения должностных лиц  | отдел кадрового обеспечения  | Постоянно  |  |
| 41.  | Проведение конкурса на формирование кадрового резерва путём объявления конкурса в СМИ, на сайте Министерства образования Ульяновской области, включение в комиссию независимого эксперта | отдел кадрового обеспечения  | Постоянно  |  |
| **Задача 3.4. Регламентация порядка оказания государственных и муниципальных услуг** |  |
| 42.  | Организация системы межведомственного взаимодействия при оказании государственных услуг | Отдел информационных технологий ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области»  | Ежегодно  |  |
| 43.  | Разработка и утверждение административных регламентов оказания государственных услуг населению | директора департаментов отел правового обеспечения  | 1 полугодие 2013 года  |  |
| 44.  | Проведение мониторинга качества и практики внедрения нормативного снижения срока исполнения государственных услуг  | директора департаментов  | Ежегодно  |  |
| **Задача 3.5. Противодействие коррупции в области государственных закупок,****принятия других управленческих решений** |  |
| 45.  | Подготовка предложений по обоснованию цены контрактов на основе анализа закупочных и среднерыночных цен на закупаемые товары  | отдел формирования государственного заказа  | Постоянно  |  |
| 46.  | Экспертиза документации, в том числе технических заданий связанных с размещением заказов для государственных нужд  | отдел формирования государственного заказа  | Постоянно  |  |
| 47.  | Работа экспертной комиссии по осуществлению предварительной экспертной оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Ульяновской области  | отдел правового обеспечения  | 15 числа каждого месяца  |  |
| 48.  | Проведение мониторинга качества оказания государственных услуг и выполнение административных регламентов  | отдел правового обеспечения  | Постоянно  |  |
| 49.  | Осуществление контроля за использованием имущества, закреплённого на праве оперативного управления по целевому назначению | отдел правового обеспечения  | Постоянно  |  |
| 50.  | Подготовка предложений по обоснованию цены контрактов на основе анализа закупочных и среднерыночных цен на закупаемые товары  | отдел формирования государственного заказа  | Постоянно  |  |
| 51.  | Организация проверок деятельности подведомственных учреждений | директора департаментов  | План отдела  |  |
| 52.  | Комплексные проверки по выявления фактов нецелевого использования и хищения бюджетных средств, в том числе в рамках реализации национальных проектов  | контрольно-аналитический отдел  | План отдела  |  |
| **Обеспечивающая цель 4. Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения** |  |
| **Задача 4.1. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершённые коррупционные правонарушения,****в том числе за нарушения, связанные с использованием бюджетных средств и имущества** |  |
| 53.  | Во всех случаях выявления контрольными (надзорными) органами случаев нецелевого и (или) неправомерного и (или) неэффективного использования государственными служащими Министерства образования Ульяновской области, муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, а также работниками государственных учреждений Ульяновской области всех типов (казённых, бюджетных, автономных) рассматривать вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности в установленном законодательством порядке  | руководители Министерства образования Ульяновской области  | Не позднее 1 месяца со дня получения информации о выявленных нарушениях  |  |
| 54.  | В должностных регламентах государственных служащих Министерства образования Ульяновской области предусмотреть положения о недопущении нецелевого и (или) неправомерного и (или) неэффективного использования средств областного (муниципального) бюджета и государственного (муниципального) имущества  | отдел кадрового обеспечения  | Июнь 2013 года  |  |
| 55.  | Во всех случаях причинения материального ущерба государственным органам Ульяновской области, государственным и муниципальным учреждениям рассматривать вопрос о привлечении государственных служащих Министерства образования Ульяновской области, а также работников государственных образовательных учреждений Ульяновской области к материальной ответственности в возмещением причинённого ущерба (его части) в соответствии с законодательством  | руководители Министерства образования Ульяновской области  | Не позднее 1 месяца со дня получения информации о выявленных нарушениях  |  |
| 56.  | В случае установления фактов совершения государственным гражданским служащим Ульяновской области (муниципальным служащим) деяний, содержащих признаки преступлений коррупционной направленности, незамедлительно направлять информацию в правоохранительные органы для проведения проверки данных фактов в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации  | руководители Министерства образования Ульяновской области  | В случае установления факта совершения коррупционного правонарушения  |  |
| **Задача 4.2. Выявление и принятие мер по устранению зон коррупционного риска в деятельности** **Министерства образования Ульяновской области**  |  |
| 57.  | Анализ результатов рассмотрения поступивших в Министерство образования Ульяновской области обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, с целью выявления зон коррупционного риска  | отдел архива и делопроизводства ОГКУ «Центр развития образования в Ульяновской области» директора департаментов  | В течение 30 дней со дня поступления обращений  |  |
| 58.  | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) государственных служащих, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки  | отдел делопроизводства и архива отдел правового обеспечения  | Постоянно  |  |
| 59.  | Организация работы «телефонов доверия». Определение порядка регистрации и обработки поступающих сообщений. Информирование о создании «телефонов доверия» через СМИ и Интернет-сайт  | отдел делопроизводства и архива отдел правового обеспечения отдел стратегических коммуникаций и инновационной деятельности ОГКУ «Центр развития образования Ульяновской области» | Постоянно  |  |
| **Обеспечивающая цель 5. Создание структуры управления антикоррупционной политикой** |  |
| **Задача 5.1. Организационное обеспечение антикоррупционной политики** |  |
| 60.  | Анализ эффективности реализации ведомственной Программы противодействия коррупции на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в Министерстве образования Ульяновской области и заседаниях рабочих групп. Направление отчёта об их реализации Уполномоченному по противодействию коррупции в Ульяновской области  | ответственный по противодействию коррупции в Министерстве образования Ульяновской области  | Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчётным  |  |
| **Задача 5.2. Измерение уровня коррупции в Ульяновской области и эффективности применения государственными и муниципальными органами антикоррупционных мер** |  |
| 61.  | Организация мониторинга эффективности принятия в Министерстве образования Ульяновской области мер по профилактике коррупции, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – мониторинг мер по повышению эффективности противодействия коррупции), и мер по повышению эффективности противодействия коррупции, установленных законодательством Ульяновской области | ответственный по противодействию коррупции в Министерстве образования Ульяновской области директора департаментов  | По итогам каждого полугодия  |  |
| 62.  | Организация проведения мониторинга уровня коррупции в Министерстве образования Ульяновской области в соответствии с прикладной многофакторной программой проведения ежегодного мониторинга уровня коррупции с использованием данных правоохранительных, статистических органов и результатов социологических исследований  | ответственный по противодействию коррупции в Министерстве образования Ульяновской области  | Ежегодно до 30 апреля  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Программе

**ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ**

**реализации областной программы«Противодействие коррупции**

**в Ульяновской области» на 2013-2015 годы»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Индикаторы и показатели  | 2013  | 2014  | 2015  |
| 1 кв  | 2 кв  | 3 кв  | 4 кв  | 1 кв  | 2 кв  | 3 кв  | 4 кв  | 1 кв  | 2 кв  | 3 кв  | 4 кв  |
| 1.  | Число выявляемых в Министерстве образования Ульяновской области и подведомственных учреждениях должностных преступлений, совершённых с использованием служебного положения в личных целях или корпоративных интересах, процентов  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 2.  | Оценка населением степени открытости и прозрачности деятельности Министерства образования (по данным социологических исследований), процентов | 30  | 40  | 50  | 60  | 70  | 80  | 90  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  |
| 3.  | Снижение доли проектов нормативных правовых актов, проходивших экспертизу, в которых по итогам антикоррупционной экспертизы аппаратом Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области были выявлены коррупциогенные факторы | 10  | 20  | 30  | 40  | 50  | 60  | 70  | 80  | 90  | 100  | 100  | 100  |
| 4.  | Повышение эффективности антикоррупционной экспертизы (соотношение количества учтённых при доработке проектов приказов Министерства образования Ульяновской области коррупциогенных факторов к общему числу выявленных коррупциогенных факторов), процентов  | 50  | 60  | 70  | 80  | 90  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  |
| 5.  | Числа рассмотренных обращений граждан и организаций, поступивших на антикоррупционные «горячие линии» в Министерство образования Ульяновской области, процентов | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  |
| 6.  | Рост числа общего количества информационно-аналитических материалов и публикаций по теме коррупции и противодействию коррупции, размещённых в областных и муниципальных печатных средствах массовой информации Ульяновской области, единиц  | 10  | 15  | 20  | 25  | 30  | 35  | 40  | 45  | 50  | 55  | 60  | 65  |
| 7.  | Увеличение доли текстов федеральных и региональных нормативных правовых актов о противодействии коррупции на официальном сайте Министерства образования Ульяновской области, процентов | 10  | 15  | 20  | 25  | 30  | 35  | 40  | 45  | 50  | 55  | 60  | 65  |
| 8.  | Увеличение доли заседаний комиссий по урегулированию конфликтов и интересов в Министерстве образования Ульяновской области с участием независимых экспертов, процентов | 5  | 7  | 10  | 12  | 15  | 20  | 22  | 25  | 30  | 32  | 35  | 40  |
| 9.  | Увеличение доли общеобразовательных учреждений Ульяновской области, внедривших элементы антикоррупционного воспитания и образования в учебные планы, процентов  | 10  | 15  | 20  | 25  | 30  | 35  | 40  | 45  | 50  | 55  | 56  | 57  |
| 10.  | Увеличение доли образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования Ульяновской области, внедривших элементы антикоррупционного воспитания и образования в рабочие программы, в план воспитательной работы, процентов  | 10  | 15  | 20  | 25  | 30  | 35  | 40  | 45  | 50  | 55  | 56  | 57  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Программе

**Зоны коррупциогенного риска и мероприятия и их устранению**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зона коррупциогенного риска** | **Мероприятия по устранению** | **Сроки**  | **Ответственные** |
| **1.** | Организация и проведение единого государственного экзамена  | Создание Главной экзаменационной комиссии  |  | ОГАУ «Центр информационных технологий»  |
|  |  | Создание предметных комиссий по экспертизе ответов  |  | ОГАУ «Центр информационных технологий»  |
|  |  | Создание конфликтной комиссии по рассмотрению апелляций и по защите прав  |  | ОГАУ «Центр информационных технологий»  |
|  |  | Назначение уполномоченного представителя ГЭК для осуществления ведомственного контроля за соблюдением порядка проведения ЕГЭ в ППЭ  |  | ОГАУ «Центр информационных технологий»  |
|  |  | Создание и развитие системы общественного контроля из числа представителей педагогической, родительской общественности, СМИ и органов местного самоуправления  |  | ОГАУ «Центр информационных технологий»  |
| **2.** | Проведение конкурсных мероприятий  | Разработка Положений о мероприятии и его утверждение  | По каждому мероприятию согласно плану  | Руководители структурных подразделений  |
|  |  | Создание организационного комитета  | По каждому мероприятию согласно плану  | Руководители структурных подразделений  |
|  |  | Утверждение состава конкурсных комиссий (жюри) с включением общественных представителей, независимых экспертов  | По каждому мероприятию согласно плану  | Руководители структурных подразделений  |
| **3.** | Проведение диагностического обследования детей для определения образовательного маршрута  | Создание психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК)  | ежегодно  | Руководитель ОГОУ Центр диагностики и консультирования «Развитие»  |
|  |  | Проведение анализа кадровых назначений за 2010год на наличие нарушений и лиц, допустивших ранее коррупционные правонарушения.  | 1 раз в год  | Руководитель ОГОУ Центр диагностики и консультирования «Развитие»  |
|  |  | Проведение обследования детей коллегиально  | постоянно  | Председатель ПМПК  |
|  |  | Наложение персональной ответственности на секретаря ПМПК за представление выписки на основании протоколов обследования ребенка  | постоянно  | Руководитель ОГОУ Центр диагностики и консультирования «Развитие**»** |
| **4.** | Организация и проведение вступительных испытаний в образовательных учреждениях среднего профессионального образования на конкурсной основе  | Создание приемной комиссии в учреждении  | 1 раз в год  | Руководители образовательных учреждений  |
|  |  | Создание апелляционной комиссии  | 1 раз в год  | Руководители образовательных учреждений  |
|  |  | Организация работы телефона доверия для абитуриентов  | постоянно  | Департамент профессионального образования и охраны прав несовершеннолетних  |
|  |  | Организация и обеспечение работы блока в сайтах для анонимных обращений ОУ  | постоянно  | Руководители образовательных учреждений  |
| **5.** | Устройство ребенка в семью  | Регламентация предоставление необходимых документов для усыновления, приемной семьи и т.д.  | Нормативные правовые документы имеются  | заместитель директора департамента профессионального образования и охраны прав несовершеннолетних  |
|  |  | Предоставление полного пакета документов в соответствии с требованиями  | постоянно  | заместитель директора департамента профессионального образования и охраны прав несовершеннолетних  |
|  |  | Организация работы телефона доверия  | постоянно  | заместитель директора департамента профессионального образования и охраны прав несовершеннолетних  |
| **6.** | Предоставление гражданам информации, документов (справок, разрешений, направлений), касающихся опеки и попечительства  | Предоставление услуги в соответствии с административным регламентом  | постоянно  | заместитель директора департамента профессионального образования и охраны прав несовершеннолетних  |
|  |  | Создание независимого коллегиального органа  | имеется Координационный совет  | заместитель директора департамента профессионального образования и охраны прав несовершеннолетних  |
| **7.** | Защита проектов мероприятий областной целевой программы «Развитие дошкольного образования в Ульяновской области» на 2011-2012 годы и проектов их финансирования из областного бюджета Ульяновской области.  | Создание комиссии по защите проектов мероприятий областной целевой программы.  | По мере необходимости  | начальник отдела дошкольного образования Министерства образования  |
| **8.**  | Комплектование воспитанниками образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.  | Контроль за муниципальными органами образования Ульяновской области по процедуре комплектования образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования  | Ежегодно в период комплектования  | начальник отдела дошкольного образования Министерства образования  |
| **9.** | Нецелевое, неэффективное и неправомерное использование бюджетных средств  | Контроль за соблюдением действующего законодательства  | Постоянно  | Контрольно-ревизионный отдел департамента административного обеспечения  |
|  |  | Осуществление проверок нецелевого, неэффективного и неправомерного использования бюджетных средств | Согласно плану  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_