

Министерство образования и науки Российской Федерации

**Федеральное государственное учреждение
«Инновационный образовательный центр «Новый город»**

**Методические рекомендации по выполнению
выпускной квалификационной работы**

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

**Базовый уровень
среднего профессионального образования**

*Для групп специальностей:
080000 Экономика и управление
030000 Гуманитарные науки
100000 Сфера обслуживания*

Москва
2011

Данное пособие включает методические материалы по подготовке и защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы) по специальностям групп: 080000, 030000, 100000 СПО на базовом уровне. Пособие рассчитано на студентов и руководителей дипломного проектирования.

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы. *Дипломная работа*. Для специальностей: 080000 Экономика и управление; 030000 Гуманитарные науки; 100000 Сфера обслуживания. Базовый уровень.

Составители: **Н.Н. Шкодкина** -заместитель директора по учебной работе
Железногорского горно-
металлургического колледжа

Л.Н. Дубровина -главный специалист ФГУ
«Инновационный образовательный центр
«Новый город»

Рецензенты: **В.Г. Петрова** -директор Московского колледжа
авиационного моторостроения

Т.А. Демина -заместитель директора Колледжа малого
бизнеса № 40 г. Москвы

Ответственный за выпуск: **Л.Н. Дубровина** -главный специалист ФГУ
«Инновационный образовательный центр
«Новый город»

ВСТУПЛЕНИЕ

Итоговая государственная аттестация выпускника является частью основной профессиональной образовательной программы конкретного образовательного учреждения по специальности. Итоговая государственная аттестация по специальностям групп: *080000 Экономика и управление, 030000 Гуманитарные науки, 100000 Сфера обслуживания* на базовом уровне установлена в виде защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Выпускная квалификационная работа по специальностям групп: 080000, 030000, 100000 выполняется на базовом уровне в виде дипломной работы и проводится в соответствии с Положением об Итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации (Постановление Госкомвуза России от 27.12.95 № 10).

Настоящее пособие разработано с целью оказания помощи студентам в выполнении выпускных квалификационных работ (дипломных работ) и успешной защите их в Государственных аттестационных комиссиях (ГАК).

Выполнение дипломных работ – это завершающий этап обучения студентов в колледже, имеющий своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в дипломной работе вопросов;
- выяснение подготовленности студентов к работе в условиях рыночной экономики.

Дипломная работа является самостоятельным творческим исследованием студента по одной из профессиональных проблем, носящим законченный характер. Она должна отражать глубину полученных в процессе обучения теоретических знаний, способность выпускника анализировать факты и применять их на практике; умение работать со специальной литературой; формулировать свою позицию; находить варианты решения конкретных профессиональных задач, возникающих в практической деятельности и аргументировать их.

В дипломной работе должно найти отражение состояние научных исследований по избранной теме, показано умение студента владеть разнообразными методиками научного анализа и обобщения материалов. Анализ существующих в научной и учебной литературе точек зрения должен подкрепляться ссылками на источники. Если в работе приводятся несколько взглядов на одну и ту же проблему, необходимо аргументировать

присоединение к одному из них, или высказать свою самостоятельную точку зрения.

В зависимости от исследуемой проблемы, дипломная работа может содержать главу, посвященную истории вопроса. Историко-теоретическое исследование должно быть увязано с анализом всех рассматриваемых в работе направлений.

Выполнение дипломной работы включает следующие этапы:

- ознакомление с основными требованиями, предъявляемыми к дипломным работам;
- выбор и закрепление темы дипломной работы;
- составление плана и согласование его с руководителем дипломной работы;
- подбор и изучение литературных источников и нормативных актов, законов Российской Федерации по теме дипломной работы;
- сбор и анализ практического материала;
- написание и оформление дипломной работы;
- подготовка дипломной работы к защите: получение отзыва и рецензии на дипломную работу;
- защита дипломной работы.

В настоящем методическом пособии рассмотрены все этапы подготовки дипломной работы и порядок ее защиты в Государственной аттестационной комиссии.

1 Основные требования к дипломной работе

Темы выпускных квалификационных (дипломных) работ и вопросы, разрабатываемые в них, должны иметь актуальность, новизну, теоретическое и практическое значение.

Выполнение дипломной работы и ее защита в Государственной аттестационной комиссии служит проверкой подготовки специалиста к самостоятельной практической деятельности по избранной специальности.

Дипломная работа - это творческая работа специалиста. Студент-дипломник самостоятельно выполняет дипломную работу, используя весь комплекс знаний и практических умений, полученных в течение всего периода обучения в колледже (техникуме).

К выпускной квалификационной работе как к документу, на основе которого выявляется степень подготовленности студента, предъявляются высокие требования.

Дипломная работа должна:

- быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития рыночной экономики;
- носить научно-исследовательский характер;

- содержать теоретические выкладки и главы, посвященные анализу фактического материала с аналитическими таблицами, графиками, диаграммами и т.д.
- представлять самостоятельное исследование выбранной проблемы, способности дипломника теоретически осмысливать проблемы и делать на основе анализа соответствующие выводы и предложения;
- отличаться критическим подходом к действующей практике. Раскрытие темы должно быть конкретным, насыщенным фактическими данными, а материалы, взятые из литературных источников, должны быть изложены не дословно, а применительно к рассматриваемой теме;
- быть написана грамотным языком и правильно оформлена.

Во всех случаях заимствования материалов статистики и других источников требуется делать ссылки на источники их опубликования с указанием наименования труда, издательства, места и года издания. Дипломные работы без ссылок на источники заимствованного материала к защите не допускаются.

При подготовке дипломной работы на любую тему необходимо использовать законы Российской Федерации, а также другие нормативные акты исполнительной власти Российской Федерации.

Объем дипломной работы – 70-80 стр. машинописного текста (не считая приложений). Текст должен быть разбит на отдельные части (главы) с подразделением на параграфы (вопросы), озаглавленные соответственно плану работы.

2 Выбор темы дипломной работы, выдача дипломного задания и назначение руководителя дипломной работы

Выбор темы дипломной работы имеет исключительно большое значение. Опыт показывает, что правильно выбрать тему и объект изучения значит наполовину обеспечить успешное ее выполнение.

Тематика дипломных работ разрабатывается преподавателями образовательных учреждений среднего профессионального образования совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматривается соответствующими цикловыми комиссиями. Тема дипломной работы может быть предложена самим студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Темы выпускных квалификационных (дипломных) работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

При выборе темы дипломной работы следует также учесть место прохождения преддипломной (квалификационной) практики. В организации (на предприятии), где будет проходить преддипломная (квалификационная) практика, легче собрать необходимый материал для дипломной работы.

Основным критерием при выборе темы дипломной работы служит научный и практический интерес студента. При выборе темы исследования следует исходить из того, по какой из них студент может наиболее полно собрать материал.

Закрепление тем дипломных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом руководителя образовательного учреждения. Одновременно, кроме основного руководителя, могут назначаться консультанты по отдельным частям (вопросам) исследования. Основным руководителем - это, как правило, научный руководитель дипломной работы.

По одной теме могут выполнять дипломную работу несколько студентов. При этом - индивидуальные задания выдаются каждому студенту в отдельности.

Задания на дипломную работу рассматриваются предметно-цикловыми комиссиями, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Задания выдаются студенту не позднее чем за две недели до начала преддипломной (квалификационной) практики.

Выдача задания на дипломную работу сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломной работы.

Как было сказано выше, приказом директора по представлению цикловых комиссий назначаются руководители дипломных работ из числа преподавателей колледжа, специалистов организаций (предприятий), образовательных учреждений.

Руководитель дипломной работы:

- выдает студенту задание на дипломную работу;
- оказывает студенту помощь в составлении календарного графика выполнения дипломной работы;
- рекомендует студенту необходимую литературу;
- проводит предусмотренные расписанием консультации. Консультации по дипломным работам имеют двойное значение. С одной стороны, они оказывают студенту-дипломнику научную, целенаправленную, Педагогическую помощь, а с другой - носят контрольно-проверочный характер;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом), составляет письменный отзыв.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают (обязательно лично, не передавая это студенту) индивидуальные задания для каждого студента.

Дипломное задание определяет содержание самостоятельной работы студента по выбранной теме. В нем указывается: тема дипломной работы, исходные данные к ее выполнению, перечень подлежащих разработке вопросов. На основе задания студент по согласованию с руководителем

составляет календарный план выполнения дипломной работы. При определении сроков представления студентом законченной дипломной работы руководитель руководствуется учебным планом по специальности, определяющим сроки защиты дипломных работ и выпуска специалистов.

После получения задания начинается самостоятельная работа студента по выполнению дипломной работы.

3 Составление плана дипломной работы и сбор материала

На основе предварительного ознакомления с отобранной литературой должен быть тщательно продуман и составлен первоначальный вариант плана дипломной работы.

План дипломной работы представляет собой продуманный в определенном порядке перечень глав и развернутый перечень вопросов, которые должны быть освещены в работе. Правильно составленный план дипломной работы служит организующим началом в работе студентов, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

План дипломной работы студент составляет самостоятельно, с учетом замысла и индивидуального подхода, и согласовывает его с научным руководителем (Приложение 3).

Традиционно содержание дипломной работы включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- опытно-экспериментальную (практическую) часть;
- выводы и заключения, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- приложения.

В дипломной работе может быть представлена и графическая часть, где в виде схем, графиков, диаграмм студент дает обобщение и обоснование принятых в работе решений.

Во введении следует раскрыть основное содержание, теоретическое и практическое знание избранной темы, доказать ее актуальность. Здесь же необходимо дать краткую характеристику экономического субъекта (страны, региона, города, предприятия, организации), по фактическим материалам которого будет выполняться дипломная работа. Объем введения не должен превышать трех-четырёх страниц машинописного текста.

В теоретической части дипломной работы следует дать краткий обзор литературы по выбранной теме, критически рассмотреть точки зрения разных авторов и обосновать свою позицию по дискуссионным вопросам темы. Содержание глав и их структура (деление на параграфы) зависят от темы и анализируемого материала, определяются студентом и согласовываются с руководителем.

Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научность. Употребляемые термины должны быть общепринятыми, либо со ссылкой на автора. Точно также общепринятыми должны быть и формулы. Исключение составляют впервые вводимые те или иные научные понятия, расчеты.

Опытно-экспериментальная (практическая) часть дипломной работы - это основная часть исследования.

От того, насколько правильно и полно собран фактический материал, во многом зависит своевременное и качественное написание дипломной работы. Поэтому, прежде чем приступить к сбору материала, следует тщательно продумать, какой именно фактический материал необходим для работы, и составить, по возможности, специальный план сбора материалов.

Успешный сбор практического материала для дипломной работы в значительной степени зависит от того, насколько четко студент представляет себе направление работы и какой материал необходимо получить в итоге. В процессе отбора материала и работы над ним у студентов постепенно вырабатывается исследовательский подход к практике, необходимый каждому специалисту.

В процессе обработки полученных данных используются такие взаимосвязанные приемы, как анализ и синтез.

Анализ - логический прием разделения целого на отдельные элементы и изучение каждого из них в отдельности во взаимосвязи с целым.

Синтез - объединение результатов для формирования (проектирования) целого. Анализ и синтез неразрывно связаны.

При обработке собранных практических материалов следует использовать современные методы статистического анализа (динамические ряды, группировки, средние величины и показатели вариации и др.), с тем, чтобы выявить закономерности и сделать научно обоснованные выводы. Содержание практической части дипломной работы необходимо иллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и другими материалами, которые размещают по тексту работы или в виде приложений.

Дипломная работа начинает выполняться студентом, как правило, в период преддипломной практики и продолжается в период подготовки к ее защите.

Заключение, не повторяя содержания основной части исследования, должно содержать сжатые (на трех-четырёх страницах) выводы и предложения. Выводы и предложения должны непосредственно вытекать из анализа тех или иных вопросов в самом тексте дипломной работы и излагаться четко и лаконично. Выводы и заключения студента должны содержать рациональный вариант решения рассматриваемой проблемы и его обоснование.

Приложения. В этом разделе помещается подобранный студентом справочный или вспомогательный материал, имеющий непосредственное отношение к дипломной работе: анкеты, статистические данные, диаграммы, графики, формы договоров, копии конкретных соглашений, исполнительных документов, расчеты, таблицы и другие вспомогательные материалы, на

которые есть ссылки в тексте работы. Их наличие и количество свидетельствуют о глубине проработки материала по избранной теме и являются подтверждением обоснованности выводов и предложений. Приложения располагаются в конце работы. Необходимость в приложениях обычно возникает тогда, когда приведенные в работе соображения требуют более детального их пояснения или подтверждения дополнительными материалами, включение которых в основной текст нарушит логику изложения или приведет к другим нежелательным последствиям.

Приложения могут открываться чистым листом, на котором пишется «Приложение» или «Приложения» (если их несколько). Затем на отдельных листах приводятся сами приложения, причем на каждом из листов в правом верхнем углу пишут «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

Нумерация листов приложений должна быть сквозная. Она является продолжением общей нумерации основного текста. В тексте, как правило, дается ссылка на этот материал.

Все листы дипломной работы и приложения следует аккуратно подшить (сброшюровать) в папку для дипломных работ или переплести.

В процессе работы план дипломной работы может уточняться. Могут расширяться отдельные главы и параграфы за счет собранного материала, представляющего интерес. Другие параграфы, наоборот, могут сокращаться, либо опускаться.

4 Подбор и изучение литературных источников и нормативных актов

Дипломная работа выполняется на основе глубокого изучения литературных источников. Подбор и изучение литературы для выполнения дипломной работы является одним из важных этапов работы студента. Подбирать литературу следует сразу же после выбора темы дипломной работы. Подбор литературы производится студентом самостоятельно.

Литература по теме дипломной работы может быть подобрана студентом при помощи предметных и алфавитных каталогов библиотек. При этом следует использовать рабочую программу по дисциплине, в которой указывается основная и дополнительная литература по курсу.

При работе с предметно-тематическим каталогом необходимо просмотреть не только разделы, строго совпадающие с темой дипломной работы, но и разделы по темам, близким к избранной. При этом следует подбирать литературу, освещающую как общетеоретическую сторону проблемы, так и действующую практику.

Подбирая литературу, надо обращаться к изданиям последних лет, так как в них наиболее полно отражена действующая практика, показано все то новое и прогрессивное, что следует использовать при разработке основных вопросов избранной темы.

Самостоятельная работа при подборе литературы не исключает, а наоборот, предполагает консультации с преподавателем-руководителем работы. С ним должен быть обязательно согласован список отобранной литературы и, в частности, с его помощью привлечены новейшие издания и материалы.

Для выполнения дипломной работы студенту в обязательном порядке следует использовать нормативно-правовые акты, которые располагаются в соответствии с убыванием их юридической силы в следующем порядке:

- Конституция Российской Федерации.
- Кодексы – по алфавиту.
- Законы Российской Федерации – по хронологии.
- Указы Президента Российской Федерации – по хронологии.
- Акты Правительства Российской Федерации – по хронологии вне зависимости от вида нормативного акта.
- Акты министерств и ведомств – по хронологии вне зависимости от принадлежности и видов актов.
- Решения иных государственных органов и органов местного самоуправления – по алфавиту, а затем – по хронологии.

Материалы юридической практики располагаются после вышеперечисленных актов в хронологической последовательности (т.е. по годам) в следующем порядке:

- Постановления Конституционного суда РФ.
- Постановления Пленумов Верховного Суда Российской Федерации и Высшего Арбитражного суда Российской Федерации.

При выполнении дипломной работы целесообразно использовать монографии, учебники, учебные пособия, справочники, а также журнальные статьи. Источником данных для написания дипломной работы в современных условиях является сеть Интернет.

Работу над литературными источниками следует начинать с изучения законов РФ, учебников, учебных пособий, а также монографий. Затем изучаются статьи в журналах.

Отобранные литературные источники должны быть законспектированы. Прочитав и законспектировав тот или иной источник, следует продумать вопрос о том, где, исходя из плана дипломной работы, могут быть использованы полученные материалы. Подобная систематизация позволяет на основе критического анализа отобранного материала более глубоко и всесторонне осветить основные вопросы темы.

Записи прочитанного могут быть сделаны в виде выписок, конспектов. Выписки из текста делают обычно дословно, в виде цитат. При этом выбирают наиболее важные, весомые высказывания, основные идеи, которые необходимо процитировать в дипломной работе. После каждой цитаты, заимствованного высказывания должна быть ссылка на автора и источник. Поэтому при конспектировании следует сразу же делать ссылки на автора и источник

информации (название, место и год издания, издательство, количество страниц).

5 Сбор и обобщение фактического материала

Сбор и обобщение фактического материала – особо важный этап работы над дипломной темой. Именно здесь студент имеет возможность наиболее полно продемонстрировать свои знания, умение формулировать свою точку зрения и делать обобщения по тому или иному вопросу, вносить конкретные предложения с учетом самостоятельного изучения и осмысления фактического материала. В этом заключается одно из основных требований к дипломной работе.

Практический материал студент должен собрать и систематизировать во время преддипломной (квалификационной) практики. На этом этапе должны быть проанализированы конкретные материалы, опубликованные практиками в профильных журналах, газетах.

При подготовке к преддипломной практике студенту целесообразно составить вопросник (программу), определив круг задач, которые следует выяснить в ходе практики по конкретным вопросам выпускной работы. Рекомендуется согласовать вопросник с руководителем дипломной работы.

При сборе и обобщении материалов следует отбирать не только положительные, но и отрицательные факты, критически оценивать теорию и практику. Вместе с тем, критика не должна быть голословной. Она должна носить объективный и конструктивный характер. Отстаивая свою точку зрения, студент должен обосновать ее, проявляя свое личное отношение к рассматриваемой проблеме.

6 Работа над рукописью дипломной работы

Собрав и изучив литературные источники и практический материал, студент приступает к написанию дипломной работы. Это сложный этап работы над темой, требующий сосредоточенности и упорного труда.

Хотя дипломная работа выполняется по одной теме, в процессе ее написания студент использует весь имеющийся у него запас знаний, умений и навыков, приобретенных при изучении ряда дисциплин.

Изложение вопросов темы должно быть последовательным, логичным. Все разделы должны быть связаны между собой. Поэтому особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфов – от вопроса к вопросу.

При написании дипломной работы не всегда целесообразно использовать весь законспектированный и собранный материал, лучше выбрать основные данные.

Излагать материал в дипломной работе рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. Не допускается также произвольное сокращение слов.

Приводимые в тексте цитаты, данные отчетности следует тщательно сверить и снабдить их постраничными ссылками на источники.

Формулы и справочные материалы, если они заимствованы, также должны иметь ссылки на источники. Работа без ссылок на источники не принимается к рассмотрению.

Иллюстрируя отдельные положения работы цифровыми материалами из справочников, монографий и других литературных источников, а также цитируя различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки на источники.

Действующими в настоящее время стандартами рекомендуется в конце работы приводить список использованной литературы, а в тексте указывать в квадратных скобках только порядковый номер источника в этом списке и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Такой порядок оформления ссылок на источник позволяет избежать повторения названия источников при многократном их использовании в тексте.

Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно указать в скобках, после ссылки на источник, порядковый его номер в списке использованной литературы без приведения номеров страниц.

При изложении спорных вопросов темы необходимо приводить мнение различных авторов. Если в работе критически рассматривается точка зрения какого-либо автора, его мысль следует излагать без сокращений, т.е. приводить цитаты; только при этом условии критика может быть объективной. Обязательным, при наличии различных подходов к решению изучаемой проблемы, является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструкциях и работах различных авторов. Лишь после этого студент обосновывает своё мнение по спорному вопросу или соглашается с одной из уже имеющихся точек зрения, выдвигая в любом случае соответствующие аргументы.

Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных принципиальных положений должно включаться в выпускную квалификационную работу со ссылкой на источник. Наличие ссылок, пусть даже многочисленных, только подчёркивает научную добросовестность студента.

Изложение рассматриваемых вопросов можно иллюстрировать справочными и аналитическими таблицами, выполненными, главным образом, самостоятельно. В отдельных случаях можно заимствовать некоторые таблицы из литературных источников с обязательной ссылкой на первоисточник.

Таблицы должны иметь названия и нумерацию. Предпочтительно, чтобы нумерация таблиц была сквозной для всех глав работы.

Ссылаться на таблицу нужно в таком месте текста, где формулируется положение, подтверждающееся или иллюстрируемое ею. В тексте, анализирующем или комментирующем таблицу, не следует пересказывать её содержание, а необходимо сформулировать основной вывод, к которому подводят табличные данные.

В конце работы помещается список использованной литературы. В списке литературы указываются фамилии и инициалы авторов книги, её название, место издания, название издательства, год издания.

Использованные источники должны быть перечислены в следующем порядке:

- законодательные и инструктивные материалы;
- монографическая и учебная литература;
- статистические сборники и другие используемые в работе отчетные и учётные материалы;
- статьи из журналов и газет.

Литературные источники должны быть расположены в алфавитном порядке по фамилиям авторов, остальные материалы – в хронологическом порядке.

В приложениях приводятся копии учредительных документов организаций, статистических отчетов организации, по материалам которой выполнена дипломная работа, другие документы. При написании работы рекомендуется регулярно обращаться к руководителю для обсуждения всех возникающих вопросов, сомнений, предложений по совершенствованию методики дипломной работы, взглядов автора, аргументации его позиции.

Дипломная работа сначала пишется на черновике на одной стороне листа с полями слева, чтобы при необходимости можно было делать текстовые вставки на полях.

При написании работы нужно постоянно следить за тем, чтобы не отклоняться от вопроса, поставленного в заглавии. Надо, чтобы каждый параграф содержал самостоятельную мысль.

Написав черновую рукопись, нужно отредактировать весь написанный текст. Приступать к редактированию работы лучше спустя 2-3 дня. Взглянув на написанный текст свежим взглядом, вполне возможно увидеть свои ошибки и пути улучшения содержания работы.

Законченные главы дипломной работы сдаются руководителю на проверку в сроки, предусмотренные календарным планом. К замечаниям руководителя студент должен относиться творчески. Обязательны для исправления фактические ошибки и противоречия, отмеченные руководителем. С замечаниями, относящимися к спорным вопросам, студент может и не согласиться. Однако в этом случае его позиция должна быть убедительно аргументирована.

Проверенные главы должны быть доработаны в соответствии с полученными от руководителя замечаниями.

Студенты колледжа проходят обучение на компьютерной технике, включающее и умение печатать. Следовательно, дипломная работа студентов должна быть напечатана. Шрифт принтера должен быть чётким, чёрного цвета.

При перепечатке рукописи на компьютере следует соблюдать определенные правила. Текст рукописи дипломной работы должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4.

через два интервала. При этом поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа. ГОСТ 7.32-91 предусматривает размер левого поля не менее 30 мм, правого – 10, верхнего – 15, нижнего – 20 мм. Поля слева оставляют для переплета. Поля справа – во избежание того, чтобы в строках не было неправильных переносов из-за неуместившихся частей слов. При таких полях каждая страница содержит 28-30 строк по 60 знаков в строке, считая каждый знак препинания и пробел между словами также за печатный знак.

Все сноски и подстрочные примечания перепечатывают через один интервал на той странице, к которой они относятся. Все страницы нумеруют начиная с титульного листа. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом верхнем углу или в центре страницы.

Таблицы, рисунки, формулы в тексте также должны быть пронумерованы. Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них индексов, величин. Номер таблицы пишут в правом верхнем углу арабскими цифрами над ее заголовком.

Каждая глава, а также введение и заключение начинаются с новой страницы. Расстояние между названием главы и текстом должно быть равно трем интервалам. Такое же расстояние делают между названием главы и параграфа. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Не рекомендуется подчеркивать заголовки. Не допускается перенос части слова в заголовке. Абзацы начинаются с новой (красной) строки.

Титульный лист дипломной работы оформляется по разработанному колледжем образцу. На титульном листе дипломной работы указывается наименование колледжа, специальность, фамилия и инициалы студента, тема дипломной работы, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя работы (и других консультантов, если таковые имеются).

После титульного листа помещается задание на дипломную работу, затем оглавление с указанием номеров страниц.

Все листы работы и приложения следует аккуратно подшить (сброшюровать) в папку для дипломных работ и переплести.

7 Подготовка дипломной работы к защите

Закончив написание и оформление дипломной работы, ее основные положения следует обсудить с руководством и специалистами организации (предприятия), на материалах которой она выполнена, и обязательно получить соответствующий отзыв.

Законченная дипломная работа подписывается студентом-дипломником, т.е. ее исполнителем, и представляется руководителю работы. После просмотра и одобрения дипломной работы руководитель ее подписывает и вместе со своим письменным отзывом представляет в учебную часть колледжа.

В отзыве руководитель должен охарактеризовать проделанную студентом работу по всем разделам. Отзыв руководителя должен показать, в какой мере выпускник справился с поставленной задачей, содержать оценку теоретического уровня работы, ее практического значения. Руководитель

должен также показать, насколько квалифицированно студент сумел обобщить материал по теме исследования, и определить уровень значимости и эффективности предложений, содержащихся в работе. Он должен оценить работу студента, отметить его умение организовать работу, трудолюбие, ответственность и прочие качества.

В отзыве, кроме того, должна содержаться оценка готовности выпускника к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов специальностей (Приложения 4,5).

Затем дипломная работа направляется на рецензию.

Дипломные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ¹.

Рецензенты назначаются приказом руководителя образовательного учреждения.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломной работы заданию на нее;
 - оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
 - оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
 - оценку дипломной работы.
- (Приложения 6,7).

На рецензирование одной дипломной работы образовательным учреждением должно быть предусмотрено не более 5 часов.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

Дипломная работа с отзывом и рецензией направляется в Государственную аттестационную комиссию (ГАК) для защиты.

8 Защита дипломной работы

Защита дипломной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников (далее – Государственные требования) и дополнительным требованиям образовательного учреждения. Защита проводится по расписанию, утвержденному директором колледжа, на заседании Государственной аттестационной комиссии.

Защита дипломной работы происходит следующим образом. Студент в течение не более 10–15 минут излагает Государственной аттестационной

комиссии основные положения своей работы. Выступление должно начинаться с обоснования актуальности темы. Далее следует раскрыть основное содержание работы. Закончив выступление, студент должен ответить на замечания рецензента, соглашаясь с ним или давая обоснованные возражения.

Желательно, чтобы студент излагал содержание своей работы свободно, не читая письменного текста. Рекомендуется в процессе выступления использовать заранее подготовленные таблицы и схемы, иллюстрирующие основные положения дипломной работы. Студент должен до защиты согласовать с руководителем тезисы своего выступления, обратив особое внимание на ответы по замечаниям рецензента.

После выступления студента члены Государственной аттестационной комиссии задают ему вопросы как непосредственно связанные с темой работы, так и близко к ней относящиеся. При этом он имеет право пользоваться данными своей работы. Следует иметь в виду, что ответы на вопросы, их полнота и глубина влияют на оценку по защите дипломной работы, поэтому ответы надо тщательно продумать. По содержанию и манере выступления, ответам на вопросы, умению отстаивать свою точку зрения, комиссия судит об уровне знаний выпускника.

Защита дипломной работы заканчивается выставлением оценок. Решение ГАК об окончательной оценке по защите дипломной работы основывается на рецензии, отзыве научного руководителя, выступлении и ответах студента в процессе защиты. Государственная комиссия может рекомендовать особо отличившихся студентов для дальнейшего обучения в высших учебных заведениях.

«Отлично» выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер; имеет грамотно изложенную теоретическую часть; глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко и правильно отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер; имеет грамотно изложенную теоретическую главу; в ней представлены: достаточно подробный анализ проблемы; последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, не совсем четко отвечает на отдельные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, базируется на практическом материале, но имеет «поверхностный анализ». В ней просматривается непоследовательность

¹ Преподаватели колледжа (техникума), где обучаются выпускники, не могут быть рецензентами их дипломных работ.

изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах руководителя и рецензента имеются существенные замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за дипломную работу, которая не носит исследовательского характера, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. В отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите дипломной работы студент затрудняется с ответами на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускаются существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточные материалы.

Результаты защиты дипломных работ изучаются Государственной аттестационной комиссией и отражаются в отчете председателя ГАК.

Студент, не явившийся на защиту без уважительной причин или получивший на защите неудовлетворительную оценку, исключается из колледжа (техникума).

Бывают случаи, когда защита дипломной работы признается неудовлетворительной. Тогда Государственная аттестационная комиссия устанавливает, может ли студент представить к вторичной защите ту же работу с соответствующей доработкой, или же он обязан разработать новую тему. Срок повторной защиты может быть назначен не ранее, чем через год. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломной работы, выдается академическая справка установленного образца.

Выполненные студентами дипломные работы хранятся после их защиты в колледже не менее пяти лет. Лучшие дипломные работы, представляющие учебно-методическую значимость, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа (техникума).

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примечание:

Данные приложения являются примерными. Образовательные учреждения могут вносить в них свои дополнения, изменения в соответствии с особенностями подготовки выпускников.

Образец
заполнения титульного листа

Наименование образовательного учреждения

Дипломная работа

Тема: _____

Ф.И.О. студента _____

Специальность _____

Курс, группа _____

Руководитель (научный) _____

Рецензент _____

Образец
задания на дипломную работу

Наименование образовательного учреждения

«Утверждаю»
Зам. директора по уч. работе

Задание
на дипломную работу

Ф.И.О. студента _____
(Ф.И.О. полностью)

Специальность « _____ » _____
(шифр)

Курс, группа _____

Тема: _____

Основное содержание работы:

- Введение
- Теоретическая часть
- Опытно-экспериментальная (практическая) часть
- Графическая часть*
- Лист 1
- Лист 2

Дата выдачи задания _____

Срок сдачи дипломной работы _____

Руководитель (научный) _____
(Ф.И.О. полностью) (подпись)

Консультанты по отдельным разделам** _____
(Ф.И.О. полностью) (подпись)

Рецензент _____
(Ф.И.О. полностью) (подпись)

* Если графическая часть предусмотрена

** Если таковые предусмотрены

**Образец
календарного плана выполнения дипломной работы**

№№ п/п	Наименование этапов выполнения дипломной работы	Срок выполнения этапов работы	Примечания

Студент _____
Руководитель работы _____

**Рекомендации
по оформлению отзыва на дипломную работу**

В отзыве научного руководителя следует осветить следующие вопросы:

1. Актуальность и практическая значимость разработанной темы.
2. Соответствие содержания работы заданной теме.
3. Умение самостоятельно работать с источниками информации.
4. Умение работать с нормативными, учетными и отчетными документами, литературой по специальности.
5. Степень решения поставленных задач.
6. Соответствие оформления материала установленным требованиям.
7. Обоснованность и конкретность выводов и предложений.
8. Возможность практического использования дипломной работы.

Оценка дипломной работы:

Дипломная работа студента _____ (Ф.И.О.) соответствует (не соответствует) предъявляемым требованиям, выполнена на оценку _____ и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании Государственной аттестационной комиссии по специальности. Студент заслуживает присвоения квалификации _____ (заполняется по ГОС).

Подпись руководителя

Дата

Бланк

Отзыв

На дипломную работу студента _____
на тему _____

Руководитель дипломной работы _____
_____ фамилия, имя, отчество
_____ уч. степень/звание, место работы и должность

Подпись руководителя

Дата

**Рекомендации
по оформлению рецензии на дипломную работу**

В рецензии следует осветить следующие вопросы:

1. Актуальность и практическая значимость темы дипломной работы.
2. Оценка структуры дипломной работы.
3. Оценка степени использования нормативных, учетных и отчетных документов.
4. Обоснованность и конкретность выводов и предложений.
5. Недостатки в работе.
6. Возможность практического использования работы.
7. Качество оформления работы.

Оценка дипломной работы:

Дипломная работа соответствует предъявляемым требованиям и заслуживает оценки _____, а выпускник присвоения квалификации _____ (заполняется по ГОС).

Подпись рецензента

Дата

Примечание:

При отрицательной рецензии выпускник имеет право защищать свою дипломную работу на заседании ГАК.

Бланк

Рецензия

На дипломную работу студента _____
на тему _____

Рецензент дипломной работы _____
фамилия, имя, отчество
_____ уч. степень/звание, место работы и должность

Подпись рецензента

Дата

Примерная тематика дипломных работ

Специальность

080110 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1. Учет и анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности на примере организации (предприятия).
2. Организация учета денежных средств в условиях организации (предприятия).
3. Учет кассовых операций и подотчетных сумм в условиях организации «Х».
4. Организация учета готовой продукции и ее реализации на примере ООО «Х».
5. Анализ состояния и эффективности использования уставного капитала на примере ЗАО «Х».
6. Аудит расчетов по оплате труда на примере компании ООО «Х».
7. Аудит учета материально-производственных запасов на примере организации «Х».
8. Учет расчетных отношений (по материалам организации «Х»).
9. Учет расчетов по налогам и сборам.
10. Анализ технико-организационного уровня производства (на примере конкретной организации).

Специальность

100201 Туризм

1. Туристический потенциал конкретной страны (страна – по выбору).
2. Проблемы гостиничного сервиса в РФ (в регионе).
3. Проект создания тура (тип, продолжительность и место назначения тура – по выбору).
4. Особенности организации транспортного обслуживания в туристическом бизнесе.
5. Перспективы развития в РФ (в регионе) конкретного вида туризма (вид туризма – по выбору).
6. Туристический потенциал конкретного региона РФ (регион – по выбору).
7. Документирование договорно-правовых отношений в туристско-гостиничных комплексах (туристических фирмах).
8. Организация предпринимательской деятельности в туристско-гостиничных комплексах.
9. Разработка экскурсионного тура (тур по выбору).
10. Организация программного туризма.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Конституция РФ от 12.12.93 г. (ред. от 25.07.2003 г.).
2. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.94 г. № 51-ФЗ (ред. от 23.12.2003 г.).
3. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26.01.96 г. № 14-ФЗ (ред. от 23.12.2003 г.).
4. Налоговый кодекс РФ (часть первая) от 31.07.98 г. № 146-ФЗ (ред. от 23.12.2003 г.).
5. Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ (ред. от 23.12.2003 г.).
6. Трудовой кодекс РФ.
7. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования.
8. ГОСТ Р 6.30–2003. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. – М.: Изд-во стандартов, 2003.
9. **Уваров А.А.** Дипломная и курсовая работа по экономическим специальностям: Практические советы по подготовке и защите. – М.: Изд-во «Дело и Сервис», 2001 г.
10. **Уваров А.А.** Методические рекомендации по научному руководству подготовкой дипломных и курсовых работ слушателям банковской специальности. – М.: ВФЭУ, 2000 г.
11. ГОСТ 2.105-95. Общие требования к текстовым документам.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные требования к дипломной работе	5
2. Выбор темы дипломной работы, выдача дипломного задания и назначение руководителя дипломной работы	6
3. Составление плана дипломной работы и сбор материала	8
4. Подбор и изучение литературных источников и нормативных актов	10
5. Сбор и обобщение фактического материала	12
6. Работа над рукописью дипломной работы	12
7. Подготовка дипломной работы к защите	15
8. Защита дипломной работы	16
Приложения	19
Перечень тем дипломных работ	27
Список литературы	28

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы. *Дипломная работа*. Для специальностей: 080000 Экономика и управление; 030000 Гуманитарные науки; 100000 Сфера обслуживания. Базовый уровень.

Технический редактор: Ларичева Е.А. – Начальник редакционно-издательской службы ФГУ «Инновационный образовательный центр «Новый город»

Сдано в печать 29.04.2011
Подписано в печать 29.04.2011

ФГУ ИОЦ «Новый город»
107078, г. Москва, ул. Новорязанская, д. 16
Тел./факс 8-499-265-65-53, 8-499-265-65-36
E-mail: info@fcoit.ru
www.fcoit.ru