

Приложение 23

**К ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЕ (ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
СРЕДНЕГО ЗВЕНА)**

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОРЛОВО-ВЯТСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено на ПЦК преподавателей  
дисциплин экономики и права  
Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2022 г.  
Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

Утверждаю:  
Зам. директора по УР  
\_\_\_\_\_/М.В.Русских/  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОПД. 01 «ОСНОВЫ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»  
ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

**Орлов, 2022 г.**

Рабочая программа учебной дисциплины  
составлена на основе Федерального  
государственного образовательного  
стандарта по специальности среднего  
профессионального образования  
38.02.05 Товароведение и экспертиза  
качества потребительских товаров

**Организация-разработчик:** Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж».

**Составитель:**

Суворова Вера Сергеевна - преподаватель КОГПОБУ «Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж»

Техническая экспертиза: Суворова Вера Сергеевна, председатель ПЦК преподавателей «Экономики и права» КОГПОБУ «ОВСХК»

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы коммерческой деятельности» по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров соответствует требованиям ФГОС, создана с учетом программы развития КОГПОБУ «Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж». Рабочая программа раскрывает содержание знаний, умений, навыков по учебной дисциплине, логику изучения дисциплины с указанием последовательности тем, вопросов и общего количества времени на их изучение. Объем содержания оптимален и соответствует объему учебного времени по учебной дисциплине, отведенному в учебном плане. Содержание дифференцировано с учетом уровней планируемых предметных результатов, выделены практические работы. Представлены основные элементы содержания каждой темы. Количество часов, отведенное на изучение курса, тем, разделов соответствует развитию обучающихся и усвоению тем.

Рассмотрено и рекомендовано ПЦК преподавателей «Экономики и права»  
Протокол № 1 от 31. 08. 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ПАС-ПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ)
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПД. 01 «ОСНОВЫ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1. Нормативно-правовое и методическое обеспечение разработки рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.05. «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»; утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.07. 2014. № 835;

-Основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.05. «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

-Локальных актов Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж».

## 1.2. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05. «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

Рабочая программа предназначена для использования в учебном процессе очной/заочной формам обучения.

## 1.3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общепрофессиональные дисциплины

Общая трудоемкость 72 час.

Обязательная часть программы включает 48 час.

## 1.4. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Код и формулировка компетенции	Умения	Знания
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Определение социальной значимости профессиональной деятельности. - определение положительных и отрицательных сторон профессии. -демонстрация интереса к будущей профессии. - участие в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию. - определение перспектив трудоустройства.	основ коммерческой деятельности предприятий торговли

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>определение социальной значимости профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение основных видов деятельности на рабочем месте и необходимые орудия труда</li> <li>- организация рабочего места</li> </ul>	<p>знание основ законодательной базы в целях организации и ведения предпринимательской деятельности в сфере торговли</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>прогнозирование результатов выполнения деятельности в соответствии с задачей.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нахождение способов и методов выполнения задачи.</li> <li>- выстраивание плана (программы) деятельности</li> <li>- подбор ресурсов (инструмента, информации и т.п.) необходимых для решения задачи.</li> <li>- анализ действия на соответствие эталону (нормам) оценки результатов деятельности.</li> <li>- анализ результата выполняемых действий и выявление причины отклонений от норм (эталона).</li> <li>- определение пути устранения выявленных отклонений.</li> <li>- оценивание результатов своей деятельности, их эффективность и качество</li> </ul>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой, технологической документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>выделение профессионально-значимой информации (в рамках своей профессии)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение пользоваться разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами</li> <li>- умение находить в тексте запрашиваемую информацию (определение, данные и т.п.)</li> <li>- сопоставление информации из различных источ-</li> </ul>	<p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.</p>

	<p>ников.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация и обобщение информации</li> <li>- оценивание полноты и достоверности информации</li> </ul>	
<p>ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p>	<p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе;</li> <li>- соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде;</li> <li>- построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации</li> <li>- включение в коллективное обсуждение рабочей ситуации.</li> </ul>	<p>Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий</p>
<p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<p>-умение проявлять лидерские качества, создавать рабочую атмосферу в команде, нести ответственность за результат</p>	<p>знание психологических основ работы в коллективе</p>
<p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать</p>	<p>умение самостоятельно решать профессиональные задачи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение своего уровня теоретических знаний;</li> <li>- планирование личност-</li> </ul>	<p>знание требований профессиональных стандартов для специалистов среднего звена, оценка собственного профессионального уровня, определение личной потребности профессио-</p>

повышение квалификации	ной траектории самообразования и повышения квалификации; - участие в олимпиадах и конкурсах по специальности	нального роста
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	умение ориентироваться в большом объеме постоянно изменяющейся правовой базы; - умение работать с законодательной и нормативно-правовой информацией; - оперативно реагировать на изменения внешней и внутренней среды организации	владение понятийным аппаратом экономических знаний при изменении технологий в профессиональной деятельности предприятий торговли
<p>ПК 1.1 Выявлять потребность в товарах;</p> <p>ПК 1.2 Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции;</p> <p>ПК 1.3 Управлять товарными запасами и потоками;</p> <p>ПК 1.4 Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров;</p> <p>ПК 2.1 Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности;</p> <p>ПК 2.2 Организовывать и проводить оценку качества товаров;</p> <p>ПК 2.3 Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы;</p> <p>ПК 3.1 Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при прове-</p>	определять виды и типы торговых организаций; устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации, ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания.	<p>сущность и содержание коммерческой деятельности;</p> <p>терминологию торгового дела;</p> <p>формы и функции торговли;</p> <p>объекты и субъекты современной торговли;</p> <p>характеристики оптовой и розничной торговли;</p> <p>классификацию торговых организаций;</p> <p>идентификационные признаки и характеристика торговых организаций различных типов и видов;</p> <p>структуру торгово-технологического процесса;</p> <p>принципы размещения розничных торговых организаций;</p> <p>устройство и основы технологических планировок магазинов;</p> <p>технологические процессы в магазинах;</p> <p>виды услуг розничной торговли и требования к ним;</p> <p>составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей;</p> <p>номенклатуру показателей качества услуг и методы их определения;</p> <p>материально-техническую базу коммерческой деятельности;</p>

<p>дении товароведной экспертизы;</p> <p>ПК 3.2 Планировать выполнение работ исполнителями;</p> <p>ПК 3.3 Организовывать работу трудового коллектива;</p> <p>ПК 3.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями;</p> <p>ПК 3.5 Оформлять учетно – отчетную документацию;</p>		<p>структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли; назначение и классификацию товарных складов; технологию складского товародвижения.</p>
---	--	--

#### **ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

ЛР-4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР-6 Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации

ЛР-16 Проявляющий чувство ответственности и долга перед малой Родиной

ЛР-20 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР-21 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР-23 Обладающий ценностно-смысловыми установками, формируемыми средствами различных учебных дисциплин и профессиональных модулей в рамках системы профессионального образования

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов, очно	Объем часов, заочно
Максимальная учебная нагрузка (всего):	<b>72</b>	<b>72</b>
в том числе:		
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по учебным занятиям (всего):	<b>48</b>	<b>16</b>
в том числе:		
<i>Теоретическое обучение (лекции/урок)</i>	<b>16</b>	<b>6</b>
<i>практические занятия</i>	<b>32</b>	<b>10</b>
<i>лабораторные занятия</i>		
<i>курсовое проектирование</i>	<b>20</b>	<b>10</b>
Самостоятельная работа обучающегося	<b>24</b>	<b>56</b>
Консультации		
Промежуточная аттестация		

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01. «Основы коммерческой деятельности»

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	ОК, ПК, ЛР	Методы текущего контроля
1	2	3	4	
<b>Раздел 1.</b>	<b>Основные положения коммерческой деятельности</b>	<b>10</b>		
<b>Тема 1.1.</b> Сущность и содержание коммерческой деятельности.	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1. Содержание и сущность коммерческой деятельности. Понятие коммерции, бизнеса и предпринимательства. Родовые признаки коммерции в различных экономических формациях. Роль государства в развитии коммерции. Цели, принципы и функции коммерции. Коммерческий риск и способы его уменьшения. Понятие коммерческой информации и источники её получения. Коммерческая тайна и её защита. Товарные знаки. Договор поставки товаров. Таможня. Биржа. Лизинг. Факторинг. Франчайзинг.	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	Опрос, тестовое задание дифференцированное задание, самостоятельная работа
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка сообщения: «Цели и функции лизинга».	2		
<b>Тема 1.2.</b> Субъекты коммерческой деятельности.	<b>Содержание учебного материала</b>			
	2. Понятие объектов и субъектов коммерческой деятельности, виды, функции. Торговые организации: виды, задачи и функции. Эффективность коммерческой деятельности торговых предприятий.	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	Опрос, тестовое задание дифференцированное задание, самостоятельная работа
	<b>Практическое занятие № 1</b> Изучить задачи и функции торговой организации в соответствии с ГК РФ.	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с ГК РФ часть 1. Организационно-правовые формы субъектов коммерции, их характеристика. Подготовка сообщения: «Организация малого бизнеса в торговле».		2	ЛР 4,6,16, 21,23	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Розничная торговля</b>		<b>29</b>		
<b>Тема 2.1.</b>					
Классификация предприятий розничной торговли.	3.	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Понятие торговли, виды и функции. Розничная торговая сеть: понятие, виды, их характеристика. Задачи, функции и перспективы развития розничной сети. Классификация предприятий розничной торговли на виды и типы, идентифицирующие признаки вида (характер торговой сети, наличие или отсутствия торгового зала, формы продажи товаров и т.п.) и типы предприятий розничной торговли (ассортимент, торговая площадь, специализация, форма продажи и др.).	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	Опрос, тестовое задание дифференцированное задание, самостоятельная работа
	<b>Практическое занятие № 2</b> Составить отчет по экскурсии в продовольственный магазин : Идентификация и определение вида и типа предприятия розничной торговли в соответствии с ГОСТ Р 5177301 «Розничная торговля. Классификация предприятий».		2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				
Размещение и планировка розничных торговых предприятий.	3.	Размещение розничных торговых предприятий: целесообразность, критерии выбора эффективного местоположения. Принципы, правила и виды размещения предприятий. Факторы, влияющие на размещение магазинов в городах: характер зон обслуживания, наличие и связь с транспортными магистралями, направление покупательских потоков Виды торговых зданий и их особенности. Основные требования к современным зданиям: архитектурные, технологические, экономические, санитарно-гигиенические, эстетические	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	Опрос, тестовое задание дифференцированное задание, самостоятельная работа

	<b>Практическое занятие № 3</b> Ознакомление с планировкой предприятий розничной торговли. Критическая оценка технологического решения торговых помещений.		2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучить ГОСТ Р 51303-99 «Торговля. Термины и определения». Изучить ГК РФ часть 1 изучение особенностей организационно-правовых форм предприятий. Изучить ГОСТ Р 51773-01 «Розничная торговля. Классификация предприятий». Ознакомление с СНиПами. Составление схемы планировки функциональных групп помещений магазина, их взаимосвязь.		2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	
<b>Тема 2.3.</b> Технологические процессы в розничной торговле.	<b>Содержание учебного материала</b>				
	4.	Торгово-технологический процесс в предприятиях розничной торговли: понятие, назначение, структура, содержание. Специфика операций в магазинах различных типов. Пути совершенствования этого процесса	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	Опрос, тестовое задание дифференцированное задание, самостоятельная работа
	<b>Практическое занятие № 4</b> Разработать модель эффективного технологического процесса торгового предприятия (различных форматов).		2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Обобщение опыта организации технологических процессов в предприятиях социальных партнеров.		3	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	
<b>Тема 2.4.</b> Торговое обслуживание.	<b>Содержание учебного материала</b>				
	5.	Торговое обслуживание покупателей: основные понятия, назначение, формы, правовая база. Качество торгового обслуживания: понятие, показатели. Технология продажи товаров при различных формах обслуживания. Магазинные формы продажи товаров, их	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	Опрос, тестовое задание дифференцированное задание, самостоятельная ра-

	краткая характеристика, основные элементы процесса продажи. Технология расчётов с покупателями, её специфика при каждой форме продаж. Внемагазинные формы торгового обслуживания: понятие, назначение, их характеристика.			бота
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Выполнение и оформление презентации: «Активные формы продаж - путь к завоеванию потребителя».	3		
<b>Тема 2.5.</b> Услуги розничной торговли	<b>Содержание учебного материала</b>			
	6. Понятие услуги розничной торговли. Назначение и сфера применения услуг розничной торговли. Признаки классификации услуг розничной торговли. Основные услуги дополнительные.	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	Опрос, тестовое задание дифференцированное задание, самостоятельная работа
	<b>Практическое занятие № 5</b> Отработать методы определения качества услуг в соответствии с ГОСТ Р 51304-99 «Услуги розничной торговли» и ОСТа 28-002-2000 «Розничная торговля. Номенклатура показателей качества услуг».	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	бота
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Выполнение реферата: «Услуги торговли (опыт передовых предприятий)».	3		
<b>Раздел 3.</b>	<b>Инфраструктура коммерческой деятельности</b>	<b>13</b>		
<b>Тема 3.1.</b> Оптовая торговля	<b>Содержание учебного материала</b>			
	7. Инфраструктура коммерческой деятельности: Понятие, назначение, состав участников, их роль в организации коммерческой деятельности. Оптовая торговля: понятие, цели, задачи, функции. Формы и методы оптовой продажи товаров. Услуги оптовой торговли: основные и дополнительные, удовлетворяемые ими потребности. Место оптовой торговли в технологическом цикле товародвижения.	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	Опрос, тестовое задание дифференцированное задание, самостоятельная работа

	<b>Практическое занятие № 6</b> Определить и описать применяемые формы и методы продажи товаров в магазине «Пятерочка», «Магнит»	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить сообщение на тему: Организационные формы предприятий оптовой торговли, перспективы развития.	3		
<b>Тема 3.2.</b> Складское хозяйство оптовой торговли.	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>8.</b> Товарные склады: понятие, назначение, функции. Классификация складов по разным классификационным признакам, их характеристика. Принципы размещения товарных складов.	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	Опрос, тестовое задание дифференцированное задание, самостоятельная работа
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Презентация: «Технологические решения складов».	1		
<b>Тема 3.3.</b> Технология складского товародвижения в оптовых торговых предприятиях.	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Технология складского товародвижения в оптовых торговых предприятиях. Сущность и задачи складирования. Технология отпуска товаров.	3	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	Опрос, тестовое задание дифференцированное задание, самостоятельная работа
<b>Раздел 4.</b>	<b>Курсовое проектирование</b>	<b>20</b>		
<b>Тема 4.1</b>	1. Выбор темы, составление плана курсовой работы. 2. Подбор источников и литературы. 3. Проверка введения. 4. Проверка теоретической части работы. 5. Проверка практической части работы. 6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.	2 2 2 2 2 2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	самостоятельная работа, защита курсовой работы

	7. Проверка заключения.	2		
	8. Проверка приложений к курсовой работе.	2		
	9. Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям.	2		
	10. Защита курсовой работы.	2		
	<b>Всего</b>	<b>72</b>		
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>				

**2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы коммерческой деятельности»**  
(заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	ОК,ПК,ЛР	Методы текущего контроля
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	
<b>Раздел 1.</b>	<b>Основные положения коммерческой деятельности</b>	<b>10</b>		
<b>Тема 1.1.</b> Сущность и содержание коммерческой деятельности.	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Содержание и сущность коммерческой деятельности. Понятие коммерции, бизнеса и предпринимательства. Родовые признаки коммерции в различных экономических формациях. Роль государства в развитии коммерции. Цели, принципы и функции коммерции. Коммерческий риск и способы его уменьшения. Понятие коммерческой информации и источники её получения. Коммерческая тайна и её защита. Товарные знаки. Договор поставки товаров. Таможня. Биржа. Лизинг. Факторинг. Франчайзинг.	4	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	тестовое задание дифференцированное задание
<b>Тема 1.2.</b> Субъекты коммерческой деятельности.	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Понятие объектов и субъектов коммерческой деятельности, виды, функции. Торговые организации: виды, задачи и функции. Эффективность коммерческой деятельности торговых предприятий.	6	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	тестовое задание дифференцированное задание
<b>Раздел 2.</b>	<b>Розничная торговля</b>	<b>29</b>		
<b>Тема 2.1.</b>				

Классификация предприятий розничной торговли.	1. <b>Содержание учебного материала</b> Понятие торговли, виды и функции. Розничная торговая сеть: понятие, виды, их характеристика. Задачи, функции и перспективы развития розничной сети. Классификация предприятий розничной торговли на виды и типы, идентифицирующие признаки вида (характер торговой сети, наличие или отсутствия торгового зала, формы продажи товаров и т.п.) и типы предприятий розничной торговли (ассортимент, торговая площадь, специализация, форма продажи и др.). ГОСТ Р 5177301 «Розничная торговля. Классификация предприятий».	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	Опрос, тестовое задание дифференцированное задание, самостоятельная работа
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составить отчет по экскурсии в продовольственный магазин : Идентификация и определение вида и типа предприятия розничной торговли в соответствии с ГОСТ Р 5177301 «Розничная торговля. Классификация предприятий».	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	
<b>Тема 2.2.</b> Размещение и планировка розничных торговых предприятий.	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Размещение розничных торговых предприятий: целесообразность, критерии выбора эффективного местоположения. Принципы, правила и виды размещения предприятий. Факторы, влияющие на размещение магазинов в городах: характер зон обслуживания, наличие и связь с транспортными магистралями, направление покупательских потоков Виды торговых зданий и их особенности. Основные требования к современным зданиям: архитектурные, технологические, экономические, санитарно-гигиенические, эстетические	6	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	тестовое задание дифференцированное задание
<b>Тема 2.3.</b> Технологические процессы в розничной торговле.	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Торгово-технологический процесс в предприятиях розничной торговли: понятие, назначение, структура, содержание. Специфика операций в магазинах различных типов. Пути совершенствования этого процесса	7	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	тестовое задание дифференцированное задание

<b>Тема 2.4.</b> Торговое обслужи- вание.	<b>Содержание учебного материала</b>			
	2. Торговое обслуживание покупателей: основные понятия, назначение, формы, правовая база. Качество торгового обслуживания: понятие, показатели. Технология продажи товаров при различных формах обслуживания. Магазинные формы продажи товаров, их краткая характеристика, основные элементы процесса продажи. Технология расчётов с покупателями, её специфика при каждой форме продаж. Внемагазинные формы торгового обслуживания: понятие, назначение, их характеристика.	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	Опрос, тестовое задание дифференцированное задание, самостоятельная работа
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Выполнение и оформление презентации: «Активные формы продаж - путь к завоеванию потребителя».	3			
<b>Тема 2.5.</b> Услуги розничной торговли	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Понятие услуги розничной торговли. Назначение и сфера применения услуг розничной торговли. Признаки классификации услуг розничной торговли. Основные услуги, дополнительные. ГОСТ Р 51304-99 «Услуги розничной торговли» и ОСТа 28-002-2000 «Розничная торговля. Номенклатура показателей качества услуг».	7	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	тестовое задание дифференцированное задание,
<b>Раздел 3.</b>	<b>Инфраструктура коммерческой деятельности</b>	<b>13</b>		
<b>Тема 3.1.</b> Оптовая торговля	<b>Содержание учебного материала</b>			
	3. Инфраструктура коммерческой деятельности: Понятие, назначение, состав участников, их роль в организации коммерческой деятельности. Оптовая торговля: понятие, цели, задачи, функции. Формы и методы оптовой продажи товаров. Услуги оптовой торговли: основные и дополнительные, удовлетворяемые ими потребности. Место оптовой торговли в технологическом цикле товародвижения.	2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	Опрос, тестовое задание дифференцированное задание, самостоятельная работа

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить сообщение на тему: Организационные формы предприятий оптовой торговли, перспективы развития.	5		
<b>Тема 3.2.</b> Складское хозяйство оптовой торговли.	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Товарные склады: понятие, назначение, функции. Классификация складов по разным классификационным признакам, их характеристика. Принципы размещения товарных складов.	3	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	тестовое задание дифференцированное задание,
<b>Тема 3.3.</b> Технология складского товародвижения в оптовых торговых предприятиях.	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Технология складского товародвижения в оптовых торговых предприятиях. Сущность и задачи складирования. Технология отпуска товаров.	3		Тестовое задание дифференцированное задание,
<b>Раздел 4.</b>	<b>Курсовое проектирование</b>	<b>20</b>		
<b>Тема 4.1</b>	1. Выбор темы, составление плана курсовой работы. Подбор источников и литературы. 2. Введение. Теоретическая часть работы 3. Практическая часть работы 4. Заключение по результатам теоретического и практического материала. Оформление курсовой работы согласно методическим рекомендациям. 5. Защита курсовой работы.	2 2 2 2 2	ОК1-ОК9 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5 ЛР 4,6,16, 21,23	самостоятельная работа, защита курсовой работы
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение курсовой работы	10		
	<b>Всего</b>	<b>72</b>		
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>				

### Тематика курсовых работ

1. Состояние и перспективы развития торговли.
2. Организация деятельности оптовых торговых предприятий.
3. Типизация и специализация розничной торговой сети.
4. Планировка розничных торговых предприятий.
5. Организация и технология приемки товаров в магазине по качеству.
6. Организация и технология приемки товаров в магазине по количеству.
7. Организация и технология хранения товаров в магазине.
8. Организация и технология хранения товаров в оптовом предприятии.
9. Организация и технология подготовки к продаже продовольственных (непродовольственных) товаров в магазине.
10. Размещение и выкладка товаров в торговом зале магазина.
11. Мерчендайзинг в розничном торговом предприятии.
12. Основные пути совершенствования торгово-технологического процесса в магазине.
13. Организация и технология продажи товаров и обслуживания покупателей в торговом предприятии.
14. Формы продажи товаров.
15. Организация и технология продажи товаров методом самообслуживания.
16. Организация и технология продажи товаров по образцам.
17. Организация и технология продажи товаров с индивидуальным обслуживанием.
18. Правила продажи товаров в магазине.
19. Организация комиссионной торговли непродовольственными товарами.
20. Защита прав потребителей.
21. Коммерческая работа в предприятиях розничной торговли.
22. Организация работы коммерческих служб.
23. Коммерческая информация и ее защита.
24. Культура предпринимательства и деловой этикет коммерсанта.
25. Организация закупки товаров в предприятиях торговли.
26. Организация товароснабжения магазинов.
27. Оптовые ярмарки, порядок их организации.
28. Аукционы, конкурсы (тендеры), их проведение.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Образовательные технологии**

При реализации учебной дисциплины используются следующие образовательные технологии

##### **1. Личностно-ориентированная технология.**

Личностно-ориентированные технологии ставят в центр образовательной системы личность студента, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий ее развития, реализации ее природного потенциала. Личностно-ориентированные технологии имеют целью разностороннее, свободное и творческое развитие студента как субъекта деятельности.

2. Системно - деятельностный подход - организация учебного процесса, в котором главное место отводится активной и разносторонней, в максимальной степени самостоятельной познавательной деятельности обучающегося. Одной из главных задач педагога является организация учебной деятельности таким образом, чтобы у учащихся сформировались потребности и способности в осуществлении творческого преобразования учебного материала с целью овладения новыми знаниями в результате собственного поиска.

3. Проблемное обучение – это система проблемных ситуаций, в ходе решения которых обучающийся овладевает содержанием предмета. Формами решения проблемных ситуаций могут быть: проблемные задачи и задания, проблемная лекция, задачи исследовательского характера, дискуссии, работа с историческими документами, текстами с проблемной направленностью.

Основная цель данной технологии заключается в создании проблемных ситуаций, в осознании, принятии и разрешении этих ситуаций в ходе совместной деятельности обучающихся и преподавателя.

4. Информационно-коммуникативные технологии (ИКТ) – это система технологий обучения, основанная на организации процесса обучения и усвоения знаний с применением средств информационных технологий и компьютерных коммуникаций. Под информационными технологиями понимаются процессы накопления, обработки, представления и использования информации с помощью электронных средств.

5. Технология коллективного способа обучения (КСО) – такая форма обучения, при которой все участники работают друг с другом в парах и состав пар периодически меняется. Виды работ в отдельно взятой паре: обсуждение чего-либо, совместное изучение нового материала, обучение друг друга, тренировка, проверка.

6. Метод проектов - предполагает совокупность приемов, действий обучающихся для достижения поставленной задачи – решения проблемы. Работая над проектом, обучающиеся получают возможность самостоятельно работать, приобретать и расширять полученные знания в процессе практической деятельности.

Метод проектов позволяет интегрировать различные виды деятельности, делая процесс обучения более увлекательным, более эффективным. Благодаря использованию метода проектов развиваются умения: анализа ситуации; поиска и отбора необходимой информации; моделирования ситуации; рассмотрения стратегий и вариантов действий; принятия решений; выбора стратегии поведения; коммуникативных навыков; проведения социологических исследований; умения работать с источниками. В рамках данной технологии так же оформляется отношение к ценностям: ответственного принятия решений; терпимости; компромиссу; активного участия в общественной жизни; сознательному отношению к процессам, протекающим в обществе; стремлению к образованию и самообразованию; готовности к улучшению общественной жизни.

#### **3.2. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины:**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

**«Экономики организации, экономики, экономики и финансов, анализа финансово-хозяйственной деятельности, организации и технологии отрасли, логистики» (каб.№412 )**

Оборудование учебного кабинета:

№ п/п	Наименование имущества	Количество
1.	классная доска	3
2.	столы ученические	17
3.	стулья ученические	17
4.	скамейки	10
5.	стол учительский	1
6.	стул учительский	1
7.	постоянные и сменные учебно-информационные стенды	6
8.	методический уголок	1

Технические средства обучения: мобильные телефоны, ноутбуки, проектор

### **3.3. Информационное обеспечение реализации программы**

Основные источники:

1. «О защите прав потребителей (с изменениями и дополнениями) от 17.12.2016 Ф.З. 212 с последующими изменениями и дополнениями.

Стандарты

1. ГОСТ Р 51303-99 Торговля. Термины и определения.
2. ГОСТ Р 51304-99 Услуги розничной торговли.
3. ГОСТ Р 51305-99 Розничная торговля. Требования к обслуживающему персоналу.
4. ГОСТ 28-002-2000 Розничная торговля. Номенклатура показателей качества услуг.

**Основная литература:**

1. Памбухчиянц О.В. Организация коммерческой деятельности: учебник.- М.: «Дашков и К», 2016 (Гриф, СПО)

**Дополнительная литература**

1. Бунеева Р.И. Коммерческая деятельность. Организация и управление.- Рн/Д: Феникс, 2009
2. Герасимов Б.И. Основы коммерческой деятельности/Б.И. Герасимов, А.Л. Денисова, Н.В. Молоткова, Т.М. Уляхин: учеб. пос. – М.: ФОРУМ, 2008 (гриф, доп)
3. Дашков Л.П. Коммерция и технология торговли: учебник/ Л.П.Дашков и др.- М.: Издюторг.корп.»Дашков и К», 2011
4. Коммерческое товароведение: учебник/Под общ.ред. В.И.Теплова.- М.: Изд.-торгов.корпор. «Дашков и К», 2010 (Гриф.Доп)
5. Коротких И.Ю. Основы коммерческой деятельности: учеб.пос.- М.: Академия, 2010 (Гриф.СПО)
6. Минько Э.В. Организация коммерческой деятельности промышленного предприятия: учеб.пос./ Под ред. А.В.Самойлова.- М.: Финансы и статистика, 2010 ( Гриф)
7. Памбухчиянц О.В. Организация и технология коммерческой деятельности: учебник.- М.: Изд.торг.корпорация «Дашков и К», 2010 (Гриф.СПО)
8. Пономарёва З.М. Деловые игры в коммерческой деятельности: Практикум.- М.: Изд.-торг.корпор. «Дашков и К», 2010 (Доп)

## Интернет-ресурсы

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
3. <http://www.urait.ru> - Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
4. <http://znanium.com> - Электронно-библиотечная система znanium.com
5. Инновационно-аналитическое сопровождение инновационной деятельности в России — <http://www.minfin.ru>
6. Контроль качества товаров - <http://www.nalog.ru>
7. Теория и практика товароведения - <http://www.roskaza.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>уметь</b>	
- определять виды и типы торговых организаций;	Оценка практического занятия
- устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания;	Оценка практического занятия
<b>знать</b>	
- сущность и содержание коммерческой деятельности;	Опрос выполнения самостоятельной работы, тестирование
- терминологию торгового дела;	Опрос выполнения самостоятельной работы
- формы и функции торговли;	Опрос выполнения самостоятельной работы
- объекты и субъекты современной торговли;	Оценка практического занятия
- характеристики оптовой и розничной торговли;	Оценка практического занятия
- классификацию торговых организаций;	Тестирование
- идентификационные признаки и характеристики торговых организаций различных типов и видов;	Оценка практического занятия
- структуру торгово-технологического процесса;	Тестирование
- принципы размещения розничных торговых организаций;	Оценка практического занятия
- устройство и основы технологических планирования магазинов;	Опрос выполнения самостоятельной работы
- технологические процессы в магазинах;	Оценка практического занятия
- виды услуг розничной торговли и требования к ним;	Опрос выполнения самостоятельной работы, тестирование
- составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей;	Опрос выполнения самостоятельной работы
- номенклатуру показателей качества услуг и методы их определения;	Оценка практического занятия, тестирование
- материально-техническую базу коммерческой деятельности;	тестирование

-структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли;	Проверка представленных презентаций
- назначение и классификацию товарных складов;	тестирование
- технологию складского товародвижения	Опрос выполнения самостоятельной работы

**5. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ** должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение социальной значимости профессиональной деятельности.</li> <li>- определение положительных и отрицательных сторон профессии.</li> <li>- демонстрация интереса к будущей профессии.</li> <li>- участие в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию.</li> <li>- определение перспектив трудоустройства.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Психологическое анкетирование,</li> <li>наблюдение</li> <li>- поисковые задания (информационное общение, мультимедийная презентация)</li> <li>- решение проблемных ситуаций</li> <li>- дискуссии</li> <li>- индивидуальные задания</li> </ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение социальной значимости профессиональной деятельности</li> <li>- определение основных видов деятельности на рабочем месте и необходимые орудия труда</li> <li>- организация рабочего места</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за обучающимися во время выполнения самостоятельных работ, групповой работы, устных выступлений;</li> <li>- оценка преподавателем выполнения заданий самостоятельной работы</li> <li>-наблюдение, оценка преподавателем решения профессиональных задач;</li> <li>- наблюдение, оценка преподавателем выполнения практического задания;</li> <li>-анализ и оценка преподавателем рефлексии, самооценки деятельности обучающихся.</li> </ul>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- прогнозирование результатов выполнения деятельности в соответствии с задачей.</li> <li>- нахождение способов и методов выполнения задачи.</li> <li>- выстраивание плана (программы) деятельности</li> <li>- подбор ресурсов (инструмента, информации и т.п.) необходимых для решения задачи.</li> <li>- анализ действия на соответствие</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка преподавателем выполнения заданий самостоятельной работы;</li> <li>- наблюдение, оценка преподавателем решения профессиональных задач;</li> <li>- наблюдение, оценка выполнения практического задания;</li> <li>- оценка обоснования</li> </ul>

	<p>эталону (нормам) оценки результатов деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результата выполняемых действий и выявление причины отклонений от норм (эталона).</li> <li>- определение пути устранения выявленных отклонений.</li> <li>- оценивание результатов своей деятельности, их эффективность и качество.</li> </ul>	<p>деятельности обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ и оценка преподавателем рефлексии, самооценки учебной деятельности обучающихся</li> </ul>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выделение профессионально-значимой информации (в рамках своей профессии)</li> <li>- умение пользоваться разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами</li> <li>- умение находить в тексте запрашиваемую информацию (определение, данные и т.п.)</li> <li>- сопоставление информации из различных источников.</li> <li>- классификация и обобщение информации</li> <li>- оценивание полноты и достоверности информации.</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка уровня познавательной активности обучающихся на уроке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- во время изучения нового материала,</li> <li>- во время проведения самостоятельной работы;</li> <li>- оценка уровня подготовки обучающимися сообщений, рефератов по дисциплине;</li> <li>- оценка презентаций, созданных обучающимися.</li> </ul>
<p>ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>осуществление поиска информации на различных электронных носителях.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- извлечение информации с электронных носителей.</li> <li>- представление информации в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения.</li> <li>- создание презентации в различных формах.</li> </ul>	<p>оценка преподавателем выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся (изучение, конспектирование, реферирование, КР);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка преподавателем конспектов обучающихся;</li> <li>-наблюдение, оценка преподавателем решения профессиональных задач;</li> <li>- наблюдение, оценка преподавателем выполнения практического задания;</li> <li>поискового задания (мультимедийная презентация)</li> </ul>
<p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребите-</p>	<p>конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- четкое выполнение обязанностей</li> </ul>	<p>наблюдение и оценка преподавателем</p>

лями	<p>при работе в команде и/или выполнении задания в группе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде;</li> <li>- построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации</li> <li>- включение в коллективное обсуждение рабочей ситуации</li> </ul>	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение проявлять лидерские качества, оказывать профессиональную поддержку и помощь членам коллектива, нести ответственность за результат работы команды</li> </ul>	наблюдение за студентами при работе в команде во время выполнения заданий;
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение самостоятельно решать профессиональные задачи;</li> <li>- повышение своего уровня теоретических знаний;</li> <li>- планирование личностной траектории самообразования и повышения квалификации;</li> <li>- участие в олимпиадах и конкурсах по специальности</li> </ul>	<p>наблюдение за студентами во время выполнения заданий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мотивация студентов на получение дополнительных знаний;</li> <li>- повышение самооценки обучающихся</li> </ul>
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение ориентироваться в большом объеме постоянно изменяющейся правовой базы, профессиональных технологий</li> <li>- умение работать с законодательной и нормативно-правовой информацией</li> </ul>	анализ и оценка преподавателем рефлексии, самооценки деятельности обучающихся

**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** должны позволять проверять у обучающихся развитие профессиональных компетенций

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1 Выявлять потребность в товарах;	определять виды и типы торговых организаций; устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации, ассортимента реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ, тестирование, решение ситуационных задач,
ПК 1.2 Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции;		
ПК 1.3 Управлять товарными запасами и потоками;		

ПК 1.4 Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров;		
ПК 2.1 Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности;		
ПК 2.2 Организовывать и проводить оценку качества товаров;		
ПК 2.3 Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы;		
ПК 3.1 Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы;		
ПК 3.2 Планировать выполнение работ исполнителями;		
ПК 3.3 Организовывать работу трудового коллектива;		
ПК 3.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями;		
ПК 3.5 Оформлять учетно – отчетную документацию;		