

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАОУ Гимназия №1
(протокол № 11 от 15.07.202)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ Гимназия №1 от 15.07.2021
№ 486-ОД

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
МАОУ Гимназия №1
(протокол №4 от 12.07.2021)

СОГЛАСОВАНО
Советом учащихся
МАОУ Гимназия №1
(протокол №4 от 14.07.2021)

**Положение
о социальной практике обучающихся
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №1»**

1. Общие положения

1.1. Положение о социальной практике обучающихся (далее – Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» (далее – МАОУ Гимназия №1) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) и определяет: цели и задачи, порядок организации социальных практик; место социальных практик в структуре образовательной деятельности; виды и направления социальных практик; права и обязанности участников образовательных отношений в организации и проведении социальных практик; порядок руководства социальными практиками.

1.2. Социальная практика – вид учебно-социальной деятельности, в которой обучающийся получает позитивный социальный опыт профессиональной деятельности, значимой для общества, получает навыки социальной компетентности и реального действия в обществе. Социальная практика проводится с целью ознакомления обучающихся с возможными будущими профессиями, условиями труда, уровнем требований к работникам данных профессий, умениями, необходимыми для этой деятельности. Социальная практика должна помочь будущему выпускнику определиться с организациями высшего профессионального образования для продолжения образования.

1.3. Социальная практика является обязательной частью внеурочной деятельности обучающихся на уровне среднего общего образования и включается в их Индивидуальную образовательную программу.

1.3.1. Виды социальной практики:

- внешняя – на предприятиях, в организациях и учреждениях городского округа Сухой Лог;
- внутренняя – в пределах образовательной среды МАОУ Гимназия №1.

1.3.2. Места прохождения социальной практики:

- организации системы образования;
- организации системы здравоохранения;
- организации системы социальной защиты населения;
- учреждения культуры;
- промышленные предприятия;
- средства массовой информации;
- организации судебной и правоохранительной системы;
- МАОУ Гимназия №1.

1.3.3. Объектами социальной практики могут быть следующие формы общественно значимой деятельности обучающихся:

- организация и проведение мероприятий для социума, городского округа Сухой Лог;
- создание и реализация проектов социальной направленности;
- деятельность по профилактике социальных угроз: курения, употребления спиртных напитков, наркомании, сквернословия;
- деятельность по организации активного отдыха обучающихся разных возрастов в выходные и каникулярные дни;
- участие в социально значимых формах реализации творческой активности обучающихся (выставках, смотрах, конкурсах, фестивалях, ярмарках и т.д.);
- практическая работа в детских и молодежных общественных объединениях и организациях по реализации программ инициатив, имеющих социально-значимые ценности;
- осуществление помощи в работе молодежных бирж труда, отдела по молодежной политике и взаимодействия с общественными организациями городского округа;
- участие в волонтерских движениях различной направленности;
- занятость общественно полезным трудом по благоустройству города, территории МАОУ Гимназия №1;
- участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта, оказание помощи в работе музеев, библиотек, детских спортивных площадок и стадионов, в охране памятников культуры;
- участие в шефстве над воспитанниками учреждений дошкольного образования, младшими школьниками, оказание помощи в организации их досуга и занятости во внеурочное время;
- участие в конференциях, конкурсах, проводимых учреждениями профессионального образования;
- участие в конкурсах профмастерства;
- организация и проведение предметных и тематических мероприятий для обучающихся МАОУ Гимназия №1 и школ городского округа Сухой Лог;
- деятельность по развитию ученического самоуправления в гимназии.

2. Цель и задачи социальной практики

2.1. Целью социальных практик является формирование социального практического опыта профессиональной деятельности, значимой для общества и определяющей выбор профессии обучающимися.

2.2. Основными задачами социальной практики являются:

- создание условий для интенсивного освоения обучающимися социального пространства;
- оказание профориентационной поддержки старшеклассников в выборе сферы будущей профессиональной деятельности;
- формирование готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;
- распространение идей непрерывного образования, содействие решению проблем местного сообщества.

2.3. Социальные практики призваны помочь обучающимся:

- развить коммуникативные способности общения и взаимодействия, приобрести необходимые для этого знания и умения;
- приобрести определенный жизненный и социальный опыт путем включения обучающихся в социальные отношения как внутри, так и за пределами образовательного учреждения;
- приобрести навыки формирования индивидуальных моделей поведения, адекватных ситуаций решения и преодоления проблем, сопровождающих деятельность обучающихся во время прохождения социальной практики, умения применять теоретические знания в конкретной ситуации;
- уметь проектировать свою деятельность;
- решать вопросы выбора будущей профессии и приложения своих сил в определенной сфере общественно полезной деятельности;
- получить информацию об интересующих его профессиях, осуществить профессиональные пробы на рабочих местах, а также оценить выбранные для изучения профессии;

- определять реалистичность профессиональных притязаний, расширить диапазон профессиональной мобильности.

2.4. Социальные практики призваны помочь педагогическим работникам:

- решить задачу совмещения профориентационной работы с предметным обучением;
- совместить знания обучающихся с реальной жизнью.

2.5. Принципы организации социальных практик:

- принцип открытости предполагает возможность открытого включения обучающихся в социальную практику и дает возможность выбора вида и направления деятельности;
- принцип целостности включает в себя органичное сочетание практики и обучения;
- принцип сотрудничества подразумевает комплексную работу и взаимодействие с различными общественными учреждениями, организациями, предприятиями, сообществами, гражданами.

2.6. Предполагаемый результат социальных практик:

- осознание обучающимися важнейших социально значимых проблем, выработка личностного к ним отношения и осуществление практических действий для их решения;
- формирование коммуникативных навыков посредством наблюдения или участия в деятельности различных социальных и иных сферах общества;
- осознанный выбор организации высшего профессионального образования и будущей профессии.

3. Организация социальной практики

3.1. МАОУ Гимназия №1 обеспечивает:

- разработку и утверждение программы социальной практики;
- заключение не позднее чем за месяц до начала прохождения практики двухсторонних договоров с соответствующим учреждением или организацией об условиях и порядке прохождения практики обучающимся;
- издание приказа по гимназии о прохождении социальной практики обучающимися в соответствующем учебном году;
- закрепление лиц, ответственных за прохождение обучающимися социальной практики;
- распределение обязанностей за ответственными специалистами, организующими прохождение социальной практики обучающимися;
- направление обучающихся на практику в сроки, установленные индивидуальными образовательными программами;
- распределение обучающихся по конкретным учреждениям и организациям на время прохождения социальной практики;
- составление графиков перемещения обучающихся по местам прохождения практики в зависимости от возможностей конкретных принимающих организаций, учреждений;
- контроль за соблюдением требований охраны труда, техники безопасности, а также санитарно-гигиенических норм во время прохождения обучающимися социальной практики.

3.2. Общую координацию прохождения обучающимися социальной практики осуществляет заместитель директора по УВР, который обеспечивает:

- подготовку приказа по МАОУ Гимназия №1 о прохождении социальной практики обучающимися в течение соответствующего учебного года;
- закрепление лиц, ответственных за прохождение обучающимися социальной практики;
- распределение обучающихся по конкретным учреждениям и организациям на время прохождения социальной практики;
- контроль соблюдения требований норм охраны труда, а также санитарно-гигиенических норм, иных требований законодательства Российской Федерации во время прохождения обучающимися социальной практики;
- контроль выполнения программ социальных практик;
- координацию деятельности педагогов-тьюторов и классных руководителей по организации социальных практик;
- отчеты тьюторов по вопросам содержания и организации социальных практик;
- своевременные решения по корректировке программ социальных практик.

3.3. Руководитель социальных практик из числа педагогических работников МАОУ Гимназия №1, назначенный приказом директора, обеспечивает:

- нормативно-правовое сопровождение социальных практик;
- своевременное заключение договоров с соответствующим учреждением или организацией об условиях и порядке прохождения социальной практики обучающимся МАОУ Гимназия №1;
- обеспечивает методическое сопровождение работы тьюторов по вопросам разработки и реализации программ социальной практики, ведения дневника практики, оценивания ее результативности и организации защиты результатов обучающимися.

3.4. Непосредственное руководство за прохождением обучающимися социальной практики осуществляет педагог, на которого приказом директора МАОУ Гимназия №1 возлагается тьюторское сопровождение обучающихся.

3.5. Тьютор обязан:

- ознакомить обучающихся с программой социальной практики;
- оказывать содействие в выборе вида практики;
- согласовывать прохождение практики на базе конкретных организаций (учреждений);
- контролировать проведение практики, проверять отчеты старшеклассников, оценивать их деятельность (по пятибалльной шкале);
- организовывать встречи обучающихся с интересующими их специалистами в разных профессиональных областях;
- проводить с обучающимися экскурсии, выезды, конференции-отчеты о проделанной работе и нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятия;
- совместно с представителями принимающей организации по завершении социальной практики составлять развернутую характеристику обучающегося (уровня его активности во время практики, достигнутых положительных результатов, замечаний и предложений);
- вносить результаты прохождения социальной практики в портфолио достижений обучающегося.

3.6. Классный руководитель обучающихся:

- осуществляет периодический контроль в течение учебного года за прохождением социальной практики;
- запрашивает у тьюторов информацию о прохождении обучающимися социальной практики и обсуждает ее на ученических собраниях;
- оказывает помощь тьюторам во взаимоотношениях с родителями (законными представителями) обучающихся, доводит информацию о социальной практике до родителей (законных представителей) через родительские собрания или индивидуальные беседы;
- подводит общие итоги практики и совместно с тьюторами оценивает ее результативность.

3.7. Отметка за социальную практику выставляется в журнал профильных предметов и является показателем освоения прикладных профессиональных знаний по профильной дисциплине.

4. Порядок прохождения социальной практики

4.1. Базой практики может быть МАОУ Гимназия №1 или иная организация (учреждение), с которой у МАОУ Гимназия №1 заключён договор (соглашение) о прохождении социальной практики.

4.2. Организации (учреждения) обеспечивают возможность ознакомления обучающихся с основными направлениями их деятельности, а также предоставляют доступ к информации, необходимой для написания отчета по социальной практике.

4.3. Направление обучающихся на социальную практику может сопровождаться письмом-просьбой о приеме на практику, подписанным директором МАОУ Гимназия №1, к письму может прилагаться договор о приеме на социальную практику и краткая программа для прохождения практики.

4.4. Ответственность за прохождение практики обучающихся возлагается на руководителя практики.

4.5. Прохождение обучающимися социальной практики осуществляется за счет часов внеурочной деятельности и составляет не менее 17 часов.

4.6. Социальная практика может быть проведена разово или в несколько приемов (по договоренности с принимающими организациями), в учебное или в каникулярное время.

4.7. Общее количество часов, отводимых на социальную практику, не должно превышать 34 часов в год.

4.8. Конкретные сроки и формы прохождения обучающимися социальной практики определяет администрация МАОУ Гимназия №1, в том числе на основе двусторонних договоров (соглашений) с принимающими предприятиями, учреждениями и организациями.

4.9. Продолжительность рабочего времени обучающихся во время прохождения социальной практики определяется локальными нормативными актами МАОУ Гимназия №1.

4.10. Оценка за социальную практику вносится как текущая в журнал по профильным предметам.

5. Права и обязанности практикантов при прохождении социальной практики

5.1. При прохождении социальной практики обучающиеся имеют право:

- выбирать место прохождения социальной практики;
- получать консультации и помощь у педагогов МАОУ Гимназия №1;
- собирать команду обучающихся для совместного прохождения социальной практики.

5.2. При прохождении социальной практики обучающиеся обязаны:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка предприятия (организации) по месту прохождения практики;
- выполнять в установленный срок в полном объеме задания, предусмотренные программой практики;
- изучить и строго соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- подобрать и систематизировать исходный теоретический и аналитический материал для отчета по практике;
- подготовить отчет о практике и защитить его в установленные гимназией сроки.

6. Оформление результатов прохождения социальной практики

6.1. Социальная практика сопровождается планированием (проектированием) образовательной деятельности обучающегося в дневнике социальной практики.

6.2. Дневник социальной практики является обязательным продуктом, предъявляемым на защите результатов практики.

6.3. Дневник социальной практики позволяет:

- представить работу участника практики;
- стать удобным накопителем информации и справочником на протяжении работы;
- объективно оценить ход практики;
- судить о личных достижениях и росте участника практики.

6.4. По окончании практики обучающийся в десятидневный срок составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики одновременно с дневником. Отчет должен содержать сведения о выполненной обучающимся работе в период практики, согласно программе практики и индивидуальному заданию.

6.5. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

6.6. Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, имеют право на ликвидацию возникшей задолженности в сроки, установленные приказом директора МАОУ Гимназия №1.

6.7. Подведение итогов, оценивание результатов социальной практики по итогам деятельности осуществляется в рамках следующих критериев:

- качественная оценка деятельности обучающегося руководителем практики;
- качественная оценка Дневника социальной практики тьютором.

6.8. В структуру портфолио по итогам социальной практики входят следующие документы:

- дневник социальной практики;

- собранная обучающимся информация по теме практики, представленная на бумажных носителях в произвольной форме;
- краткое описание основных проблем, с которыми пришлось столкнуться в ходе социальной практики и способов их преодоления;
- мультимедиа презентация по итогам прохождения социальной практики.

Карта оценки практиканта

1. Индивидуально-психологические качества:

Оцениваемое качество	Оценка			
	очень хорошо	хорошо	удовлетворительно	слабо
наблюдательность и сосредоточенность				
способность генерировать новые идеи				
сообразительность и понятливость				
целеустремленность и решительность				
поведение в сложных ситуациях и конфликтах				
преобладающее настроение				
другое				

2. Культура поведения

Оцениваемое качество	Оценка			
	очень хорошо	хорошо	удовлетворительно	слабо
тактичность				
вежливость				
пунктуальность				
положительная реакция на критику товарищей и старших				
другое				

3. Взаимоотношения с окружающими (поведение в коллективе)

Оцениваемое качество	Оценка			
	очень хорошо	хорошо	удовлетворительно	слабо
самостоятелен				
способен вести за собой				
подчиняется чужому влиянию				
общителен				
держится отчужденно				
другое				

4. Соответствие компетенций практиканта требованиям практики

Оцениваемое качество	Оценка			
	очень хорошо	хорошо	удовлетворительно	слабо
Владение знаниями, полученными при изучении гуманитарных и социально-экономических дисциплин				
Умение применять вышеназванные знания в своей профессиональной деятельности				

Знание законодательства РФ и нормативных правовых актов				
Знание видов выполняемых работ и оказываемых услуг				
Знание основ социологии и психологии труда				
Знание и умение оформления деловой документации				
Владение компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности				
Другое				

5. Соответствие основным требованиям работодателя:

Оцениваемое качество	Оценка			
	очень хорошо	хорошо	удовлетворительно	слабо
Общая образованность				
Способность системно мыслить, умение перерабатывать большие объёмы информации и вычленять главное				
Умение применять на практике полученные знания				
Навыки командной работы				
Умение и желание постоянно учиться				
Целеустремлённость				
Адекватность самооценки				
Психологическая мобильность				
Коммуникативность и мобильность				
Стрессовая устойчивость				

6. Отзыв о практиканте

Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.