**Информация для родителей, по электронной очереди в детский сад через Единый портал государственных услуг.**

**Муниципальная услуга «Прием заявлений, постановка на учет детей и выдача направлений в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» стала доступной через Единый портал государственных услуг.**[**http:// www.gosuslugi.ru.**](http://www.gosuslugi.ru/)

**Пошаговая инструкция, которая поможет Вам поставить ребенка в электронную очередь в детский сад через Единый портал государственных услуг.**

**Для того, чтобы получить электронную услугу «Подача заявления для зачисления детей в образовательные дошкольные учреждения», необходимо выполнить следующие действия.**

1. Зайдите на портал государственных и муниципальных услуг по адресу: [**https://www.gosuslugi.ru/**](https://www.gosuslugi.ru/)

2. Затем необходимо пройти регистрацию, для чего необходимо нажать соответствующую кнопку в верхней части страницы в правом углу.

3. Заполните поля формы регистрации, подтвердите регистрацию.

4. После получения кода активации в многофункциональном центре Вы получаете доступ ко всем электронным услугам.

5. Для входа на портал госуслуг нажмите кнопку «ВХОД» в верхней части страницы.

6. Введите в соответствующие поля логин, свой пароль и подтвердите вход на портал.

7. Войдя, Вам необходимо указать порталу «Ваше местоположение», в верхней части страницы нажмите ссылку «Российская Федерация».

8. Далее, выберите среди показанных субъектов РФ Кемеровская обл.-Кузбасс, далее, своё муниципальное образование (в котором Вы зарегистрированы). На открывшейся странице нажмите синюю кнопку «Выбрать». (Если Вы уже пользовались порталом ранее, название муниципалитета уже стоит в верхней строчке страницы.)

9. Вам откроется перечень ведомств, предоставляющих услуги в Вашем муниципалитете. В него Вы всегда сможете попасть, нажав кнопку «Электронные услуги» в верхней части страницы.

10. Далее, выбираем услугу «Прием заявлений, постановка на учет детей и выдача направлений в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

11. Нажмите кнопку «Получить услугу».

12. Ознакомьтесь, пожалуйста, с описанием услуги.

13. Внимательно прочтите правила постановки в очередь.

14. Поставьте галочку «С условиями подачи заявления согласен (а)». Нажимаем кнопку «Далее».

15. На следующих страницах последовательно заполните информацию о себе и ребенке. Если при нажатии на кнопку «Далее» Вы не перешли на другую страницу, это может быть связано либо со скоростью Интернета, либо с тем, что Вы заполнили не все обязательные поля.

16. После внесения данных, на последней странице, нажимаем кнопку «Подать заявление». При этом Ваше заявление автоматически попадает в информационную систему и ему присваивается статус «подтверждение документов».

Если этот путь оказался труден, то Вы имеете право подать документы через МФЦ.