

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детская школа искусств №67»**

Принято педагогическим советом МБУ ДО «ДШИ № 67» Протокол № 5 от «31» мая 2022 г.	УТВЕРЖДАЮ: Директор МБУ ДО «ДШИ №67 »  Чалова Е.А. Приказ № 49 от «31» мая 2022 г.
---	--

Положение о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий (далее - Положение) обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 67» (далее - Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Уставом ДШИ; Годовой календарный график; Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий учащихся.

1.3. Режим занятий обучающихся Учреждения действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.4. Расписание занятий составляется администрацией Учреждения для создания наиболее благоприятного режима занятий обучающихся по представлению преподавателей с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора.

1.5. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

1.6. Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс, обеспечивает конституционные права учащихся на образование и здоровьесбережение.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно – воспитательного процесса в соответствии с нормативно – правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и сбережение здоровья.

3. Режим занятий учащихся во время образовательного процесса

3.1.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным графиком, графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий.

3.1.2. Согласно Уставу ДШИ № 67 в учреждении устанавливается следующий *режим занятий учащихся*:

Учебный год в ДШИ № 67 начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.1.3. Образовательная учебная нагрузка распределяется равномерно в соответствии с годовым учебным планом.

3.1.4. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей - 4.

3.1.5. После каждого учебного периода следуют каникулы (осенние, зимние, весенние, летние).

3.1.6. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком, утверждаемым приказом директора ДШИ №67.

3.1.7. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий) устанавливается в соответствии с учебным планом каждой образовательной программы.

3.1.8. В школе установлена шестидневная учебная неделя с одним выходным днем. Учебный процесс в Учреждении осуществляется ежедневно. Занятия детей могут проводиться в любой день недели, включая воскресные. Проведение учебных занятий в воскресенье допускается при условии минимальной загруженности выходного дня и соблюдения предельной недельной нормы аудиторных занятий (14 аудиторных занятий в неделю). В каникулярные дни могут проводиться внеаудиторные занятия. В выходные дни, а также в дни каникул ДШИ № 67 вправе проводить

репетиции к творческим мероприятиям, концерты, фестивали, конкурсы, конференции, досуговые мероприятия для учащихся и родителей.

3.1.9. Урочная деятельность учащихся с ограниченными возможностями здоровья организуется по 5 дневной учебной неделе, в субботу возможна организация проведения внеурочной деятельности.

3.2.1. *График работы ДШИ № 67*: понедельник-суббота с 8.00 до 20.00, воскресенье с 8.30 до 17.00.

Продолжительность занятий – академического (учебного) часа составляет 40 минут, в дошкольных группах – 30 минут.

В Учреждении предусмотрено проведение уроков (занятий) продолжительностью 1 академический час, 0,5 академических часа. Учебные занятия чередуются с переменами продолжительностью по индивидуальным дисциплинам - не менее 5 минут, по групповым дисциплинам – не менее 10 минут после каждого академического (учебного) часа.

При проведении уроков продолжительностью 0,5 академического часа каждый академический час делится на 2 урока по 20 минут, которые могут быть разделены согласно расписанию занятий динамической паузой (переменной) продолжительностью 5 минут.

3.2.2. Ежедневное количество занятий определяется требованиями санитарных правил, а также расписанием индивидуальных, мелкогрупповых и групповых занятий.

3.2.3. Расписание занятий по каждой из реализуемых образовательных программ составляется администрацией ДШИ № 67 по представлению педагогических работников в целях создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.2.4. Изменения в расписании уроков и занятий допускается по производственной необходимости (больничный лист, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора ДШИ № 67.

4. Режим каникулярного времени

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 дней. Продолжительность летних каникул составляет не менее 14 недель. По времени каникулы в ДШИ № 67, как правило, совпадают с каникулами в общеобразовательной школе.

4.2. Для учащихся первых классов, обучающихся по предпрофессиональным общеобразовательным программам (поступивших в ДШИ № 67 в возрасте 6,6- 9 лет) в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

5. Режим внеурочной деятельности

5.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется планом работы ДШИ № 67.

5.2. Проведение экскурсий, выездов на концерты, выставки, а конкурсы и других внешкольных мероприятий с участием детей разрешаются только после издания соответствующего приказа директора ДШИ № 67.

5.3. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

6. Ведение документации

6.1 Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется преподавателями в журнале посещаемости и успеваемости.