

Приложение № 1 к постановлению администрации
г. Полярные Зори от 14.12. 2015 г. N 1402

СОГЛАШЕНИЕ б/н
между учредителем и муниципальным учреждением о порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)

г. Полярные Зори

« 01 » января 2017 г.

Учредитель Отдел по культуре и делам молодежи администрации г. Полярные Зори с
подведомственной территорией в лице начальника *Саенковой Ольги Владимировны,*
(Ф.И.О.)

действующей на основании *Положения, зарегистрированного ИФНС России*
№1 от 23 июля 2014г.

с одной стороны, и муниципальное учреждение (далее - Учреждение)

МБУК «Централизованная библиотечная система г. Полярные Зори».

(наименование Учреждения)

в лице директора *Сметаниной Ольги Ивановны*

,

(Ф.И.О.)

действующей на основании *Устава утвержденного начальником отдела по*
культуре и делам молодежи администрации г. Полярные Зори за № 25-А от
05.09.2014г.

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий
предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета муниципального
образования на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определить размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания (далее – Субсидия):

- на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг; затрат
(нормативных затрат), связанных с выполнением работ, с учетом затрат на уплату налогов,
в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;
затрат на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания
муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд.

- с учетом значений показателей объемов (содержания) оказания
муниципальных услуг (выполнения работ) и особенностей деятельности учреждения.

2.1.2. Перечислить Учреждению Субсидию в размере **16 896 000 рублей в (в том**
числе субсидии местного бюджета-14 818 600руб., субсидии из областного бюджета на
исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. № 597 «О

мероприятиях по реализации государственной социальной политики»-2 077 400 руб.), в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.1.3. Перечислять субсидию не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

- а) 25,1 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;
- б) 60,0 процентов годового размера субсидии в течение первого полугодия;
- в) 75,0 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

2.1.4. Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего года после представления муниципальным учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание, изменения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, затрат (нормативных затрат), связанных с выполнением работ, или в случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований на выполнение требований законодательства Российской Федерации.

2.2.2. Определять возможные отклонения от установленных показателей, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным.

2.2.3. Проводить проверки выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), использования Субсидии и соблюдения Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и(или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Представлять Учредителю:

до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о выполнении муниципального задания по итогам отчетного периода (первый квартал, полугодие, девять месяцев, год), в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании;

до 30 декабря текущего года, предварительный отчет об исполнении муниципального задания за текущий финансовый год;

до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании субсидии на выполнение муниципального задания (первый квартал, полугодие, девять месяцев, год).

2.3.4. Перечислить до 31 декабря текущего года в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в бюджет муниципального образования средства Субсидии, в случае, если показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании. Средства субсидии, которые подлежат перечислению в бюджет муниципального образования, определяются в соответствии с пунктом 39 Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального

задания, утвержденном постановлением администрации г. Полярные Зори от 23.09.2015 г. № 1057 .

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до « 31 » декабря 2017 г.

5. Заключительные положения

5.1.Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое подписывается уполномоченными представителями сторон и является его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3.Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на соглашение каждое (включая приложение), по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Место нахождения:
184230, г. Полярные Зори, ул.
Ломоносова, д. 4
Банковские реквизиты:
Отделение по Мурманской области Северо-
Западного главного управления
Центрального банка РФ
УФК по Мурманской области (ОКИДМ,
л/с 01493060190)
ИНН 5117100060
БИК 044705001
р/с 40701810300001000017

Начальник ОКИДМ г. Полярные Зори»

Саенкова О.В.

МП



Учреждение

Место нахождения:
184230, г. Полярные Зори, ул. Нивский
пр., д.7А
Банковские реквизиты:
Отделение по Мурманской области Северо-
Западного главного управления
Центрального банка РФ
УФК по Мурманской области (МБУК
«ЦБС г. Полярные Зори».
л/с 20496Ц84440)
ИНН 5117100616
БИК 044705001
р/с 40701810300001000017

Директор МБУК «ЦБС г. Полярные
Зори»

Сметанина О.И.

МП

