

ПЛАН

информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ№5 в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с участниками ГИА			
1.1	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2023 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> -места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении(изложении) и ГИ А -порядок проведения итогового сочинения (изложения) -выбор предметов на прохождение итогового сочинения (изложения) -перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ -процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена -условия допуска к ГИА в резервные дни -сроки и места ознакомления с результатами ГИА -сроки и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами -минимальное количество баллов, необходимое для поступления в образовательную организацию высшего образования -оказание психологической помощи при необходимости 	Сентябрь 2022- май 2023	Зам.директора по УВР, классные руководители 9,11 кл
1.2	Ознакомление с официальными источниками информации о проведении ГИА и о работе телефонов «горячей линии»	Октябрь 2022	Зам.директора по УВР, классные руководители 9,11 кл
1.3	Ознакомление с возможностями использования информационных	Октябрь 2022	Зам.директора по УВР, классные

	стендов и методических уголков в подготовке к ГИА		руководители 9,11 кл
1.4	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА	Октябрь 2022	Зам.директора по УВР, библиотекарь
1.5	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году	Октябрь-ноябрь 2022	Зам.директора по УВР
1.6	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися, слабо мотивированными на учебу	Сентябрь 2022-май 2023	Зам.директора по УВР
1.7	Ознакомление обучающихся с типичными ошибками, допущенными нарушениями при проведении ГИА в 2022 году	Октябрь 2022	Зам.директора по УВР
1.8	Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2023 года	Октябрь 2022-май 2023	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
1.9	Собеседование об условиях, сроках, подачи заявлений и особенностях выбора предметов	Октябрь 2022-май 2023	Зам.директора по УВР, кл. руководители 9,11 кл
1.10	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2019 году: -о выборе предметов для сдачи ГИА -о психологической готовности к ГИА -об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА -о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций -о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	Сентябрь 2022-апрель 2023	Зам.директора по УВР, кл.руководители 9,11 кл
1.11	Участие в муниципальной акции «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для Победы», участие в деловых играх («Что? Где? Когда?», «История моего успеха», в мастер-классах и т.п.	По мере публикаций	Зам.директора по УВР
2. Работа с родителями (законными представителями)			
2.1	Участие в краевых, муниципальных родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам: ГИА-9, ГИА-11	По графику	Зам.директора по УВР, кл.рук. 9,11 кл
2.2	Участие в краевых, муниципальных, школьных родительских собраниях об	По графику	Зам.директора по УВР, кл.рук. 9,11 кл

	особенностях проведения ГИА в 2023 году		
2.3	Проведение школьных конференций, круглых столов: -о психологической поддержке выпускников при подготовке к сдаче ГИА -о необходимости посещения факультативов, элективных курсов для успешной сдачи ГИА -о работе телефонов «горячей линии» ГИА и интернет-сайтов -о работе школьной библиотеки по подготовке обучающихся к ГИА	В течение года	Зам.директора по УВР, кл.рук. 9,11 кл
2.4	Индивидуальные беседы с родителями учащихся, слабо мотивированных на учебу	Октябрь 2022-апрель 2023	Зам.директора по УВР, кл.рук. 9,11 кл
2.5	Привлечение родителей к участию во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль 2023	Зам.директора по УВР
3. Подготовка информационного материала			
3.1	Разработка методических материалов участников ГИА и их родителей («Календарь важных дат»)	Октябрь-декабрь 2022	Зам.директора по УВР
3.2	Разработка информационных листовок для участников ГИА и их родителей	Октябрь-декабрь 2022	Зам.директора по УВР
3.3	Разработка опросных материалов о проведении анализа информированности участников ГИА и их родителей об особенностях ГИА в 2023 году	Декабрь 2022- март 2023	Зам.директора по УВР
4. Обеспечение раздаточным материалом			
4.1	Опубликование на сайте школы информации для проведения информационно-разъяснительной работы	еженедельно	Зам.директора по УВР
4.2	Размещение на сайте школы методических рекомендаций по психологической подготовке обучающихся к ГИА	По мере публикации	Педагог-психолог
4.3	Размещение на общешкольных и предметных стендах информационных плакатов по проведению ГИА	По мере публикации	Зам.директора по УВР
4.4	Распространение памяток и листовок для участников ГИА и их родителей	По мере публикаций	Зам.директора по УВР
5. Работа в образовательной организации			
5.1	Размещение и своевременное	По мере	Зам.директора по

	обновление на сайте и информационных стендах информации по -работе телефонов «горячей линии» и интернет-сайтах -срока, места и порядок подачи заявлений на участие в ГИА и др.	поступления информации	УВР
5.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов по ГИА	По мере публикации	Зам.директора по УВР
5.3	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных МО по вопросам подготовки к ГИА в том числе об особенностях КИМ в 2023 году	В течение года	Зам.директора по УВР
5.4	Организация работы библиотеки в качестве ресурсного информационного центра по подготовке к ГИА	Сентябрь 2022- май 2023	Зам.директора по УВР, библиотекарь
5.5	Анализ результатов информационно-разъяснительной работы	Май 2023	Зам.директора по УВР
5.6	Проведение анализа анкетирования информированности участников ГИА и их родителей об особенностях проведения ГИА	Январь-апрель 2023	Зам.директора по УВР
5.7	Проведение совещаний с учителями-предметниками по итогам анализа эффективности информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9,11 классов и их родителей	Январь-апрель 2023	Зам.директора по УВР
5.8	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2023 года	Октябрь 2022 -май 2023	Зам.директора по УВР
5.9	Подготовка и своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА	По мере публикации	Зам.директора по УВР
6. Работа МБОУ СОШ№5			
6.1	Участие на совещаниях в режиме видеоселекторов ответственных за организацию проведения ГИА	В соответствии с этапами подготовки к ГИА	Директор; зам.директора по УВР Овчаренко Е.Н.
6.2	Информирование учителей -предметников на заседаниях ШМО об изменениях в КИМах 2023 года по сравнению с КИМ 2022 года	По отдельному плану	Зам.директора по УВР
7. Работа по устранению проблем, выявленных в ИРР в 2021-2022 учебном году			
7.1	Своевременно принятие управленческих решений по	постоянно	Директор школы

	результатам ВШК		
7.2	Подготовка анализов результатов ГИА-9	Август 2022	Зам.директора по УВР
7.3	Своевременное размещение информации на сайте школы в разделе ГИА-9 (ОГЭ и ГВЭ), ГИА-11 (ЕГЭ и ГВЭ)	постоянно	Зам.директора по УВР