**Характеристика**

**На студента**\_\_\_\_\_3 *курса Э и Б/У заочной формы обучения*\_\_**ПОАНО «Национальный инновационный колледж»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Магомедова Патимат Магомедовна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента проходившего практику)

**За время прохождения практики с** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **по** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г

**в** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из интернета***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(наименование организации)

**Студент** \_\_\_\_Магомедова П.М.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С целью освоения вида профессиональной деятельности. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

**Выполнял следующие функции (виды работ) (НУЖНОЕ ВЫБРАТЬ; ДОБАВИТЬ СВОЙ МАТЕРИАЛ; оставить 7 - 9 строк)** Определение налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот; начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней; начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям; оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям; составление налоговых деклараций; составление отчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; ознакомление с должностными обязанностями бухгалтера по налогам; изучение учетной политики организации в целях налогообложения; определение режима налогообложения, применяемого организацией; определение перечня налогов, уплачиваемых организацией; приложить к отчету - копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе, уведомления и извещения о постановке на учет юридического лица в качестве страхователя во внебюджетных фондах; копию учетной политики для целей налогового учета; определение статуса налогоплательщика, возможности применения налоговых льгот; определение облагаемых и необлагаемых оборотов, периодичности уплаты налога; формирование налоговой базы; расчет суммы налога, подлежащей уплате в бюджет; оформление платежных документов на перечисление налога в бюджет; приложить к отчету – полученные и выставленные счета фактуры, фрагмент Журнала учета полученных счетов фактур, фрагмент Журнала учета выставленных счетов-фактур, фрагмент из Книги покупок и Книги продаж, копию налоговой декларации; определение объектов обложения, налоговой базы; применение налогового вычета; расчет суммы налога, подлежащей уплате в бюджет; оформление платежных документов на перечисление акцизов в бюджет; определение учитываемых и не учитываемых при исчислении налога доходов и расходов; исчисление налоговой базы и суммы налога в бюджет; оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет; приложить к отчету - регистры аналитического налогового учета доходов и расходов, расчеты бухгалтерии, расчеты по авансовым платежам; начисление заработной платы; удержание НДФЛ с заработной платы работников; применение налоговых вычетов; оформление платежного поручения; заполнение налоговой документации; приложить к отчету - расчетно-платежную ведомость по начислению заработной платы; проверка наличия транспортных средств на предприятии и их регистрации; расчет налоговых баз и суммы налога, подлежащей уплате в бюджет; исчисление транспортного налога при регистрации транспортного средства в течение года; исчисление транспортного налога при снятии транспортного средства с учета в течение года, смене двигателя; оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.

**Проявил следующие знания, умения и способности** **НУЖНОЕ ВЫБРАТЬ; ДОБАВИТЬ СВОЙ МАТЕРИАЛ; оставить 7 - 9 строк)** определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; применять особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации; оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

**За период прохождения практической подготовки** проявил способность в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

**Руководитель практической**

**подготовки от Профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись)

**М.П.**

**Отчетным документом**

**по практике является**

**характеристика**

**Указания по составлению характеристики**

1. **Пишете свою ФИО (в родительном падеже)**
2. **Название организации (из Интернета)**
3. **Там, где написано** (**выбрать подходящее и добавить свой материал**) **надо выбрать 7 – 9 строк (или добавить свой материал) не нарушая предложения (до точки запятой), написать мужском или женском роде, остальное убрать, написанное красным цветом убрать.**
4. **Подпись и печать руководителя организации, где проходили практику.**
5. **Характеристики, по содержанию, не должны быть одинаковыми у студентов.**
6. **Характеристика должна быть в печатном варианте и поместиться на одном листе А4.**
7. **За время прохождения практики с** \_не заполнять\_\_ **по** \_\_\_ не заполнять \_\_\_\_\_г

**Защита практики 25 апреля в 12 часов, 415 кабинет**