

**Методические указания по выполнению выпускной квалификационной
работы выпускников ПОАНО «НИК» по основным образовательным
программам среднего профессионального образования на основе ФГОС
СПО**

Махачкала 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Организация руководство и контроль выполнения выпускной квалификационной работы.

1. Общие положения

Выпускная квалификационная работа является формой государственной итоговой аттестации выпускников колледжа, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования. Выпускная квалификационная работа выполняется для выпускников колледжа в виде дипломной работы или дипломного проекта.

Цели выпускной квалификационной работы

Выполнение выпускной квалификационной работы проводится с целью подготовки конкурентоспособного специалиста, владеющего методом научного исследования и способного самостоятельно решать производственные задачи на основе интеграции знаний, умений, практического опыта, приобретенных в процессе обучения в медицинском колледже.

Задачи при выполнении выпускной квалификационной работы

- уметь применять систематизированные знания и практические умения по избранной специальности при решении частных научно-исследовательских или практических задач;
- развить умения анализировать, обобщать, логически излагать материал, формулировать выводы и предложения при решении разрабатываемых в дипломной работе вопросов;
- повысить готовность выпускников к самостоятельной работе;
- индивидуализировать обучение студентов, имеющих высокий уровень подготовки и успеваемости, путем постановки заданий повышенной сложности.

Общие требования к содержанию дипломной работы:

- практическая значимость;
- соответствие темы актуальным тенденциям развития системы здравоохранения;
- соответствие содержания работы ее теме, целям и задачам;

- четкость построения;
- логическая последовательность изложения материала;
- глубина исследования и полнота освещения вопросов;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- грамотное оформление.

2. Организация руководство и контроль выполнения выпускной квалификационной работы.

Перед выходом на производственную практику приказом директора утверждаются темы дипломных работ по специальностям для каждого студента, назначаются руководитель дипломной работы (проекта) и рецензент.

Темы выпускных квалификационных работ должны быть актуальны и соответствовать требованиям ФГОС по профилю специальности, современным требованиям здравоохранения. Тематика выпускной квалификационной работы (дипломной работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Общее руководство и контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебно-методической работе, заведующие отделениями в соответствии с должностными обязанностями.

На время выполнения выпускной квалификационной работы составляется расписание консультаций, утверждаемое директором колледжа. Консультации проводит руководитель дипломной работы.

В ходе консультаций руководителем дипломной работы разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и

оформления, примерное распределение времени на выполнение дипломной работы, даются ответы на вопросы студентов.

На консультации для каждого студента предусмотрено не более двух часов в неделю. Выпускная квалификационная работа выполняется в сроки, определенные основной образовательной программой и рабочим учебным планом. Сроки выполнения выпускной квалификационной работы доводятся до студентов руководителем.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель проверяет, подписывает ее и составляет письменный отзыв. После проверки и письменного отзыва руководителя выполненные квалификационные работы передаются на рецензию специалистам из числа работников медицинских организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ, назначенными в качестве рецензентов. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Дипломная работа в оформленном виде с отзывом и рецензией передается в учебную часть и должна быть представлена заместителю директора по учебной работе не позднее **5 дней** до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите, ставит подпись на титульном листе и передает выпускную квалификационную работу секретарю государственной экзаменационной комиссии.

Студент может быть не допущен к защите выпускной квалификационной работы в следующих случаях: при наличии академической задолженности по промежуточным аттестациям в соответствии с учебным планом; при нарушении сроков закрепления и утверждения темы выпускной квалификационной работы; при несоблюдении календарного графика подготовки выпускной квалификационной работы; в случае отрицательного отзыва научного руководителя на выпускную квалификационную работу.

3. Требования к содержанию выпускной квалификационной работы

Структура дипломной работы является логической схемой всей работы. Она включает следующие разделы:

1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ.
2. СОДЕРЖАНИЕ (Оглавление).
3. ВВЕДЕНИЕ.
4. Основная часть
ГЛАВА 1. Теоретическая часть.
ГЛАВА 2 .Практическая часть.
5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.
6. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.
7. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Дипломная работа должна отвечать ряду требований:

- тематика, предмет и объект исследования должны быть актуальными и практикоориентированными;
- содержание и форма подачи материала должны быть конкретными;
- работа должны быть оформлена в соответствии с действующими стандартами.
- должна содержать четкую формулировку целей, задач и выводов, определение предмета и объекта исследования;
- отличаться глубиной изложения, научным подходом и системным анализом существующих в отечественной и зарубежной науке точек зрения;
- включать информацию, полученную на базе практики в медицинской организации;
- содержать показатели научных, теоретических и практических исследований с иллюстративным сопровождением в виде схем, графиков, таблиц и текста;

- содержать оптимальные пути решения выбранной проблемы;
- показать умение студента обосновать актуальность темы, творчески подойти к избранной теме, использовать методы научного исследования;
- содержать анализ источников и литературы по теме исследования;
- соответствовать всем требованиям, предъявляемым к оформлению дипломных работ.

Титульный лист оформляется с учетом следующих требований: на первом листе вверху указывается полное наименование колледжа, в середине листа - наименование темы и код специальности; ниже справа - фамилия, имя, отчество студента; фамилия, имя, отчество руководителя, рецензента, внизу слева - запись заместителя директора по УМР о допуске работы к защите, внизу справа - дата защиты, номер протокола ГАК, оценка ГАК и подпись секретаря ГАК. Образец оформления титульного листа - Приложение 1.

Содержание (Оглавление). Представляет собой перечень глав, разделов и подразделов работы. Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждая глава, раздел или подраздел. Названия рубрик должны точно соответствовать заголовкам, приведенным в тексте работ. Образец оформления содержания (оглавления) - Приложение 2.

Введение. Дается характеристика состояния исследуемого вопроса, указываются актуальность исследования, цель и задачи, объект, предмет, гипотеза исследования, теоретическая и практическая значимость работы, методы исследования.

актуальность выбранной тематики - степень её важности в данный момент и в данной ситуации для решения конкретных задач. Освещение актуальности должно быть кратким. При раскрытии актуальности темы исследования необходимо показать главное.

Актуальность исследования определяется несколькими факторами:

- необходимостью дополнения теоретических построений, относящихся к изучаемому явлению;

- недостаточной изученностью темы (показать степень разработанности выделенной проблемы в теории, указать недостаточно изученные аспекты).
 - потребностью в новых данных;
 - потребностью в новых методах;
 - практическими потребностями (показать недостатки в рассматриваемой сфере или профессиональном процессе, подлежащие устранению).
- Обосновать актуальность – значит, проанализировать, объяснить, почему данную проблему нужно в настоящее время изучать.

цели исследования – это то, что мы хотим получить в результате исследования, желаемый конечный результат исследования.

Цель исследования может быть связана либо с выявлением каких-либо закономерностей, связей объекта, либо с разработкой методических рекомендаций по разрешению проблемы исследования. Цель и актуальность исследования взаимосвязаны. Цель исследования формулируется через отглагольное существительное (например, выявление, определение, обобщение, внедрение) или через глагол (выявить, определить, обобщить, внедрить...).

Наиболее типичны следующие цели:

- определить взаимосвязи, характеристики явлений, не изученных ранее, малоизученных, противоречиво изученных;
 - выявить взаимосвязи явлений;
 - изучить динамику явлений;
 - обосновать новый эффект, явление, методику ...;
 - обобщение ...;
 - выявить закономерности;
 - классифицировать явление ...;
 - внедрить ...
- создание новой методики, технологии;

• адаптировать существующие методик, технологии к новым условиям;
задачи исследования – это шаги к достижению цели, те исследовательские действия, которые необходимо выполнить в работе.

Это выбор путей и средств достижения цели в соответствии с выдвинутой гипотезой. По своей сущности задачи представляют собой детализированную цель исследования с ориентацией на гипотезу. Количество задач может диктоваться главами или основными параграфами работы. Обычно формулируются три-четыре задачи (не более пяти).

Каждая задача должна начинаться глаголом неопределённой формы. Задачи описываются через систему последовательных действий. Задачи не должны повторять формулировку цели.

Например:

- проанализировать...
- изучить...
- исследовать...
- выявить...
- определить...
- разработать...

Каждая задача должна быть представлена в одном из параграфов теоретической или практической главы.

Каждое слово темы отражается в задачах.

объект исследования - процесс или явление, определяющее тему, цели исследования, место исследования. Люди не могут быть объектом исследования. Объект исследования отвечает на вопрос: что рассматривается в исследовании? Например, сестринский процесс, деятельность медицинской сестры и др.

предмет исследования - более конкретен, чем объект.

Именно на предмет исследования ориентируется исследовательская работа, вследствие чего он непосредственно отражается в теме работы, это связи,

действия, процедуры, происходящие с объектом, это то, что находится в границах объекта: определенные свойства объекта, их соотношения, часть, зависимость объекта и его свойств от каких-либо условий.

Предмет исследования отвечает на вопрос: как рассматривается объект, какие новые отношения, свойства, аспекты и функции раскрывает данное исследование? Предметом исследования могут быть содержание, формы и методы медицинского воздействия, этапы сестринского процесса, отношения между пациентом и медицинской сестрой и т.д.

Именно на предмет исследования ориентируется ВКР, что непосредственно отражается в теме работы.

Предмет исследования тесно связан с целью исследования, например, если цель - выявить условия..., то предмет – условия...; цель – описать методику..., то предмет – методика...; цель – описать технологию..., предмет – технология... и т.д. гипотеза - предполагаемое решение проблемы.

Они определяют направление научного поиска, являются основным методологическим инструментом, который организует весь процесс исследования.

Гипотеза вытекает из цели и предмета исследования. Положения гипотезы должны содержать предположение, должны быть проверяемы при помощи доступных методик. При формулировке гипотезы могут использоваться фразы: «если...,то...»; «при условии, что...»; «мы полагаем, что...»; “изучение опыта позволяет предположить, что...”, “на основе проведенного анализа можно предположить...”

материалы и методы исследования - краткая информация по количеству материалов и перечисление методов, при помощи которых выполнено исследование. Метод — это способ достижения цели. В качестве метода исследования может использоваться научно-теоретический анализ литературы, анализ документации, анализ и обобщение опыта работы,,

измерение, анкетирование, опрос, наблюдение, обобщение данных, описание, подсчет, математический, статистический метод, сравнение, моделирование, метод эксперимента, экспертных оценок, количественный и качественный анализ и др.

теоретическая и практическая значимость:

- теоретическая значимость – значение работы в области медицинских знаний.
- практическая значимость заключается в возможности решения на основе полученных результатов той или иной практической задачи, проведения дальнейших научных исследований, использование полученных данных в практическом здравоохранении.

Примеры формулировок:

по специальности «Сестринское дело»:

тема выпускной квалификационной работы: Роль медицинской сестры в повышении качества медицинской помощи на дому.

цель: выявить зависимость качества оказания медицинской помощи на дому от организации сестринского дела.

задачи: 1.Изучить формы и особенности оказания медицинской помощи на дому;

2. Систематизировать опыт организации сестринского дела при оказании медицинской помощи на дому.

3.Установить показатели деятельности медицинской сестры, способствующие повышению качества медицинской помощи на дому.

объект: медицинская помощь на дому предмет: зависимость качества медицинской помощи на дому от организации сестринского дела.

гипотеза: рациональная организация работы медицинской сестры, основанная на утвержденных стандартах и порядках оказания медицинской помощи способствует повышению качества медицинской помощи на дому.

Основная часть.

Дипломная работа содержит, как правило, две главы, каждая из которых делится на разделы (как правило, не менее 2-х). Глава должна показывать самостоятельный сюжет проблемы, раздел - отдельную часть. Должна сохраняться логика изложения между разделами и последовательность перехода от одной сюжетной линии к другой. Главы и разделы завершаются краткими выводами.

Первая глава – теоретическая (обзор литературы). Ее содержание целиком зависит от выбранной темы, и будет включать те вопросы и проблемы, которые имеют к ней самое непосредственное отношение. В главе кратко рассматривается история вопроса и степень его изученности, современное состояние исследуемой проблемы на основе анализа литературы. Содержание главы должно соответствовать теме исследования. Число цитируемых литературных источников (отечественных и зарубежных) должно быть достаточным для полного освещения вопроса (30 - 40). При описании литературных данных могут быть использованы рисунки и таблицы со ссылкой на источник. При поиске источников научной литературы по теме необходимо использовать все виды изданий, а так же поисковые системы «Интернет».

Вторая глава – практическая, подтверждение на практике гипотезы в соответствии с видами профессиональной деятельности. Дается описание исследования или практической работы, характеристика объекта исследования, предмета исследования. Представляются методики, расчеты, этапы выполнения практической работы, результаты исследований, анализ экспериментальных данных. Приводятся результаты исследований и наблюдений, описание эксперимента и применяемых методик, описание полученных результатов. Статистически обработанные данные могут быть представлены в виде таблиц и рисунков (диаграмм, графиков, схем, фотографий и т.д.). В данном разделе результаты собственных исследований анализируются и комментируются. На основании анализа выявляются закономерности. Приводится сопоставление полученных результатов с данными других исследователей, изученных по литературным источникам, а так же на основании собственных взглядов и литературных источников

объясняются выявленные закономерности. Каждая глава завершается выводами.

Заключение.

В заключение к дипломной работе студент должен подвести итоги изучения темы, обоснованно изложить свои взгляды по главным вопросам, рассмотренным в работе, сделать выводы. Выводы формулируются на основании поставленных задач и кратко отражают наиболее важные результаты работы, формулируются общие выводы, отражающие наиболее значимые результаты проведенного исследования, степень достижения поставленных цели и задач, подтверждения выдвинутой гипотезы, и предлагаются конкретные рекомендации по изученной теме. Выводы могут быть представлены в виде нумерованного списка, состоящего из 3 и более пунктов. Количество выводов не должно быть меньше поставленных задач. Заключение не должно содержать новых сведений, фактов, аргументов и т.п., его выводы должны логически вытекать из основного текста работы. Заключение должно отражать значимость работы, подтверждать ее актуальность для современного здравоохранения и возможность применения на практике. Делается вывод о достижении цели исследования и подтверждении гипотезы.

Список литературы.

Список литературы помещается отдельно в конце работы после Заключения и представляет собой перечень всех литературных источников, использованных при выполнении работы (рекомендуется не менее 30). Список литературы должен включать не менее 20 % источников, изданных за последние 5 лет, не менее 30 % источников периодических изданий (журнальные статьи и др.). Использование Интернет-ресурсов в объеме, не превышающем 10 % от общего количества источников.

Список литературы должен быть оформлен единообразно с соблюдением государственного стандарта на библиографическое описание документа (ГОСТ 7.1.-2003).

Список должен включать научную, инструктивно-методическую, нормативную, другую специальную литературу, а также фундаментальные исследования по теме выпускной работы. В качестве литературы используются учебники, учебные пособия, монографии, статьи научных

периодических изданий, статьи сборников научных трудов, справочная литература, словари, справочники, энциклопедии, нормативные документы.

Список литературы располагается в следующей последовательности:

- законодательные документы в порядке их значимости - международные, Конституция РФ, законы РФ, Указы Президента, акты Правительства РФ, акты министерств и ведомств
- стандарты и другие нормативные документы
- монографии, научные сборники, учебная литература
- справочные материалы
- статьи журналов, сборников научных трудов
- электронные ресурсы

Каждый источник литературы, на который сделана ссылка или положение которого цитировалось, представляется в списке литературы с полным библиографическим описанием. В список не помещаются работы, которые не упоминались в тексте.

В ссылке на место издания сокращение названия городов принято только для Москвы - М., Ленинграда - Л., Санкт-Петербурга - СПб.

Примеры составления библиографического описания (ГОСТ - 2003):

На книгу одного автора

Вайзман, Н.П. Психомоторика умственно отсталых детей / Н.П. Вайзман.- М.: Аграф, 1997. - 128 с.

Два автора

Шипицына, Л.М. Детский церебральный паралич / Л.М. Шипицына, И.И. Мамайчук. - СПб.: Дидактика плюс, 2001. -272 с.

Три автора

Баранов В.М. Диагностика материалов и конструкций / В.М. Баранов, А.М. Карасевич, Г.А. Сарычев. – М.: Высшая шк., 2007. – 379 с.

Более трех авторов

Синергические методы управления сложными системами / А.А. Колесников [и др.]. – М.: КомКнига, 2006. – 247 с.

На учебники, учебные пособия - они могут иметь одного автора, двух и более, авторов.

Кулагина, И. Ю. Возрастная психология. Развитие ребенка от рождения до 17 лет: Учебное пособие. 3-е изд./И.Ю. Кулагина. - М.: УРАО, 1997.- 176 с.

Курдыбайло, С.Ф. Врачебный контроль в адаптивной физической культуре: Учебное пособие / С.Ф. Курдыбайло, СП. Евсеев, Г.В. Герасимова. - М: Советский спорт, 2003. - 184 с.

На словари

Вайнер, Э.Н. Краткий энциклопедический словарь: Адаптивная физическая культура / Э.Н. Вайнер, С.А. Кастюнин. - М.: Флинта: Наука, 2003. - 144 с.

Статьи из журналов

Филимонова, СИ. Семейная физическая культура- пространство для самореализации детей инвалидов и их родителей / С.И. Филимонова // Адаптивная физическая культура. - 2004.- № 2(18). - С. 6-10.

На тезисы докладов и сборники материалов конференций

Коржова, А. А. Физическая готовность к школе детей с нарушенным слухом / А.А. Коржова // Теоретические и прикладные проблемы обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями: Сб. мат. юбилейных Герценовских чтений. - СПб., 1997. - с. 39.

Электронные ресурсы локального доступа

Фот, А. П. Оформление библиографических списков в научных работах: методические рекомендации соискателям ученых степеней (о применении стандарта ГОСТ 7.1-2003). [Электронный ресурс] // Оренбург: ГОУ «ОГУ»,

2005. – URL: <http://www.osu.ru/img/docs/nauka/bibliograf.doc> (Дата обращения 22.11.2005 г.).

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ ; ред. Власенко Т. В. ; Web-мастер Козлова Н. В. – Электрон. дан. – М. : Рос. гос. б-ка, 1997 — . – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный.

Приложения

В дипломной работе обязательно должны быть приложения, как правило, по материалам вспомогательного характера, которые были использованы автором в процессе разработки темы.

К таким материалам относятся:

- различные положения, инструкции, копии документов; на основе которых выполнена дипломная работа;
- схемы, графики, диаграммы, таблицы, которые нецелесообразно размещать в тексте, так как они носят прикладной или иллюстративный характер;
- методики, диагностики, которые использованы автором дипломной работы в процессе изучения явления;
- иллюстративный материал, в том числе и примеры, на которые имеет место ссылка в тексте.

Приложения оформляются на последних страницах работы и не входят в её объем. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Если одно приложение, оно обозначается «Приложение А». В тексте работы на приложения должны быть ссылки: «Результаты исследования представлены в Приложении А, или (см. Приложение А). Приложение должно иметь заголовки, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте, нумерация страниц приложений и основного текста сквозная.

Оформление выпускной квалификационной работы

Диплом предоставляется в отдельной папке, в которую вкладываются, кроме дипломной работы, отзыв научного руководителя и отзыв рецензента (не брошюруются). Все листы работы должны быть сброшюрованы, скреплены, обложка верхняя может быть прозрачной, нижняя — плотная. Дипломная работа должна быть представлена в машинописном варианте или с применением печатающих устройств. Формат бумаги – А4 (210 x 297 мм). Каждый лист дипломной работы должен иметь поля не менее: левое – 30 мм; правое – 15 мм; верхнее и нижнее – 20 мм.,

Шрифт 14, типа Times New Roman., в таблицах — 12, в подстрочных сносках — 10, межстрочный интервал – полуторный. Номера страниц проставляются посередине верхнего поля листа без точки арабскими цифрами кегль 11 типа Times New Roman.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Все страницы, начиная с 3-й (ВВЕДЕНИЕ), нумеруются. Используются «кавычки-елочки» (левая - Alt + 0171 в Num Lock, правая - Alt + 0187), для вложенных кавычек — „кавычки-лапочки“ (левая - Alt + 0132 в Num Lock, правая - Alt + 0147)

Отступ красной строки – 1,25 см.

Выравнивание текста – по ширине.

Выравнивание заголовков – по центру строки.

Переносы в словах не допускаются. Цвет шрифта основного текста дипломной работы – черный. Заголовки – основных структурных элементов работы прописными буквами (ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА 1, ГЛАВА 2, ЗАКЛЮЧЕНИЕ...), заголовки разделов, подразделов – с первой прописной, остальные - строчными буквами полужирным шрифтом по центру строки. Начальные страницы дипломной работы компонуются в следующем порядке: титульный лист, задание на дипломную работу, внешняя рецензия, отзыв руководителя, содержание.

Количество страниц дипломной работы – 30-50 листов, не считая приложений. Рекомендуемый объем основных разделов в % от общего объема работы: ВВЕДЕНИЕ 8-10 % (2 - 4стр.) ГЛАВА 1 30-40 % (10 - 16 стр.) ГЛАВА 2 30-40 % (16 – 20 стр.) ЗАКЛЮЧЕНИЕ 6-8 % (1 - 2 стр.) СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ 2% (1-2стр.)

Работа с большим количеством опечаток к защите не допускается. В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений. Общепринятые буквенные аббревиатуры (ВОЗ, МКБ, ЛФК и др.) не требуют расшифровки в тексте. Допускаются сокращения: т.е., т.п., пр., см.(смотри), г.(год), акад.(академик), проф.(профессор), г.(город), обл.(область).

Слова «и другие», «и тому подобное», «и прочие», «так называемый», «так как» в тексте не сокращаются.

Нумерация и заголовки

ВКР подразделяется на главы, разделы, подразделы, при необходимости пункты и подпункты. Главы, разделы, подразделы имеют нумерацию и заголовок. Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Каждый раздел начинается с новой страницы. Подразделы внутри раздела следуют через два интервала после окончания предыдущего подраздела на той же странице, если на ней остается место для текста. Не допускается наличие текста вне разделов и подразделов, помещение на разных страницах заголовка подраздела и его текста.

После заголовка раздела через два интервала печатается название подраздела и далее через 1,5 интервала - текст подраздела. Заголовки структурных элементов ВКР следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ) без нумерации.

Заголовки входящих в них глав, разделов, подразделов печатают первой прописной буквой, остальные – строчные (Глава 1, Раздел 1.1). Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Пункты, подпункты, как правило, заголовков не имеют или оформляют строчными буквами. Заголовки (подзаголовки) выравниваются от центра и располагаются посередине текста. Шрифт заголовков — Times New Roman, полужирный. Размер шрифта — 14.

4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

На защиту выпускной квалификационной работы отводится 30- 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает объявление темы работы, доклад студента (рекомендуемое время доклада 10 минут), чтение отзыва чтение рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии. При необходимости доклад студента сопровождается презентацией в электронной форме (не более 10 слайдов).
План доклада:

- начальное обращение: «Уважаемый председатель и члены государственной экзаменационной комиссии! Вашему вниманию представляется дипломная работа на тему: «.....»
- краткое обоснование выбора темы: актуальность
- объект и предмет исследования
- постановка цели и задач
- методы исследований
- анализ теоретических и экспериментальных данных
- теоретическая и практическая значимость
- краткое содержание работы
- выводы. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:
 - доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы, свободное владение текстом без зачитывания;
 - глубокая теоретическая проработка исследуемых вопросов на основе анализа используемых источников;
 - полнота раскрытия темы, правильное соотношение теоретического и фактического материала, связь теоретических положений с практикой;
 - умелая систематизация данных с использованием иллюстративного материала;
 - аргументированность, самостоятельность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций;
 - оформление электронной презентации и использование ее при защите;
 - четкость выполнения дипломной работы, грамотность, хороший язык и стиль изложения, правильное оформление работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;

• отзыв руководителя. Итоговая оценка выпускной квалификационной работы складывается из:

- оценки выполнения ВКР,
- оценки защиты, которые выставляет каждый член комиссии ГЭК,
- оценки руководителя ВКР
- оценки рецензента.

По результатам итоговой государственной аттестации выпускника государственная экзаменационная комиссия по защите выпускной квалификационной работы принимает решение о присвоении ему квалификации по специальности и выдаче диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании. Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы. Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в образовательном учреждении не менее пяти лет.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация
"Национальный инновационный колледж"

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА _____ (тема дипломной
работы) _____ (специальность)

Автор дипломной работы _____ (Ф. И. О.)
_____ (подпись)

Руководитель работы _____ (Ф. И. О.)
_____ (подпись)

Допустить к защите

Дипломная работа защищена _____ (дата) _____ (дата)
_____ (подпись) _____ (оценка)

Заместитель директора _____ (подпись)

по учебной работе (Ф.И.О.)

Председатель ГЭК (Ф.И.О.)

Приложение Б

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация
"Национальный инновационный колледж"

СОДЕРЖАНИЕ Стр. ВВЕДЕНИЕ..... ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ГЛАВА 1.
Теоретическое обоснование (название главы) 1.1.(название раздела) 1.2.
.....(название раздела) 1.3.(название раздела) ГЛАВА 2.
Практическое исследование (название главы) 2.1.....(название раздела)
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ... СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.... ПРИЛОЖЕНИЕ... План-
оглавление и заголовки частей текста пишутся прописными буквами. Все
заголовки начинаются с прописной буквы без точки на конце