

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»
(МБОУ «СОШ № 4»)**

УТВЕРЖДЕН
приказом № 62/ОД
от 20.04.2020г.

ПОРЯДОК
организации индивидуального обучения обучающихся на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации индивидуального обучения на дому (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Постановления Правительства Ленинградской области от 19 марта 2020 года №132 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях Ленинградской области»

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру оформления отношений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому.

1.3. Организация обучения на дому осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным планом в очно-заочной форме обучения.

1.4. Организация образовательной деятельности в соответствии с индивидуальным учебным планом зависит от особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся и рекомендаций медицинской организации.

1.5. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

1.6. Индивидуальное обучение на дому осуществляется с применением :

- сетевой формы реализации образовательных программ;
- электронного обучения;
- дистанционных образовательных технологий;
- других форм организации образовательного процесса, предусмотренных законодательством.

1.7. Порядок, изменения и дополнения в Порядок рассматриваются на заседании Педагогического совета.

1.8. Настоящий Порядок действует до принятия нового.

2. Организация индивидуального обучения обучающихся на дому по состоянию здоровья

2.1. Основанием для организации индивидуального обучения на дому является распорядительный акт образовательной организации о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому.

2.2. Для организации обучения на дому родители (законные представители) представляют в образовательную организацию:

- письменное заявление одного из родителей (законных представителей) обучающихся на имя директора учреждения о переводе ребенка на индивидуальное обучение на дому;
- заключение медицинской организации о необходимости организации индивидуального обучения на дому;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);
- индивидуальная программа реабилитации и абилитации инвалида (для ребенка –инвалида).

2.3. При невозможности организовать индивидуальное обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей, по согласованию с родителями (законными представителями) и при отсутствии медицинских

противопоказаний индивидуальное обучение осуществляется в помещении образовательной организации.

2.4. Посещение обучающимися образовательной организации для изучения отдельных учебных предметов допускается с разрешения медицинской организации оформленного в установленном порядке.

2.5. Образовательная организация :

- предоставляет обучающимся бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательной организации;
- организует индивидуальное обучение на дому по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным основным общеобразовательным программам, на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, полученного с согласия родителей (законных представителей) обучающихся;
- создает условия для обучения по индивидуальному учебному плану с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося в соответствии с требованиями законодательства об образовании.

2.6. Образовательный процесс для обучающихся по индивидуальному учебному плану регламентируется:

- индивидуальным учебным планом, который согласовывается с родителями (законными представителями) обучающихся;
- индивидуальным расписанием учебных занятий (очная форма обучения) и индивидуальным расписанием учебных консультаций (заочная форма обучения), которые согласовываются с родителями (законными представителями) обучающихся;
- рабочими программами учебных предметов в соответствии с реализуемой основной общеобразовательной программой;
- локальными нормативными актами, регламентирующими порядок обучения по индивидуальному учебному плану, периодичность, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

2.7. Формат реализации основных общеобразовательных программ в форме индивидуального обучения расширяется за счет интенсификации образовательного процесса при использовании информационно-коммуникационных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения обучающихся на дому по состоянию здоровья

3.1. Расчет недельной учебной нагрузки для оплаты педагогическим работникам при реализации индивидуального обучения на дому составляет:

- в 1 – 4 классах – 38 процентов от общей недельной нагрузки по программе начального общего образования;
- в 5 – 9 класса – 33 процента от общей недельной нагрузки по программе основного общего образования;
- в 10 – 11 классах – 35 процентов от общей недельной нагрузки по программе среднего общего образования.

3.2. Индивидуальные учебные занятия проводятся не менее трех раз в неделю в соответствии с индивидуальным учебным планом, индивидуальным расписанием учебных занятий и консультаций.

3.3. При назначении учителей, работающих с детьми на дому по состоянию здоровья, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению детей на дому. При невозможности организовать обучение на дому обучающегося силами своего педагогического коллектива, администрация учреждения имеет право привлечь педагогических работников из других образовательных организаций.

3.3. Учителям, обучающим детей на дому по состоянию здоровья, производится 20% компенсационная надбавка.

3.4. В случае болезни учителя администрация учреждения, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

3.5. В случае болезни ученика учитель обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями) и заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Обязанности учителя:

- выполнять основные общеобразовательные программы начального, основного и среднего общего образования с учетом особенностей обучающихся;
- пройти курсовую подготовку для учителей, обучающихся детей с отклонениями в физическом и психическом развитии;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки обучающихся, составлять индивидуальные планы обучения;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в дневнике обучающегося (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
- по итогам триместра, полугодия, учебного года вносить данные об успеваемости обучающегося в классный электронный журнал.

4.2. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), выявлять привычки, особенности и состояние здоровья детей;
- контролировать ведение обучающимися дневника;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный электронный журнал.

4.3. Обязанности администрации учреждения:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в триместр;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения детей на дому по состоянию здоровья;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- обеспечивать курсовую подготовку учителей, обучающихся детей индивидуально по состоянию здоровья.

5. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий

5.1. На каждого обучающегося оформляется журнал индивидуальных занятий, в который заносятся даты уроков, в соответствии с расписанием, содержание пройденного материала, количество часов.

5.2. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий.

5.3. Отметки за триместр, полугодие, учебный год переносятся из журнала индивидуального обучения на дому в классный электронный журнал соответствующего класса. Таким же образом в классный электронный журнал соответствующего класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из учреждения.

5.4. Переводная аттестация, государственная итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами в области образования.

5.5. В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа (полной утраты документа) и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: дневник, тетрадь обучающегося.

5.6. Журнал индивидуального обучения обучающихся на дому по состоянию здоровья хранится в архиве организации 5 лет.