

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Владивостокская специальная (коррекционная)
начальная школа – детский сад IV вида»
(КГБОУ Владивостокская КШ IV вида)

РАССМОТРЕНО
На Педагогическом совете КГБОУ
Владивостокская КШ IV вида
Протокол № 2 от
«31» октября 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора КГБОУ
Владивостокская КШ IV вида
от «13» декабря 2019 г. № 63-а
_____ Е.Б.Никифорова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода
и отчисления обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода в другое образовательное учреждение, а также отчисления обучающихся (далее – Положение) в краевом государственном общеобразовательном бюджетном учреждении «Владивостокская специальная (коррекционная) начальная школа – детский сад IV вида» (КГБОУ Владивостокская КШ IV вида) (далее - Учреждение) разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 30, 43, 58, 61, 66); с приказом Министерства Просвещения РФ от 17 января 2019г. «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся», утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014г. №177, Уставом КГБОУ Владивостокская КШ IV вида.

1.2. Положение устанавливает порядок перевода обучающихся в другую образовательную организацию и отчисления из образовательной организации. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей).
- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии,
- по решению суда.

1.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок и основания перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

в другие образовательные организации.

2.1. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

2.2. Перевод обучающегося из Учреждения в другую образовательную организацию осуществляется только по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс;
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода директор Учреждения в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. Перевод обучающегося из Учреждения в другую образовательную организацию может осуществляться в течение всего учебного года.

2.5. Перевод обучающегося из Учреждения в другую образовательную организацию на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе обучающегося из Учреждения его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

- личное дело;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Учреждения и подписью директора;
- медицинская карта.

Учреждение выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) подтверждают подписью получение всех документов в Алфавитной книге

Учреждения.

2.6. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии

3.1. При принятии решения о прекращении деятельности Учреждения в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться несовершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) которых предоставили необходимые письменные согласия на перевод

О предстоящем переводе Учреждение в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Учреждения, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод в принимающую организацию.

3.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Учреждение обязано уведомить учредителя, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

– в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

– в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

3.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте **3.1** настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с

использованием информации, предварительно полученной от Учреждения, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

3.4. Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

3.5. Учреждение доводит до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из Учреждения, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

3.6. После получения соответствующих письменных согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждение издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии).

3.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.8. Учреждение передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, личные дела обучающихся.

3.9. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Учреждения, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся.

4. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением из Учреждения

- обучающегося 4 класса в связи с получением уровня начального общего образования и завершением обучения в Учреждении на основании решения Педагогического совета;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 1.2.

4.2. Образовательные отношения могут быть также прекращены досрочно в следующих случаях:

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося. Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

4.5. Документы об отчислении учащегося хранятся в Учреждении в течении одного года.

**Настоящее Положение вступает в силу с момента даты
его утверждения директором Учреждения**