



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА

ПРИКАЗ

26.09.2022

№ 641

г. Мончегорск

Об организации и проведении государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в 2022/2023 учебном году

В соответствии со статьей 59 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 № 189/1513, порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 № 190/1512, приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 12.09.2022 № 1432 «Об организации и проведении в 2022/2023 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования», в целях оценки качества подготовки и уровня освоения обучающимися образовательной программы в 2022/2023 учебном году **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий (дорожную карту) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022/2023 учебном году (далее – дорожная карта).

2. Руководителям МБОУ СОШ № 1 имени А. Ваганова (Михайлова Г.С.), МБОУ «Лицей имени В.Г. Сизова» (Ермоленко В.А.), МБОУ СОШ № 5 (Стахеева Ю.В.), МБОУ ОШ № 7 (Тыщенко П.Н.), Средняя школа № 8 (Щепилова С.Ю.), МБОУ СОШ № 10 им. Б.Ф. Сафонова (Беспалова С.Б.), МБОУ ОШ № 14 (Володина В.С.), МБОУ Гимназия № 1 (Скальская З.Н.):

2.1. Обеспечить своевременное проведение мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2022/2023 учебном году.

2.2. Спланировать работу учреждений по подготовке и проведению ГИА в 2022/2023 учебном году в срок до 30.11.2022.

2.3. Обеспечить информирование:

- обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022/2023 учебном году;
- участников ГИА – о сроках, месте и порядке проведения основного государственного экзамена, единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена (далее – ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ), порядке, месте и сроках подачи апелляций и о результатах ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.

2.4. Направлять работников муниципальных образовательных организаций в составы государственной экзаменационной комиссии, предметных комиссий, конфликтной комиссий Мурманской области, а также в составы организаторов и руководителей пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

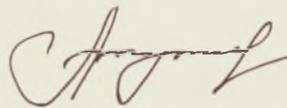
3. Муниципальному координатору по проведению государственной итоговой аттестации (Аввакумова Ю.Н.) обеспечить реализацию организационных и информационных мероприятий в соответствии с утвержденной дорожной картой.

4. Директору МБУ «ЦРО» (Горшков Л.А.) обеспечить методическое сопровождение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2022/2023 учебном году.

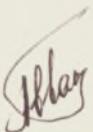
5. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации города Мончегорска от 04.10.2021 № 652 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021/2022 учебном году».

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Л.В. Жукова



УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
администрации города Мончегорска
от 26.09.2022 № 641

**План мероприятий (дорожная карта)
управления образования администрации города Мончегорска
по организации и проведению в 2022/2023 учебном году государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2021/2022 учебном году				
1.1.	Проведение статистического анализа результатов государственной итоговой аттестации в 2021/2022 учебном году	октябрь 2022	МБУ «ЦРО» Аввакумова Ю.Н.	Информационно-аналитическая справка по итогам ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году
1.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам по программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году	октябрь 2022		
1.3.	Проведение предметно-содержательного анализа результатов ГИА в 2021/2022 учебном году	ноябрь 2022	МБУ «ЦРО» Руководители МБОУ	Предметно-содержательный анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ по всем предметам
1.4.	Подготовка информационно-аналитических справок о результатах всероссийских проверочных работ в 2020/2021 учебном году	декабрь 2022	Методисты МБУ «ЦРО»	Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки обучающихся
1.5.	Совещания руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений (МБОУ):			Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников. Повышение эффективности

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	<ul style="list-style-type: none"> – О результатах ГИА в 2021/2022 учебном году, направлениях и задачах совершенствования подготовки к ГИА в 2022/2023 учебном году; – О результатах всероссийских проверочных работ в 2022 учебном году, об обеспечении объективности результатов; – О реализации плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Мурманской области, на 2022/2023 учебный год; – О выполнении задач 2022-2032 учебного года и планировании работы на 2023-2024 учебный год; – О результатах репетиционных экзаменов по основным предметам в 9 и 11 классах. 	<p>ноябрь 2022</p> <p>ноябрь 2022</p> <p>ноябрь 2022 апрель 2023</p> <p>апрель 2023</p> <p>апрель 2023</p>	<p>Аввакумова Ю.Н.</p> <p>Тулиева В.С.</p> <p>Кремлева М.В.</p> <p>Жукова Л.В.</p> <p>Аввакумова Ю.Н.</p>	<p>управленческой деятельности по вопросу повышения качества общего образования</p>
1.6.	<p>Обеспечение участия специалистов муниципального органа управления образованием (далее – МОУО), руководителей МБОУ в совещаниях Министерства образования и науки Мурманской области (далее – МОиНМО), коллегии МОиНМО по вопросам ГИА – 2022/2023</p>	<p>по плану МОиНМО</p>	<p>Управление образования</p>	<p>Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросу повышения качества общего образования</p>
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1.	<p>Мониторинг выполнения Плана мероприятий по повышению качества общего образования в городе Мончегорске на 2021 – 2023 годы за 2021/2022 учебный год.</p>	<p>сентябрь - октябрь 2022</p>	<p>Управление образования Уханова В.Л.</p>	<p>Анализ выполнения показателей Плана мероприятий по повышению качества общего образования в городе Мончегорске на 2021 – 2023 годы в 2021/2022 учебном году</p>
2.2.	<p>Обсуждение результатов мониторинга на заседаниях городских методических объединений.</p>	<p>октябрь - ноябрь 2022</p>	<p>МБУ «ЦРО»</p>	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
2.3.	Подготовка аналитической справки по результатам мониторинга выполнения Плана мероприятий по повышению качества общего образования за 2021/2022 учебный год	октябрь 2022	Управление образования	Результаты выполнения показателей Плана мероприятий по повышению качества общего образования в городе Мончегорске на 2021 – 2023 годы в 2021/2022 учебном году, планирование работы по повышению качества образования на 2022/2023 учебном году
2.4.	Проведение самоанализа эффективности деятельности учреждений по достижению целевых показателей Плана мероприятий по повышению качества общего образования в городе Мончегорске на 2021 – 2023 годы за 2021/2022 учебный год. Подготовка планов мероприятий по достижению целевых показателей Плана мероприятий.	октябрь – ноябрь 2022	Руководители МБОУ	Выявление причин снижения успеваемости, качества обученности, планирование работы по повышению качества образования на 2022/2023 учебном году
2.5.	Проведение собеседования с руководителями МБОУ по вопросам: – О кадровом обеспечении образовательной деятельности; – Об организации методической работы; – О мерах по повышению качества общего образования – О мерах по повышению образовательных результатов на основе ВПР 2022, о состоянии работы по совершенствованию контрольно-оценочной деятельности педагогов, в том числе ее объективности (с учетом результатов ВПР 2022) – Об использовании электронного банка заданий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся	октябрь 2022 ноябрь 2022 ноябрь 2022 ноябрь 2022 декабрь 2022 апрель 2023	Бражник И.П. Шульгина В.Н. Уханова В.Л. Тулиева В.С. Кремлева М.В.	Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников. Планирование работы по повышению качества образования на 2022/2023 учебном году.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	– О реализации плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Мурманской области, на 2022/2023 учебный год;	март 2023	Кремлева М.В.	
	– Об организации образовательной деятельности в 2023/2024 учебном году.	апрель 2023	Жукова Л.В.	
2.6.	Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников по планам МБОУ	сентябрь 2022 - июнь 2023	Руководители МБОУ МБУ «ЦРО»	Повышение профессионализма педагогических и руководящих работников.
2.7.	Обеспечение участия в курсах для руководителей и заместителей руководителей ОО, с низкими результатами обучения и функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.	октябрь 2022 – май 2023	Руководители МБОУ МБУ «ЦРО»	Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов
2.8.	Обеспечение участия педагогов в обучающих семинарах, вебинарах, практикумах, мастер-классах «Эффективная система подготовки учащихся к ГИА -9 и ГИА -11» для учителей–предметников с учетом особенностей ГИА 2023	октябрь 2022 - апрель 2023 в соответствии с планом МОиНМО, ИРО	Руководители МБОУ МБУ «ЦРО»	Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов
2.9.	Обеспечение участия педагогов и руководящих работников в обучающих семинарах, вебинарах, мастер-классах: – «Системный подход к организации уроков-практикумов при изучении геометрической линии школьного курса математики»; – «Эффективные методические приемы в формировании у учащихся умения решать задачи с явно и неявно заданной физической моделью»; – «Особенности методики формирования культуры преподавания решения физической задачи»;	октябрь 2022 - май 2023 в соответствии с планом МОиНМО, ИРО	Руководители МБОУ МБУ «ЦРО»	Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	<ul style="list-style-type: none"> – «Эффективные приемы формирования естественнонаучного мышления учащихся на уроках физики»; – «Решение задач высокого уровня сложности по химии»; 			
	<ul style="list-style-type: none"> – «Алгоритмизация и программирование: решение задач повышенного и высокого уровней сложности»; – «Проектные технологии в преподавании информатики (метапредметные и предметные результаты обучения)»; – «Эффективные стратегии работы с устным текстом»; – «Достижение базовых планируемых образовательных результатов по основным содержательным линиям школьного курса математики»; – «Методика формирования исследовательских умений учащихся на уроках биологии»; – «Особенности выполнения творческих заданий и заданий высокого уровня сложности ЕГЭ по истории»; – «Методика работы с картографическим и иллюстративным материалом на уроках истории»; – «Преподавание родного языка и родной литературы в общеобразовательных организациях Мурманской области: опыт, проблемы, перспективы»; – «Изучение стран мира и регионов России через формирование образа территории»; 			

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	– «Подходы к развитию лексико-грамматических аспектов иноязычной коммуникативной компетенции».			
2.10.	Обеспечение участия педагогов в обучающих практикумах: – Цикл практикумов «О ЕГЭ предметно»;	октябрь 2022 - май 2023 в соответствии с	Руководители МБОУ МБУ «ЦРО»	Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников
	– Практикумы для учителей всех предметов по методике обучения решению заданий и задач, вызывающих особые затруднения (по результатам ГИА 2022); – Типология и методология решения задач по теории чисел»; – Типология и методология решения задач по стохастической линии»; – «ЕГЭ по географии: трудные вопросы КИМ»; – «Методика работы с иллюстративным материалом на уроках обществознания»; – «Эффективные игровые технологии при подготовке обучающихся к ЕГЭ и информатике»; – «Методика обучения решению биологических задач»; – Сетевой интенсив «Формирование метапредметных результатов на уроках обществознания»; – «Эффективные практики в работе учителя физики по формированию специальных приемов деятельности у учащихся с различным уровнем подготовки».	планом МОиНМО, ИРО		

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
2.11.	Проведение заседаний школьных и городских методических объединений учителей-предметников по вопросам анализа результатов ГИА в 2022 году на основе предметно-содержательного анализа результатов ГИА – 11, ВПР	октябрь - ноябрь 2022	МБОУ МБУ «ЦРО»	Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов. Корректировка содержания и технологий обучения школьников
2.12.	Организация работы городского методического совета	сентябрь 2022 - май 2023, по плану ГМС на 2022/2023 уч. г.	МБУ «ЦРО»	
2.13.	Организация работы городских методических объединений	сентябрь 2022 - апрель 2023	Руководители ГМО Методисты МБУ «ЦРО»	
2.14.	Проведение мониторингов: – Мониторинг занятости несовершеннолетних во внеурочное время. – Выявление и учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в ОУ. – Мониторинг развития информационно библиотечных центров МБОУ. – Проведение мониторинга участия детской, родительской и профессиональной педагогической общественности в дистанционном обучении в Корпоративном университете РДШ. – Мониторинг обеспеченности МБОУ учебной литературой. – Мониторинг объективности оценочных процедур (ВПР). – Мониторинг показателей профессиональных дефицитов.	октябрь – ноябрь 2022 1 раз в квартал октябрь 2022, февраль 2023 ноябрь 2022 ноябрь 2022 ноябрь 2022 апрель 2023	Гаврилова В.В. Гаврилова В.В. Трошина О.Н. Пшеничникова М.В. Трошина О.Н. Тулиева В.С. Трошина О.Н.	Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов, обеспечение качественного образования

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	<ul style="list-style-type: none"> – Мониторинг повышения квалификации работников МБОУ по направлению «Обеспечение объективности оценочных процедур». – Мониторинг личностных результатов обучающихся 9 классов на основе критериального оценивания (методика Ступницкой М.А.) – Мониторинг показателей эффективности работы ГМС, ГМО, ГИП, ГОШ, ГЦВД, ШИР, ГШМП. 	<p>апрель 2023</p> <p>апрель 2023</p> <p>май - июнь 2023</p>	<p>Бражник И.П.</p> <p>Пшеничникова М.В.</p> <p>Шульгина В.Н.</p>	
2.15.	<p>Организация городских мероприятий с руководящими и педагогическими работниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация работы городского методического совета: Заседание № 1. О направлениях и основных задачах методической работы в 2022/2023 учебном году. Заседание № 2. О состоянии методической работы ГМО, ГОШ, ГИП по овладению педагогами компетенциями: технологической, проектной в ходе формирования навыков функциональной грамотности у учащихся при реализации системно-деятельностного подхода. Заседание № 3. О некоторых итогах, проблемах и путях их решения в ходе реализации обновленных ФГОС. – Организация работы городской школы молодого педагога. – Работа городских проблемных секций в рамках городской научно-практической конференции 	<p>октябрь 2022</p> <p>февраль 2023</p> <p>апрель 2023</p> <p>Согласно плану работы ГШМП</p> <p>сентябрь 2022</p>	<p>Кремлева М.В.</p> <p>Кремлева М.В.</p> <p>Кремлева М.В.</p> <p>Бражник И.П.</p> <p>Шульгина В.Н.</p>	<p>Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников</p>

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	<ul style="list-style-type: none"> – Организация городского обучающего семинара «Системный подход к формированию функциональной грамотности учащихся в условиях реализации ФГОС». – Организация городской методической недели «Методы и приемы формирования функциональной грамотности (математической, естественнонаучной, финансовой) средствами урочной и внеурочной деятельности» 	<p>в течение года</p> <p>январь 2023</p>	<p>Кремлева М.В. Трошина О.Н.</p> <p>Шульгина В.Н.</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> – Тренинг «Креативность – как значимое качество педагога». – Организация проблемных секций педагогических работников муниципальных образовательных учреждений в рамках городской НПК об итогах реализации обновленных ФГОС. – Организационно-методическое сопровождение работы городской школы интеллектуального роста (ШИР). – Педагогическая мастерская (семинары по заявкам образовательных организаций города) «Особенности написания ДООП», «Инновационные формы организации досуга учащихся дополнительном образовании», Семинар-практикум для педагогов дополнительного образования «Моделирование учебного занятия как условие повышения качества образовательного процесса», «Способы педагогической диагностики деятельности детского объединения и педагога дополнительного образования», «Содержание современного дополнительного образования. Актуальные тренды». 	<p>февраль 2023</p> <p>март – август 2023</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Кочетова И.И.</p> <p>Шульгина В.Н.</p> <p>Шульгина В.Н.</p> <p>Белякова Е.Е.</p>	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
2.16.	<p>Организация конкурсных мероприятий с руководящими и педагогическими работниками муниципальных общеобразовательных учреждений:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Муниципальный этап всероссийского конкурса «Стиль жизни – здоровье» – Муниципальный этап всероссийского конкурса лучших образовательных практик в области художественного творчества детей «Панорама методических кейсов дополнительного образования художественной направленности». – Муниципальный этап всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» Лапландия. – Муниципальный конкурс в учреждениях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы «Методическая разработка в дополнительном образовании». – Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года». – Муниципальный конкурс открытых занятий в учреждениях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы. 	<p>октябрь 2022</p> <p>ноябрь 2022</p> <p>декабрь 2022</p> <p>декабрь 2022</p> <p>март 2023</p>	<p>Гаврилова В.В.</p> <p>Гаврилова В.В.</p> <p>Гаврилова В.В.</p> <p>МБУ «ЦРО»</p> <p>Гаврилова В.В.</p>	<p>Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников</p>
3. Организационное сопровождение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации				
3.1.	Подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА -11 и организация проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	в течение учебного года	Управление образования МБОУ МБУ «ЦРО»	Обеспечение необходимых условий для проведения ГИА

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
3.2.	Определение пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ на базе МБОУ (на дому), пункта проведения ИС(И) для выпускников прошлых лет, аудиторного фонда ППЭ на досрочный, основной, дополнительный периоды.	октябрь – ноябрь 2022 июль 2023	Управление образования МБОУ МБУ «ЦРО»	Обеспечение прав участников ГИА
3.3.	Согласование кандидатур руководителей и работников ППЭ, членов ГЭК.	ноябрь – декабрь 2022	Управление образования МБОУ МБУ «ЦРО»	
3.4.	Назначение ответственных за внесение информации в РИС обеспечения проведения ГИА	ноябрь 2022	Управление образования МБОУ МБУ «ЦРО»	
3.5.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения ГИА, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 № 755.	в соответствии с графиком МОиНМО	МБУ «ЦРО» Аввакумова Ю.Н., Гуляева Е.Е. Руководители МБОУ	Обеспечение исполнения законодательства РФ в части ведения региональных баз данных, информационно-аналитических систем числа обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, в общеобразовательных организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
3.6.	Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», ГОАУЗ «Мончегорская центральная районная больница», ОМВД России по городу Мончегорску.	декабрь 2022 – июнь 2023	Управление образования МБУ «ЦРО»	Повышение эффективности подготовки к ГИА - 2022
3.7.	Организация работы по привлечению для работы в ППЭ граждан в качестве общественных наблюдателей	ноябрь 2022 - май 2023	Аввакумова Ю.Н. Руководители МБОУ	Обеспечение открытости и прозрачности процедуры проведения экзаменов
3.8.	Сбор заявлений на участие в ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку.	в сроки, установленные Порядками ГИА	Аввакумова Ю.Н. Руководители МБОУ	Обеспечение прав участников ГИА
3.9.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА – 9, ГИА – 11 (различных категорий) в 2023 году	до 1 февраля/1 марта 2023	Аввакумова Ю.Н. Руководители МБОУ	Предупреждение ЕГЭ-туризма в Мурманской области: учет прибывших и выбывших учащихся после окончания 10 класса, после 1 полугодия 11 класса
3.10.	Получение, тиражирование и пакетирование ЭМ для проведения ОГЭ, ГВЭ	в период проведения ГИА	Аввакумова Ю.Н. руководители ППЭ	Повышение эффективности подготовки к ГИА-9 и ГИА-11
3.11.	Выдача уведомлений участникам ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	в соответствии с расписанием ГИА	Аввакумова Ю.Н. Руководители МБОУ	Обеспечение прав участников ГИА
3.12.	Обеспечение ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11 с результатами ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ по всем учебным предметам	март–апрель 2023 май–июнь 2023 сентябрь 2023	Аввакумова Ю.Н. Руководители МБОУ	
3.13.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - в основной срок; - в дополнительные сроки	декабрь 2022, февраль, май 2023	Аввакумова Ю.Н. Руководители МБОУ	Обеспечение условий для проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классах, итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в соответствии с нормативными документами.
3.14.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах: - в основной срок; - в дополнительные сроки	февраль, март, май 2023		

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
3.15.	Согласование с руководителями МБОУ, МБУ составов работников ППЭ на ГИА	январь – февраль 2023	Руководители ППЭ Руководители МБОУ	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА
3.16.	Согласование с руководителями МБОУ кандидатов в составы предметных комиссий по оцениванию работ выпускников на ГИА. Обеспечение участия членов ПК в обучающих семинарах.	январь 2023 март - апрель 2023	Руководители МБОУ	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА
3.17.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с требованиями Порядка.	март – июнь 2023	Управление образования МБУ «ЦРО» Руководители ОО-ППЭ	Создание равных условий для выпускников при прохождении ГИА-9 и ГИА-11
3.18.	Участие в апробациях новых технологий ЕГЭ	по графику Рособрнадзора	Аввакумова Ю.Н. Руководители МБОУ	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, ГИА-9, участников ГИА-11, ГИА-9
3.19.	Участие в апробации новых технологий ОГЭ			
3.20.	Участие в апробации технологии проведения ИС-9			
3.21.	Участие выпускников 11 классов в репетиционном экзамене по русскому языку.	февраль 2023	Аввакумова Ю.Н. Руководители МБОУ	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, ГИА-9, участников ГИА-11, ГИА-9 Обеспечение организационных условий проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с Порядком. Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
3.22.	Участие выпускников 11 классов в репетиционном экзамене по математике (профильный уровень).	март 2023		
3.23.	Участие выпускников 9 классов в репетиционном экзамене по математике в форме ОГЭ.	март 2023		
3.24.	Участие выпускников 10 классов в сочинении.	апрель 2023		
3.25.	Обеспечение технической готовности ППЭ к проведению ГИА	январь – март 2023	Руководители МБОУ, ППЭ, технические специалисты	Обеспечение готовности к проведению ГИА-11, ГИА-9
3.26.	Обеспечение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году:	по графикам МОиНМО и ИРО	Управление образования	Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11,

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	<ul style="list-style-type: none"> - руководители ППЭ, - члены ГЭК, - технические специалисты ППЭ, - организаторы в ППЭ, - экспертов предметных комиссий, - общественные наблюдатели 	<p>ноябрь 2022, март-май 2023</p> <p>март-апрель 2023 март, май 2023</p>	<p>МБУ «ЦРО» Руководители МБОУ</p>	<p>обеспечения соблюдения порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, прав участников ГИА</p> <p>Повышение эффективности работы общественных наблюдателей</p>
3.27.	Участие в семинарах для председателей предметных комиссий ГЭК Мурманской области, проводимые ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ)	по графику ФИПИ	ИРО МБУ «ЦРО» Руководители МБОУ	Подготовка председателей предметных комиссий ГЭК Мурманской области
3.28.	Контроль за прохождением работниками, привлекаемыми к проведению ЕГЭ, обучения на учебной платформе по подготовке специалистов	март 2023	Аввакумова Ю.Н. Руководители МБОУ	Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА- 11
4. Мероприятия по информационному сопровождению государственной итоговой аттестации				
4.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ИС(И), ИС-9, ГИА-9, ГИА-11 участников ГИА и их родителей (законных представителей), размещение информации на официальных сайтах МБОУ, МОУО:	в течение всего периода	Управление образования МБУ «ЦРО» МБОУ	Обеспечение информационных условий для принятия управленческих решений
4.1.1.	– о сроках проведения ИС-9;	не позднее чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявлений		Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
4.1.2.	– о сроках и местах регистрации на прохождение ИС-9;			
4.1.3.	– о местах проведения ИС-9;			
4.1.4.	– о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС-9;	не позднее чем за 1 месяц до даты проведения ИС-9		
4.1.5.	– о сроках и регистрации для участников в написании ИС(И);	не позднее чем за 2 месяца до даты проведения ИС(И)		
4.1.6.	– о сроках проведения ИС(И)	не позднее чем за		
Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений				
Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам				

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
4.1.7.	– о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И);	1 месяц до даты проведения ИС(И)		
4.1.8.	– о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;	до 31 декабря 2022		
4.1.9.	– о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11;			
4.1.10.	– о сроках и местах подачи апелляций;	не позднее чем за 1 месяц до начала экзаменов		
4.1.11.	– о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11;			
4.2.	Обеспечение консультационной поддержки по телефону «горячей линии» по вопросам ГИА -9, ГИА -11.	в течение всего периода	Аввакумова Ю.Н. Руководители МБОУ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения государственной итоговой аттестации
4.3.	Ведение раздела «Государственная итоговая аттестация» на официальном сайте Управления образования администрации города Мончегорска в сети «Интернет», размещение информации на официальных сайтах общеобразовательных организаций в сети «Интернет».	в течение года	Аввакумова Ю.Н. Руководители МБОУ	Обеспечение Порядка проведения ГИА–9, ГИА–11, сокращение количества нарушений Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
4.4.	Проведение общешкольных родительских собраний, ученических собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА. Обеспечение участия выпускников, родителей (законных представителей) в региональных и муниципальных ученических и родительских собраниях, едином классном часе (в том числе в режиме ВКС).	октябрь 2022 - май 2023	Руководители МБОУ	Обеспечение Порядка проведения ГИА–9, ГИА–11, сокращение количества нарушений Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
4.5.	Размещение на стендах образовательных организаций информационных плакатов, памяток, нормативных документов, информационных материалов по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022/2023 уч.г.	в течение всего периода	Руководители МБОУ	Обеспечение Порядка проведения ГИА–9, ГИА–11, сокращение количества нарушений Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
4.6.	Подготовка публикаций в СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА в 2022/2023 учебном году (газета «Мончегорский рабочий»).	в течение учебного года	Аввакумова Ю.Н.	Обеспечение Порядка проведения ГИА–9, ГИА–11, сокращение количества нарушений Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
4.7.	Обеспечение участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ информационными материалами, памятками МОиНМО.	в течение учебного года	Руководители МБОУ	Обеспечение Порядка проведения ГИА–9, ГИА–11, сокращение количества нарушений Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
4.8.	Организация психологического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей), учителей–предметников.	ноябрь 2022 – июнь 2023	МБУ ЦППМСП «Доверие» МБОУ	Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
4.9.	Доведение до сведения ОУ, лиц, привлекаемых к проведению ГИА, участников ГИА инструкций по проведению ГИА-9, ГИА–11.	январь – апрель 2023	Аввакумова Ю.Н. Руководители МБОУ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА–9, ГИА-11
4.10.	Обеспечение участия выпускников МБОУ в акциях «Я сдам ЕГЭ!», «Я сдал ЕГЭ!», «100 баллов для победы».	март – июнь 2023	МБУ «ЦРО» Руководители МБОУ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА–9, ГИА-11, сокращение количества нарушений
5. Контроль за организацией и проведением государственной итоговой аттестации				
5.1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	ноябрь 2022 – июнь 2023	МБУ «ЦРО» Аввакумова Ю.Н.	Обеспечение Порядка проведения ГИА – 9, ГИА – 11, сокращение количества нарушений
5.2.	Контроль за соблюдением сроков внесения информации в РИС.	декабрь 2022 – март 2023	МБОУ МБУ «ЦРО»	
5.3.	Контроль проведения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11.	ноябрь 2022 март-май 2023	Аввакумова Ю.Н.	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
5.4	Контроль исполнения федеральных и региональных нормативных правовых актов, инструктивных методических документов в общеобразовательных учреждениях и ППЭ в период проведения ГИА.	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11	МБОУ МБУ «ЦРО» Члены ГЭК	
5.5.	Контроль готовности ППЭ к проведению экзаменов.	март, май, август 2022		
