МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Детская школа искусств №5»

г. Иркутска (ДШИ № 5)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано:Председатель Совета трудового коллектива\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сенькова Е.Е.«\_31» августа 2022 г. |  | Утверждаю:Директор ДШИ № 5\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Павлова Л.И.«1» сентября 2022 г. |
|  |  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о методическом Совете ДШИ № 5**

I. Общие положения

Методический Совет (далее МС) создается в целях совершенствования обучения и воспитания учащихся, методического обеспечения учебного процесса, повышения педагогического мастерства преподавателей.

П. Основные задачи МС

Методический Совет решает следующие задачи:

* координирует деятельность методических объединений, направленную на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
* разрабатывает учебные и научно-методические материалы;
* организует инновационную деятельность, направленную на освоение новых педагогических технологий, разработку адаптированных программ;

- организует консультации преподавателей по проблемам совершенствования

профессионального мастерства;

* осуществляет повышение профессионального уровня молодых преподавателей;
* выявляет, обобщает и распространяет положительный педагогический опыт творчески работающих педагогов;
* внедряет в учебный процесс современные учебно-методические и дидактические материалы.

III. Функции МС

* рассматривает и оценивает предложения по развитию, анализирует состояние и результативность образовательного процесса;
* контролирует методическое обеспечение образовательного процесса;

- вносит предложения по совершенствованию деятельности методической службы.

IV. Права МС

Методический Совет имеет право:

* готовить предложения и рекомендовать преподавателя для повышения квалификации разряда;
* выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
* ставить вопрос о публикации материалов передового педагогического опыта, накопленного в методических объединениях;
* рекомендовать преподавателю различные формы повышения квалификации.

V. Ответственность

Методический Совет подотчетен педагогическому Совету, несет ответственность за принятые решения и их реализацию.

VI. Организация управления МС

В состав Совета входят заведуюшие методическими объединениями, опытные преподаватели. Руководит Советом заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

Работа Совета осуществляется на основе годового плана. Заседания Совета проводятся один раз в полугодие. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в книге протоколов.

VII. Делопроизводство МС

1. Положение о МС.
2. Отчет о работе за прошедший год с анализом.
3. План работы МС на текущий учебный год.
4. Информация об учебных программах и их учебно-методическое обеспечение по предмету.
5. Протоколы заседаний МС.