

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение культуры
дополнительного образования детей
«Детская школа искусств №8 им. Н. А. Капишникова»
Таштагольского муниципального района**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУК ДОД ШИИ№8
им. Н. А. Капишникова
протокол №3
от 30.12.2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУК ДОД ДШИ №8
им. Н. А. Капишникова
Таштагольского
муниципального района

_____/Капишникова Л.Л./
30.12.2013г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ
С ОДНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ОБЛАСТИ
ИСКУССТВ НА ДРУГУЮ**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке перевода учащихся МБОУК ДОД «ДШИ №8 им. Н. А. Капишникова» Таштагольского муниципального района (далее – Школа) с одной образовательной программы (далее – ОП) на другую разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей Приказ №504 от 26 июня 2012 года, уставом школы и с целью получения дополнительного образования.

1.2. Перевод учащихся с одной ОП на другую осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- охраны здоровья обучающихся.

Перевод учащихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой согласно Устава школы.

1.3. В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:

- с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств на другую (со сменой специальности);
- с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств на программу художественно-эстетической направленности и общеразвивающую программу в области искусств (в том числе – со сменой специальности);
- с программы художественно-эстетической направленности, общеразвивающей программы в области искусств на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области искусств (в том числе – со сменой специальности).

Перевод учащихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации.

1.4. Перевод обучающихся с программ художественно-эстетической направленности и общеразвивающих программ на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств производится в Порядке приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

2. Процедура перевода

2.1. Родитель (законный представитель) учащегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы;

2.2. Заместитель директора по учебной работе рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

2.2.1. Проводит личное собеседование с учащимся, его родителями (законными представителями), преподавателями учащегося.

2.2.2. Устанавливает наличие вакантных мест по ОП, на которую учащийся намерен перейти.

2.2.3. Определяет соответствие изученных учащимся дисциплин учебному плану ОП, на которую намерен перейти учащийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.

2.2.4. Готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Педагогического совета школы.

2.3. Педагогический совет Школы выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

2.3.1. Заслушивает сообщение заместителя директора по вопросам, обозначенным в п. 2.2. настоящего Положения.

2.3.2. Рассматривает результаты промежуточной аттестации учащегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана.

2.3.3. Вносит в повестку дня педагогического совета рекомендацию по переводу учащегося на желаемую ОП с указанием:

- класса, в который переводится учащийся и общего срока обучения;
- необходимости досдачи материала по предметам, если таковая имеется.

2.4. Педагогический совет принимает решение о переводе учащегося.

2.5. Директор утверждает решение о переводе учащегося приказом.

3. Перевод учащихся по инициативе Школы

3.1. Органы педагогического самоуправления Школы – Методический совет, Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости учащегося, могут рекомендовать осуществление перевода учащегося на другую ОП.

3.2. Рекомендация Методического (Педагогического) совета доводится до сведения родителей (законных представителей) учащегося. В случае согласия родителей (законных представителей) учащегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.

