**муниципальное БЮДЖЕТНОЕ учреждение дополнительного образования Родионово-Несветайского района «Дом детского творчества»**

Рассмотрено и рекомендовано «Утверждено»

к утверждению педагогическим приказ МБУ ДО «ДДТ»

советом от 08.09.2015 года от 09.09.2015 года № 35

Директор Т.А. Крива

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**об общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Родионово-Несветайского района**  **«Дом детского творчества»**

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Трудовым кодексом РФ, Уставом МБУ ДО «ДДТ»

1.2. Общее собрание трудового коллектива МБУ ДО «ДДТ» – один из органов самоуправления Учреждения.

1.3. Общее собрание трудового коллектива создается в целях выполнения принципа самоуправления , расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности МБУ ДО «ДДТ» в целом, трудового коллектива учреждения.

1.5. Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель, избираемый собранием.

1.6. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Компетенция.**

2.1. К исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива ДТТ относится:

* - утверждение основных направлений деятельности Учреждения;
* - принятие Устава, изменений и дополнений к нему;
* - избрание Совета Учреждения;
* - создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;
* - принятие Коллективного договора;
* - заслушивание отчета директора о выполнении Коллективного договора;
* - рассмотрение кандидатур работников учреждения к награждению.

2.2. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности учреждения или передавать данные полномочия другим органам самоуправления МБУДО «ДДТ»

.

**3. Состав и порядок работы.**

3.1. В состав общего собрания трудового коллектива МБУ ДО « ДДТ» входят все работники учреждения.

3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления учреждением.

3.3. Для ведения общего собрания трудового коллектива МБУ ДО « ДДТ» из его состава избирается председатель и секретарь.

3.4. Председатель общего собрания трудового коллектива:

* организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
* информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения;
* организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива и администрацией МБУ ДО « ДДТ»;
* определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией учреждения);
* контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).

3.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в год.

3.6. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора МБУ ДО «ДДТ» или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

3.7. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива (основных работников).

3.8. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.9. Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

3.10. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:

* Потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
* При несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

**4. Ответственность общего собрания трудового коллектива.**

4.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

* за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
* соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

**5. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива МБУ ДО «ДДТ».**

5.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

* дата проведения;
* количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
* повестка дня;
* ход обсуждения вопросов;
* предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
* решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью МБУ ДО «ДДТ» и подписывается директором.

5.6. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива хранится в делах МБУ ДО «ДДТ» и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

5.7. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.