

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АЛЕХОВЩИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
(МКОУ Алеховщинская СОШ)  
187719, Ленинградская обл., Лодейнопольский р-н, с.Алеховщина, ул. Набережная, д.23 - 25  
тел. 8(81364) 31-185 [aleshko 66@mail.ru](mailto:aleshko66@mail.ru)

---

**ПЛАН РАБОТЫ  
ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО  
ОБЪЕДИНЕНИЯ  
УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ**

Руководитель ШМО: Учаева Т.А.

**2022 - 2023 учебный год**

Деятельность методического объединения призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе педагогов;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- активизации творческого потенциала учителей.

#### **Тема работы методического объединения:**

«Совершенствование качества образования учащихся с различными образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения»

#### **Цели методической работы:**

Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями, повышения профессионального мастерства учителей начальных классов в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения.

#### **Задачи:**

- создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся.
- создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.
- изучение и освоение работы электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»;
- разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

#### **Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества знаний обучающихся;
- развитие метапредметных компетенций учащихся
- овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ .
- овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественному формированию как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

#### **Направления работы МО учителей начальных классов на 2022 - 2023 учебный год:**

##### **Аналитическая деятельность:**

- анализ методической деятельности за 2021- 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год;
- коррекция направлений деятельности педагогов (темы самообразования).

##### **Методическая деятельность:**

- методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС;
- работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;

- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя;
- внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС;
- организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности;
- поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов.

#### **Консультативная деятельность:**

- консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.

#### **Содержание работы**

Деятельность МО начальных классов в рамках методической работы школы через:

- участие в педагогических советах:

Тема	Срок
Организационный педагогический совет	30 августа 2022
«Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях»	Октябрь 2022
«Функциональная грамотность школьников как цель и результат современного образования»	Декабрь 2022
«ФГОС -2021: актуальные проблемы реализации»	Апрель 2023
«Наставничество в образовании: современная теория и инновационная практика»	Февраль

- отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ»;
- утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов;
- обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС;
- организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС;
- организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога;

- организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- выступления учителей на ШМО, педагогических советах;
- повышение квалификации педагогов на курсах;
- Информирование коллег о результатах курсовой подготовки;
- прохождение аттестации педагогических кадров.

### **План работы по основным направлениям деятельности:**

#### **1. Информационное обеспечение. Работа с документами.**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Изучение рекомендаций ЛОИРО по реализации ООП НОО в связи с обновленными ФГОС	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности	август	Учителя МО
3	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам	сентябрь - май	Учителя МО
4	Аналитика результатов ВПР Проблемы и пути решения проблем	ноябрь	Учителя МО
5	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.	сентябрь - апрель	Руководитель МО Учителя МО
6	Знакомство с новинками педагогических технологий	в течение года	Учителя МО
7	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО

#### **2. Научно – методическая работа**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР .	в течение года	Руководитель МО Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС	в течение года	Учителя МО

#### **3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Утверждение рабочих программ	август	Руководитель МО Учителя МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана	май	Учителя МО

#### 4. Работа с обучающимися.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов.	в течение года	Учителя МО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР.	в течение года.	Учителя МО

#### Тематика заседаний методического объединения на 2022-2023 учебный год

##### ЗАСЕДАНИЕ №1 (август)

Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год».

**Форма проведения:** информационно-методическое заседание.

**Цель:** обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2022 - 2023 учебный год, основные направления работы.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Дата проведения
1	Корректировка и утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год.	Руководитель МО Учителя начальных классов	август
2	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. Рассмотрение рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	
3	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	
4	Утверждение тем по самообразованию учителей.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
5	Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
6	Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, выступлений, докладов.	Руководитель МО Учителя начальных классов	

7	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
8	Обсуждение нормативных, программно - методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
9	Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
11	Разное.	Руководитель МО	
Текущая работа:			
1	Утверждение рабочих программ с учетом регионального компонента; качество составления календарно-тематических планов по предметам.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	август
2	Основные направления воспитательной работы с детским коллективом. Составление планов воспитательной работы.	Зам. директора по ВР Учителя начальных классов	август
3	Подготовка входных контрольных работ по русскому языку и математике.	Руководитель МО	сентябрь
4	Подготовка текстов для проверки техники чтения во 2-4 классах.	Руководитель МО	сентябрь
5	Оформление личных дел вновь прибывших учащихся.	Учителя начальных классов	август сентябрь
6	Уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления.	Учителя начальных классов	сентябрь-октябрь
7	Составление списков слабоуспевающих детей и плана работы с ними.	Учителя начальных классов	сентябрь
8	Посещение уроков в 5-х классах. Преемственность в обучении начального и среднего звена.	Учителя 1-х классов. Учителя-предметники	сентябрь-октябрь
9	Организация работы по адаптации первоклассников. Посвящение в ученики.	Учителя 1-х классов	сентябрь-октябрь
10	Подготовка и проведение праздников «День знаний», «День здоровья», «День Учителя», «Золотая осень». Организация выставки поделок из природного материала «Дары осени».	Учителя начальных классов	сентябрь-октябрь
11	Подготовка участников к проведению конкурса «Русский медвежонок - языкознание для всех».	Учителя 2-4 классов	октябрь-ноябрь
12	Участие учителей и учащихся во всероссийских дистанционных конкурсах, олимпиадах, викторинах, блиц - турнирах, всероссийских тестированиях.	Учителя начальных классов	сентябрь-октябрь
13	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	октябрь

14	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	август ноябрь
----	---	---------------------------	------------------

### ЗАСЕДАНИЕ №2 (ноябрь)

Тема: «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО».

Форма проведения: **круглый стол.**

**Цель:** организация работы с обучающимися, имеющими повышенный уровень мотивации, включение их в исследовательскую деятельность; организация работы по выполнению программы формирования УУД.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	«Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одаренными детьми».	Романова Н.Н.	ноябрь
2	«Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению».	Васильева Е.Е.	
3	Обмен педагогическим опытом. Наполнение «методической копилки».	Учителя начальных классов	
4	Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 четверть. Состояние оформления электронных журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ.	Зам. директора по УВР	
5	Анализ входных контрольных работ для учащихся 2 - 4 классов.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	
6	Итоги адаптационного периода первоклассников. «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации».	Учителя 1-х классов	
7	План работы со слабоуспевающими детьми, план работы с одаренными учащимися.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	
8	Планирование предметных недель.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	
9	Разное.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	
Текущая работа:			
1	Диагностика адаптации обучающихся 1 -х классов.	Зам. директора по УВР	ноябрь-декабрь

		Руководитель ШМО Учителя 1 классов	
2	Посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	ноябрь-декабрь
3	Проверка тетрадей по русскому языку во 2 - 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	декабрь
4	Работа с одаренными детьми. Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах.	Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
6	Участие в международной игре - конкурсе «Русский медвежонок - языкознание для всех».	Учителя начальных классов	ноябрь
7	Организация работы со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
8	Работа по плану преемственности с ДО и средним звеном.	Руководитель ШМО Учителя 1-х и 4-х классов, педагоги ДО	ноябрь-декабрь
9	Взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом).	Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
10	Участие в мероприятиях « День народного единства», « День матери», «День Российской конституции», «Новый год»	Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
11	Итоговые административные контрольные работы за 1 полугодие во 2-4 классах	Руководитель ШМО Учителя 2-4 классов	декабрь
12	Создание “копилки уроков” на электронных носителях.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
13	Проверка тетрадей для контрольных работ по математике и русскому языку во 2-4 классах.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	декабрь
14	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	декабрь

### ЗАСЕДАНИЕ №3 (январь)

Тема: «Функциональная грамотность обучающихся и результаты диагностических работ, выполненных в формате ВПР».

**Форма проведения:**

**Цель:** использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.



№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Виды функциональной грамотности обучающихся, формируемые на уроках	Руководитель МО	январь
2	«Проектирование уроков в рамках ФГОС. Современные аспекты преподавания в условиях перехода на ФГОС».	Руководитель МО	
3	Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за 1 полугодие	Зам. директора по УВР Руководитель МО	
4	Результаты ВПР: проблемы и их решение.	Руководитель МО	
5	Информирование о прохождении курсов	Руководитель МО	
Текущая работа:			
1	Подготовка к интеллектуальному марафону.	Учителя 3 классов	январь-март
2	Подготовка к районной олимпиаде по русскому языку и математике. 4 класс.	Учителя 4 классов	март
3	Подготовка учащихся к Международному математическому конкурсу «Кенгуру».	Учителя 4 классов	март
4	Проверка тетрадей по математике во 2 - 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	март
5	Проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей.	Учителя начальных классов	январь-февраль
6	Праздник «8 марта», «23 февраля», «Масленица».	Учителя начальных классов	февраль-март
7	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	март
8	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	февраль

#### ЗАСЕДАНИЕ № 4 (март)

Тема: «Единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, при реализации ФГОС второго поколения».

Форма проведения: семинар

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Итоги проведенных открытых уроков	Учителя МО	март
3	«Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми»	Учаева Т.А.	
4	Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
5	Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости за III четверть.	Зам. директора по УВР	
6	Уточнение банка данных одарённых детей и низко мотивированных детей, планирование коррекционной и индивидуальной работы с обучающимися.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
7	Разное.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	
Текущая работа:			
1	Участие в районных конкурсах, олимпиадах	Учителя начальных классов	март-апрель
2	Всероссийские проверочные работы в 4-ом классе.	Учителя 4-х классов	апрель
3	Коррекция работы по пробелам знаний и качеству обучения.	Учителя начальных классов	апрель-май
4	Итоговые контрольные работы для учащихся 2 - 4 классов за год.	Руководитель МО Учителя 2-4 классов	май
5	Мониторинг техники чтения.	Учителя начальных классов	май
6	Мероприятия ко Дню Победы	Учителя начальных классов	апрель-май
7	Выпускной в 4 классе.	Учителя 4 классов	май
8	Праздник у первоклассников «Прощай, первый класс!»	Учителя 1 классов	май
9	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	май
10	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	март

### ЗАСЕДАНИЕ № 5 (май)

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».

Форма проведения: **творческий отчет**

**Цель:** проанализировать результаты деятельности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки выполнения</b>
1	Отчет о прохождении программы по предметам	Учителя МО	май
2	Совместный анализ итогового контроля в 1 - 4 классах. Результаты ВПР в 4-х классах.	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов	
3	Отчет о прохождении программы по предметам. Оформление документации.	Зам. директора по УВР	
4	Творческие отчеты по темам самообразования.	Учителя начальных классов	
5	Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022 -2023 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
6	Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2023-2024 учебный год. ФГОС НОО III поколения.	Руководитель МО Учителя начальных классов	