План работы Управляющего Совета
МКОУ «Алеховщинская СОШ»
на 2022-2023 учебный год

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
3. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы.
4. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
5. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

Мероприятия	**Сроки**	**Ответственные исполнители**	**Ожидаемые результаты**
Деятельность по разработке, принятию и освоению нормативных и правовых актов, обеспечивающих нормативно-правовую базу регламентации Управляющего совета в общеобразовательном учреждении			
Внесение изменений в локальные акты. Разработка локальной документации.	В течение года	Директор ОУ, председатель УС	Утверждение пакета документов
Составление плана работы УС	Август	Руководители рабочих комиссий	План работы УС
Деятельность по внедрению в практику системы публичной отчетности			
Утверждение примерного модельного формата (положения)самообследования школы	Январь	Директор ОУ, председатель УС	Положение о самообследования
Сбор и обработка данных для самообследования	В течение года	Директор ОУ, председатель УС, члены УС	Отчет о самообследовании
Подготовка и представление самообследования ОУ	Ежегодно сентябрь - апрель	Директор ОУ, председатель УС	
Финансово-хозяйственная деятельность			
Обсуждение исполнения бюджета за 2022 год	Январь	Директор ОУ, контрактный управляющий	Рекомендации

Деятельность в учебно-воспитательном процессе общеобразовательного учреждения			
Создание условий для сохранения здоровья обучающихся: организация Дней здоровья, акций за здоровый образ жизни; проведение проверки оснащения и документации медицинского кабинета; анкетирование педагогов и обучающихся по вопросам улучшения условий труда и обучения в ОО; -проведение анализа по организации горячего питания и соблюдения питьевого режима;	Май Течение года	Директор ОУ, председатель УС, Члены УС	Максимальное развитие каждой личности, удовлетворение её физических, социальных, эмоциональных и когнитивных потребностей (повышение учебной успеваемости ребёнка; стабилизация устойчивого психоэмоционального состояния ребёнка и его физического здоровья; формирование жизненной позиции и выбор позитивного в отношении здорового стиля жизни).

Участие обучающихся (родителей) в общешкольных мероприятиях: -организация досуга детей во внеурочное и каникулярное время сбор и анализ информации по мероприятиям.	В течение года	Директор ОУ, председатель УС, члены УС, Председатели родительских комитетов	
Организация рекламной кампании – День открытых дверей	Март	Директор ОУ, председатель УС, Члены УС	Целенаправленное и качественное информационное освещение всех сторон жизни
Организация работы общественных наблюдателей в ходе ЕГЭ.	Май, июнь	Организационно педагогическая комиссия	В проведении ЕГЭ участвуют общественные наблюдатели
Профилактика безнадзорности и правонарушений среди учащихся, Профилактика и разрешение конфликтов участников образовательного процесса, Рассмотрение жалоб, писем учащихся, родителей и учителей по соблюдению прав и реализации законных интересов всех участников образовательного процесса.	В течение года	Председатель УС, Комиссия по урегулированию споров члены УС	Выявление и пресечение случаев нарушения Устава ОО, вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий. Снижение напряженности межличностного взаимодействия всех участников образовательного процесса в ОО.

Деятельность по развитию сайта общеобразовательного учреждения			
Развитие сайта ОУ и его обновление.	В течение года	Члены УС	Наличие регулярно обновляемого сайта в сети Интернет. Информированность
Деятельность по мониторингу, анализу и оценке состояния, хода и результатов работы системы государственно-общественного управления о ОУ; анализ и оценка эффективности программы по внедрению модели государственно-общественного управления через развитие сотрудничества между родителями, общеобразовательным учреждением и отделом образования			
Подготовка отчетных материалов.	Ежегодно	Члены УС	Аналитические выводы
Анализ на основе мониторинга эффективности реализации программы по внедрению модели государственно-общественного управления через развитие сотрудничества между родителями, общеобразовательным учреждением и департаментом образования.	Апрель, май	Директор ОУ, председатель УС, педагог- психолог	

№ п/п	Повестка дня заседаний	Ответственные	Сроки
1.	1. Утверждение вновь избранных членов Управляющего совета (УС). Определение состава постоянных комиссий 2. Утверждение плана работы УС на 2022-2023 учебный год. 3. О результатах учебной и воспитательной деятельности за 2021-2022 учебный год. 4. Согласование плана работы школы на 2022-2023 учебный год. 5. Организация внеурочной деятельности в школе. 6. Согласование ООП начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительных образовательных программ, локальных актов школы. 7. О подготовке школы к новому учебному году.	Председатель УС, секретарь УС, Директор	август

	8. О работе и деятельности центра цифрового и гуманитарных профилей «Точка роста» 9. Режим работы школы в 2022-2023 учебном году. 10. Организация горячего питания обучающихся школы; медицинское обслуживание. 11. Оснащение школьной библиотеки, обеспеченность обучающихся школы учебными пособиями.		
2.	1. Обеспечение безопасности при организации образовательного процесса в 2022-2023 учебном году. 2. Соблюдение санитарно-гигиенического режима и организация питания в школе. 3. О результатах мониторинга учебно-воспитательного процесса за 1 триместр 2022– 2023 уч.года. 4. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся. 5. Охрана и укрепление здоровья. Сдача нормативов ГТО. 6. Организация досуга обучающихся в каникулярное время.	Директор школы Зам.директора по безопасности Зам. директора по ВР Учителя физической культуры Ответственный за организацию питания	ноябрь
3.	1. О результатах мониторинга учебно-воспитательного процесса в 1 полугодии 2022 – 2023 уч. года 2. Отчёт воспитательной службы школы о проделанной работе за 1 полугодие 2022 – 2023 уч. года. 3. Рассмотрение результатов участия обучающихся в муниципальном этапе ВсОШ. 4. Отчет о работе центра цифрового и гуманитарных профилей «Точка роста» за 1 полугодие 2022-2023 учебного года. 5. Участие членов Управляющего совета в родительских собраниях, заседаниях педагогического совета, заседаниях ученического совета школы. 6. Проверка работы кружков и секций. Посещение занятий: «Совершенствование системы дополнительного образования с целью успешного решения проблемы формирования предметных компетенций»	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Социальный педагог Председатель УС Руководитель центра «Точка роста»	февраль

4.	1. О работе психологической службы школы 2. Организация горячего питания. 3. Рассмотрение результатов участия обучающихся в региональном этапе ВсОШ. 4. О выборе учебников на 2023-2024 учебный год. Вопросы деятельности библиотечной службы школы. 5. Согласование отчета по самообследованию школы. 6. Согласование плана по подготовке ОО к новому учебному году. 7. Согласование перечня учебников, используемых в образовательном процессе из числа рекомендованных (допущенных) Министерством просвещения. 8. Подготовка к государственной итоговой аттестации. Обеспечение участия представителей родительской общественности в процедуре итоговой аттестации. 9. Профилактика детского травматизма. 10. Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период.	Директор Зам. директора по УВР Педагог-психолог Зам. директора по ВР Организатор питания Педагог-библиотекарь Зам. директора по безопасности	апрель
5.	1. Итоги 2022-2023 учебного года. Проблемы, перспективы, основные направления развития ВСОКО. 2. О реализации бюджетных средств школы за 2022 – 2023 уч. г. 3. О приоритетах распределения бюджетных средств по статьям расходов в смете школы на 2023 год 4. О формировании учебного плана на 2023-2024 учебный год 5. О подготовке школы к новому учебному году 6. Анализ анкетирования родителей обучающихся по вопросам удовлетворенности качеством образования 7. Согласование локальных актов 8. Отчет УС о проделанной работе за 2022 – 2023 уч.г. 9. Разное	Контрактный управляющий Заместитель директора по УВР Директор Заведующий хозяйством Председатель УС	июнь