

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АЛЕХОВЩИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
(МКОУ Алеховщинская СОШ)
187719, Ленинградская обл., Лодейнопольский р-н, с.Алеховщина, ул. Набережная, д.23 - 25
тел. 8(81364) 31-185 [aleshko 66@mail.ru](mailto:aleshko66@mail.ru)

**ПЛАН РАБОТЫ
ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО
ОБЪЕДИНЕНИЯ
УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ**

Руководитель ШМО: Учаева Т.А.

2023 - 2024 учебный год

Деятельность методического объединения призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе педагогов;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- активизации творческого потенциала учителей.

Тема работы методического объединения:

«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

Цель методической работы:

создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Задачи:

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
 - в федеральных рабочих программах;
 - в программе воспитания;
 - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно - исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- развитие метапредметных компетенций учащихся
- овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ.
- овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественному формированию как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

Направления работы МО учителей начальных классов на 2023 - 2024 учебный год:

Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2022 - 2023 учебный год и планирование на 2023 - 2024 учебный год;
- коррекция направлений деятельности педагогов (темы самообразования).

Методическая деятельность:

- методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС;
- работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя;
- внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС;
- организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности;
- поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов.

Консультативная деятельность:

- консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.

Содержание работы МО учителей начальных классов на 2023 - 2024 учебный год:

Деятельность методического объединения учителей начальных классов в рамках методической работы школы через:

- участие в педагогических советах:

Тема	Срок
Обеспечение высокого качества образования на всех уровнях через обновление содержания образовательных программ и технологий обучения	30 октября 2023 г.
Совершенствование условий реализации ФГОС через развитие цифровой образовательной среды	15 декабря 2023 г.
Профориентация школьников: увлечение-профессия-успех	22 января 2024 г.
Дополнительное образование: доступное, привлекательное, увлекательное	20 марта 2024 г.
Качество образования: оценка, анализ, пути роста	Июнь 2024 г.

- отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ»;
- утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов;
- обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС;
- организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС;
- организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога;
- организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- выступления учителей на ШМО, педагогических советах;
- повышение квалификации педагогов на курсах;
- информирование коллег о результатах курсовой подготовки;
- прохождение аттестации педагогических кадров.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
2	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение	август	учителя начальных классов

	обновлённого ФГОС НОО		
3	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы)	август	учителя начальных классов
4	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
5	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов

2. Аналитическая деятельность.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ методической деятельности за учебный год и планирование на 2023 - 2024 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО	август	Руководитель МО
2	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	сентябрь	Руководитель МО
3	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь-декабрь	Руководитель МО
4	Аналитика результатов ВПР 2022. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь	Зам. директора

3. Методическая деятельность.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО;	сентябрь - май	учителя начальных классов
2	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь	учителя начальных классов
3	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО.		учителя начальных классов

4. Консультативная деятельность.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО.	август	Руководитель МО
2	Консультирование педагогов по вопросам введения курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы финансовой грамотности», «Основы функциональной грамотности» при использовании цифровой платформы «Учись учиться»	сентябрь	Зам. директора
3	Консультирование педагогов по вопросу ведения курса дополнительного образования в начальной школе «Эколята»	сентябрь	Руководитель МО
4	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	сентябрь	Руководитель МО

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ	август	Руководитель МО Учителя МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана	май	Учителя МО

4. Работа с обучающимися.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов.	в течение года	Учителя МО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР.	в течение года.	Учителя МО

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;

- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Содержание методической работы на 2023 - 2024 учебный год

ЗАСЕДАНИЕ №1 (август)

Тема: Организационное заседание

Форма проведения: круглый стол

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Дата проведения
1	Анализ работы МО. Нерешённые проблемы. Задачи МО на новый учебный год. Корректировка и утверждение плана работы	Руководитель МО	август
2	Планирование учебной работы на 2023/2024 уч.год: - реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО; - научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы; - составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования; - анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности; - рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании; - планирование воспитательной работы на год; - составление программы адаптации первоклассников к школе, программы формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС; -обсуждение общего положения о проверке тетрадей в начальной школе. Положение о соблюдении единого орфографического режима в	учителя начальных классов, воспитатели ГПД, специалисты психолого – педагогического сопровождения	

	<p>начальных классах; - система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам; - утверждение тем самообразования.</p>		
3	<p>Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО. Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий.</p>	Зам.директора по УВР	

ЗАСЕДАНИЕ №2 (сентябрь - октябрь)

Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год».

Форма проведения: информационно-методическое заседание.

Цель: обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2023 - 2024 учебный год, основные направления работы.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Дата проведения
1	Корректировка и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.	Руководитель МО Учителя начальных классов	сентябрь
2	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. Рассмотрение рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	
3	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	
4	Утверждение тем по самообразованию учителей.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
5	Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
6	Организация входной диагностики по математике, литературному чтению, русскому языку		
7	Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, выступлений, докладов.	Руководитель МО Учителя начальных классов	

8	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
9	Разное.	Руководитель МО	
<i>Текущая работа (сентябрь – октябрь)</i>			
1	Утверждение рабочих программ с учетом регионального компонента; качество составления календарно-тематических планов по предметам.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	август
2	Основные направления воспитательной работы с детским коллективом. Составление планов воспитательной работы.	Зам. директора по ВР Учителя начальных классов	август
3	Подготовка входных контрольных работ по русскому языку и математике.	Руководитель МО	сентябрь
4	Подготовка текстов для проверки техники чтения во 2-4 классах.	Руководитель МО	сентябрь
5	Оформление личных дел вновь прибывших учащихся.	Учителя начальных классов	август сентябрь
6	Уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления.	Учителя начальных классов	сентябрь-октябрь
7	Составление списков слабоуспевающих детей и плана работы с ними.	Учителя начальных классов	сентябрь
8	Посещение уроков в 5-х классах. Преемственность в обучении начального и среднего звена.	Учителя 1-х классов. Учителя-предметники	сентябрь-октябрь
9	Организация работы по адаптации первоклассников. Посвящение в ученики.	Учителя 1-х классов	сентябрь-октябрь
10	Подготовка и проведение праздников «День знаний», «День здоровья», «День Учителя», «Золотая осень». Организация выставки поделок из природного материала «Дары осени».	Учителя начальных классов	сентябрь-октябрь
11	Подготовка участников к проведению конкурса «Русский медвежонок - языкознание для всех».	Учителя 2-4 классов	октябрь-ноябрь
12	Участие учителей и учащихся во всероссийских дистанционных конкурсах, олимпиадах, викторинах, блиц - турнирах, всероссийских тестированиях.	Учителя начальных классов	сентябрь-октябрь
13	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	октябрь

ЗАСЕДАНИЕ № 3 (октябрь)

Тема: «Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО»

Форма проведения:

Цель: методическое совещание

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	«Обновленный ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации».	Учителя начальных классов	октябрь
2	«Проектная деятельность в обновленном ФГОС».		
3	Обмен педагогическим опытом. Наполнение «методической копилки».	Учителя начальных классов	
4	Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 четверть. Состояние оформления электронных журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ.	Зам. директора по УВР	
5	Анализ входных контрольных работ для учащихся 2 - 4 классов.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	
6	Итоги адаптационного периода первоклассников. «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации».	Учителя 1-х классов	
7	План работы со слабоуспевающими детьми, план работы с одаренными учащимися.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
8	Планирование предметной недели.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
9	Разное.	Руководитель МО Учителя начальных классов	

ЗАСЕДАНИЕ № 4 (октябрь)

Тема: педагогический совет

«Обеспечение высокого качества образования на всех уровнях через обновление содержания образовательных программ и технологий обучения»

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Работа по плану методического совета школы	30 октября	МО учителей начальных классов Педагогический коллектив школы

ЗАСЕДАНИЕ № 5 (ноябрь - декабрь)

Тема: «Как сделать урок воспитывающим?»

Форма проведения: научно-практический семинар, обмен опытом

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Дата проведения
1	Выступление по теме «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта »	Зам.диретора по УВР	ноябрь – декабрь
2	Выступление по теме «Базовые образовательные технологии»	Руководитель МО	
3	Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за 1 полугодие	Учителя начальных классов	
4	Информирование о прохождении курсов		
<i>Текущая работа:</i>			
1	Диагностика адаптации обучающихся 1 -х классов.	Зам. директора по УВР	ноябрь-декабрь
		Руководитель МО Учителя 1 классов	
2	Посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	ноябрь-декабрь
3	Проверка тетрадей по русскому языку во 2 - 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	декабрь
4	Работа с одаренными детьми. Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах.	Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
6	Участие в международной игре - конкурсе «Русский медвежонок - языкознание для всех».	Учителя начальных классов	ноябрь
7	Организация работы со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа.	Руководитель МО Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
8	Работа по плану преемственности с ДО и средним звеном.	Руководитель МО Учителя 1-х и 4-х классов, педагоги	ноябрь-декабрь
9	Взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом).	Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
10	Участие в мероприятиях « День народного единства», « День матери», «День Российской конституции», «Новый год»	Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
11	Итоговые административные контрольные работы за 1 полугодие во 2-4 классах	Руководитель МО Учителя 2-4 классов	декабрь
12	Создание “копилки уроков” на электронных носителях.	Руководитель МО Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь

13	Проверка тетрадей для контрольных работ по математике и русскому языку во 2-4 классах.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	декабрь
14	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	декабрь
15	Проведение родительских собраний		

ЗАСЕДАНИЕ № 6 (декабрь)

Тема: педагогический совет

«Совершенствование условий реализации ФГОС через развитие цифровой образовательной среды»

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Работа по плану методического совета школы	15 декабря	МО учителей начальных классов Педагогический коллектив школы

ЗАСЕДАНИЕ № 7 (январь)

Тема: педагогический совет

«Профориентация школьников: увлечение-профессия-успех»

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Работа по плану методического совета школы	22 января	МО учителей начальных классов Педагогический коллектив школы

ЗАСЕДАНИЕ № 8 (февраль)

Тема: Неделя начальных классов

Форма проведения:

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Дата проведения
1	Планирование, обсуждение плана и проведение недели начальных классов.	руководитель МО	январь - февраль
2	Составление графика проведения открытых уроков в начальной школе.	руководитель МО зам.директора	
3	Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов на 2 полугодие.	руководитель МО зам.директора	
<i>Текущая работа:</i>			
1	Подготовка к интеллектуальному марафону.	Учителя 3 классов	январь-март

2	Подготовка к районной олимпиаде по русскому языку и математике. 4 класс.	Учителя 4 классов	март
3	Подготовка учащихся к Международному математическому конкурсу «Кенгуру».	Учителя 4 классов	март
4	Проверка тетрадей по математике во 2 - 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	март
5	Проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей	Учителя начальных классов	январь-февраль
6	Праздник «8 марта», «23 февраля», «Масленица».	Учителя начальных классов	февраль-март
7	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	март

ЗАСЕДАНИЕ № 9 (апрель)

Тема: «Анализ проведения недели начальных классов»

Форма проведения: круглый стол

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Итоги проведенных открытых уроков	Учителя МО	Март -апрель
3	Анализ проведения недели начальных классов успехи, проблемы, выводы.	Учаева Т.А.	апрель
4	Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
5	Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости за III четверть.	Зам. директора по УВР	
6	Уточнение банка данных одарённых детей и низко мотивированных детей, планирование коррекционной и индивидуальной работы с обучающимися.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
7	Разное.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	
Текущая работа:			
1	Участие в районных конкурсах, олимпиадах	Учителя начальных классов	март-апрель
2	Всероссийские проверочные работы в 4-ом классе.	Учителя 4-х классов	апрель
3	Коррекция работы по пробелам знаний и качеству обучения.	Учителя начальных классов	апрель-май

4	Итоговые контрольные работы для учащихся 2 - 4 классов за год.	Руководитель МО Учителя 2-4 классов	май
5	Мониторинг техники чтения.	Учителя начальных классов	май
6	Мероприятия ко Дню Победы	Учителя начальных классов	апрель-май
7	Выпускной в 4 классе.	Учителя 4 классов	май
8	Праздник у первоклассников «Прощай, первый класс!»	Учителя 1 классов	май
9	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	май
10	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	март

ЗАСЕДАНИЕ № 10 (май)

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».

Форма проведения: **творческий отчет**

Цель: проанализировать результаты деятельности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Отчет о прохождении программы по предметам	Учителя МО	май
2	Совместный анализ итогового контроля в 1 - 4 классах. Результаты ВПР в 4-х классах.	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов	
3	Отчет о прохождении программы по предметам. Оформление документации.	Зам. директора по УВР	
4	Творческие отчеты по темам самообразования.	Учителя начальных классов	
5	Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022 -2023 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
6	Обсуждение примерного плана работы и задач МО на 2024-2025 учебный год.	Руководитель МО Учителя начальных классов	