



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

___19.05.2017___

№ 2233

О реализации комплекса мер по профилактике асоциального поведения среди несовершеннолетних на территории города Нижнего Новгорода

На основании распоряжения правительства Нижегородской области от 17.01.2017 № 21-р «О реализации комплекса мер по профилактике асоциального поведения среди несовершеннолетних» в целях совершенствования системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, внедрения эффективных методов организации профилактической работы и обеспечения социально-правовой защиты детей администрация города Нижнего Новгорода постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Положение «О социальном патруле в районах города Нижнего Новгорода» (приложение № 1).

1.2. Положение «О родительском патруле муниципального общеобразовательного учреждения города Нижнего Новгорода» (приложение № 2).

1.3. Положение «Об организации работы наставников (общественных воспитателей) в городе Нижнем Новгороде» (приложение № 3).

1.4. Форму отчета о реализации комплекса мер по профилактике асоциального поведения среди несовершеннолетних на территории соответствующего района города Нижнего Новгорода (далее – отчет) (приложение № 4).

2. Поручить муниципальным комиссиям по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП) города Нижнего Новгорода:

2.1. Обеспечить координацию работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по реализации положений, утвержденных настоящим постановлением.

2.2. Организовать оказание организационно-методической помощи по реализации положений, утвержденных настоящим постановлением.

3. Главам администраций районов города Нижнего Новгорода:

3.1. Рассмотреть вопрос о создании на территориях районов города Нижнего Новгорода «социальных» и «родительских» патрулей, а также по организации работы наставников (общественных воспитателей).

3.2. При разработке правовых актов по организации работы «Социального патруля», «Родительского патруля» и организации работы наставников (общественных воспитателей) в районах города, руководствоваться положениями, утвержденными настоящим постановлением.

3.3. Возложить координацию работы по реализации правовых актов, регулирующих вопросы «Социального патруля», «Родительского патруля» и организации работы наставников (общественных воспитателей) на комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, образованную на территории соответствующего района города Нижнего Новгорода.

3.4. Ежегодно в срок до 15 января года, следующего за отчетным, и до 15 июля текущего года представлять председателю муниципальной КДНиЗП при администрации города Нижнего Новгорода отчет по форме, утвержденной настоящим постановлением.

3.5. Ежеквартально на заседаниях муниципальной КДНиЗП при администрации соответствующего района города Нижнего Новгорода анализировать деятельность наставников (общественных воспитателей).

4. Поручить департаменту образования администрации города Нижнего Новгорода (Тарасова И.Б.) ежеквартально предоставлять председателю муниципальной КДНиЗП при администрации города Нижнего Новгорода информацию о деятельности родительских патрулей в муниципальных образовательных организациях на территории города Нижнего Новгорода», по форме, утвержденной настоящим постановлением (приложение № 5).

5. Поручить КДНиЗП при администрации города Нижнего Новгорода ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным, и до 20 июля текущего года представлять в министерство социальной политики Нижегородской области, обеспечивающее деятельность КДНиЗП при Правительстве Нижегородской области, отчет по форме, утвержденной настоящим постановлением.

6. Департаменту общественных отношений и информации администрации города Нижнего Новгорода (Бадретдинов Р.Р.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

7. Департаменту правового обеспечения администрации города Нижнего Новгорода (Евсикова Е.Н.) обеспечить размещение постановления на сайте администрации города Нижнего Новгорода в сети Интернет.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Казачкову Н.В..

Глава администрации города

С.В. Белов

Приложение № 1
к постановлению администрации
города
от _____ № _____

Положение
«О социальном патруле в городе Нижнем Новгороде»

1. Общие положения

"Социальный патруль" является формой межведомственного взаимодействия по организации индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями. "Социальный патруль" создается территориальным органом администрации города Нижнего Новгорода, действующими на территории соответствующего района города Нижнего Новгорода в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и предназначен для выявления семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на этапе раннего семейного неблагополучия, оказания оперативной социальной помощи, осуществления их комплексного, межведомственного сопровождения.

«Социальный патруль» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Нижегородской области, а также настоящим Положением.

2. Основные цели, задачи и функции «Социального патруля»

2.1. Целью «Социального патруля» является предупреждение асоциальных проявлений в подростковой среде путем осуществления превентивной работы с несовершеннолетними и семьями по месту жительства, организация ранней профилактики семейного неблагополучия на основе межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2. Основными задачами «Социального патруля» являются:

посещение по месту жительства семей и детей, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации;

оказание оперативной социальной помощи семьям и детям, находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации;

контроль за реализацией плана проведения индивидуально-профилактической работы с семьями и детьми, состоящими на профилактических учетах в субъектах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

профилактика социально-негативных проявлений среди несовершеннолетних;

профилактика употребления несовершеннолетними алкоголя, пива, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ;

повышение правовой грамотности несовершеннолетних и их законных представителей.

2.3. «Социальный патруль» осуществляет следующие функции:

выявление семей, находящихся на этапе раннего семейного неблагополучия;

проведение рейдов по местам скопления детей и молодежи при проведении массовых мероприятий и контроль в рамках своей компетенции реализации Законов Нижегородской области от 9 марта 2010 года № 23-3 "Об ограничении пребывания детей в общественных местах на территории Нижегородской области"; от 31 октября 2012 № 141-3 «О профилактике алкогольной зависимости у несовершеннолетних в Нижегородской области»;

оказание содействия органам опеки и попечительства в выявлении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

информирование детей и их законных представителей о возможностях и формах доступа к социальным, медицинским, образовательным, информационным услугам;

оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей;

проведение мероприятий по рекламно-пропагандистской работе, привлечению внимания к проблемам детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в территориальном органе администрации города Нижнего Новгорода через средства массовой информации;

осуществление оперативного обмена информацией с заинтересованными государственными органами, органами местного самоуправления и организациями по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3. Организация деятельности

3.1. Решение о создании «Социального патруля» и его состав утверждаются правовым актом главы администрации соответствующего района города Нижнего Новгорода.

3.2. Координацию работы «Социального патруля» осуществляет муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП) при администрации соответствующего района города Нижнего Новгорода.

3.3. В состав «Социального патруля» могут входить:

представители администрации соответствующего района города;

специалисты муниципальной КДНиЗП;

специалисты территориальных управлений социальной защиты населения;

сотрудники органов внутренних дел;

специалисты по охране прав детства;

представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

представители общественных советов, некоммерческих общественных организаций.

3.4. С целью организации выездов и рейдовых мероприятий на заседании муниципальной КДНиЗП при администрации соответствующего района города Нижнего Новгорода формируется и утверждается ежеквартальный график их проведения, согласованный с органами внутренних дел.

3.5. Основаниями для проведения выездов являются:

утвержденные мероприятия в рамках проведения индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями;

полученная информация от жителей города Нижнего Новгорода о фактах семейного неблагополучия или выявления безнадзорных детей;

оперативная информация органов внутренних дел, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

анализ состояния преступности среди несовершеннолетних на территории соответствующего района города Нижнего Новгорода.

3.6. При проведении выездов по месту жительства семей и детей, находящиеся в социально-опасном положении или трудной жизненной ситуации, изучаются следующие вопросы:

условия жизни и воспитания несовершеннолетнего в семье;

результаты и условия обучения несовершеннолетнего в образовательном учреждении;

бытовое окружение, связи, досуг несовершеннолетнего;

характер и эффективность проводимой с несовершеннолетним и семьей профилактической работы;

результаты проводимой индивидуальной профилактической работы.

3.7. Деятельность «Социального патруля» фиксируется в журнале учета рейдов по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3.8. Информация о результатах работы «Социального патруля» ежеквартально рассматривается на заседаниях муниципальных КДНиЗП при администрациях районов города Нижнего Новгорода.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению «О социальном патруле
в городе Нижнем Новгороде»

**ЖУРНАЛ
учета рейдов "социального патруля"**

№ п/п	Дата и время проведения рейда	Объект проведения рейда	ФИО, место работы и должности участников рейда	Результаты проведения рейда	Место и время обсуждения результатов рейда	Принятые меры

Приложение № 2
к постановлению администрации
города
от _____ № _____

Положение
«О «родительском патруле» в муниципальных общеобразовательных
учреждениях города Нижнего Новгорода»

1. Общие положения

1.1. Родительский патруль в муниципальной общеобразовательной организации (далее – «родительский патруль») является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе совета родителей (законных представителей) общеобразовательного учреждения или органа самоуправления общеобразовательного учреждения.

1.2. Родительский патруль создается в муниципальной общеобразовательной организации (далее - организация) из числа родителей (законных представителей), несовершеннолетние дети которых обучаются в данной организации (далее – несовершеннолетние), и (или) членов семей, выразивших согласие на участие в работе «родительского патруля».

1.3. Работу «родительского патруля» организует и координирует администрация организации.

1.4. «Родительский патруль» организует свою работу во взаимодействии с педагогическим советом организации, советом родителей (законных представителей) организации.

1.5. «Родительский патруль» привлекает по согласованию к своей работе сотрудников органов внутренних дел (далее - ОВД), муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП) при администрации соответствующего района города Нижнего Новгорода.

1.6. Работа «родительского патруля» осуществляется в рамках норм действующего законодательства.

2. Основные задачи родительского патруля

2.1. Выявление несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в организации.

2.2. Предупреждение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.3. Осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования.

1. Организация работы родительского патруля

3.1. Решение о создании «родительского патруля», его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также положения о нем утверждаются председателем совета родителей (законных представителей) образовательного учреждения или органом общественного самоуправления организации по согласованию с администрацией учреждения.

3.2. Персональный состав «родительского патруля» утверждается советом родителей (законных представителей).

3.3. «Родительский патруль» осуществляет патрулирование закрепленной территории, мест проведения массовых мероприятий с участием несовершеннолетних, посещение их на дому.

3.4. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля представляет администрации учреждения.

3.6. Результаты работы «родительского патруля» периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.

4. Функции родительского патруля

4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.

4.2. Проводить беседы с несовершеннолетними, допускающими употребление спиртных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ.

4.3. Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.

4.4. Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении данных родителей (законных представителей) мер в соответствии с действующим законодательством.

5. Обязанности родительского патруля

5.1. Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием несовершеннолетних.

5.2. Сообщать в дежурную часть ОВД ставшие известными факты и сведения о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних, о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).

5.3. Посещать по месту жительства несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете, а также проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении.

5.4. По результатам проведенного рейда информировать муниципальную КДНиЗП при администрации соответствующего района города Нижнего Новгорода о выявленных детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.

6. Документация родительского патруля

6.1. Проведение патрулирования родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.

6.2. Информация о проведенных выходах родительского патруля отражается в журнале учета рейдов, проведенных «родительским патрулем», по форме согласно приложению к настоящему Положению.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению
«О «родительском патруле»
в муниципальных общеобразовательных
учреждениях города Нижнего Новгорода»

**ЖУРНАЛ
учета рейдов "родительского патруля"**

№ п/п	Дата и время проведения рейда	Объект проведения рейда	ФИО участников рейда	Результаты проведения рейда

Приложение № 3
к постановлению администрации
города
от _____ № _____

Положение
«Об организации работы наставников (общественных воспитателей)
в городе Нижнем Новгороде»

1. Общие положения

1.1. Наставник (общественный воспитатель) – гражданин Российской Федерации независимо от пола, семейного положения, по своим деловым и моральным качествам способный выполнять обязанности общественного воспитателя, быть наставником, возлагающий добровольно на себя обязанности общественного воспитателя несовершеннолетнего, совершившего правонарушение и находящегося в социально опасном положении или в трудной жизненной ситуации.

1.2. В качестве наставников (общественных воспитателей) могут назначаться представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, правоохранительных органов, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, трудовых коллективов и общественных организаций, военнослужащие, педагогические работники, члены общественных советов при территориальных органах МВД России, дислоцированных на территории города Нижнего Новгорода.

1.3. Наставниками (общественными воспитателями) не могут быть лица:

- 1) признанные решением суда недееспособными или ограниченно дееспособными;
- 2) лишенные решением суда родительских прав или ограниченные в родительских правах;
- 3) отстраненные от обязанностей усыновителя, опекуна (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя за ненадлежащее выполнение возложенных на них законных обязанностей;
- 4) не исполняющие по состоянию здоровья родительские обязанности;
- 5) не имеющие постоянного места жительства;
- 6) ранее привлекавшиеся к уголовной ответственности.

1.4. Наставник (общественный воспитатель) закрепляется за несовершеннолетним комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, образуемой в соответствующем районе города Нижнего Новгорода (далее - КДНиЗП).

Решения КДНиЗП принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов КДНиЗП. При равенстве голосов голос председателя КДНиЗП является решающим.

Решение КДНиЗП оформляется постановлением заседания КДНиЗП.

1.5. Наставник (общественный воспитатель) выполняет обязанности на безвозмездной основе.

1.6. Наставник (общественный воспитатель) осуществляет свою работу в рамках действующего законодательства.

2. Цели и задачи наставников (общественных воспитателей) несовершеннолетних

2.1. Институт наставников (общественных воспитателей) несовершеннолетних в городе Нижнем Новгороде создается в целях совершенствования социальной политики в области предупреждения безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних и реализации конституционных норм по защите семьи и детства.

2.2. Основными задачами наставника (общественного воспитателя) несовершеннолетнего являются:

1) оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, а также склонных к нарушениям общественного порядка и совершению правонарушений;

2) участие в осуществлении мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетнего в пределах своих полномочий;

3) проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним в целях предупреждения совершения антиобщественных действий несовершеннолетним, повторных общественно опасных деяний и преступлений с его стороны;

4) взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - система профилактики) по вопросам предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетнего.

2.3. Наставники (общественные воспитатели) проводят свою работу в тесном контакте с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, органами и учреждениями системы профилактики, трудовыми коллективами, а также общественными организациями по месту учебы, работы или жительства несовершеннолетнего.

3. Порядок закрепления наставников (общественных воспитателей) за несовершеннолетними и работы общественных воспитателей

3.1. Наставник (общественный воспитатель) закрепляется за несовершеннолетним в порядке, определенном пунктом 1.4 настоящего Положения:

1) состоящим на учетах в субъектах системы профилактики либо оказавшимся в социально опасном положении, или в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в социальной помощи;

2) содержащимся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах для детей и подростков, других организациях для несовершеннолетних, и нуждающимся в социальной помощи и (или) реабилитации;

3) употребляющим наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющим одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

4) совершившим общественно опасное деяние и не подлежащим уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

5) освобожденным от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки;

6) условно-досрочно освобожденным от отбывания наказания, освобожденным от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

7) осужденным за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденным судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

8) осужденным условно, осужденным к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

9) освобожденным из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если он в период пребывания в указанных учреждениях допускал нарушения режима, совершал противоправные деяния, и (или) после освобождения (выпуска) находится в социально опасном положении, и (или) нуждается в социальной помощи и (или) реабилитации;

10) систематически самовольно уходящим из семьи или образовательных либо других детских организаций;

11) систематически уклоняющимся от учебы;

12) безнадзорным или беспризорным;

13) занимающимся бродяжничеством или попрошайничеством;

14) состоящим на учете в подразделении по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее - ОВД) и КДНиЗП, к которому необходимо применение мер общественного воздействия.

3.2. При назначении наставника (общественного воспитателя) в каждом отдельном случае учитывается характер несовершеннолетнего, его возраст, склонности, другие обстоятельства, а также возможность и согласие самого общественного воспитателя выполнять возлагаемые на него обязанности по отношению к конкретному несовершеннолетнему.

3.3. КДНиЗП:

1) осуществляет подбор общественного воспитателя из числа лиц, соответствующих требованиям, указанным в пункте 1 настоящего Положения;

2) организует собеседование с кандидатами, изъявившими желание стать общественным воспитателем, при обязательном участии психолога;

3) по результатам собеседования в течение двух недель принимает решение о закреплении наставника (общественного воспитателя) за несовершеннолетним с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, и по согласованию с его родителями (законными представителями);

4) организует для наставников (общественных воспитателей) краткосрочные курсы общей информированности в области защиты и охраны прав детства.

3.4. Предложения о кандидатурах наставников (общественных воспитателей) председателю КДНиЗП могут вносить депутаты представительных органов муниципальных образований, представители администрации образовательных организаций, органов и учреждений системы профилактики, трудовых коллективов и общественных организаций, а также члены КДНиЗП.

3.5. КДНиЗП выдает наставнику (общественному воспитателю) решение о закреплении его общественным воспитателем за несовершеннолетним и памятку, в которой излагаются права и обязанности наставника (общественного воспитателя).

3.6. КДНиЗП в пятидневный срок после дня принятия решения о закреплении наставника (общественного воспитателя) за несовершеннолетним сообщает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего о принятом решении, в котором в соответствии с законодательством с письменного согласия наставника (общественного воспитателя) указываются его фамилия, имя, отчество, номера контактных телефонов, место жительства.

О принятом решении также направляется сообщение по месту работы наставника (общественного воспитателя).

3.7. КДНиЗП совместно с наставником (общественным воспитателем) разрабатывает индивидуальный план мероприятий с несовершеннолетним, который утверждается председателем КДНиЗП.

3.8. По обращению наставника (общественного воспитателя) администрация соответствующего района города Нижнего Новгорода в пределах своей компетенции организует оказание несовершеннолетнему медицинской, психолого-педагогической, социально-правовой, социально-бытовой и иных видов помощи.

3.9. Координацию деятельности КДНиЗП в части методического обеспечения наставников (общественных воспитателей) осуществляет комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Нижнего Новгорода.

3.10. Работа наставника (общественного воспитателя) прекращается в случае:

- 1) выполнения наставником (общественным воспитателем) обязательств по оказанию помощи несовершеннолетнему при достижении им 18-летнего возраста;
- 2) замены его другим наставником (общественным воспитателем);
- 3) при выезде несовершеннолетнего на другое место жительства;
- 4) при снятии несовершеннолетнего с учета в ОВД и в КДНиЗП;
- 5) по личной просьбе наставника (общественного воспитателя), несовершеннолетнего или его родителей (законных представителей);
- 6) иных случаях, не предусмотренных настоящим постановлением, по решению КДНиЗП.

3.11. Решение о прекращении гражданином деятельности в качестве наставника (общественного воспитателя) принимает КДНиЗП.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения наставником (общественным воспитателем) своих обязанностей КДНиЗП по ходатайству органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего либо по собственной инициативе принимает решение об отстранении гражданина от исполнения обязанностей (наставника) общественного воспитателя.

4. Обязанности наставника (общественного воспитателя)

4.1. Наставник (общественный воспитатель) обязан:

- 1) в пределах своих полномочий оказывать родителям (законным представителям) помощь в исполнении ими обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетнего;
- 2) прилагать усилия для исправления несовершеннолетнего, искоренения имеющихся у него вредных привычек и проявлений аморального поведения, для подготовки его к осознанной общественно полезной деятельности;
- 3) принимать меры для получения несовершеннолетним образования, содействовать регулярному посещению несовершеннолетним общеобразовательной организации, наблюдать за его успеваемостью, поведением в образовательной организации, на работе, в семье, на улице, в общественных местах;
- 4) оказывать содействие несовершеннолетнему в трудоустройстве и временной занятости;
- 5) оказывать помощь несовершеннолетнему в более эффективном использовании свободного от посещения общеобразовательной организации времени: привлекать его к занятиям в учреждениях дополнительного образования и спортивной направленности;
- 6) принимать меры к созданию надлежащих условий для правильной организации учебы, труда и досуга несовершеннолетнего;
- 7) способствовать формированию у несовершеннолетнего навыков общения, поведения, правосознания, правовой культуры; формировать у несовершеннолетнего, употребляющего алкоголь, наркотические средства или психотропные вещества мотивацию обращения за наркологической помощью;
- 8) оказывать содействие в формировании морально-нравственных ценностей, патриотизма и гражданской культуры;
- 9) прививать несовершеннолетнему чувство ответственности перед обществом и государством;
- 10) оказывать содействие в урегулировании конфликтов, возникающих между несовершеннолетним и членами его семьи;
- 11) при необходимости информировать КДНиЗП о наличии конфликтов, разногласий, противоречий между несовершеннолетним и родителями (законными представителями).

5. Права наставника (общественного воспитателя)

5.1. Наставник (общественный воспитатель) имеет право:

- 1) посещать несовершеннолетнего по месту жительства, учебы или работы;
- 2) давать несовершеннолетнему необходимые советы по соблюдению правил поведения;
- 3) обращать внимание родителей (законных представителей) на ненадлежащее выполнение ими родительских обязанностей, разъяснять их ответственность за поведением несовершеннолетнего;
- 4) вносить вопрос на обсуждение КДНиЗП о неудовлетворительном выполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей, об обсуждении их поведения на заседании КДНиЗП и принятии других мер воздействия в случае неоднократного невыполнения его требований либо отсутствия положительных результатов в перевоспитании несовершеннолетнего;
- 5) содействовать несовершеннолетнему в организации его досуга, продолжении учебы, получении медицинского обслуживания, проведении систематического осмотра врачами-специалистами в соответствии с медицинскими рекомендациями и состоянием здоровья;
- 6) принимать меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего;
- 7) участвовать в работе КДНиЗП при рассмотрении вопросов, затрагивающих права несовершеннолетнего, наставником которого он является;
- 8) получать в соответствии с законодательством от органов и учреждений системы профилактики необходимую помощь и содействие в реализации индивидуального плана мероприятий с несовершеннолетним, связанные с исполнением обязанностей общественного воспитателя.

6. Меры поощрения наставников (общественных воспитателей)

6.1. Наставники (общественные воспитатели), активно и добросовестно исполняющие свои обязанности, добившиеся положительных результатов в работе с несовершеннолетними, по представлению КДНиЗП могут поощряться органами местного самоуправления, организациями по месту их работы или учебы.

Приложение № 4
к постановлению администрации
города
от _____ № _____

ОТЧЕТ
о реализации комплекса мер по профилактике асоциального поведения
среди несовершеннолетних на территории _____ района
города Нижнего Новгорода

№	Мероприятия		Результаты
1	Количество "социальных патрулей" в муниципальном образовании		
2	Количество постоянных членов (специалисты органов и учреждений системы профилактики) "социального патруля"		
3	Количество проведенных рейдов		
3.1	в том числе направленных на	реализацию Закона Нижегородской области от 09.03.2010 № 23-3	
3.2		реализацию Закона Нижегородской области от 31.10.2012 № 141-3	
3.3		профилактику семейного неблагополучия	
3.4		проверку мест концентрации несовершеннолетних	
3.5		реализацию перечисленных задач в п.п. 3.1- 3.4 настоящего отчета одновременно	
4	Количество рейдовых мероприятий "социального патруля", результаты которых обсуждались на:		
4.1	в том числе	заседаниях КДНиЗП	
4.2		совместных заседаниях КДНиЗП и комиссий по вопросам профилактики правонарушений	
4.3		совещаниях у главы администрации	
4.4		совещаниях у заместителя главы администрации	
4.5		на заседаниях Земского собрания (городской Думы)	
4.6		заседаниях иных совещательных органов	
5	Выявлено в ходе рейдовых мероприятий "социального патруля" общее число несовершеннолетних правонарушителей		
5.1	из них	несовершеннолетних в ночное время (до 17 лет включительно)	
5.1.1		в том числе несовершеннолетних в возрасте до 15 лет включительно	
5.2		за нахождение несовершеннолетних на улицах и в иных общественных местах в состоянии опьянения или за распитие спиртных напитков в указанных местах	
5.3		за совершение мелкого хулиганства	
6	Выявлено в ходе рейдовых мероприятий "социального патруля" взрослых лиц, всего		
6.1	из них	за вовлечение несовершеннолетних в распитие спиртных напитков	
6.2		за продажу спиртных напитков несовершеннолетним	
6.3		за неисполнение обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних	
7	Проверено в ходе рейдовых мероприятий "социального патруля" семей, всего		

7.1	из них	неоднократно (более двух раз)			
7.2		признанных находящимися в социально опасном положении			
7.2.1		в т.ч.	многодетных		
7.3		оказавшихся в трудной жизненной ситуации			
7.3.1		в т.ч.	многодетные		
7.4		по поступившей информации (заявлению, сообщению)			
7.4.1		в том числе	информация о неблагополучии не подтвердилась		
7.4.2			семья после проверки поставлена на учет:		
7.4.2.1			из них	в дальнейшем семья признана находящейся в социально опасном положении и поставлена на межведомственный контроль КДНиЗП (с вынесением постановления КДНиЗП)	
7.4.2.2			в дальнейшем семья поставлена на учет в социальную защиту населения как оказавшаяся в трудной жизненной ситуации		
7.4.2.3	в другие субъекты системы профилактики				
8	Оказана помощь семьям в ходе их посещения в рамках "социальных патрулей"				
8.1	в том числе	юридическая, консультативная			
8.2		материальная			
8.3		натуральная			
8.4		иная (указать какая)			
9	Число несовершеннолетних, в отношении которых по результатам посещения семей в ходе рейдовых мероприятий "социального патруля" приняты решения				
9.1	о помещении (передаче)	в социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних или приюты по заявлению родителей			
9.2		в социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних или приюты по "Акту о помещении несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации", составленному сотрудником органа внутренних дел (приложение № 25 к приказу МВД России от 15.10.2013 № 845 "Об утверждении Инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации")			
9.3		в дома ребенка			
9.4		в медицинские организации по медицинским показаниям при наличии добровольного информированного согласия на медицинское вмешательство, оформленного законными представителями ребёнка или представителями органов опеки и попечительства, или на основании акта о выявлении подкинутого или заблудившегося ребенка, составленного сотрудником органа внутренних дел (приложение №			

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к проекту постановления «О реализации комплекса мер по профилактике асоциального поведения среди несовершеннолетних на территории города Нижнего Новгорода»

п/п	Наименование должности	Результат согласования	Подпись	Дата	Расшифровка подписи
1.	Проект представлен: Заместитель главы администрации города				Н.В.Казачкова
2.	Ответственный исполнитель: Начальник управления по труду и работе с населением				Г.Н.Гуренко
3.	Исполнитель: начальник сектора управления по труду и работе с населением				М.А.Панкратова
4.	Заместитель главы администрации города, глава администрации Автозаводского района				А.В.Нагин
5.	И.о. заместителя главы администрации города, глава администрации Канавинского района				М.С.Шаров
6.	Заместитель главы администрации города, глава администрации Ленинского района				Н.И. Рожкова
7.	Заместитель главы администрации города, глава администрации Московского района				В.А.Кропотин
8.	Заместитель главы администрации города, глава администрации Нижегородского района				И.А.Согин
9.	Заместитель главы администрации города, глава администрации Приокского района				В.А.Ковалев
10.	И.о. заместителя главы администрации города, главы администрации Советского района				В.О. Исаев
11.	Заместитель главы администрации города, глава администрации Сормовского района				Д.Г.Сивохин
12.	Директор департамента образования администрации города Нижнего Новгорода				И.Б. Тарасова
13.	Директор департамента культуры администрации города Нижнего Новгорода				Н.Е.Суханова
14.	Директор департамента по спорту и молодежной политике администрации города Нижнего Новгорода				Л.Н.Стрельцов
15.	Главный врач ГБУЗ НО «Нижегородский областной наркологический диспансер»				В.К.Тарасов
16.	Начальник УМВД РФ по городу Нижнему Новгороду				В.Н. Пронин
17.	Начальник Нижегородского Линейного Управления МВД России на транспорте				А.В.Душкин
18.	ГКУ НО «Центр медицинской инспекции»				А.В. Нестеренко
19.	Главный врач ГБУЗНО «НОЦ СПИД»				Г.Ф.Мошкович
20.	Директор ГКУ ЦЗН города Нижнего Новгорода				И.А.Морозова
21.	Начальник управления по безопасности и мобилизационной подготовки				А.Г. Ильченко
22.	Начальник ГУФСИН России по Нижегородской области				Н.В.Теущаков
23.	Департамент общественных отношений и информации администрации города Нижнего Новгорода				Р.Р. Бадретдинов
24.	Директор департамента правового обеспечения администрации города Нижнего Новгорода				Е.Н.Евсикова