

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению педагогическим советом МБУ ДО ДТ ст. Васюринской
протокол № 1 от 30.08.2017 г.

Утверждаю:
Директор МБУ ДО ДТ
ст. Васюринской
_____ Н.А. Жорник
приказ № 09 от 01.09.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
муниципального образования Динской район
«Дом творчества станицы Васюринской»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования Динской район «Дом творчества станицы Васюринской» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р.
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
4. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».
5. Краевые методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ, МОН и МП КК, ГБОУ Институт развития образования Краснодарского края, 2016 год.

1.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее – Программа) является нормативным документом, содержащим максимально полную информацию о дополнительном образовании, предлагаемом детям преимущественно в возрасте от 5 до 18 лет; имеющим конкретизированные образовательные цель и задачи, а также фиксируемые, диагностируемые и оцениваемые образовательные результаты.

1.3. Лица, осваивающие Программу, называются «учащимися».

1.4. Содержание Программ определяется в рамках следующих направленностей: художественная, социально-педагогическая, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая, техническая.

1.5. Программа в обязательном порядке:

1.5.1. разрабатывается на учебный год;

1.5.2. реализуется в полном объеме согласно утвержденному расписанию занятий.

1.6. Программа обсуждается на педагогическом совете, решение об утверждении Программы заносится в протокол педагогического совета. По итогам обсуждения на Программу составляется рецензия.

1.7. Утверждение Программы осуществляется приказом директора на основании решения педагогического совета.

2. Классификация Программ

2.1. Программы по целевому ориентиру и уровню сложности делятся на три уровня: ознакомительный, базовый и углубленный.

2.1.1. К **ознакомительному уровню** относятся Программы, которые предоставляются для ознакомления со спецификой дисциплины. Срок реализации Программы – не менее 36 часов, но не более 72 часов.

2.1.2. Программы **базового уровня** направлены на освоение определенного вида деятельности, углубление и развитие их интересов и навыков; формирование устойчивой мотивации к выбранному виду деятельности; формирование специальных знаний и практических навыков. Срок реализации Программы – не менее 1 года (не менее 108 часов в год), как правило, от 1 до 3 лет.

2.1.3. **Углубленный уровень** включает Программы, предполагающие выстраивание индивидуальной траектории дальнейшего личностного, творческого, культурного и профессионального самоопределения учащихся. Происходит обучение в процессе участия в исследовательской, творческо-продуктивной и поисковой деятельности. Данный уровень ориентирован на

развитие и профессиональное становление личности. Срок реализации Программы – не менее 2 лет.

3. Структура Программы

3.1. Структуру Программы составляют два основных раздела:

Раздел I. «Основные характеристики программы»:

- ✓ пояснительная записка;
- ✓ цель и задачи программы;
- ✓ содержание программы;
- ✓ планируемые результаты.

Раздел II. «Организационно-педагогические условия»:

- ✓ календарный учебный график;
- ✓ условия реализации программы;
- ✓ формы аттестации;
- ✓ оценочные материалы;
- ✓ методические материалы;
- ✓ список литературы.

3.2. Содержание структурных элементов Программы:

Раздел I. «Основные характеристики программы»:
Пояснительная записка
Направленность программы - художественная, социально-педагогическая, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая, техническая.
Актуальность программы – своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени.
Новизна программы может быть объективной (действительное новшество, ранее нигде и никем не используемое), корпоративной (новшество для данного конкретного учреждения), субъективной (новшество только для этого педагога). Также новизна может быть определена относительно рода занятия, осуществляемого в данном объединении.
Педагогическая целесообразность программы - взгляд педагога на проблему и определение практической важности взаимосвязи выстроенной системы процессов обучения, развития, воспитания и их обеспечения.
Отличительные особенности программы – основные идеи данной программы, обуславливающие необходимость её реализации.
Адресат программы - примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе.
Уровень программы – ознакомительный, базовый, углубленный, а также реализация краткосрочных программ.
Объём и срок освоения программы – общее количество учебных часов,

запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы; характеризуется продолжительностью программы (количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения).

Особенности организации образовательного процесса – в соответствии с учебным планом – группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий; состав группы, её наполняемость.

Режим занятий, периодичность и продолжительность занятий – количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий.

Цель и задачи программы

Цель – это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. Цель Программы предполагает выделение перспективных и промежуточных целей, если срок реализации программы более одного года.

Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели.

При формулировании задач используется следующая их классификация:

- ✓ образовательные (предметные) - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.
- ✓ личностные - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;
- ✓ метапредметные - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.

Содержание программы

Учебный план (форма учебного плана - Приложение № 1).

Содержание учебного плана – описание разделов (и тем) программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля; содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно.

Планируемые результаты

Необходимо сформулировать:

- ✓ образовательные (предметные) результаты: требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе;
- ✓ личностные результаты включают готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- ✓ метапредметные результаты, которые приобретет учащийся по итогам освоения программы, означают усвоенные учащимися способы деятельности, применяемые ими как в рамках образовательного процесса, так и при решении реальных жизненных ситуаций.

Раздел II. «Организационно-педагогические условия»:
Календарный учебный график
Календарный учебный график составляется на каждый учебный год и каждую группу отдельно; определяет даты начала и окончания учебных этапов/периодов (может оформляться <i>Приложением</i>) (форма календарного учебного графика - <i>Приложение № 2</i>).
Условия реализации программы
Материально-техническое обеспечение – характеристика помещения для занятий по программе.
Перечень оборудования, инструментов и материалов , необходимых для реализации программы.
Информационное обеспечение – аудио-, видео-, фото-, интернет источники.
Кадровое обеспечение – целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора.
Формы аттестации
Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов: аналитическая справка, аналитический материал, аудиозапись, видеозапись, грамота, готовая работа, диплом, дневник наблюдений, журнал посещаемости, материал анкетирования и тестирования, методическая разработка, портфолио, протокол соревнований, фото, отзыв детей и родителей, свидетельство (сертификат), статья и др.
Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов: аналитический материал по итогам проведения психологической диагностики, аналитическая справка, выставка, готовое изделие, диагностическая карта, защита творческих работ, конкурс, концерт, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, праздник, соревнование и др.
Оценочные материалы
Перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов (может оформляться <i>Приложением</i>).
Методические материалы
Методы обучения – краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями учащихся; описание используемых методик и технологий.
Формы организации учебного занятия - беседа, выставка, защита творческих работ, игра, круглый стол, наблюдение, практическое занятие мастер-класс.
Алгоритм учебного занятия – краткое описание структуры занятия и его этапов (может оформляться <i>Приложением</i>).
Дидактические материалы – раздаточные материалы, технологические карты изготовления изделий, карточки заданий, упражнений, образцы изделий и т.п. (могут оформляться <i>Приложением</i>).

Список литературы
Список может быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей). Список оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок, в том числе и для интернет-ресурсов.

4. Оформление Программы

4.1. Текст Программы должен быть представлен на бумажном (шрифт – Times New Roman, начертание – обычный; размер шрифта основного текста – 12-14 пт.; выравнивание текста – по ширине, межстрочный интервал – 1,15-1,5 см.) и электронном носителях.

4.2. Титульный лист Программы – *Приложение № 3.*

Оформление учебного плана

Учебный план

№	Название раздела, темы	Количество часов			Форма контроля
		всего	теория	практика	
1.					
2.					
	Итого:				

Оформление календарного учебного графика

Календарный учебный график

Группа № __

№ п/п	Тема занятия	Дата	Кол-во часов	Время проведения занятия	Форма контроля
Раздел 1. _____					
1.1.					
Раздел 2. _____					
2.1.					
	Итого:				

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«ДОМ ТВОРЧЕСТВА СТАНИЦЫ ВАСЮРИНСКОЙ»

Принята на заседании
педагогического совета
МБУ ДО ДТ ст. Васюринской
Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.

Утверждаю
Директор МБУ ДО ДТ ст. Васюринской

Н.А. Жорник
Приказ № _____ от «___» _____ 20__ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

ХУДОЖЕСТВЕННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

«КВИЛЛИНГ»

Уровень программы: ознакомительный (базовый, углубленный)
Срок реализации программы: 1 год (144 часа)
Возрастная категория: от 7 до 8 лет
Вид программы: модифицированная

Автор-составитель:
Иванов Иван Иванович
педагог дополнительного образования