

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 20 ИМЕНИ С.С. СТАНЧЕВА

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

31.08.2020г.

р.п. Каменоломни

№ 277

Об организации питания детей
из малоимущих семей и обучающихся
из категории дети с ОВЗ и дети – инвалиды
в 2020 – 2021 учебном году.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 № ПР-113, руководствуясь пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 части 3 статьи 28, пунктом 2 части 2 статьи 34, статьёй 37, статьёй 41, частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Областным законом от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», пунктом 2 постановления Правительства Ростовской области от 30.05.2018 № 365 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счет средств областного бюджета», распоряжением Правительства Ростовской области от 20.08.2020 № 655 «О выделении средств», постановлением от 31.08.2020г. № 1140 «Об организации питания и дополнительного питания (молоко) обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Октябрьского района в 2020 году», руководствуясь частью 9 статьи 56 Устава муниципального образования «Октябрьский район»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зам. директора по АХЧ Галахову Л.А. назначить ответственной за организацию бесплатного питания обучающихся 5 – 11 классов из малоимущих семей и обучающихся из категории дети с ОВЗ и дети – инвалиды в 2020 – 2021 учебном году.
2. Зам. директора по АХЧ Галаховой Л.А.:
 - 2.1. составлять списки обучающихся, претендующих на горячее питание и своевременно предоставлять их в отдел образования администрации Октябрьского района;
 - 2.2. своевременно готовить проект приказа об утверждении списков обучающихся, которым предоставляется горячее питание;
 - 2.3. вести ежедневный учет обучающихся, получающих горячее питание;
 - 2.4. проводить контроль за организацией питания обучающихся;
 - 2.5. рассматривать первичные документы, подтверждающие право учащегося на получение бесплатного питания;
 - 2.6. создать условия для организации бесплатного горячего питания;
 - 2.7. подавать заявку организатору питания о фактическом количестве обучающихся, претендующих на получение горячего питания;
 - 2.8. осуществлять целевое использование средств, направленных на организацию питания обучающихся;
 - 2.9. принимать действенные меры для максимального обеспечения горячим питанием обучающихся 5-11 классов за счет средств, предусмотренных на организацию питания обучающихся из малоимущих семей и учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, в соответствии с требованиями, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 СанПиН 2.4.5.2409–08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
 - 2.10. предусмотреть условия для организации буфета для обучающихся с ассортиментом кондитерских изделий, горячих напитков, соков;

- 2.11. представлять в отдел образования Администрации Октябрьского района отчеты об организации питания обучающихся в гимназии;
- 2.12. осуществлять контроль за качеством питания обучающихся в гимназии.
3. Классные руководители 5 – 11 классов:
 - 3.1. ежедневно подают заявку зам. директора по АХЧ Галаховой Л.А. о фактическом количестве обучающихся, претендующих на получение горячего питания.
 - 3.2. несут персональную ответственность за питание обучающихся своего класса в 2020 – 2021 учебном году.
4. Медицинскому работнику:
 - 4.1. следить за организацией питания в гимназии, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи;
 - 4.2. проводить бракераж и делать запись в журнале бракеража пищевых продуктов в соответствии с рекомендуемой формой согласно СанПиН 2.4.5. 2409-08;
 - 4.3. обеспечить контроль за качественным и количественным составом рациона питания, ассортиментом используемых пищевых продуктов и продовольственного сырья;
 - 4.4. осуществлять отбор суточных проб.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Выписка верна.

Директор гимназии



Л.Н. Острикова