

Утверждаю
Директор МБОУ гимназии № 20
им. С.С.Станчева п. Каменоломни
_____ Л.Н. Острикова
« ____ » _____ 20 ____ г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции на 2017 год
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
гимназии № 20 имени С.С.Станчева**

В соответствии со ст. 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»

КОРРУПЦИЯ — это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Специальная линия предназначена для направления гражданами информации **о конкретных фактах коррупции.**

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ гимназии № 20 им. С.С.Станчева (далее - гимназия) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с последующими изменениями);
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в гимназии, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в гимназии;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в гимназии осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

**План работы по противодействию
коррупции на период с 01.01.2017 года по 31.12.2017 года
в МБОУ гимназии № 20 им. С.С.Станчева**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ № 86			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором гимназии в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор гимназии
2.	Организация личного приема граждан директором гимназии	постоянно	директор гимназии
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	директор гимназии
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: – организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов; – аттестация педагогов гимназии на соответствие занимаемой должности; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности гимназии – создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); – развитие института общественного наблюдения; – организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); – определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; – обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; – участие работников гимназии в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий	май - июнь	заместитель директора по УВР
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	директор гимназии
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	постоянно	директор гимназии

7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор гимназии
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор гимназии
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	директор гимназии
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из гимназии	постоянно	директор гимназии
11.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	директор гимназии
12.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	директор гимназии
13.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	Секретарь руководителя
14.	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	Рабочая группа
15.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	директор гимназии
16.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий и Гостевой книги на сайте учреждения	постоянно	ответственный за сайт
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в гимназии. Ознакомление родителей с условиями поступления в гимназию и обучения в ней.	январь 2017 май 2017	директор гимназии, заместитель директора по УВР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности гимназии, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	январь - март 2017 года	директор гимназии, заместитель директора по УВР
3.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни гимназии посредством размещения информации на сайте гимназии	в течение года	директор гимназии
4.	Усиление персональной ответственности работников гимназии за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	постоянно	директор гимназии
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	заместитель директора по УВР
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников гимназии, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор гимназии

7.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года	учитель обществознания
8.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	март 2017	учитель обществознания, социальный педагог гимназии
9.	Библиотечный урок «Про взятку»	январь 2017	Зав. библиотекой
10.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	октябрь-ноябрь 2017	Зав. библиотекой
11.	Беседа «Мои права».	февраль 2017	Зав. библиотекой
12.	Диспут «Про взятку» (9 - 11 классы)	сентябрь 2017	заместитель директора по ВР
13.	Социологический опрос «Отношение учащихся гимназии к явлениям коррупции»	октябрь 2017	Социальный педагог, классные руководители
14.	Акция «Нет коррупции»	ноябрь 2017	заместитель директора по ВР
15.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: – «Если бы я стал президентом», – «Как бороться со взятками», – «Легко ли всегда быть честным?»	апрель 2017	учителя русского языка, классные руководители 7 - 11 классов
16.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: – Мои права. Я - гражданин. – Потребности и желания. (1 - 4 класс). – Гражданское общество и борьба с коррупцией. – Источники и причины коррупции условия эффективного противодействия коррупции. – Учащиеся против коррупции. – Почему в России терпимое отношение к коррупции (9 - 11 классы)	февраль – май 2017	заместитель директора по ВР, Корж А.А. классные руководители 1 - 11 классов
17.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве (7 - 11 классы): – Роль государства в преодолении коррупции – СМИ и коррупция.	январь 2017 декабрь 2017	классные руководители 7 - 11 классов
18.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	декабрь 2017	учитель ИЗО
19.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): – оформление стендов в гимназии; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; – обсуждение проблемы коррупции среди работников	декабрь 2017	заместитель директора по ВР, классные руководители 1 - 11 классов

	гимназии; – анализ исполнения «Плана мероприятий противодействия коррупции» в гимназии		
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь 2017	классные руководители 1 - 11 классов
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	март 2017	заместитель директора по ВР
3.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	Ответственный за сайт
4.	Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	сентябрь 2017	заместитель директора по ВР
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Ответственный за сайт
2.	Участие в публичном отчете гимназии	сентябрь 2017	директор гимназии
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь - октябрь 2017	директор гимназии
4	День открытых дверей гимназии	март - апрель 2017	директор гимназии
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители 1 - 11 классов
6	Круглый стол с участием администрации гимназии и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика гимназии»	декабрь 2017	директор гимназии
7	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри гимназических конкурсов	по мере проведения мероприятий	Управляющий совет
8	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	май 2017	Социальный педагог
9	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	директор гимназии
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Зам. директора по АХЧ
2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор гимназии



**СПЕЦИАЛЬНО ВЫДЕЛЕННАЯ В УЧРЕЖДЕНИИ
ТЕЛЕФОННАЯ ЛИНИЯ «НЕТ КОРРУПЦИИ!» - 8(863 60)-2-09-09**

Данная линия **не является «телефоном доверия»** и предназначена только для приема сообщений, содержащих факты коррупционных проявлений согласно определению коррупции.

Поступившие сообщения, удовлетворяющие указанным требованиям, обрабатываются и затем рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке обращений граждан Российской Федерации». Информации, поступившей на линию «Нет коррупции!», обеспечивается *конфиденциальный характер*.

Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление обращения должностному лицу, в компетенцию которого входит решение поставленных в обращении вопросов.

Обращения, содержащие оскорбления и угрозы, не рассматриваются.