

Администрация муниципального образования городской округ «Воркута»  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад № 56 «Смородинка» г. Воркуты**  
«Челядьёс 56 №-а видзанін «Смородинка» школаөдз велөдан  
муниципальной сьёмкуд учреждение Воркута к.к

**П Р И К А З**

от 11.01.2022 г.

№ 25

**Об организации антикоррупционной деятельности  
в МБДОУ «Детский сад № 56» г. Воркуты  
на 2022 г.**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Коми от 29.09.2008 № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми», приказа Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 25.12.2014 г. № 1790, в целях создания системы противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад № 56» г. Воркуты (далее - Учреждение), а так же устранения причин ее порождающих,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Учреждение на 2022 г.
2. Утвердить состав антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции в Учреждении в составе:

Председатель комиссии: Гилевич М.В. - заведующий  
Заместитель председателя комиссии: Недбайлова Е.Б. -старший воспитатель  
Секретарь комиссии: Мишугина С.В. - делопроизводитель  
Члены комиссии: Замуруева Е.А. – заведующий хозяйством  
Куркина О.В. - воспитатель  
Прокопенко Т.В. –воспитатель  
Камышан А.О. – воспитатель

3. Утвердить состав комиссии по урегулированию конфликта интересов, возникающих у работников при осуществлении ими профессиональной деятельности Учреждения в составе:

Председатель комиссии – Куркина О.В., председатель профкома  
Заместитель председателя – Замуруева Е.А., заведующий хозяйством  
Члены комиссии: - Бачуринская Т.В. младший воспитатель  
- Шалашова С.В. воспитатель  
- Мишугина С.В., делопроизводитель (секретарь)

4. Комиссии по урегулированию конфликта интересов, возникающих у работников при осуществлении ими профессиональной деятельности руководствоваться Положением по урегулированию конфликта интересов, возникающих у работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5. Возложить ответственность на старшего воспитателя Недбайлову Е.Б:

5.1. за координацию работы и предоставление в адрес Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (или иных заинтересованных правоохранительных, надзорных органов) необходимой отчетности; - проведение периодических специальных совещаний, посвященных антикоррупционной деятельности;

5.2. за профилактику коррупционных и иных правонарушений работников Учреждения

5.3. за обновление стенда по антикоррупционной политике, на котором разместить:

- нормативные документы, устанавливающие основные принципы противодействия

коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений;

- график и порядок приема граждан в Учреждении

- информацию по проблемным и коррупционно - опасным вопросам в сфере образования.

б. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 56» г. Воркуты

М.В. Гилевич

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в МБДОУ «Детский сад № 56» г. Воркуты на 2022 г.**

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Срок исполнения</b>
Проведение мониторинга действующего законодательства	заведующий	постоянно
Формирования пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	заведующий	По мере принятия органами власти
Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников МБДОУ	Старший воспитатель	постоянно
Усиление персональной ответственности работников МБДОУ за неправомерное принятие решения в рамках служебных полномочий	заведующий	постоянно
Информационное взаимодействие МБДОУ с правоохранительными органами, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	заведующий	По мере необходимости
Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в МБДОУ, организация проверок указанных фактов	заведующий	По мере поступления
Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	заведующий	постоянно
Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	заведующий	постоянно
Обеспечение контроля за выполнением подрядчиками условий муниципальных контрактов	заведующий	постоянно
Проведение анализа эффективности бюджетных расходов при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказании услуг для нужд МБДОУ	заведующий	постоянно
Участие сторонних представителей в работе комиссий (советов, рабочих групп), созданных в МБДОУ	Старший воспитатель	По мере создания
Организация антикоррупционного образования в МБДОУ Правовое просвещение и образование работников МБДОУ, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции (краткие обучающие семинары)	Старший воспитатель	По плану работы МБДОУ
Доведение до работников МБДОУ информации по основам антикоррупционного поведения (информационные буклеты, памятки)	Старший воспитатель	По плану работы МБДОУ
Подготовка заявок на обучение работников МБДОУ на курсах повышения квалификации по вопросам антикоррупционной политики. Обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике.	заведующий	При наличии бюджетных средств

Антикоррупционная экспертиза (в том числе независимая экспертиза) локальных актов МБДОУ. Примечание: Антикоррупционная экспертиза осуществляется в период проведения контроля в МБДОУ	заведующий	По плану ведомственного контроля
Проведение экспертизы проектов локальных актов МБДОУ в целях недопущения условий, способствующих проявлению коррупции. заведующий По мере их проектирования 16 Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решение судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	заведующий	Не реже одного раз в квартал
Информирование об антикоррупционной политике МБДОУ через официальный сайт МБДОУ в сети Интернет	Старший воспитатель	постоянно
Проверка достоверности и полноты сведений граждан, представляемых при поступлении на работу в МБДОУ . Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов.	заведующий	постоянно
Контроль за исполнением работниками МБДОУ обязанностей по сообщению о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей в случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений.	заведующий	постоянно
Обеспечение наличия и ведение Журнала по контролю учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.	заведующий	постоянно
Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией: - совещание, посвященное Международному дню борьбы с коррупцией, учрежденному Генеральной Ассамблеей ООН 31 октября 2003 года -осуществление работы консультативного пункта по личному приему граждан уполномоченными работниками МБДОУ в целях разъяснения и информирования граждан о действующем законодательстве, регулирующем вопросы противодействия коррупции (в пределах своей компетенции)	Старший воспитатель	10 декабря
Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции, в том числе с привлечением институтов заведующий 1 раз в полугодие гражданского общества. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанного плана.	заведующий 1 раз	1 раз в полугодие гражданского общества. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанного плана.
Предоставление информации (составление отчетов) о реализации настоящего плана -осуществление работы консультативного пункта по личному приему граждан уполномоченными работниками МБДОУ в целях		
разъяснения и информирования граждан о действующем законодательстве, регулирующем вопросы противодействия коррупции (в пределах своей компетенции)		