**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБУК ДКиТ «Родина»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Б. Кузнецов

Приказ от 31.12.2016 г. № 117-ОД

**П О Л И Т И К А**

**обеспечения условий доступности для инвалидов и других**

**маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг,**

**а также оказания им при этом необходимой помощи**

**в муниципальном бюджетном учреждении культуры**

**Дворец культуры и техники «Родина» (МБУК ДКиТ «Родина»).**

**1. Цели и задачи политики обеспечения условий доступности для инвалидов и иных маломобильных граждан.**

1.1. Настоящая политика обеспечения условий доступности (далее – Политика) определяет ключевые принципы и требования, направленные на защиту прав инвалидов при посещении ими и помещений МБУК ДКиТ «Родина» (далее – Учреждение) и при получении услуг, на предотвращение дискриминации по признаку инвалидности, соблюдение норм законодательства в сфере социальной защиты инвалидов сотрудниками Учреждения (далее – Сотрудники).

1.2. Политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 24 ноября 1995 г.№ 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации с изменениями, внесенными Федеральным законом от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи» (далее – Порядок), иными нормативными правовыми актами.

1.3. Цель Политики Учреждения – обеспечение всем гражданам - получателям услуг в Учреждении, том числе инвалидам и иным МГН, равных возможностей для реализации прав и свобод, в том числе равное право на получение всех необходимых социальных и культурно-досуговых услуг, предоставляемых Учреждением без какой либо дискриминации по признаку инвалидности при пользовании услугами Учреждения.

**Задачи политики Учреждения:**

а) обеспечение разработки и реализации комплекса мер по обеспечению условий доступности для инвалидов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи сотрудниками Учреждения;

б) закрепление и разъяснение Сотрудникам и контрагентам Учреждения основных требований доступности объекта и услуг, установленных законодательством Российской Федерации, включая ответственность и санкции, которые могут применяться к Учреждению и Сотрудникам в связи с несоблюдением указанных требований или уклонением от их исполнения;

в) формирование у сотрудников и контрагентов единообразного понимания Политики Учреждения о необходимости обеспечения условий доступности для инвалидов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи, знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы законодательства, а также меры и конкретные действия по обеспечению условий доступности для инвалидов и предоставляемых услуг;

д) формирование толерантного сознания у сотрудников, независимо от занимаемой должности, по отношению к инвалидности и инвалидам.

1.4.Меры по обеспечению. Условий доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг, принимаемые в Учреждении, включают:

а) определение подразделений или должностных лиц Учреждения, ответственных за обеспечение условий доступности для инвалидов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи;

б) обучение и инструктирование Сотрудников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объекта и услуг, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности;

в) создание инвалидам условий доступности объекта в соответствии с требованиями, установленными законодательными правовыми актами;

г) обеспечение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 года № 1521;

д) отражение на официальном сайте Учреждения информации по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов Учреждения с дублированием информации в формате, доступном для инвалидов по зрению.

**2. Используемые в Политике понятия и определения.**

2.1. Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функции организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (статья 1 Федерального закона);

2.2. Инвалидность – это эволюционирующее понятие; инвалидность является результатом взаимодействия между имеющими нарушение здоровья людьми и средовыми барьерами (физическими, информационными, поведенческими, коммуникативными), которые мешают их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими (Конвенция о правах инвалидов, Преамбула).

2.3. Дискриминация по признаку инвалидности-любое различие, исключение или ограничение по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области (статья 5 Федерального закона).

2.4. Объект – жилое, общественное и производственное здание, строение, сооружение, включая то, в котором расположены организации, в том числе культуры.

**3. Основные принципы деятельности Учреждения, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объекта и** **предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи. Обеспечение условий.**

3.1. Деятельность Учреждения, направленная на обеспечение условий доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи в Учреждении осуществляется на основе следующих принципов:

а) уважение достоинства человека, его личной самостоятельности, включая свободу делать свой собственный выбор, и независимости;

б) недискриминация;

в) полное и эффективное вовлечение и включение в общество;

г) уважение особенностей инвалидов и их принятие в качестве компонента людского многообразия и части человечества;

д) равенство возможностей;

е) доступность;

ж) равенство мужчин и женщин;

з) уважение развивающихся способностей детей-инвалидов и уважение прав детей-инвалидов сохранять свою индивидуальность.

**4. Область применение Политики и круг лиц, попадающих под ее действие.**

4.1.Все сотрудники Учреждения должны руководствоваться настоящей Политикой и соблюдать ее принципы и требования.

4.2. Принципы и требования настоящей Политики распространяются контрагентов и сотрудников Учреждения, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из Федерального закона.

**5. Управление деятельностью организации, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи.**

Эффективное управление деятельностью Учреждения достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия директора Учреждения, заместителя директора, руководителей структурных подразделений и сотрудников Учреждения.

5.1.Директор Учреждения определяет ключевые направления Политики, утверждает Политику, рассматривает и утверждает необходимые изменения и дополнения, организует общий контроль за ее реализацией, а также оценкой результатов Политики в Учреждении .

5.2.Заместитель руководителя Учреждения отвечает за практическое применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Политики, осуществляет контроль за реализацией Политики в Учреждении.

5.3. Руководители структурных подразделений отвечают за применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований политики, осуществляет контроль за реализацией Политики в структурных подразделениях.

5.4. Сотрудники Учреждения осуществляют меры по реализации Политики в соответствии с должностными инструкциями.

5.5.Основные положения политики Учреждения доводятся до сведения всех сотрудников и используются при инструктаже и обучении персонала по вопросам, касающимся доступности объектов и услуг, а также оказания при этом помощи инвалидам.

**6. Условия доступности объектов Учреждения в соответствии с установленными требованиями.**

6.1. Возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них.

6.2. Возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, при необходимости, с помощью сотрудников Учреждения, предоставляющих услуги при возможности с использованием ими вспомогательных технологий.

6.3.Возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объект, при необходимости с помощью сотрудников Учреждения.

6.4. Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функций зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта.

6.5. Содействие инвалиду при входе в объект и выходу из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта.

6.6. Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

6.7.Обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданное по специальной форме и порядку (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и порядка его выдачи).

**7. Условия доступности услуг Учреждения в соответствии с установленными требованиями.**

7.1. Оказание сот рудниками Учреждения инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуг, об оформлении необходимых для получения услуг действий;

7..2. Предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуг с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

7.3. Оказание сотрудникам Учреждения, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

7.4. Наличие копий документов, объявлений. Инструкций о порядке предоставления услуги (в том числе на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном тоне, а также аудиконтура.

**8. Дополнительные условия доступности услуг в Учреждении:**

8.1. Оборудование на прилегающих к объекту Учреждения территории мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

8.2. Предоставление бесплатно в доступной форме с учетом стойких и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях доступности их представления;

8.3. Включение условий доступности предоставляемых услуг, необходимых инвалиду с учетом ограничений жизнедеятельности, в индивидуальную программу предоставления социальных услуг (разрабатывается по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.11.2014 №874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг»);

8.4. Сопровождение получателя услуги при передвижении по территории Учреждения, а также при пользовании услугами, предоставляемыми Учреждением.

**9. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Политики**

9.1. Руководитель Учреждения, его заместители и сотрудники Учреждения независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

9.2.К мерам ответственности за уклонение исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам Учреждения относятся меры дисциплинарной и административной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**10. Внесение изменений.**

При выявлении недостатков эффективных положений Политики, либо при изменении требований законодательства Российской Федерации, руководитель Учреждения обеспечивает разработку и реализацию комплекса мер по актуализации настоящей Политики.

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

**ПОЛИТИКА обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в муниципальном бюджетном учреждении культуры Дворец культуры и техники «Родина»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О. сотрудника** | **Занимаемая должность** | **Дата** | **Личная подпись** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |
| 19. |  |  |  |  |
| 20. |  |  |  |  |
| 21. |  |  |  |  |
| 22. |  |  |  |  |
| 23. |  |  |  |  |
| 24. |  |  |  |  |
| 25. |  |  |  |  |
| 26. |  |  |  |  |
| 27. |  |  |  |  |
| 28. |  |  |  |  |
| 29. |  |  |  |  |
| 30. |  |  |  |  |
| 31. |  |  |  |  |
| 32. |  |  |  |  |
| 33. |  |  |  |  |
| 34. |  |  |  |  |
| 35. |  |  |  |  |
| 36. |  |  |  |  |
| 37. |  |  |  |  |
| 38. |  |  |  |  |
| 39. |  |  |  |  |
| 40. |  |  |  |  |
| 41. |  |  |  |  |