УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУ «УКиМП»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Калигина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020

План по устранению недостатков, выявленных при проведении Независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры в 2020 году

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры и техники «Родина»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Выявленный недостаток | Мероприятия по устранению | | Срок исполнения | Ответственный |
|  | Отсутствие наличия сменных кресел-колясок | | Подготовить запрос на выделение дополнительного финансирования для оборудования территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов: приобретение сменных кресел-колясок | По мере выделения средств | Зам. директора по общим вопросам Жуков П.А. |
|  | обеспечение условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, а именно дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | | Подготовить запрос на выделение дополнительного финансирования для приобретения оборудования по организации дублирования инвалидам по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | По мере выделения средств | Зам. директора по общим вопросам Жуков П.А. |
|  | дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | | Подготовить запрос на выделение дополнительного финансирования для заказа в специализированной организации знаков, табличек и иной текстовой информации, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | По мере выделения средств | Зам. директора по общим вопросам Жуков П.А. |
|  | возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | | Подготовить запрос на выделение дополнительного финансирования на оплату услуг для инвалидов по слуху – услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | По мере выделения средств | Зам. директора по общим вопросам Жуков П.А. |
|  | привести содержание сайтов в надлежащее соответствие с существующей нормативно-правовой базой и ее требованиями, а именно разместить следующую информацию на сайте ДК: режим, график работы организации культуры | | Разместить на сайте ДК режим, график работы ДК | 26.11.2020 г. | Зав. отделом по информационно-методической работе  Шанина Л.В. |

Директор МБУК ДКиТ «Родина» Кузнецов В.Б.