

Министерство образования и науки Кузбасса

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Осинниковский политехнический техникум»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ОПТ

Л.А. Рылова

Приказ № 73

«29» января 2021 г.

**ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ
ЧИТАЛЬНЫМ КОМПЬЮТЕРНЫМ ЗАЛОМ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОСИННИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 47

2021 г.

**ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ
ЧИТАЛЬНЫМ КОМПЬЮТЕРНЫМ ЗАЛОМ
ГПОУ ОПТ**

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 47

Стр. 2 из 6

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения.....	3
Права, обязанности и ответственность пользователей.....	3
Пользователь имеет право.....	4
Пользователь обязан.....	4
Пользователям запрещается.....	5
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	6

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЧИТАЛЬНЫМ КОМПЬЮТЕРНЫМ ЗАЛОМ ГПОУ ОПТ	ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 47
	Стр. 3 из 6

Общие положения.

Компьютерный читальный зал предназначен для обеспечения доступа пользователям библиотеки к электронным информационным ресурсам локального доступа и удаленного доступа с использованием сети Интернет. Для доступа к фонду учебных, художественных, научных, справочных, педагогических и научно-популярных документов на цифровых носителях информации(ЭБС).

Все пользователи библиотеки имеют право пользования электронными ресурсами библиотеки в компьютерном читальном зале.

Основанием для предоставления права пользования и самостоятельной работы в компьютерном читальном зале является регистрация у педагога-библиотекаря и предоставление билета обучающегося Государственного профессионального образовательного учреждения «Осинниковский политехнический техникум» (ГПОУ ОПТ). Пользователи должны знать основы компьютерной грамотности, иметь навыки самостоятельной работы с электронными ресурсами (библиографические, полнотекстовые БД, ЭБС).

Услуги, предоставляемые читальным компьютерным залом, рассматриваются только, как средство получения информации в научных и образовательных целях и не могут быть использованы для развлечений и в коммерческих целях.

Права, обязанности и ответственность пользователей.

Пользователь несет материальную ответственность за предоставленную ему технику. При работе с ресурсами Интернет и полнотекстовыми электронными ресурсами читатели обязаны соблюдать «Закон об авторском праве и смежных правах» от 20.07.2004 г. N 72-ФЗ.

Педагог-библиотекарь оказывает методическую помощь по поиску информации. Оказание консультационной и методической помощи сотрудникам и студентам ГПОУ ОПТ в использовании Электронной библиотечной системы (ЭБС). Организация регистрации студентов и сотрудников ГПОУ ОПТ для доступа в ЭБС и осуществление экспертного анализа ценности электронных коллекций.

Пользователи обязаны зарегистрироваться в журнале посещений. Найденная информация записывается на электронные носители. Требования настоящих правил являются обязательными для всех пользователей. Пользователи, нарушившие данные правила, лишаются возможности работать в читальном зале.

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЧИТАЛЬНЫМ КОМПЬЮТЕРНЫМ ЗАЛОМ ГПОУ ОПТ	ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 47
	Стр. 4 из 6

Пользователь имеет право:

- пользоваться полнотекстовыми электронными версиями периодических изданий, доступ к которым организован в библиотеке, электронными ресурсами Интернет;
- получать общие рекомендации по информационному поиску в сети;
- пользоваться только наличным программным обеспечением; записывать информацию (не охраняемую авторским правом) на электронные носители.
- производить запись найденной информации можно также на Рабочем столе в «Общую папку». Хранить информацию в «Общей папке» до конца текущего месяца, в начале следующего месяца администратор производит очистку от всех документов. Сохранность информации в течение указанного периода и конфиденциальность не гарантируется;
- удалять и редактировать только собственные файлы;
- получать информацию о режиме работы компьютерного зала, условиях его работы;
- получить доступ к ЭБС
- пройти регистрацию в системе ЭБС;
- получить консультационную и методическую помощь от сотрудника библиотеке в качественном использовании Электронной библиотечной системы (ЭБС);

Пользователь обязан:

- соблюдать настоящие Правила и распорядок работы компьютерного зала;
- при первом обращении в зал предоставить документ, удостоверяющий личность, для регистрации;
- ознакомиться с «Правилами пользования читальным компьютерным залом» и зарегистрироваться в журнале;
- подчиняться распоряжениям педагога-библиотекаря;
- сохранять свои файлы в специальной папке;
- по окончании работы закрывать использованные программы, все документы, применяя стандартные процедуры выхода. Удалять ненужные файлы;
- сообщать педагогу-библиотекарю о возникших неполадках и нарушениях в работе компьютера. В случае сбоя в работе компьютера по вине пользователя, ответственность несет пользователь, работавший за этой машиной последним.
- после окончания работы расписаться в «Журнале регистрации пользователей»;

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЧИТАЛЬНЫМ КОМПЬЮТЕРНЫМ ЗАЛОМ ГПОУ ОПТ	ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 47
	<i>Стр. 5 из 6</i>

- соблюдать тишину при работе в компьютерном зале;
- бережно относиться к имуществу, техническому и программному обеспечению, оборудованию и носителям информации.
- при работе с ресурсами Интернет и полнотекстовыми электронными ресурсами читатели обязаны соблюдать «Закон об авторском праве и смежных правах» 09.07.1993 N 5351-1, части 4 Гражданского кодекса РФ и др. законодательные акты в части соблюдения законодательства о защите авторских и смежных прав.

Пользователям запрещается:

- самостоятельно включать и выключать компьютеры в читальном зале;
- пользоваться компьютером без регистрации у педагога-библиотекаря;
- переконфигурировать или переустанавливать программные средства; запускать какие-либо программы с дискет или CD-ROM;
- подключать к компьютеру собственные периферийные устройства;
- использовать собственное программное обеспечение на компьютерах библиотеки;
- вносить изменения в настройки компьютера и программного обеспечения библиотеки ГПОУ «Осинниковский политехнический техникум»;
- пользоваться информацией, записанной на собственные магнитные носители, без разрешения педагога-библиотекаря;
- выключать или перезагружать компьютер, производить какие-либо отключения или переключения питающих кабелей;
- использовать доступ к Интернет для коммерческих (размещения рекламы и т.д.), противозаконных (нарушения авторских прав и пр.) и неэтических (просмотр сайтов эротического содержания, о насилии, фашизме и т.п.) целей, а также нанесение ущерба или вреда другим организациям и физическим лицам;
- перекачивать из Интернет аудио- и видеoinформацию, программные продукты;
- отправлять информацию по электронным каналам, подключаться к сетевым видеоиграм;
- участвовать в любых видах переговоров через Интернет (Chat/форум и т.д.);
- разговаривать по мобильным телефонам;
- ставить возле компьютера портфели, сумки и другие предметы;
- заходить в зал в грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и употреблять пищевые продукты и напитки;
- копировать целиком выпуски журналов.

Срок действия:
До переиздания

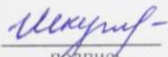
**ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ
ЧИТАЛЬНЫМ КОМПЬЮТЕРНЫМ ЗАЛОМ
ГПОУ ОПТ**

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 47

Стр. 6 из 6

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

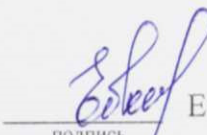
Разработал:
Педагог-библиотекарь


подпись

Шкуратова Е.С.

«29» января 2021 г.

Согласовано:
юрисконсульт


подпись

Евстафьева С.М.

«29» января 2021 г.