



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение
«Гимназия № 32» г. Новокузнецка



Рассмотрено
на Педагогическом совете
Протокол № 1
от «29» августа 2019 года



УТВЕРЖДАЮ

Директор гимназии №32

М.В. Морозова

« 02 » сентября 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕБОВАНИИ К ОДЕЖДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПД-СМК-40-2019-03

СОГЛАСОВАНО:

Родительский комитет

Протокол №1

От 25.05.2019г.

Новокузнецкий городской округ
2019



ПОЛОЖЕНИЕ
о требованиях к одежде обучающихся

ПД - СМК- 40 - 2019-03

стр. 2 из 5

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение предусматривает регламентирование требований гимназии к одежде обучающихся как требованию, относящемуся к компетенции образовательной организации.

Положение относится к числу организационных документов гимназии и является обязательным к применению всеми учащимися.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмо министра образования и науки Российской Федерации Ливанова Д.В. руководителям высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации от 28 марта 2013г. № ДА-65/28 об установлении требований к одежде обучающихся;
- Письмо федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека №01/12662-12-23 от 09 ноября 2012г.
- Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 19.09.2013 № 391 «Об утверждении Основных требований к одежде обучающихся образовательных организаций, находящихся на территории Кемеровской области»;
- Устав МБОУ «Гимназия №32».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

- **положение** – локальный акт, устанавливающий порядок образования, структуру, компетенцию, функции, права и обязанности ОУ, организацию деятельности структурных подразделений (ПСП), коллегиальных органов (ПКО), должностных лиц (ПДЛ). В отдельную группу выделяют положения, регулирующие совокупность организационных, трудовых и других отношений по какому-либо виду деятельности либо конкретному вопросу (ПД);
- **положение о деятельности (ПД)** – локальный акт, устанавливающий порядок осуществления какой-либо деятельности, регулирующий совокупность организационных, трудовых и других отношений по конкретному виду деятельности либо вопросу, возникающих в процессе его реализации, предполагающей взаимодействие участников процесса;
- **МБОУ** – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение;
- **ОУ** – общеобразовательное учреждение;

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Введение единой формы для обучающихся гимназии является одной из важных составляющих воспитательно-образовательного процесса, призвано устранить признаки



ПОЛОЖЕНИЕ
о требованиях к одежде обучающихся

ПД - СМК- 40 - 2019-03

стр. 3 из 5

социального и религиозного различия между воспитанниками. Данное положение основывается на представлении педагогического коллектива о том, что внешний вид обучающихся должен способствовать созданию деловой атмосферы, необходимой на учебных занятиях в образовательной организации, и соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля, а также носить светский характер.

5. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основная цель введения единых требований к внешнему виду обучающихся:

- создание нормативных условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса и здорового психологического климата.

Задачи:

- формирование эстетического вкуса;
- привитие норм деловой этики, пропаганда делового стиля во внешнем облике гимназиста;
- укрепление имиджа гимназии, формирование школьной идентичности;
- контроль соответствия спортивной одежды единым требованиям, погоде и месту проведения занятий;
- предупреждение травм и использования асоциальной символики (отсутствие обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символики асоциальных неформальных молодежных объединений, пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение).

6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СВЯЗИ

6.1. Положение доводится до сведения всех учителей, родителей и обучающихся под роспись.

6.2. Положение размещается на сайте гимназии.

6.3. Ответственность за доведение информации до учителей возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, до обучающихся и их родителей – на классного руководителя.

6.4. Требования к внешнему виду мальчиков

Учащиеся обязаны посещать школу в одежде делового стиля:

- Классический костюм: брюки, пиджак, галстук. Костюм тройка.
- Ткань костюма однотонная, темных тонов.
- Сорочка светлых пастельных тонов.
- Сменная обувь – туфли классического стиля, неярких цветов.
- В холодное время года допускается жилет под пиджак, в теплое время (весна, осень) возможен только тканевый жилет (без пиджака).
- Трикотажные кофты и жилеты не допускаются.
- Парадная форма – классический костюм, галстук, белая рубашка.
- Прическа – короткая стрижка.

6.5. Требования к внешнему виду девочек:

- Классический костюм темных тонов: прямая классическая юбка до колена и жакет из той же ткани (тканевый жилет) или брюки классического прямого силуэта и жакет (тканевый жилет), допускается сарафан классического покроя (длина до колена).



ПОЛОЖЕНИЕ
о требованиях к одежде обучающихся

ПД - СМК- 40 - 2019-03

стр. 4 из 5

- Ткань костюма однотонная без рисунка, черного, темно-серого, темно-синего тонов.
- Жакет должен быть классического покроя с длинным рукавом, не допускается наличие элементов яркого контрастного цвета.
- Трикотажные кофты и жилеты не допускаются.
- Блуза рубашечного покроя светлых пастельных тонов, без украшений и рисунка.
- Колготки однотонные неярких цветов, предпочтительно серого, черного, телесного.
- Сменная обувь - классические туфли на низком каблуке (не выше 4 см), неярких цветов.
- Волосы аккуратно заплетены, прибраны.
- В холодное время года допускается жилет под пиджак.
- Парадная форма – черный классический жакет с юбкой, белая блуза, для обучающихся начальных классов – белые колготки, белые банты.
- У девушек старших классов допускается маникюр: лак светлых тонов, длина ногтей – не выходящая за подушечку пальца.

6.6. Требования к спортивной форме:

- Для занятий в спортивном зале - белая майка, черные шорты или спортивные брюки, кеды с белой подошвой.
- Для занятий на улице в теплое время года – спортивный костюм, кеды или кроссовки.
- Для занятий на лыжах – лыжный костюм.

6.7. Запрещено

Во время учебного процесса запрещается носить:

- обувь на высоком каблуке (выше 4 см);
- «толстовки», «ветровки», водолазки, майки, трикотажные кофты, спортивные брюки, спортивная обувь вне уроков физической культуры;
- футболки, топики с надписями, украшениями;
- шорты, бриджи, джинсы, зауженные брюки, лосины и т.д.;
- яркие, массивные украшения, длинные сережки, пирсинг;
- яркий вызывающий маникюр и макияж, длинные ногти;
- религиозные атрибуты, аксессуары с символикой различных молодежных и политических течений;
- короткие свитера, одежду из прозрачных тканей и с глубоким вырезом, юбки на бедрах;
- экстравагантные прически (выбритые затылки, виски, длинные челки и др). Считать нарушением данного Положения «хвосты», стрижки волос наголо, под «панка», крашенные волосы и т.п.

6.8. Заключительные положения

В целях повышения ответственности обучающихся за нарушение данного Положения применяются следующие формы морального и дисциплинарного воздействия:

- уведомление родителей;
- вызов родителей в школу для беседы с классным руководителем, администрацией, психологом;
- вызов обучающихся вместе с родителями на административное совещание;



ПОЛОЖЕНИЕ
о требованиях к одежде обучающихся

ПД - СМК- 40 - 2019-03

стр. 5 из 5

- вызов на совет по профилактике правонарушений;
- вызов на педагогический совет.

6.9. Контроль за соблюдением положения о внешнем виде возлагается на заместителя директора по воспитательной работе и классных руководителей.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по ВР	Ларионова Татьяна Владимировна		24.05.2019

2 КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Руководитель директора по УВР	Анпилова Маргарита Владимировна		24.05.2019

3 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Директор	Морозова Марина Васильевна		24.05.2019

7 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ 02.09.2019 Г.

(Основание: Протокол педагогического совета № 1 от 29.08.2019 г.)

8 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

- Заместитель директора по ВР;

Учтенные копии документа:

1. Заместитель директора по БЖ.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в ПД	Дата получения документа об изменениях / внесении изменений	Уполномоченный по качеству структурного подразделения / лицо, вносящее изменения в ПД	
			ФИО	Подпись