

## СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

город Калуга

«10» января 2011 года

Государственное казенное учреждение Калужской области «Центр занятости населения города Калуга», в лице директора Троицкой Полины Аркадьевны, действующего на основании, далее именуемый «Центр занятости», с одной стороны, и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Калужской области «Калужский областной музыкальный колледж им. С.И. Танеева», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Лихачевой Ларисы Геннадиевны, действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве (далее – Соглашение) о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящее соглашение определяет порядок взаимодействия Сторон в вопросах содействия занятости, организации и проведения профориентационной работы с обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калужской области в сфере содействия занятости и защиты от безработицы:

- информирование обучающихся о положении на рынке труда города Калуги и Калужской области;
- информирование об услугах центра занятости, в том числе об организации реализации национального проекте «Демография»;
- профессиональная ориентация обучающихся с целью профилактики безработицы в молодежной среде и оказания помощи в решении вопроса будущей занятости;
- оказание помощи в построении личного профессионального плана, написании персонального резюме и подготовке к собеседованию с работодателем;
- организация временного трудоустройства обучающихся в свободное от учебы время;
- содействие в трудоустройстве выпускников образовательной организации;

1.2. Взаимодействие Сторон строится на принципах соблюдения требований нормативных правовых актов, прав и законных интересов граждан и организаций, безвозмездности и конфиденциальности.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. «Центр занятости»:

2.1.1. Предоставляет обучающимся государственную услугу по содействию гражданам в поиске подходящей работы на основании заявления (Приложение 1) и при предоставлении паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего (у граждан Российской Федерации), согласно Административному регламенту, утвержденному Приказом министерства труда, занятости и кадровой политики Калужской области от 28.02.2014 № 49-П.

2.1.2. Предоставляет государственную услугу по профессиональной ориентации, в том числе в виде профориентационных занятий, на основании заявления (Приложение 1) и паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего (у граждан Российской Федерации), согласно Административному регламенту о предоставлении государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования о предоставлении государственной услуги по содействию гражданам в поиске подходящей рабо-

ты, а работодателям в подборе необходимых работников, утвержденному приказом министерства труда, занятости и кадровой политики Калужской области от 24.06.2014 № 128-П.

2.1.3. По результатам предоставления государственной услуги по содействию гражданам в поиске подходящей работы сотрудник Центра занятости выдает учащемуся перечень вариантов работы.

2.1.4. По результатам предоставления государственной услуги по профессиональной ориентации сотрудник Центра занятости выдает на руки обучающемуся заключение о предоставлении гражданину государственной услуги.

2.1.5. Центр занятости предоставляет государственные услуги по профессиональной ориентации: в индивидуальной форме – в день обращения в Центр занятости; в групповой форме – в заранее согласованные с Образовательной организацией дни и часы, как в здании Центра занятости, так и на базе Образовательной организации.

2.1.6. Центр занятости оказывает помощь в составлении и корректировке резюме, подготовке к собеседованию с работодателем и информирует о возможности участия в национальном проекте «Демография».

## **2.2. «Образовательная организация»:**

2.2.1. Предоставляет возможность для размещения информационных материалов Центра занятости по вопросам законодательства о занятости, о положении на рынке труда в специально оборудованных местах (стендах, кабинетах), а также в сети Интернет;

2.2.2. Информировывает обучающихся о возможностях содействия в трудоустройстве со стороны Центра занятости;

2.2.3. Взаимодействует с Центром занятости по вопросам проведения профориентационных занятий с обучающимися;

2.2.4. Согласовывает план работы по профессиональной ориентации с Центром занятости.

## **3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

3.1. Информация и документация, получаемые в ходе реализации настоящего Соглашения, считаются конфиденциальными.

3.2. Стороны обязуются хранить в тайне любую информацию, предоставленную каждой из сторон, в соответствии с требованиями по защите персональных данных, определенными Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», не раскрывать и не разглашать, в общем и в частности, факты и иную информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой стороны настоящего Соглашения, кроме государственных органов, имеющих право на получение информации в установленном федеральным законодательством порядке.

3.3. Обязательства по конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию.

3.4. Соблюдение конфиденциальности по настоящему Соглашению сохраняет силу и после прекращения действия Соглашения.

## **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31.12.2022г.

4.2. В случае если ни одна из сторон не заявит об окончании действия Соглашения, срок его действия продлевается на следующий календарный год.

4.3. Если одна из «Сторон» изменит свой адрес, подвергнется реорганизации или ликвидации, то она обязана письменно информировать об этом другую «Сторону».

