

ПРИНЯТО:

педагогическим советом

Протокол № 3 от 15.02.2019

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МДОБУ

детский сад №22 г. Лабинска

А.А. Чумбуридзе

«15» 02 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности семейных дошкольных групп на базе муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада №22 города Лабинска муниципального образования Лабинский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение об организации деятельности семейных дошкольных групп на базе муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада №22 г. Лабинска муниципального образования Лабинский район (далее - Положение) разработано на основании Постановления администрации муниципального образования Лабинский район от 11.11.2014 года №2037 «Об утверждении Положения по организации деятельности семейных дошкольных групп на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования Лабинский район», в целях обеспечения всестороннего развития детей, не посещающих дошкольные образовательные организации муниципального образования Лабинский район, развития альтернативных моделей дошкольного образования, поддержки многодетных семей.

1.2. Положение регулирует деятельность семейных дошкольных групп на базе муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада №22 г. Лабинска муниципального образования Лабинский район (далее - семейная дошкольная группа).

1.3. Семейная дошкольная группа является структурной единицей муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада №22 г. Лабинска муниципального образования Лабинский район (далее - МДОБУ).

1.4. Семейные дошкольные группы создаются с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования, а также услугах присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста и организуются в семьях, имеющих детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, по месту проживания данной семьи.

1.5. В случае, если в семье имеется один или двое детей дошкольного возраста, либо отсутствуют дети дошкольного возраста, организация семейных дошкольных групп допускается при условии приема детей дошкольного возраста из других семей.

1.6. Семейные дошкольные группы обеспечивают получение дошкольного образования и(или) присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев до прекращения договорных отношений с родителями (законными представителями). Количество детей определяется исходя из расчета площади не менее 2,0 м² в игровой комнате на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

1.7. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

1.8. В семейные дошкольные группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

1.9. Работники групп семейного воспитания являются работниками МДОБУ (с ними заключается срочный трудовой договор). Права и обязанности работников групп семейного воспитания определяются законодательством, должностными инструкциями, трудовым договором. Работники групп семейного воспитания проходят медицинский осмотр в соответствии с действующим порядком приема работников МДОБУ.

1.10. К работникам групп семейного воспитания предъявляются требования, установленные статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.11. Помещения для групп семейного воспитания должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям проживания в жилых помещениях, а также санитарно-эпидемиологическим требованиям к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда (СанПиН 2.4.1.3147-13), утвержденным постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №68.

1.12. Режим воспитания и обучения в группах семейного воспитания устанавливается заведующим МДОБУ по согласованию с управлением образования в соответствии с требованиями действующих санитарно-эпидемиологических норм.

1.13. Режим работы групп семейного воспитания и сроки пребывания в них детей определяются договором между МДОБУ и родителями (законными представителями). Длительность пребывания детей в группах семейного воспитания может быть от 3 до 12 часов.

1.14. Ребенок в группе семейного воспитания является воспитанником МДОБУ (далее воспитанник группы семейного воспитания). Воспитанник группы семейного воспитания принимается в МДОБУ в соответствии с действующим порядком комплектования МДОБУ детский сад №22 г.Лабинска.

1.15. Воспитанники группы семейного воспитания пользуются оборудованием, предметно-развивающей, спортивной базой МДОБУ, участвуют в спортивных, культурно-массовых мероприятиях, праздниках, проводимых образовательной организацией для воспитанников МДОБУ.

Занятия с детьми и другие виды деятельности в группах семейного воспитания могут проводиться как в домашних условиях, так и в помещениях МДОБУ.

1.16. Содержание образовательного процесса для воспитанников групп семейного воспитания определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и реализуемой МДОБУ самостоятельно.

1.17. Медицинское обслуживание воспитанников семейной дошкольной группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.18. Реализация комплекса мер по организации присмотра и ухода за воспитанниками работниками семейной дошкольной группы за счет собственных средств, если все воспитанники этой группы только собственные дети этих работников.

1.19. При наличии в семейной дошкольной группе детей из других семей реализацию комплекса мер по организации присмотра и ухода за воспитанниками обеспечивает МДОБУ.

1.20. Дети из группы семейного воспитания при поступлении в школу выбывают из семейной группы, о чем издается приказ МДОБУ. В случае, если в семейной группе остается два ребенка дошкольного возраста, возможно добавление детей из других семей согласно очередности и с согласия родителей (законных представителей). При отсутствии претендентов для посещения семейной дошкольной группы, оставшимся детям дошкольного возраста предоставляются места в МДОБУ. В таком случае трудовые отношения с работником семейной дошкольной группы (воспитателем или младшим воспитателем) прекращаются.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СЕМЕЙНОЙ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЫ

2.1. Семейные дошкольные группы создаются и ликвидируются на основании приказа управления образования Лабинского района (далее — управление образования).

2.2. Работу по подготовке к созданию группы семейного воспитания проводит заведующий МДОБУ.

2.3. В целях охраны жизни и здоровья детей, будущих воспитанников семейных дошкольных групп, проводится обследование жилищно-бытовых условий заявителей, претендующих на создание семейных дошкольных групп, на соответствие условий требованиям СанПиН 2.4.1.3147-13, пожарной безопасности, требованиям охраны жизни и здоровья детей.

2.4. Обследование жилищно-бытовых условий заявителей осуществляет комиссия (не менее трех человек), персональный состав которой утверждается приказом МДОБУ.

2.5. Состав комиссии формируется из числа работников МДОБУ (руководящих, педагогических, медицинских и др.), на базе которых планируется создание семейной дошкольной группы, специалистов управления образования (по согласованию).

2.6. По результатам обследования жилищно-бытовых условий всеми членами комиссии подписывается акт обследования жилищно-бытовых условий по форме согласно приложению к Положению.

2.7. Жилые помещения при размещении в них семейных дошкольных групп должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях и соответствовать требованиям СанПиН 2.4.1.3147-13.

2.8. В случае отрицательного заключения комиссии и несоответствия жилищно-бытовых условий требованиям СанПиН 2.4.1.3147-13 в месячный срок со дня подачи заявления образовательное учреждение направляет мотивированный отказ заявителю.

2.9. Между собственником жилого помещения, в котором открывается семейная дошкольная группа и МДОБУ заключается договор, определяющий условия деятельности семейной группы в жилом помещении.

2.10. Для организации деятельности семейной дошкольной группы в штатное расписание МДОБУ вводятся дополнительно штатные единицы воспитателя или младшего воспитателя (количество штатных определяется расчетным путем в зависимости от длительности работы группы).

3. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К РАБОТНИКАМ СЕМЕЙНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП

3.1. На должность работника семейной дошкольной группы (воспитателя или младшего воспитателя) принимается родитель (законный представитель) семьи, в которой организуется эта группа.

3.2. Работниками семейных дошкольных групп (воспитатели или младшие воспитатели) могут быть совершеннолетние лица, удовлетворяющие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, за исключением следующих лиц:

3.2.1. Лишенных права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда.

3.2.2. Имеющих или имевших судимость за преступление, состав и виды, которых установлены законодательством Российской Федерации.

3.2.3. Признанных недееспособными в установленном федеральном законном порядке.

3.2.4. Имеющих неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления.

3.2.5. Имеющих заболевания, предусмотренные установленным перечнем. |

3.2.6. Лишенных по суду родительских прав или ограниченных судом в родительских правах.

3.2.7. Отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей.

3.2.8. Бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине.

3.3. Работник семейной дошкольной группы (воспитатель или младший воспитатель) проходит обязательные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры в установленном порядке.

3.4. Работник семейной дошкольной группы (воспитатель или младший воспитатель) наряду с администрацией МДОБУ несет ответственность за жизнь и здоровье, воспитание и образование воспитанников семейной дошкольной группы.

4.ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ

4.1. Организация образовательного процесса в семейной дошкольной группе определяется основной образовательной программой дошкольного образования.

4.2. Занятия с детьми и другие виды деятельности в семейных дошкольных группах могут проводиться как в здании и на территории МДОБУ, так и в домашних условиях, в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.

4.3. Специалисты МДОБУ, в состав которой входят семейные: дошкольные группы, оказывают непосредственную методическую и консультативную помощь работникам семейных дошкольных групп в организации деятельности, воспитании и обучении детей.

4.4. Работники семейных дошкольных групп (воспитатели или младшие воспитатели) обязаны руководствоваться рекомендациями заведующего и специалистов МДОБУ, осуществляющих контроль за работой семейной дошкольной группы.

4.5. Администрация МДОБУ осуществляет контроль за функционированием семейных дошкольных групп, в частности за образованием и воспитанием детей данной группы, соблюдением охраны жизни и здоровья детей, а также оздоровлением воспитанников.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

5.1. Питание детей в семейных дошкольных группах организуется в соответствии с действующим санитарным законодательством. Кратность питания определяется в зависимости от длительности, пребывания детей в семейной дошкольной группе.

5.2. Допускается организация питания воспитанников семейной дошкольной группы непосредственно в МДОБУ, при условии расположения семейной дошкольной группы в радиусе пешеходной доступности от МДОБУ.

6. РОДИТЕЛЬСКАЯ ПЛАТА ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В СЕМЕЙНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ГРУППАХ

6.1. Родители (законные представители) воспитанников, посещающих семейные дошкольные группы, являющиеся работниками этих групп, освобождаются от родительской платы за присмотр и уход в случае, если все воспитанники этой группы собственные дети этих работников. В иных случаях родительская плата с родителей воспитанников, посещающих семейные дошкольные группы, взимается в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕМЕЙНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП.

7.1. Оплата труда воспитателя, младшего воспитателя семейной дошкольной группы осуществляется в установленном порядке.

7.2. Штатное расписание составляется и утверждается заведующим МДОБУ по согласованию с управлением образования.