УТВЕРЖДЕНА
приказом Муниципального бюджетного
учреждения культуры Артемовского
городского округа Дворец культуры «Угольщиков»
01.04.2022 № 50-о

Политика по противодействию коррупции
Муниципального бюджетного учреждения культуры Артемовского городского округа Дворец культуры «Угольщиков»

1. Оценка коррупционных рисков

Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными (трудовыми) обязанностями в целях получения, как для должностных лиц, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства.

Признаками, характеризующими коррупционное поведение должностного лица при осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить следующие действия:
- необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков (волокита) при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;
- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;
- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на государственную службу, на работу в государственную корпорацию (государственную - компанию);
- оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении публичных услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности;
- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных (трудовых) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;
- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
а также сведения о:
- нарушении должностными лицами требований нормативных правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными (трудовыми) обязанностями;
- искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом служебной (трудовой) деятельности;
- попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;
- действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным (трудовым) полномочиям;
- бездействии в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными (трудовыми) обязанностями;
- получении должностным лицом, членами его семьи, близкими родственниками необоснованно высокого вознаграждения за создание произведений литературы, науки, искусства, чтение лекций и иную преподавательскую деятельность;

- получении должностным лицом, членами его семьи, третьими лицами кредитов или займов на необоснованно длительные сроки или по необоснованно низким ставкам, равно как и предоставление необоснованно высоких ставок по банковским вкладам (депозитам) указанных лиц.
- совершении частных или крупных сделок с субъектами предпринимательской деятельности, владельцами которых или руководящие должности в которых замещают родственники должностных лиц;
- совершении финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства.

2. Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками:

- директор

3. Минимизация установленных коррупционных рисков

1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами, например, регламентацией административных процедур исполнения соответствующей коррупционно- опасной функции, их упрощением либо исключением, установлением препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем;
2. Регламентация административных процедур позволяет снизить степень угрозы возникновения коррупции в связи со следующим:
- значительно уменьшается риск отклонения должностного лица при реализации должностных полномочий от достижения закрепленной цели возникших правоотношений;
- снижается степень усмотрения должностных лиц при принятии управленческих решений;
3. В качестве установления препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем, предлагается применять следующие меры:
- исключение необходимости личного взаимодействия (общения) должностных лиц с гражданами и организациями;
- сокращение сроков принятия управленческих решений;
- установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий; должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции;
- установление дополнительных форм отчетности должностных лиц о результатах принятых решений;
4. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений реализацию мероприятий, содержащихся в настоящих методических рекомендациях, необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:
- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, введения системы внутреннего информирования. При этом проверочные мероприятия должны проводиться как в рамках проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, контроля за соответствием расходов доходам, так и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в СМИ;
- использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;
- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

Приложение № 1

ПЛАН
по минимизации установленных коррупционных рисков
в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Артемовского городского округа Дворец культуры «Угольщиков»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Комиссия антикоррупционной политики
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях при директоре	В течение года	Комиссия антикоррупционной политики
1.3.	Представление сведений о доходах и расходах директора	I квартал	Директор
2. Меры по противодействию коррупции в сфере финансового и материально-технического обеспечения			
2.1	Обеспечение контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности МБУК АГО ДК «Угольщиков»	В течение года	Директор
2.2	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Директор
2.3	Контроль за использованием имущества и оборудования, находящегося в оперативном управлении, в соответствии с его целевым назначением	В течение года	Директор
2.4	Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в МБУК АГО ДК «Угольщиков»	В течение года	Директор
2.5	Ведение контроля за порядком приема добровольных пожертвований и организационных взносов физических и юридических лиц	В течение года	Директор
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБУК АГО ДК «Угольщиков»			
3.1	Организация приема граждан директором	В течение года	Директор
3.2	Проведение анализа обращений граждан и организаций, содержащих информацию о коррупционных проявлениях	По мере поступления	Комиссия антикоррупционной политики
3.3	Обеспечение доступности информации о	В течение года	Директор,

	деятельности учреждения		Комиссия антикоррупционной политики
3.4	Размещение и поддержание в актуальном состоянии тематической информации по противодействию коррупции на информационном стенде	В течение года	Комиссия антикоррупционной политики
3.5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца сотрудников МБУК АГО ДК «Угольщиков»	В течение года	Директор
4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
4.1	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в МБУК АГО ДК «Угольщиков»	По факту выявления	Директор
4.2	Доведение информации о выявленных случаях коррупционных проявлений до правоохранительных органов	По факту выявления	Директор
4.3	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБУК АГО ДК «Угольщиков», не принимающих мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Директор

Директор МБУК АГО ДК «Угольщиков» П.П. Серебренников