



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Приказ Департамента образования ЯО от
28.06.2012 N 363/01-03
"Об утверждении порядков предоставления в
электронном виде государственных услуг"
(Зарегистрировано в государственно-правовом
управлении Правительства ЯО 28.06.2012 N
10-2530)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 19.10.2013

Зарегистрировано в государственно-правовом управлении Правительства Ярославской области 28 июня 2012 г. N 10-2530

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 28 июня 2012 г. N 363/01-03

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" Департамент образования Ярославской области

ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- **Порядок** предоставления в электронном виде государственной услуги по предоставлению информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) и профессиональные образовательные программы;
- **Порядок** предоставления в электронном виде государственной услуги по предоставлению информации о реализации программ начального и среднего профессионального образования, а также дополнительных профессиональных образовательных программ;
- **Порядок** предоставления в электронном виде государственной услуги по предоставлению информации о реализации в образовательных учреждениях, расположенных на территории Ярославской области, программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора департамента Груздева М.В.

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после официального опубликования.

Директор Департамента
Т.А.СТЕПАНОВА

Утвержден
приказом

Департамента образования
Ярославской области
от 28.06.2012 N 363/01-03

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ О РЕАЛИЗАЦИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОЙ
ОБЛАСТИ, ПРОГРАММ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО
ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, А ТАКЖЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок предоставления в электронном виде государственной услуги по предоставлению информации о реализации в образовательных учреждениях, расположенных на территории Ярославской области, программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ (далее - Порядок) определяет сроки и последовательность действий, а также порядок взаимодействия между участниками процесса предоставления в электронном виде государственной услуги по предоставлению информации о реализации в образовательных учреждениях, расположенных на территории Ярославской области, программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.

1.2. Наименование государственной услуги - государственная услуга по предоставлению информации о реализации в образовательных учреждениях, расположенных на территории Ярославской области, программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ (далее - услуга).

1.3. Непосредственное оказание услуги осуществляют муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования, государственные и муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы общего и дополнительного образования. Департамент образования Ярославской области (далее - департамент) является органом, ответственным за предоставление услуги.

1.4. Предоставление услуги осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года N 3266-1 "Об образовании" ("Российская газета", 1992, 17 ноября, N 248);
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2011 г. N 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме" ("Российская газета", 2011, 29 апреля, N 93);
- постановлением Правительства области от 15.08.2011 N 599-п "Об утверждении Перечня услуг, оказываемых в Ярославской области государственными и муниципальными учреждениями и иными организациями и предоставляемых в электронной форме";
- настоящим Порядком.

1.5. Заявителем на предоставление услуги является любое физическое или юридическое лицо (далее - заявитель).

1.6. Для получения услуги заявителю не требуется предоставлять обращения, заявления и иные документы.

1.7. Конечным результатом предоставления услуги является получение информации о реализации в образовательных учреждениях,

расположенных на территории Ярославской области, программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в муниципальных, государственных учреждениях Ярославской области.

1.8. Услуга предоставляется при наличии у заявителя технического устройства, оснащенного выходом в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

Заявитель обращается через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" напрямую на сайты образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительные общеобразовательные программы, либо через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) в раздел "Образование, наука".

1.9. Услуга предоставляется в режиме реального времени.

1.10. Услуга предоставляется бесплатно. Государственная пошлина или иная плата при оказании услуги не взимается.

1.11. Основания для приостановления предоставления либо отказа в предоставлении услуги отсутствуют. Невозможность получения услуги может быть связана с техническими сбоями в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", не зависящими от поставщика услуги.

1.12. Порядок информирования о порядке предоставления услуги.

Информирование о порядке предоставления услуги осуществляется департаментом.

Местонахождение и почтовый адрес департамента: ул. Советская, д. 7, г. Ярославль, 150000.

Адрес страницы департамента на официальном портале органов государственной власти Ярославской области (<http://www.yarregion.ru/depts/dobr/default.aspx>).

Адрес электронной почты департамента: dopr@region.adm.yar.ru.

Справочные телефоны департамента: (4852) 40-18-95, (4852) 40-08-75.

Факс: (4852) 72-83-81.

1.13. График работы департамента:

понедельник - четверг: с 8.30 до 17.30;

пятница - с 8.30 до 16.30;

перерыв на обед - с 12.30 до 13.18;

суббота и воскресенье - выходные дни.

2. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЦЕДУР ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

2.1. Предоставление услуги состоит из следующих процедур:

- размещение информации на сайтах муниципальных, государственных образовательных учреждений о реализуемых ими образовательных программах;

- обращение заявителя к справочно-поисковому аппарату и сайтам муниципальных, государственных образовательных учреждений Ярославской области.

2.2. Размещение информации на сайтах государственных, муниципальных образовательных учреждений Ярославской области.

2.2.1. Сотрудник образовательного учреждения, ответственный за предоставление информации, размещает информацию о реализуемых учреждением образовательных программах в соответствующем разделе сайта.

2.2.2. Информация должна содержать:

- полное наименование образовательной программы;
- нормативный срок освоения;
- наименование специальности (профессии), получаемой по завершении освоения образовательной программы.

2.2.3. Информация актуализируется дважды в год, 1 февраля и 1 августа текущего года.

Ответственное должностное лицо - сотрудник образовательного учреждения, ответственный за размещение информации.

2.3. Обращение заявителя к справочно-поисковому аппарату и сайтам муниципальных, государственных образовательных учреждений Ярославской области.

2.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала процедуры, является обращение заявителя через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет":

- напрямую на сайты муниципальных, государственных образовательных учреждений в раздел "Образовательные программы";
- Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>).

2.3.2. При обращении через Единый портал государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>) заявитель:

- выбирает раздел "Образование и наука";
- выбирает услугу "Предоставление информации о реализации в образовательных учреждениях, расположенных на территории Ярославской области, программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ" в разделе "Образовательные программы".

2.3.3. При положительном результате предоставления услуги заявитель может ознакомиться с перечнем учреждений, предоставляющих услугу, получить информацию об образовательных программах дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых в государственных и муниципальных учреждениях Ярославской области посредством перехода на представленные сайты образовательных учреждений.

2.3.4. Отрицательный результат предоставления услуги может быть следствием сбоя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПОРЯДКА

3.1. Контроль за исполнением Порядка осуществляет департамент.

Текущий контроль за организацией предоставления услуги осуществляют муниципальные органы управления образованием и информационно-аналитический отдел департамента.

3.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуги осуществляют руководители государственных и муниципальных учреждений, реализующие программы дошкольного образования, общеобразовательные программы и программы дополнительного образования детей.

3.3. За нарушение положений Порядка к сотрудникам образовательных учреждений применяются меры ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление услуги, получая информацию о ней по телефону, по письменным обращениям, по электронной почте, на странице департамента на официальном портале органов государственной власти Ярославской области.