

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Зубовского городского округа, муниципального учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата окончания действия<2>

01.01.2020

0506001

90.04.3

59.14

(указывается вид деятельности муниципального учреждения по которому ему утверждается муниципальное задание)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица, юридические лица

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню (классификатору), региональному перечню (классификатору)

0576

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>	
	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	длина измерения	код по ОКЕИ <6>	2020 год (средний финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
932000.Р.53.0.05760001000	С учетом всех форм	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи<5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги <5>	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги		Размер платы (цена, тариф) <8>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>		
				2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
932000.Р.53.0.05760001000	С учетом всех форм	-	-	Чел.	792	59397	59420	59510	-	-	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Основы законодательства Российской Федерации о культуре (Утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 18.07.2019). Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансировании организаций культуры и искусства»
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1) через интернет-сайт учреждения; 2) посредством размещения информации на информационном стенде в здании (помещении) учреждения, на вывеске у входа в здание (помещение) учреждения; 3) через средства массовой информации (радио, телевидение, периодическая печать, информационные порталы сети Интернет); 4) посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная, рекламная продукция); 5) на основании письменного запроса, отправленного по электронной почте; 6) по телефону; 7) при личном посещении учреждения.	1) полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса; 2) режим работы учреждения; 3) фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей; 4) структура учреждения, с указанием названия структурных подразделений учреждения с указанием фамилии, имени, отчества их руководителей; 5) контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителей учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения); 6) перечень оказываемых учреждение услуг (работ), в том числе платных (с указанием стоимости услуг); 7) информация о проводимых мероприятиях.	По мере изменения данных

1. Наименование муниципальной услуги: Показ фильмов

2. Категории потребителей муниципальной услуги:
Физические лица

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню (классификатору), региональному перечню (классификатору)

Б573

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>	
	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	наименование <5>	код по ОКЕИ <6>	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
5914000.99.0.ББ73.АА01000	На закрытой площадке	-	-	В стационарных условиях	-	Средняя заполняемость кинотеатра	%	744	4,0	4,3	4,5	-	-				

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <5>		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги <5>		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>	
	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	код по ОКЕИ <6>	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
5914000.99.0.Б573АА01000	На закрытой площадке	-	В стационарных условиях	-	Число зрителей	Человек	792	21060	22120	23230	181,25	181,25	181,25	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	администрация Орехово-Зуевского городского округа	от 27.12.2019	№ 678	«Об утверждении перечня и прейскурантов цен на платные услуги муниципальной культуры на 2020 год»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регламентирующие порядок оказания муниципальной услуги

Основы законодательства Российской Федерации о культуре (Утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1) (ред. от 18.07.2019)
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1) через интернет-сайт учреждения; 2) посредством размещения информации на информационных стендах в здании (помещении) учреждения, на вывеске у входа в здание (помещение) учреждения; 3) через средства массовой информации (радио, телевидение, периодическая печать, информационные порталы сети Интернет); 4) посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная, рекламная продукция); 5) на основании письменного запроса, отправленного по электронной почте; 6) по телефону; 7) при личном посещении учреждения.	1) полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса; 2) режим работы учреждения; 3) фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей; 4) структура учреждения, с указанием названия структурных подразделений учреждения с указанием фамилии, имени, отчества их руководителей; 5) контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителей учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения); 6) перечень оказываемых услуг (работ), в том числе платных (с указанием стоимости услуг); 7) информация о проводимых мероприятиях.	По мере изменения данных

1. Наименование работы: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества
2. Категории потребителей работы: в интересах общества

0485

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи<5>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф)<8>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <7>	
	наименование показателя<5>	наименование показателя<5>	наименование показателя<5>	наименование показателя<5>	наименование показателя<5>	наименование показателя<5>	единица измерения		описание работы	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах			
							Наименование<5>	КОД по ОКЕИ<6>												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
9000000.Р.5 3.1.048500 01000	-	-	-	-	-	Количество тво клубных формирований	единица	642	организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности на бесплатной основе	30	30	31	-	-	-	-	-			
	-	-	-	-	-	Число участников	человек	792		509	515	525	-	-	-	-	-			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления <7>

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация муниципального учреждения;
- реорганизация муниципального учреждения;
- перераспределение основных видов деятельности учреждения, повлекшее исключение из основных видов деятельности муниципального учреждения функций по оказанию муниципальной услуги (выполнению работ);
- исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские перечни), и региональных перечней (классификаторов) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Учреждение несет ответственность за достоверность данных об использовании средств субсидии, а также за целевое использование средств субсидии в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, и главные распорядители средств бюджета Орехово-Зуевского городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, сектор муниципального финансового контроля администрации Орехово-Зуевского городского округа
1	2	3
Текущие проверки	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов).	Комитет по культуре, делам молодежи, спорту, туризму и физической культуре администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, сектор муниципального финансового контроля администрации Орехово-Зуевского городского округа и иные уполномоченные органы
Камеральные и выездные (плановые и внеплановые)	Не реже 1 раза в 3 года	Комитет по культуре, делам молодежи, спорту, туризму и физической культуре администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, сектор муниципального финансового контроля администрации Орехово-Зуевского городского округа и иные уполномоченные органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: Исполнитель ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за кварталом, предоставляет отчет о выполнении задания за квартал. Исполнитель предоставляет отчет за год в срок до 1 февраля очередного финансового года.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: предварительный отчет за год в срок до 10 января очередного финансового года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе (подписаны директором и заверены печатью учреждения) и в электронном виде посредством ГИС РЭБ (при технической возможности).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>:

Настоящее муниципальное задание вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020

<1> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимаются значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).