



СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации
Лукояновского муниципального района

Е. В. Голощапов
Е. В. Голощапов



УТВЕРЖДЕНО

Директор ММБУК ЦБС
Лукояновского муниципального района

Е. Н. Корнилов
Е. Н. Корнилов

Введён в действие приказом по ММБУК ЦБС
№ 33-а - Е/Д от 28.07.2022 г.

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН
на услуги, оказываемые на платной основе в библиотеках
ММБУК ЦБС Лукояновского муниципального района

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (руб.)
1.	Услуги, связанные с копированием		
1.1.	Ксерокопирование документов, литературы, не являющихся объектами авторского права формат А4	1 копия	7-00
	С иллюстрациями	1 копия	20-00
	Чертежей, выкроек	1 копия	15-00
1.2.	Сканирование документов, не являющихся объектами авторского права, формат А4	1 стр.	15-00
2.	Информационные, справочно-консультационные услуги		
2.1.	Поиск информации в электронных ресурсах и в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: - до 5 источников	1 запрос	30-00
	- свыше 5 источников	1 запрос	50-00
2.2.	Выполнение сложных тематических, уточняющих, фактографических и информационных запросов по предварительному заказу	1 справка	15-00
2.3.	Составление письменной справки тематического и фактографического характера (не более 1 страницы)	1 справка	100-00
2.4.	Редактирование библиографического списка (до 5 источников)	1 список	7-00
2.5.	Составление библиографического описания (до 15 источников)	1 список	100-00
2.6.	Проверка наличия документа по определенной теме в фонде библиотеки и фондах других библиотек – по предварительному заказу (свыше 5 источников с резервированием литературы на 3 дня)	1 тема	50-00
2.7.	Проверка на Антиплагиат – определение библиометрических и иных показателей публикационной активности	1 работа	15-00
3.	Сервисные услуги, связанные с основной деятельностью библиотеки		
3.1.	Предоставление индивидуальных читательских мест повышенной комфортности: - пользование персональным компьютером	1 мин.	1-00

	- пользование оборудованием с игровыми программами	1 мин.	2-00
3.2.	Предоставление рабочего места с доступом в сеть «Интернет», включая консультирование сотрудником льготные для пенсионеров, инвалидов, многодетных, детям до 14 лет (при предъявлении документов)	1 мин.	2-00
		1 мин.	1-00
3.3.	Проведение экскурсий по библиотеке с посещением выставочных экспозиций льготные для пенсионеров, инвалидов, многодетных, детей до 14 лет (при предъявлении документов)	1 человек	30-00
		1 человек	15-00
3.4.	Дистанционный предварительный заказ изданий (не более 5): - по телефону, электронной почте и др. с бронированием на 3 дня - с доставкой на дом льготные для инвалидов	1 заказ	20-00
		1 заказ	30-00
		1 заказ	бесплатно
3.5.	Продление правом пользования документом сверх установленного срока (более 1 месяца)	1 день	1-00
3.6.	Прием и отправка сообщений: - по факсу (в пределах РФ) - по электронной почте - данных ЖКХ - отправка заказов по МБА почтой России	1 лист	25-00
		1 доставка	40-00
		1 показание	10-00
		1 заказ	Фактическая стоимость
3.7.	Предоставление в пользование электронных продуктов, созданных библиотекой: - электронных презентаций - видео и аудио-продуктов - видео и аудио-продуктов с игровыми элементами	1 шт.	200-00
		1 шт.	300-00
		1 шт.	400-00
3.8.	Редактирование текстов, в том числе списков литературы, в соответствии с ГОСТом	1 страница	10-00
3.9.	Оформление: - титульных листов - обложки изданий - страниц издания без иллюстраций - страниц издания с иллюстрациями - рекламных объявлений - дипломов, благодарственных писем, сертификатов - буклетов, памяток, списков	1 страница	50-00
		1 обложка	100-00
		1 страница	20-00
		1 страница	30-00
		1 шт.	50-00
		1 шт.	50-00
3.10.	Распечатка на принтере (формат А4) - черно-белая печать - черно-белая печать с иллюстрациями	1 страница	7-00
		1 страница	14-00
3.11.	Запись информации на электронный носитель заказчика	1 носитель	30-00
3.12.	Проверка электронного носителя на наличие вируса	1 носитель	10-00
3.13.	Форматирование электронного носителя	1 носитель	30-00
3.14.	Набор текста на компьютере: - формат А4, 14 кегль, интервал одинарный - формат А4, 12 кегль, интервал одинарный	1 страница	70-00
		1 страница	100-00
3.15.	Обучение навыкам самостоятельной работы на компьютере: - индивидуальные консультации по работе с компьютером и прикладными программами в течение 0,5 часа - групповые консультации (не более 3 человек) в	1 консультация	100-00
		1 консультация	50-00

	<p>течение 1 академического часа</p> <p>Льготные</p> <ul style="list-style-type: none"> - для детей до 14 лет включительно, пенсионерам - инвалидам (при предоставлении документа) - консультация по «Электронному гражданину» всем категориям пользователей 	<p>1 консультация индивидуальная</p> <p>1 консультация групповая</p>	<p>70-00</p> <p>30-00</p> <p>бесплатно</p> <p>бесплатно</p>
3.16.	<p>Организация и проведение культурно-массовых мероприятий</p> <ul style="list-style-type: none"> - внеплановые мероприятия с выходом в учреждение - мероприятия с привлечением специалистов - встречи, беседы лекции, занятия с привлечением сторонних организаций, объединений, в том числе избирательных, а также лиц, не работающих в учреждении <p>Культурно-массовые мероприятия в рамках проекта «Пушкинская карта»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цикл информационно-просветительских лекций по литературе, МХК, краеведению и др. научно-познавательные культурные мероприятия (в зависимости от наполнения мероприятия) - занятия в кружках, клубах, проведение мастер-классов, полученные навыки от которых пригодятся в жизни или преподавательской деятельности (жгутовый шпагат, сувениры из капрона, макраме, упаковка подарков, вторая жизнь вещей, сувениры своими руками и др.) - 1 час - индивидуальные занятия - 1 час <p>Льготные мероприятия для пенсионеров, инвалидов, детей из многодетных семей проводятся со скидкой 50%</p>	<p>1 мероприятие</p> <p>1 мероприятие</p> <p>1 мероприятие</p> <p>1 билет</p> <p>1 занятие/1 чел.</p> <p>1 занятие/1 чел.</p>	<p>1000-00</p> <p>2000-00</p> <p>1500-00</p> <p>от 50-00 до 1000</p> <p>200-00</p> <p>200-00</p>
3.17.	<p>Реализация сувенирной продукции на мероприятиях, организуемых библиотекой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - карманные календари - подарочные календари - магниты - ручки - блокноты - мультимедийные издания - книжные закладки - кружки 	<p>1 шт.</p> <p>1 шт.</p> <p>1 шт.</p> <p>1 шт.</p> <p>1 шт.</p> <p>1 шт.</p> <p>1 шт.</p> <p>1 шт.</p>	<p>20-00</p> <p>100-00</p> <p>70-00</p> <p>30-00</p> <p>70-00</p> <p>250-00</p> <p>25-00</p> <p>100-00</p>
3.18.	<p>Продажа списанных из фондов изданий и печатной продукции библиотеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - списанные книги - авторские сценарии - методические пособия - буклеты, памятки, списки 	<p>1 экземпляр</p> <p>1 экземпляр</p> <p>1 экземпляр</p> <p>1 экземпляр</p>	<p>10-00</p> <p>100-00</p> <p>200-00</p> <p>20-00</p>
3.19.	<p>Проведение фотосъемки интерьеров и выставочных экспозиций, включая фото-зону на мероприятиях</p>	<p>1 фото</p>	<p>15-00</p>
3.20.	<p>Проведение видео-киносъемки интерьеров и выставочных экспозиций</p>	<p>1 съемка/30 мин.</p>	<p>50-00</p>
3.21.	<p>Предоставление материалов из фонда библиотеки для фото и видеосъемки</p>	<p>1 материал</p>	<p>15-00</p>
3.22.	<p>Распространение информационных материалов</p>	<p>1 материал/1</p>	<p>50-00</p>

	сторонних организаций культурно-просветительского и образовательного характера (на стендах, сайте и др.)	месяц	
3.23.	Создание электронных продуктов (презентаций): - не более 10 слайдов (включительно) - от 11 до 20 слайдов (включительно) - от 21 до 30 слайдов (включительно)	1 шт. 1 шт. 1 шт.	100-00 550-00 600-00
3.24.	Создание электронных продуктов (видео-открытка, видеоролик): - до 3 минут (включительно) - от 4 до 5 минут (включительно) - от 6 до 30 минут (включительно)	1 шт. 1 шт. 1 шт.	400-00 800-00 1000-00
3.25.	Просмотр лицензионных CD и DVD дисков	1 диск	50-00
4.	Реставрационные услуги		
4.1	Ламинирование: - формат А4 - формат А5	1 страница 1 страница	30-00 25-00
4.2.	Брошурование документов: - до 15 листов (включительно) - от 16 до 50 листов (включительно) - от 51 до 70 листов (включительно) - от 71 до 100 листов (включительно)	1 экземпляр 1 экземпляр 1 экземпляр 1 экземпляр	20-00 50-00 80-00 100-00