


Автономное муниципальное дошкольное образовательное учреждение
МО Динской район «Детский сад № 63»
353211, Краснодарский край, Динской район, ст. Новотитаровская, ул. Стенная, № 21/2

Согласовано:
Председатель первичной организации
Профсоюза МАДОУ МО Динской район
«Детский сад № 63»
С.В. Масыч/
«03» 09. 2019г.



Утверждаю:
Заведующая МАДОУ МО Динской район
«Детский сад № 63»
/А.В. Смирягина/
«03» 09. 2019 г.
М.П.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАВИЛАХ

ВНУТРЕННЕГО

РАСПОРЯДКА

ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Правила внутреннего распорядка автономного муниципального дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Динской район «Детский сад №63» (далее по тексту - Правила) составлены в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом автономного муниципального дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Динской район «Детский сад №63» (далее по тексту – МАДОУ), Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13. Правила действуют в отношении родителей (законных представителей) (далее по тексту – Родитель), детей, посещающих МАДОУ и работников МАДОУ.

2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание детей в МАДОУ.

3. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил есть у администрации МАДОУ, Педагогического совета МАДОУ, Родительского комитета МАДОУ, Общего собрания трудового коллектива МАДОУ.

2. Распорядок дня

1. МАДОУ работает в режиме пятидневной рабочей недели с понедельника по пятницу с 07.00 часов до 19.00 часов. Суббота, воскресенье, праздничные дни - выходные. Группы работают в соответствии с утвержденным Годовым календарным учебным графиком, планом (системой непосредственно образовательной деятельности), режимом непосредственно образовательной деятельности и Режимом дня, с учетом возрастных и психологических особенностей детей.

2. Родитель имеет право знакомиться с Основной общеобразовательной программой автономного муниципального образовательного учреждения муниципального образования Динской район «Детский сад №63» разработанной МАДОУ самостоятельно, Годовым планом работы МАДОУ.

3. Если Родитель не планирует приводить ребенка в МАДОУ по семейным обстоятельствам, то он обязан накануне дня отсутствия до 12.00 часов подать письменное заявление о планируемом отсутствии ребенка на имя заведующего МАДОУ, и предупредить воспитателя группы.

4. В случае заболевания ребенка - Родителю необходимо в этот же день до 12.00 часов утра оповестить об этом медсестру МАДОУ, либо воспитателя по телефону.
5. После временного отсутствия ребенка в МАДОУ, Родителю необходимо накануне до 12.00 часов обязательно позвонить по телефону медсестре либо на мобильный телефон воспитателя и сообщить о выходе ребенка.
6. В случае отсутствия ребенка в МАДОУ свыше 5 рабочих дней необходимо предоставлять справку от участкового педиатра о состоянии здоровья ребенка.
7. На время отсутствия ребёнка в МАДОУ по причинам прохождения санаторно – курортного лечения, карантина, нахождения в отпуске, болезни или командировки Родителя - необходимо заранее предоставлять письменное заявление на имя заведующего о сохранении места в МАДОУ с указанием четких сроков отсутствия ребенка.

3. Порядок прихода и ухода в учреждение.

1. Во время прихода и ухода в МАДОУ необходимо пользоваться центральным входом, передвигаться по МАДОУ допустимо только в бахилах или сменной обуви.
2. Для создания благоприятного микроклимата для ребенка при утреннем приеме или вечернем уходе, Родитель и воспитатель находят время для обмена необходимой информацией, касающейся нужд ребенка.
3. Приводя ребенка в МАДОУ, Родитель, исходя из интересов своего ребенка и других детей группы, должен учитывать время работы ДОУ, режим дня в группе (время завтрака, начало и начало и окончание непосредственно образовательной деятельности (далее по тексту - НОД), дневного сна и т.д.), санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены. Родителю рекомендуется: • приводить ребенка в МАДОУ не менее чем за 15 -20 мин до начала завтрака; об опоздании ребенка к завтраку необходимо заранее предупредить воспитателя группы или медсестру. • НОД в МАДОУ начинается ежедневно в 09.00 часов; в случае опоздания ребенка - необходимо заранее поставить в известность воспитателя группы, с тем, чтобы он мог учесть это при подготовке группы к НОД.
4. Если ребенок заболел во время пребывания в МАДОУ, то воспитатель или медсестра информируют об этом Родителя.

5. МАДОУ работает до 19.00. часов. В случае непредвиденной задержки Родителя, необходимо незамедлительно связаться с воспитателем группы и сообщить ему об опоздании.

4. Обеспечение безопасности

1. Родитель должен своевременно сообщать об изменении номера мобильного телефона, места жительства и места работы.

2. Для обеспечения безопасности своего ребенка, Родитель обязан только лично передавать и забирать ребенка из рук воспитателя.

3. Категорически запрещается самостоятельный приход ребенка в МАДОУ (группу) и его уход без сопровождения Родителя.

4. Воспитателям категорически запрещается: отдавать детей лицам в нетрезвом или наркотическом опьянении, несовершеннолетним (в возрасте до 18 лет), незнакомым лицам без доверенности (или письменного заявления на имя заведующего МАДОУ), отпускать детей одних по просьбе Родителя.

5. Посторонним лицам запрещается находиться в помещениях и на территории МАДОУ без разрешения администрации.

6. Запрещается оставлять коляски, санки и игрушки в помещениях МАДОУ.

7. При парковке своего автомобиля возле МАДОУ, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного автотранспорта на территорию МАДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию МАДОУ.

8. Запрещается давать ребенку в МАДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики и другие продукты питания. Родитель должен проследить за тем, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов. 9. В помещениях и на территории МАДОУ строго запрещается курение.

10. В целях соблюдения безопасности в МАДОУ, на территории ведется круглосуточное наблюдение, входные калитки на территорию и входные двери в Учреждение закрыты.

11. В случае обнаружения на территории МАДОУ неизвестного предмета (пакета, мешка, чемодана и т.д.) или нахождения постороннего лица - Родитель обязан незамедлительно сообщить об этом администрации или любому сотруднику МАДОУ.

5. Одежда и внешний вид ребенка во время пребывания в МАДОУ

1. Во время пребывания ребенка в МАДОУ, у него должна быть сменная обувь, сменное белье, носовой платок (или личные гигиенические салфетки), расческа, мешочек для испачканных вещей. На одежде не должно быть булавок, брошек, значков.

2. Приводить ребёнка в МАДОУ необходимо без ценных вещей, украшений, т. к. воспитатели и администрация МАДОУ не несут ответственности за их сохранность. Родителю необходимо учитывать, что крестики на длинной цепочке или шнурке во время физкультурных занятий могут создавать ребенку неудобство.

3. В групповых раздевалках МАДОУ у каждого ребенка есть индивидуальный шкафчик для хранения одежды, который поддерживает в порядке Родитель.

4. Причёска у ребёнка должна быть опрятной. Длинные волосы необходимо утром заплетать или собирать в хвостик.

5. Для занятий физической культуры в МАДОУ ребенку необходима спортивная форма, которая оговаривается в группе с воспитателем. Для НОД физкультурой на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

6. Для пребывания ребенка на улице необходима одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и, которую он вправе испачкать.

7. Во избежание потери или случайного обмена с вещами другого ребенка - вещи ребенка должны быть промаркированы.

8. Одежда и обувь ребенка должны соответствовать погоде.

9. Зимой и в мокрую погоду должна быть запасная сухая одежда и запасные варежки, летом - обязательно головной убор.

6. Здоровье ребенка

1. Прием ребенка в МАДОУ проводится на основании справки от участкового педиатра о состоянии здоровья ребенка.

2. Во время утреннего приема детей с явными признаками заболевания (конъюнктивит, сыпь, сильный насморк и кашель, температура) в группу не принимают.

переводе ребёнка в медицинский изолятор, в связи с появлением внешних

признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам медсестра и воспитатель. Медсестра контролирует состояние здоровья ребенка до прихода Родителя.

4. При заболевании ребенка инфекционным заболеванием необходим врачебный осмотр. Родителя просим незамедлительно сообщить в МАДОУ о заболевании ребенка (скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка и т.д.).

5. Если у ребенка есть аллергические реакции или другие особенности здоровья и развития, то Родитель обязан поставить об этом в известность медсестру и воспитателей группы, предъявив справку или иное медицинское заключение.

6. В МАДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства по просьбе Родителя, или ребёнку самостоятельно их принимать.

7. Питание детей в МАДОУ осуществляется в соответствии с государственными требованиями по здоровому питанию. Родитель может ежедневно знакомиться с меню в группе на Информационном стенде.

7. Родительская плата за пребывание ребёнка в МАДОУ

1. Родитель должен своевременно вносить плату за пребывание ребёнка в МАДОУ - ежемесячно до 20 числа текущего месяца.

2. Плата за пребывание ребёнка в МАДОУ перечисляется на расчетный счет ДОУ по квитанции за месяц вперед. Перерасчет по оплаченной квитанции за те дни, в которые ребенок не посещал МАДОУ, производится в следующем месяце на основании табеля учета посещаемости детей в группе.

3. По всем вопросам оплаты за пребывание ребёнка в МАДОУ можно обращаться лично к заведующей или по телефону детской бухгалтерии (886162) 6-57-40