

Утвержден
Протоколом собрания учредителей
от « 7 » октября 2021 г.

Документ подписан электронной подписью
Ильина Марина Владимировна
Серийный номер:
010BF78C003FAFDC8B405E4C47C0D75D9D
Срок действия с 31.10.2022 до 31.01.2024

У С Т А В

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ
КАЛИНИНГРАДСКИЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ**

«Ганзейская ладья»

(новая редакция)

г. Калининград
2021 год

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Калининградский общеобразовательный экономический лицей «Ганзейская ладья» (далее - Лицей) первоначально образован как негосударственное общеобразовательное учреждение Калининградский экономический лицей «Ганзейская ладья» и зарегистрирован Мэрией г. Калининграда 15 декабря 1997 года (регистрационный номер 95). 20 декабря 2002 года сведения о юридическом лице внесены в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1023901018514. 14 февраля 2007 года Федеральной регистрационной службой принято решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы лица, в связи с изменением его наименования на Частное учреждение «Калининградский общеобразовательный экономический лицей «Ганзейская ладья», о чем Управлением Федеральной налоговой службы по Калининградской области сделана запись за государственным регистрационным номером 2073900008895. 08 октября 2008 года Федеральной регистрационной службой принято решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Лицея, о чем Управлением Федеральной налоговой службы по Калининградской области сделана запись за государственным регистрационным номером 2083900029332. 07 апреля 2011 года Управлением министерства юстиции РФ по Калининградской области принято решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Лицея за государственным регистрационным номером 2113900007428. 08 мая 2014 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Калининградской области принято решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы лица, в связи с изменением его наименования на Частное общеобразовательное учреждение Калининградский экономический лицей «Ганзейская ладья», о чем сделана запись за государственным регистрационным номером 2143926260840. На основании принятого решения собранием учредителей 17 июля 2019 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Калининградской области сделана запись за государственным регистрационным номером 2193926361396 о начале процедуры реорганизации юридического лица в форме преобразования, в связи с чем Автономная некоммерческая общеобразовательная организация Калининградский экономический лицей «Ганзейская ладья» является правопреемником Частного общеобразовательного учреждения Калининградский экономический лицей «Ганзейская ладья» по всем его обязательствам в отношении всех ее кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

1.2. Автономная некоммерческая организация Калининградский общеобразовательный экономический лицей «Ганзейская ладья» признается не имеющая членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.3. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация Калининградский общеобразовательный экономический лицей «Ганзейская ладья», сокращенное наименование на русском языке: АНО лицей «Ганзейская ладья».

1.4. Место нахождения Лицея: г. Калининград

1.5. По своей организационно-правовой форме Лицей является автономной некоммерческой организацией.

1.6. Лицей создан для удовлетворения потребностей граждан в получении начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, реализует общеобразовательные (основные и дополнительные) программы, обеспечивающие

повышенную, дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам социально-экономического, физико-математического и естественно-научного профилей, создает основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии, формирования общей культуры обучающихся.

1.7. Лицей осуществляет свою деятельность на основании Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Федерального Закона от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон «Об образовании»), норм международного права, региональных нормативных актов, настоящего Устава и др. нормативных документов.

1.8. Лицей является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, открывает расчетные и иные счета (в том числе валютный) в банках на территории Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество. Имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном суде. Лицей имеет свою печать, штамп и бланки со своим наименованием.

1.9. Лицей создан без ограничения срока.

1.10. Требования устава Лицея обязательны для исполнения всеми органами Лицея и его учредителями.

1.11. Лицей не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Лицея не несут ответственности по обязательствам Лицея. Лицей не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Лицея. Имущество, переданное Лицею ее учредителями, является собственностью Лицея. Учредители Лицея не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Лицея.

1.12. Лицей отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.13. Лицей имеет смету расходов на осуществление своей деятельности.

1.14. Если иное не предусмотрено федеральным законом, учредители Лицея вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом. Права и обязанности учредителя Лицея в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей Лицея, обязан направить уведомление об этом в Лицей в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган. Если иное не предусмотрено законом и уставом Лицея, физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Лицея с согласия других учредителей.

1.15. Учредители Лицея могут пользоваться услугами Лицея только на равных условиях с другими лицами.

1.16. Права юридического лица у Лицея в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на организацию образовательного процесса, возникают с момента его регистрации.

1.17. Право на ведение образовательной деятельности и на получение льгот, предусмотренных законодательством РФ, возникает у Лицея с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.18. Права Лицея на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

Лицей проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом «Об образовании».

1.19. Лицей имеет право на осуществление международной деятельности в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации и Калининградской области. Лицей самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством РФ и настоящим уставом. Лицей может открывать филиалы и представительства, которые действуют по доверенности Лицея и могут осуществлять полностью или частично функции Лицея в соответствии с действующим законодательством.

1.20. Взаимоотношения Лицея и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются в порядке, установленном настоящим уставом, а также договором об образовании, в котором обозначаются, в т.ч. сроки обучения, размер платы за обучение, права и обязанности участников образовательного процесса.

Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

1) Лицеом и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

2) Лицеом, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (договоре об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

1.21. Медицинское обслуживание обучающихся в Лицеом обеспечивается в соответствии с действующим законодательством и включает в себя оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

Также охрана здоровья обучающихся включает в себя:

1) организацию питания обучающихся;

2) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

3) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

4) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

5) прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;

6) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

7) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

8) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

10) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

Охрана здоровья обучающихся полностью обеспечивается Лицеом в соответствии со статьей 41 Законом «Об образовании».

1.22. Обучение в Лицее платное. Лицей взимает плату за оказание образовательных услуг, в том числе за организацию обучения в пределах федеральных государственных образовательных стандартов. Размер и порядок внесения родительских взносов определяются собранием учредителей и отражаются в договоре об образовании. Собрание учредителей вправе повышать размер платы за обучение, уведомив о своем решении родителей (законных представителей) обучающихся, не позднее чем за два месяца с даты вынесения соответствующего решения.

1.23. В Лицее не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Образование носит светский характер.

СТАТЬЯ 2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Лицей – образовательная организация, осуществляющая образовательный процесс в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования в сочетании с дополнительной профильной подготовкой обучающихся.

Предметом деятельности лицея являются:

- реализация образовательных программ;
- оказание образовательных услуг, в том числе платных.

2.2. Деятельность Лицея строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

2.3. Основными целями осуществления образовательного процесса в Лицее являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения как обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, так и дополнительной (углубленной) подготовки, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, формирование здорового образа жизни;
- обеспечение соответствия образовательного процесса в Лицее социальным и экономическим потребностям развития государства, общества, запросам личности;
- формирование научного типа мышления учащихся;
- ориентация обучающихся на получение высшего образования.

Основными задачами Лицея являются:

- обеспечение высокого качества общего образования, соответствующего федеральным государственным образовательным стандартам;
- удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в соответствии с их склонностями, способностями, интересами и состоянием здоровья;
- создание максимально благоприятных условий для развития творческого потенциала обучающихся, овладения ими навыками самообразования, научно-исследовательской деятельности;

формирование предпосылок профессиональной грамотности и профессионального самоопределения;

разработка и апробация актуальных инновационных содержательных и технологических аспектов образования, организация научно-методической деятельности.

Виды деятельности Лицея:

образовательная деятельность в сфере общего образования; различные образовательные услуги по запросам населения;

- разработка и реализация инновационных программ, технологий и методик в сфере образования;
- консультационная деятельность по проблемам организации управления, педагогики и психологии;
- издательская деятельность;
- учебно-производственная деятельность;
- другие виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

2.4. К компетенции Лицея относятся следующие вопросы:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;
- прием обучающихся в образовательную организацию;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;
- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Порядок организации социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Лицей имеет право принимать в аренду объекты собственности, образующими социальную инфраструктуру для детей, только после проводимой в порядке, установленном пунктом 2 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» оценки последствий заключения такого договора для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания. Договор аренды не может заключаться, если в результате проведенной оценки последствий его заключения установлена возможность ухудшения указанных условий. Имущество, которое является собственностью субъекта Российской Федерации и предназначено для целей образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, используется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

2.6. При осуществлении деятельности в области образования ребенка в Лицее не могут ущемляться права ребенка.

2.7. Органы управления Лицеем не вправе препятствовать созданию по инициативе обучающихся общественных объединений обучающихся.

2.8. Лицей может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Лицея, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Лицей ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.9. Лицей может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность Лицея.

СТАТЬЯ 3. УЧРЕДИТЕЛИ ЛИЦЕЯ

3.1. Учредителями являются:

- Ротенкова Татьяна Николаевна, 15.03.1949 года рождения, паспорт серии 27 01 № 392394, выданный 15.05.2002 года ОВД Ленинградского района г. Калининграда, код подразделения 392-002, проживающая по адресу: 236006, г. Калининград, ул. Маршала Баграмяна, д. 18, кв.58;

- Хрулева Татьяна Анатольевна, 06.12.1952 года рождения, паспорт серии 27 00 № 212316, выданный 22.05.2001 года ОВД Ленинградского района г. Калининграда, код подразделения 392-002, проживающая по адресу: 236029, г. Калининград, ул. Горького, д. 199, кв. 56;

- Ильина Марина Владимировна, 03.08.1958 года рождения, паспорт серии 27 03 № 745499, выданный 07.08.2003 года ОВД Ленинградского района г. Калининграда, код подразделения 392-002, проживающая по адресу: 236029, г. Калининград, ул. Зелёная, д. 21, кв. 26;

3.2. Вкладом учредителя могут быть здания, сооружения, оборудование и другие материальные ценности, права пользования землей, водой и другими природными ресурсами, зданиями, сооружениями и оборудованием, а также иные имущественные права (в том числе на интеллектуальную собственность), денежные средства в российских рублях и иностранной валюте. Стоимость вносимого вклада оценивается совместным решением учредителей Лицея в российских рублях.

СТАТЬЯ 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

4.1. Все отношения между учредителями и Лицеом строятся на основе устава, решений учредителей и Гражданского Кодекса РФ.

4.2. Учредители утверждают устав Лицея и все изменения к нему.

4.3. Каждый учредитель обязуется сохранять строгую конфиденциальность полученной от других учредителей технической, финансовой, коммерческой и другой информации и принимать все меры для предотвращения ее разглашения. Передача информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение этой информации может осуществляться только с согласия других участников.

4.4. Учредители имеют право:

- участвовать в управлении Лицеом в порядке, предусмотренном настоящим уставом;
- получать полную информацию о деятельности Лицея, в том числе знакомиться с материалами бухгалтерского учета и отчетности, а также другой документацией;
- другие права в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Учредители обязаны:

- вносить вклады;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Лицея;
- вносить дополнительные взносы в размере, способом и в порядке, определенном решением собрания учредителей;
- соблюдать положения учредительных документов;
- исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к Лицею;
- оказывать Лицею содействие в осуществлении им своей деятельности;
- другие обязанности в соответствии с действующим законодательством.

СТАТЬЯ 5. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Лицей осуществляет образовательный процесс в соответствии со ступенями общего образования, соответствующими уровням основных общеобразовательных программ: образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования. Основные общеобразовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа (общеобразовательная организация) образовательной организации, образовательных потребностей и запросов обучающихся и включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего образования и образовательные программы основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

5.2. I ступень – начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни). Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования. Лицей осуществляет образовательный процесс на базе начального общего образования с учащимися 5 – 11 классов. При этом начальное образование может быть получено в классах первой ступени как Лицея, так и других образовательных организаций.

5.3. II ступень – основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению). Основное общее образование является обязательным. Требование обязательности основного общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста пятнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее. Предельный возраст обучающихся для получения основного общего образования в Лицее – восемнадцать лет. В дополнение к обязательным предметам вводятся новые учебные предметы, факультативные курсы, а также предметы по выбору, направленные на более полное развитие способностей учащегося, с учетом преемственности в системе образования. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.

5.4. III ступень – среднее-общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности. В дополнение

к обязательным предметам вводятся предметы по выбору самих обучающихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

5.5. Содержание общего образования в Лицее определяется образовательными программами, принимаемыми и реализуемыми организацией самостоятельно, при этом основная образовательная программа разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ.

Основные общеобразовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, реализуемые в Лицее, обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта и обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных федеральными государственными образовательными стандартами.

Содержание профильного образования определяется программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми Лицеем самостоятельно с учетом государственных образовательных программ.

5.6. Организация образовательного процесса в Лицее осуществляется в соответствии с образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами, строится на основе учебного плана, годового календарного учебного графика и расписания занятий, разрабатываемых в Лицее самостоятельно.

5.7. Вариативный характер образования достигается наличием и соотношением в образовательных программах следующих компонентов: обязательная часть (70%) и формируемая участниками образовательного процесса (30%). Предусмотрены учебные курсы по различным интересам обучающихся (включая этнокультурные) и внеурочная деятельность (кружки, студии, клубы, конференции, олимпиады и т. п.).

5.8. Образовательный процесс в Лицее носит личностно-ориентированную направленность, предоставляя обучающимся широкие возможности для реализации их образовательных запросов, склонностей различными средствами учебной деятельности. В Лицее используется широкий спектр форм обучения, развития и воспитания, сочетающих традиционные и инновационные педагогические системы.

5.9. Обучение и воспитание в Лицее ведется на русском языке.

5.10. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными, то есть каждая последующая программа базируется на предыдущей. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Лицеем. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся в Лицее, не ликвидировавшие в установленные

сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

5.11. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Лицеем, если иное не установлено Законом «Об образовании». Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании.

Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- 1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- 2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

5.12. Лицей по желанию родителей (законных представителей) обучающихся оказывает помощь и содействие в создании условий для освоения образовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования или экстерната.

5.13. В Лицее устанавливается следующая система текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся:

- в 1 – 2-х классах – качественная оценка;
- в 3 – 11-х классах – количественная оценка в баллах.

В случае несогласия обучающегося или его родителей (законных представителей) с годовой оценкой, полученной на этапе промежуточной аттестации, обучающемуся предоставляется возможность пройти дополнительную аттестацию по соответствующему предмету комиссии, создаваемой директором Лицея.

5.14. Учебный год в Лицее начинается 1 сентября, если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

Продолжительность учебного года на I, II, III ступенях общего образования составляет не менее 34 учебных недель без учета государственной (итоговой) аттестации; в 1-ом классе – 33 недели.

Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 30 календарных дней, в летний период – не менее 8 недель. Для обучающихся в 1 – 4-х классах в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

5.15. Учебный процесс организуется в 1 – 9-х классах по четвертям, в 10 – 11-х классах по полугодиям, по итогам которых проводится промежуточная аттестация обучающихся.

В 8 – 11-х классах промежуточная аттестация организуется в форме зачетно-экзаменационных сессий.

5.16. Конкретные сроки начала, продолжительности учебных четвертей и полугодий, промежуточных аттестационных мероприятий, каникул определяет администрация Лицея в учебном графике.

5.17. Режим занятий обучающихся устанавливается следующий:

- в 1 – 5-х классах – пятидневная учебная неделя;
- в 6 – 11-х классах – шестидневная учебная неделя.

Продолжительность уроков – 40 минут.

5.18. Количество классов в Лицее устанавливается в зависимости от санитарных норм, правил и условий для осуществления образовательного процесса. Наполняемость классов определяется наличием необходимых условий и средств.

5.19. При проведении занятий по иностранному языку, физической культуре, информатике, практических и семинарских занятий по учебным предметам допускается деление классов на две группы.

5.20. Лицей может предоставлять дополнительные образовательные услуги в соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей) при наличии соответствующих условий, что регламентируется соответствующим договором об образовании между Лицеем и родителями (законными представителями) обучающихся.

5.21. Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников.

Применение методов физического и психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

5.22. В целях стимулирования отличных и хороших результатов обучающихся в Лицее могут устанавливаться стипендии как мера поощрения лучших лицеистов. Положение о стипендиях разрабатывается и утверждается педагогическим советом Лицея.

5.23. Лицей несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Лицей и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации.

5.24. В Лицее запрещается привлечение обучающихся без их согласия, а также согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой.

5.25. В Лицее не допускается принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

СТАТЬЯ 6. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ЛИЦЕЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

6.1. Прием обучающихся в 1 – 9 классы Лицея производится в заявительном порядке с учетом результатов собеседования и тестирования, определяющих уровень функциональной готовности учащихся к обучению в Лицее и качество их общего и интеллектуального развития.

Обучение детей в Лицее начинается с достижения ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) собрание учредителей вправе разрешить прием детей в Лицей для обучения в более раннем возрасте.

Нормативные сроки освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования определяются федеральным законом.

Прием в Лицей для получения среднего (полного) общего образования производится по заявлениям поступающих на конкурсной основе, при этом поступающему предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения. Условия конкурса определяются администрацией и педагогическим коллективом Лицея и нацелены на отбор наиболее подготовленных поступающих к освоению образовательной программы III ступени.

Для организации набора обучающихся в Лицее формируется приемная комиссия. Порядок и сроки проведения набора обучающихся, состав приемной комиссии утверждаются директором Лицея не позднее апреля текущего года и доводятся до сведения общественности.

6.2. Зачисление обучающихся в Лицей производится приказом директора на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся;
- решения приемной комиссии Лицея.

Прием в Лицей осуществляется при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии

документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Лицеи на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Лицей не допускается.

6.3. Лицей знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Лицей и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся.

СТАТЬЯ 7. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

7.1. Участниками образовательного процесса в Лицее являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

7.2. Права и обязанности участников образовательного процесса охраняются и определяются действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Лицея, договором об образовании, другими нормативными документами.

7.3. Обучающиеся в Лицее имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Лицея (после получения основного общего образования);
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Лицее, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет Лицеем в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- участие в управлении Лицеем в порядке, установленном ее уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее;
- обжалование актов Лицея в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Лицея;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Лицея;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- направление для обучения, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации, включая образовательные организации иностранных государств;
- опубликование своих работ в изданиях Лицея на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном Законом «Об образовании» порядке;
- иные академические права, предусмотренные Законом «Об образовании», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

Обучающийся в Лицее обязан:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава Лицея, правил внутреннего распорядка;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Лицея.

7.4. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и местного органа управления образованием обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Лицей до получения основного общего образования.

7.5. По решению собрания учредителей Лицея за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Лицея допускается исключение из организации обучающегося,

достигшего возраста пятнадцати лет. При этом исключение обучающегося из Лицея применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование организации.

Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Лицей незамедлительно информирует об исключении обучающегося из образовательной организации его родителей и орган местного самоуправления.

Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, образовательная организация одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль «За особые успехи в учении», образец, описание и порядок выдачи которой устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Педагогические работники имеют право на:

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности в Лицее;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Лицея;
- право на участие в управлении Лицеем;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Лицея;
- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

Педагогические работники имеют иные академические и трудовые права, установленные Законом «Об образовании» и законодательством Российской Федерации.

7.6. Педагогические работники Лицея обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать устав Лицея и правила внутреннего трудового распорядка.

7.7. Работники Лицея несут ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Дисциплина в Лицее поддерживается на основании уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов. Применение методов психического и физического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

7.8. В Лицее устанавливаются следующий порядок комплектования персонала и условия оплаты труда. К педагогической деятельности в Лицее допускаются лица, имеющие образовательный ценз, утвержденный законодательством Российской Федерации. К педагогической деятельности в Лицее не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом РФ и Уголовным кодексом РСФСР. Перечень соответствующих медицинских противопоказаний устанавливается Правительством Российской Федерации. Персонал Лицея комплектуется директором согласно штатному расписанию. Отношения работников и Лицея регламентируются трудовым договором,

условия которого не могут противоречить законодательству РФ о труде. Оплата труда в Лицее осуществляется в соответствии с законодательством РФ и не может быть менее установленных государством расценок для данного вида деятельности. Лицей самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся у него средств на оплату труда.

7.9. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Лицеем;
- знакомиться с уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими Лицей и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении Лицеем;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

Родители (законные представители) обучающихся имеют иные права, предусмотренные Законом «Об образовании».

7.10. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Лицея, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Лицеем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Лицея.

7.11. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся определены в договоре об образовании.

7.12. В случае прекращения деятельности Лицея его учредители обеспечивают перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации соответствующего типа. Порядок и условия осуществления указанного перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

СТАТЬЯ 8. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЛИЦЕЯ

8.1. Для организации научно-методической деятельности, разработки и апробации актуальных содержательных и технологических аспектов образования, экспертизы эффективности и перспективности инновационных подходов в Лицее создаются

соответствующие объединения (предметные кафедры, временные творческие группы, постоянно действующие семинары и другие формы объединений).

8.2. В целях повышения уровня и результативности научно-методической деятельности Лицей может заключать договоры с учебными заведениями высшего профессионального образования в части разработки и внедрения инновационных образовательных проектов.

8.3. На основании соответствующей лицензии Лицей может осуществлять редакционно-издательскую деятельность.

СТАТЬЯ 9. УПРАВЛЕНИЕ ЛИЦЕЕМ

9.1. Управление Лицеем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Лицея и строится на сочетании коллегиальности (собрание учредителей, коллегиальные органы Лицея) и единоначалия (директор Лицея).

9.2. Высшим органом управления (коллегиальным высшим органом управления) Лицеем является собрание учредителей, которое собирается не менее чем один раз в год. Оно состоит из учредителей.

9.3. К компетенции собрания учредителей относится:

- а) назначение директора Лицея, образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;
- б) отстранение (снятие) от должности директора лицея;
- в) изменение устава Лицея;
- г) определение приоритетных направлений деятельности Лицея, принципов формирования и использования его имущества;
- д) образование постоянно действующих коллегиальных исполнительных органов Лицея и досрочное прекращение их полномочий;
- е) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- ё) утверждение финансового плана Лицея и внесение в него изменений;
- ж) принятие решений о создании Лицеем других юридических лиц, об участии Лицея в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Лицея;
- з) участие в других организациях;
- и) утверждение содержания договора об образовании;
- к) определение размера и порядка внесения родительских взносов за организацию обучения в Лицее;
- л) исключение из Лицея обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет за совершенные неоднократно грубые нарушения устава Лицея;
- м) утверждение штатного расписания Лицея и положения о порядке установления доплат и надбавок к должностным окладам и заработной плате сотрудников из бюджетного финансирования;
- н) предоставление общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Лицея (самообследования);
- о) обеспечение системы внутреннего мониторинга качества образования в Лицее;
- п) обеспечение создания и ведения официально сайта Лицея в сети Интернет;
- р) принятие решения о ликвидации (реорганизации) деятельности Лицея, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- с) установление размера, формы и порядка внесения учредителями дополнительных взносов;
- т) определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- у) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Лицея.

Вопросы, предусмотренные подпунктами «а» - «д» и подпунктами «ё», «з», «у» настоящего пункта, относятся к исключительной компетенции собрания учредителей.

Решение собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции управления Лицеем принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов.

Единогласие собрания учредителей необходимо при решении вопросов, изложенных в подпунктах «т» и «р».

По всем остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов учредителей. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции собрания учредителей Лицея, не могут быть переданы им для решения другим органам некоммерческой организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или иными федеральными законами.

9.4. В случае прекращения деятельности Лицея, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения образовательной организации государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации собрание учредителей обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации соответствующего типа.

9.5. Собрание учредителей считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов, а по вопросам, требующим единогласия, все учредители.

9.6. Текущее управление Лицеем осуществляет Директор Лицея, назначенный собранием учредителей, который является единоличным исполнительным органом Лицея. По решению собрания учредителей директором может быть непосредственно один из учредителей. В случае назначения директором лица, не являющегося учредителем, собрание учредителей решает также, кто из участников собрания учредителей заключает трудовой договор с директором Лицея.

Директор Лицея:

- несет ответственность перед собранием учредителей за всю педагогическую, финансово-хозяйственную деятельность Лицея;
- планирует и организует учебно-воспитательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, отвечает за качество и эффективность работы Лицея;
- представляет Лицей во всех государственных, муниципальных, негосударственных и общественных организациях, учреждениях, предприятиях, действует без доверенности от имени Лицея;
- является распорядителем денежных средств и организует их рациональное использование, открывает в банках расчетные и другие счета;
- заключает от имени Лицея договоры, в том числе и договоры об образовании;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные к исполнению сотрудниками Лицея, выносит поощрения и налагает взыскания;
- принимает на работу и увольняет педагогический, административный, вспомогательный и обслуживающий персонал Лицея;
- утверждает штатное расписание и тарификационные ведомости, размер надбавок и доплат сотрудникам Лицея из внебюджетных средств;
- утверждает учебные планы Лицея;
- утверждает должностные инструкции сотрудников Лицея;
- назначает приказом стипендии лучшим лицеистам на основании результатов учебных четвертей, полугодий;
- создает условия для творческой работы сотрудников, их профессионального роста, применения ими передовых форм и методов обучения и воспитания;
- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья детей;
- обеспечивает выполнение мероприятий по охране труда;
- обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу кадров;

- обеспечивает выполнения требований действующего законодательства, предъявляемые к некоммерческим организациям, в т.ч. предоставляет отчеты и другие документы по требованию и запросам контролирующих органов;

- обеспечивает открытость и доступность информации в соответствии с пунктом 14.1. настоящего Устава Лицея;

- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции собрания учредителей Лицея.

- 9.7. В Лицее формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников образовательной организации, Педагогический совет и Попечительский совет.

- 9.7.1. К компетенции Общего собрания работников Лицея относится:

- обсуждение проектов локальных актов Лицея;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Лицея, вынесенных на рассмотрение директором Лицея.

- В заседании Общего собрания работников Лицея могут принимать участие все работники Лицея. Общее собрание работников считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Лицея. На заседании общего собрания работников избирается председатель и секретарь собрания. Решения на общем собрании работников принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания работников.

9.7.2. В Лицее создается и действует в качестве органа самоуправления Педагогический совет Лицея (далее - Педагогический совет). В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Лицеем (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический совет также входят следующие работники Лицея: директор, все его заместители. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является директор Лицея. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета. Педагогический совет собирается на свои заседания его Председателем.

К компетенции Педагогического совета Лицея относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;

- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим уставом, полученной лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и Законом РФ «Об образовании»;

- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся;

содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

9.8. Попечительский совет Лицея является органом самоуправления Лицея и действует на основании настоящего Устава и Положения о Попечительском совете. Попечительский совет работает совместно с Директором и Педагогическим советом Лицея, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Лицея.

9.8.1. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

9.8.2. Состав Попечительского совета формируется на добровольных началах из родителей (законных представителей) обучающихся, представителей организаций, объединений, граждан, оказывающих лицу постоянную финансовую, материальную,

правовую, организационную, информационную и иную помощь. В состав Попечительского совета могут входить учредители, представители органов государственной власти РФ и Калининградской области, органов местного самоуправления, СМИ и юридических лиц независимо от форм собственности, а также граждане изъявившие работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

9.8.3. Попечительский совет Лицея формируется сроком на 5 лет решением Совета учредителей.

9.8.4. Основной целью Попечительского совета является содействие функционированию и развитию Лицея.

9.8.5. Попечительский совет имеет право:

- содействовать Лицею в развитии материально-технической базы, обеспечении качества образования;
- вносить предложения Педагогическому совету Лицея по вопросам совершенствования его деятельности в сфере образования, культуры, обслуживания населения, укрепления кадрового состава Лицея и развития его материально-технической базы;
- выходить с предложением к организациям и частным лицам, родителям обучающихся об оказании содействия Лицею в реализации целей и задач его деятельности;
- содействовать установлению и развитию международного сотрудничества в сфере образования;
- привлекать спонсорские материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию Лицея;
- определять направления, формы, размеры и порядок использования средств Попечительского совета;
- организовывать аудиторские проверки Лицея;
- участвовать в проверках деятельности Лицея.

9.9. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Лицеом и при принятии Лицеом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации:

1) создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;

2) действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации.

9.10. Педагогические работники Лицея имеют право:

- на участие в управлении Лицеом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом;
- на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Лицея, в том числе через органы управления и общественные организации.

СТАТЬЯ 10. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

10.1. Финансово-хозяйственная деятельность Лицея направлена на реализацию уставных целей и задач и осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Финансовый год Лицея начинается 01 января и заканчивается 31 декабря.

10.3. Итоги финансовой деятельности Лицея отражаются в годовом балансе. Собрание учредителей имеет право на рассмотрение и утверждение годового баланса до сдачи его в налоговые органы.

10.4. Источником формирования финансовых ресурсов Лицея являются вклады учредителей, родительские взносы, доходы от дополнительной образовательной и хозяйственной деятельности, кредиты банков, заемные средства и безвозмездные благотворительные взносы организаций, предприятий и граждан, а также средства иных источников, не запрещенные действующим законодательством РФ.

10.5. Размер и порядок внесения родительских взносов определяется собранием учредителей и отражается в договоре об образовании.

10.6. Лицей, являясь некоммерческой организацией, не имеет своей целью извлечение прибыли от уставной деятельности, не предполагает выплаты дивидендов учредителям Лицея. Вся прибыль, полученная от любых видов деятельности, реинвестируется в образовательный процесс.

10.7. Чистая прибыль, полученная Лицеом после уплаты налогов и других обязательных платежей, распределяется в фонды накопления, которые в дальнейшем используются для целей образовательного процесса.

10.8. Право контроля за использованием финансовых средств Лицея принадлежит его учредителям.

10.9. Контроль и регламентация деятельности со стороны налоговых, финансовых, природоохранных и других государственных структур осуществляется на основе документов, подтверждающих их полномочия и не противоречащих существующему законодательству Российской Федерации и Калининградской области.

10.10. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Лицея собранием учредителей избирается ревизионная комиссия в составе двух учредителей сроком на один год. Выбытие отдельных учредителей ревизионной комиссии, а также избрание ее новых учредителей не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей ревизионной комиссии. Лицей вправе вместо ревизионной комиссии избирать только одного ревизора.

Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) Лицея включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Лицея по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора), решению собрания учредителей или по требованию учредителя Лицея;

- истребование у органов управления Лицея документов о финансово-хозяйственной деятельности;

- созыв общего собрания учредителей;

- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

- а) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Лицея;

- б) информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

10.11. Порядок деятельности ревизионной комиссии (или ревизора) определяется внутренним документом - положением (регламентом и т.п.), утверждаемым собранием учредителей. По решению собрания учредителей ревизионной комиссии (ревизору) Лицея в период исполнения ими своих обязанностей не выплачивается вознаграждение и не компенсируются расходы, связанные с исполнением своих обязанностей. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Лицея собрание учредителей назначает аудитора Лицея. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Лицея в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Лицеом и аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется собранием учредителей.

СТАТЬЯ 11. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЛИЦЕЯ

11.1. Деятельность Лицея регламентируется следующими видами локальных актов:

- решениями собрания учредителей;
- решениями коллегиальных исполнительных органов Лицея;
- приказами и распоряжениями директора Лицея;
- правилами внутреннего трудового распорядка Лицея;
- договором об образовании.

11.2. При необходимости регламентации деятельности Лицея иными локальными актами, не перечисленными в п. 11.1. настоящего Устава, они подлежат утверждению собранием учредителей.

11.3. Локальные акты Лицея не могут противоречить настоящему уставу.

СТАТЬЯ 12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЛИЦЕЯ.

12.1. Изменения устава утверждаются решением собрания учредителей Лицея и подлежат государственной регистрации.

12.2. Государственная регистрация изменений устава осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Изменения устава вступают в силу с момента их государственной регистрации.

СТАТЬЯ. 13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЛИЦЕЯ

13.1. Лицей может быть добровольно реорганизован в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации Лицея определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

13.2. Лицей вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Лицея принимается собранием учредителей Лицея.

13.3. Лицей может быть ликвидирован добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

13.4. Лицей может быть ликвидирован по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Лицея. Правление и иные органы прекращают свою деятельность.

13.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственный и муниципальные архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются также на хранение в архив, на территории которого находится Лицей. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Лицея в соответствии с требованиями архивных органов.

13.7. При ликвидации Лицея оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном собранием учредителей Лицея.

13.8. В случае если использование имущества ликвидируемого Лицея в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

СТАТЬЯ 14. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ ЛИЦЕЯ.

14.1. Лицей обеспечивают открытость и доступность путем размещения на официальном сайте:

1) информации:

- о дате создания Лицея, об учредителях Лицея, о месте нахождения Лицея и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления Лицея;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- о директоре Лицея, его заместителях, руководителях филиалов Лицея (при их наличии);
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
- наименовании образовательных программ;
- иной информации в соответствии со подпунктом 1 пункта 2 статьи 29 Закона «Об образовании» и Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582.

2) копий:

- устава Лицея;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности Лицея, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

• локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Закона «Об образовании», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3) отчета о результатах самообследования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению Лицея и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. Лицей обновляет сведения, указанные в пункте 14.1 Устава, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.