



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 20.09.2023

№ 665

город Тимашевск

О внесении изменений в приказ управления образования администрации муниципального образования Тимашевский район от 30 декабря 2021 г. № 1039 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений и организации личного приема граждан в управлении образования администрации муниципального образования Тимашевский район»

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях обеспечения конституционного права граждан на обращения п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в подпункт 3 пункта 1.5 раздела 1 «Общие положения» приложения к приказу изменение, изложив его в следующей редакции:

«3) электронное обращение гражданина (граждан), поступившее в форме электронного документа, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).».

2. Пункт 2.1 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) через портал государственных и муниципальных услуг (функций).».

3. Внести в пункт 2.3 раздела 1 приложения к приказу изменение, изложив его в следующей редакции:

«2.3. Письменные обращения должны содержать следующую информацию, кому адресовано письмо, изложение существа обращения, а также свою фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый, по которому должен быть направлен ответ, дату составления обращения и личную подпись (подписи) обратившихся. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к обращению в письменной форме документы и материалы либо их копии. Обращение, поступившее в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим Федеральным законом. В обращении гражданин в обязательном порядке указывает

свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), а также указывает адрес электронной почты либо использует адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета На Едином портале, по которым должен быть направлен ответ.».

4. Внести в пункт 2.23 раздела 1 приложения к приказу изменение, изложив его в следующей редакции:

«2.23. Ответы на обращения граждан подписываются начальником управления образования, а в случае его отсутствия исполняющим обязанности.

Ответ на обращение, поступившее по электронным каналам связи, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в управление образования в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в управление образования в письменной форме.».

5. Внести в пункт 3.8 раздела 1 приложения к приказу изменение, изложив его в следующей редакции:

«3.8. Если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема, а обращение считается рассмотренным.

Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема граждан.

В остальных случаях на устное обращение, изложенное в ходе личного приема, дается письменный ответ.».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник управления образования



С.В. Проценко