

Инструкция для учителя- предметника

1) Подготовьте интерактивный учебный материал (презентация в программе PowerPoint, видеоурок, задание на онлайн-платформе, аудиоразъяснения и др.) программного материала согласно КТП. Учебный материал рекомендуем представлять в следующем виде:

1. Организационный блок: *постановка задач, ожидаемый от занятия результат*
2. Актуализация знаний
3. Новый материал: *Текст, презентации, инфографика, ссылки и т.д.*
4. Проверочные задание для первичного освоения материала
5. Контроль знаний: *Тесты и задания с отправкой в виде текста или файла, тренажеры и т.д.*

**Практическая часть + работа в группах: Сетевые проекты, образовательные квесты, общие документы и т.д.*

6. Обратная связь: *Сообщения, электронная почта, социальные сети.*

2) Работа в ЭлЖурнале осуществляется согласно расписания.

3) В разделе «Домашнее задание» загрузите интерактивный учебный материал для самостоятельного изучения и выполнения домашнего задания по учебным предметам с указанием формата и сроков сдачи изученного материала.

Помните, что время, потраченное учеником на изучение и выполнение упражнений не должно превышать нормы СанПиН: не более 30 мин.

4) Задания для непрерывного просмотра на компьютере не должны превышать:

для детей 6-10 лет – 15 мин.;

для детей 10-13 лет - 20 мин.;

старше 13 лет – 25-30 мин. (на 2-м часу работы не более 20 мин.)

5) Чётко сформулируйте и укажите, в какой форме и в какие сроки ученик должен предоставить ответ, акцентируя внимание на формат предоставления информации: Word, PDF, в виде фотографий и т.п. по обратной связи (сообщение учителю).

6) Обеспечьте обратную связь с обучающимися посредством постоянной работы в ЭЖ. *В случае использования интернет-ресурса для самоподготовки, необходимо оказать помощь ребёнку при регистрации.*

7) Оцените прикрепленные учеником материалы и выставьте оценки в ЭЖ.

8) Учитель проводит ежедневный мониторинг присутствия обучающихся и учёта образовательных результатов с применением дистанционных образовательных технологий с соответствующей отметкой в ЭЖ.

9) Ежедневные отчёты сдаются по форме в ЭЖ курирующим заместителям директора.

Образец заполнения графы «Домашнее задание»

(под прикрепленным материалом)

1) *Прослушай/изучи видеоурок/презентацию. Прочитай параграф в учебнике.*

2) *Прочитай внимательно инструкцию к заданию и упражнениям. Выполни упражнения, которые прикреплены к загруженному материалу.*

3) *Загрузи выполненные упражнения (фото, документ в формате Word, PDF) для проверки до ... (дата, время).*

самоподготовки, необходимо оказать помощь ребёнку при регистрации.

7) Оцените прикрепленные учеником материалы и выставьте оценки в ЭЖ.

8) Учитель проводит ежедневный мониторинг присутствия обучающихся и учёта образовательных результатов с применением дистанционных образовательных технологий с соответствующей отметкой в ЭЖ.

9) Ежедневные отчёты сдаются по форме в ЭЖ курирующим заместителям директора.

Образец заполнения графы «Домашнее задание»

(под прикрепленным материалом)

1) *Прослушай/изучи видеоурок/презентацию. Прочитай параграф в учебнике.*

2) *Прочитай внимательно инструкцию к заданию и упражнениям. Выполни упражнения, которые прикреплены к загруженному материалу.*

3) *Загрузи выполненные упражнения (фото, документ в формате Word, PDF) для проверки до ... (дата, время).*