

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ СОШ №16
_____ С.В. Чмелева
«_____» _____ 2020г.

**Годовой план работы школьной библиотеки МБОУ СОШ №16
на 2020 - 2021 учебный год**

Главная цель работы школьной библиотеки:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
- приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм культурно – досуговой деятельности;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

Задачи школьной библиотеки:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
2. Осуществление каталогизации и обработки— книг, учебников, журналов, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
3. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
4. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
5. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
6. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
7. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
8. Повышение использования работы Интернета педагогами.
9. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
10. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

Основные функции школьной библиотеки:

1. Информационная— предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

2. Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

3. Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

4. Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Направления деятельности библиотеки:

- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- участие в краевых и городских конкурсах;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка общешкольных мероприятий.

ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ:

1. Работа с библиотечным фондом учебной литературы.

- подведение итогов движения фонда.
- диагностика обеспеченности учащихся
- работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами)
- составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся
- прием и обработка поступивших учебников
- оформление накладных
- запись в книгу суммарного учета
- оформление карточки
- составление отчетных документов
- прием и выдача учебников по графику
- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
- оформление выставки «Знакомьтесь – новые учебники»
- списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам
- проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)

2. Работа с фондом художественной литературы

- Обеспечение свободного доступа.
- Выдача изданий читателям.
- Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.
- Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
- Ведение работы по сохранности фонда.
- Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей

СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА:

1. Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний.
2. Знакомство с правилами пользования библиотекой.
3. Знакомство с расстановкой фонда.
4. Ознакомление со структурой и оформлением книги.
5. Овладение навыками работы со справочными изданиями.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА:

1. Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
2. Обучение носителями информации, поиску, отбору и критической оценки информации.
3. Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.
4. Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
5. Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

Индивидуальная работа при выдаче книг:

- рекомендательные беседы,
- беседа о прочитанном,
- беседа о новых поступлениях (книг, журналов, справочников),
- исследования читательских интересов пользователя.

Новые информационные технологии

1. Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению.

Реклама библиотеки

1. Подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей по мере проведения.
2. Создание стиля, комфортной среды.

Профессиональное развитие работника библиотеки

1. Посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.

2. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

3. Повышение квалификации на курсах;

4. Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», «Библиотека в школе», газеты;

5. Взаимодействие с другими библиотеками.

Работа с библиотечным фондом

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Изучение состава фондов и анализ их использования	В течение года	Библиотекарь
2.	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2020–2021 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2021– 2022 учебный год	В течение года	Библиотекарь
3.	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления	Библиотекарь
4.	Прием и выдача учебников (по графику)	Май Август	Библиотекарь
5.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления	Библиотекарь
6.	Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников Проверка учебного фонда Ремонт книг	1 раз в месяц	Библиотекарь
7.	Санитарный день	1 раз в месяц	Библиотекарь

Пропаганда краеведческой литературы

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Выставка « Край наш родной»	Постоянно	Библиотекарь
2.	Библиотечный урок: «Милее края нет...» к 83летию Краснодарского края	Сентябрь	Библиотекарь

Индивидуальная работа

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
----------	--------------------------	-------------------------	----------------------

1.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе	В течение года	Библиотекарь
2.	Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.	В течение года	Библиотекарь
3.	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Библиотекарь
4.	Беседы о прочитанных книгах	В течение года	Библиотекарь
5.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку	В течение года	Библиотекарь
6.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам)	В течение года	Библиотекарь

Работа с педагогическим коллективом

1.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе	В течение года	Библиотекарь
2.	Консультационно-информационная работа с педагогами	В течение года	Библиотекарь

Создание стиля:

1.	Эстетическое оформление библиотеки	В течение года	Библиотекарь
----	------------------------------------	----------------	--------------

Реклама о деятельности библиотеки

1.	Наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой)	В течение года	Библиотекарь
2.	Оформление выставки, посвященной книгам-юбилеям и другим знаменательным датам календаря	В течение года	Библиотекарь

Профессиональное развитие работников библиотеки

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Анализ работы библиотеки за 2019- 2020 учебный год.	Май - Июнь	Библиотекарь
2.	План работы библиотеки на 2020-2021 учебный год.	Август	Библиотекарь

3.	Участие в районном МО	Согласно плану	Библиотекарь
4.	Ведение учетной документации школьной библиотеки.	В течение года	Библиотекарь
5.	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий.	В течение года	Библиотекарь
6.	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе».	В течение года	Библиотекарь
7.	Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.	В течение года	Библиотекарь
8.	Взаимодействие с библиотеками района.	В течение года	Библиотекарь

Работа с читателями

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Обслуживание читателей на абонементе.	В течение года	Библиотекарь
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В течение года	Библиотекарь
3.	Беседы о прочитанном.	В течение года	Библиотекарь
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах	В течение года	Библиотекарь
5.	Выставка книг по творчеству детских писателей и поэтов.	В течение года	Библиотекарь
6.	«Десять любимых книг» - популярные издания (выставка)	В течение года	Библиотекарь
7.	Выставка книг «Это новинка»	По мере поступления	Библиотекарь
8.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов работы просмотра до сведения классных руководителей.	Два раза в месяц	Библиотекарь
9.	Проведение бесед по классам о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	В течение года	Библиотекарь

Массовая работа

1.	Классный час, посвященный образованию Краснодарского края (83 года)	Сентябрь	Библиотекарь
2.	Оформление и обзор книжной выставки «Книги – юбиляры 2020- 2021 года». См. приложение 1	Сентябрь-май	Библиотекарь
4.	«Моим стихам написанным так рано...» Выставка к 125 – летию со дня рождения С.А. Есенина	Октябрь	Библиотекарь
5.	Конкурс стихов про маму. Ко дню матери	Ноябрь	Библиотекарь
6.	Выставка – беседа к 185 - летию со дня рождения М. Твен (начальная школа)	Ноябрь	Библиотекарь
7.	День Неизвестного солдата. Урок- беседа для 8-9 классов	3 декабря	Библиотекарь, учителя истории и литературы
8.	Конкурс на самую оригинальную новогоднюю открытку	1-25 декабря	Библиотекарь, классные руководители
9.	Викторина «В гостях у русской народной сказки»	Январь	Библиотекарь
10.	Посвящение в читатели. Цикл библиотечных уроков «Библиотека, книжка, я — вместе верные друзья» - для 1 класса.	Февраль	Библиотекарь
11.	Конкурс рисунков «Защитники Отечества».	Февраль	Библиотекарь, классные руководители
12.	Книжная выставка «Милая, добрая, нежная...», посвященной к 8 марта.	Март	Библиотекарь
13.	Библиотечный урок «Знаменитые женщины России»	Март	Библиотекарь
14.	Книжкина неделя. День космонавтики «А звезды все ближе»	Апрель	Библиотекарь, классные руководители
15.	Театрализованный праздник «Играем Островского» к 135- летию Н.С. <u>Гумилеву</u> 8-10 классы	Апрель	Библиотекарь, классные руководители
16.	Конкурс чтецов «Стихи о войне».	Май	Библиотекарь
17.	Выставка-обзор «Детям о войне».	Май	Библиотекарь

18.	Библиотечный урок, ко дню Славянской письменности.	Май	Библиотекарь
19.	Прием учебников	с 25 мая	Библиотекарь

Приложение 1

- 200 лет назад, в 1821 году А.С. Пушкин написал «Капитанскую дочку».
- 190 «Вечерам на хуторе близ Диканьки» Н.В. Гоголя и «Сказке о царе Салтане» Пушкина.
- 160 лет с момента публикации романа Достоевского «Униженные и оскорблённые» (1861).
- 140 юбилей произведения Лескова «Левша» (1881).
- 120 лет назад Максим Горький написал пьесу «Мещане» (1901).
- 120 исполняется и повести «Рыжик» А. Свирского.
- 110 лет с первой публикации «Гранатового браслета» Куприна (1911).
- 100-летний юбилей отмечают поклонники творчества Анны Ахматовой.
- 100 лет сборнику ещё одного замечательного поэта, Н. Гумилёва.
- 80 лет со времени написания и публикации романа «Честное слово» Л. Пантелеева (1941).
- 70 лет в 2021 году исполняется книге «Витя Малеев в школе и дома» Н. Носова (1951).
- 60 со времени написания романа «Звёздный билет» В.П. Аксёнова (1961).
- 60 первому изданию любимой многими детьми книги «Он живой и светится» В.Ю. Драгунского.
- 60 лет в 2021 будет ещё одной детской книжке — «Приключения Толи Кляквина» Н.Н. Носова.
- 50 с момента издания книги Николая Носова «Трилогия о Незнайке».
- 50 лет повести «Обитаемый остров» братьев Стругацких.
- 50-я годовщина повести «Белый Бим, Чёрное Ухо» Г.Н. Троепольского (1971).
- 40 лет со времени выхода в свет исторического романа Дмитрия Балашова «Бремя Власти» (1981).
- 40 сборнику стихов Высоцкого «Нерв».

Детские книги-юбилеры 2021 года

- 295 лет «Путешествию Гулливера» Дж. Свифта.
- 240 лет «Приключениям барона Мюнхгаузена» Р.Э. Распэ.
- 205 «Щелкунчику» Гофмана.
- 195 лет приключенческому роману Д.Ф. Купера «Последний из Могикан».
- 195 сборнику Гауфа «Волшебные сказки» («Калиф Аист», «Маленький Мук» и другие).
- 195 первому переводу сказок братьев Grimm В.А. Жуковского.
- 165 лет издания сказки Ершова «Конёк-горбунок».
- 145 книге Марка Твена «Приключения Тома Сойера».
- 150 «Алисе в зазеркалье» Кэрролла.
- 95 отдельному изданию книги «Винни-Пух» А.А. Милна.
- 95 стихотворениям Чуковского «Путаница», «Телефон» и «Федорино горе».
- 85 сборнику детских стихотворений «Игрушки» Агнии Барто.
- 85 лет первой части трилогии «Старая крепость» В.П. Беляева.
- 85 книге «Голубая чашка» А.П. Гайдара.
- 85 лет поэме Сергея Михалкова «Дядя Стёпа».
- 85 книге «Золотой ключик, или приключения Буратино» А.Н. Толстого.
- 80 роману «Честное слово» Л. Пантелеева (1941).
- 75 лет повести «Знаменитый сыщик Калле Блюмквист» А. Линдгрэн.
- 75 книге «По следам Робинзона» Н.М. Верзилина
- 70 лет издания «Приключений Чиполлино» Джанни Родари.
- 70 книге «Витя Малеев в школе и дома» Н. Носова.
- 65 повести «Бронзовая птица» А. Рыбакова.
- 60 первому изданию книги «Он живой и светится» В.Ю. Драгунского.
- 60 детской книжке «Приключения Толи Кляквина» Н. Носова.

55 первому изданию сборника Бориса Заходера «Товарищам детям».
55 лет книге «Крокодил Гена и его друзья» Э. Успенского
50 лет изданию «Трилогии о Незнайке» Носова.
40 изданию сказочной повести «Рони, дочь разбойника» А. Линдгрэн....

Приложение 2

Писатели – юбиляры:

Сентябрь 2020 год

Юбилей Дата Писатель/поэт

- 150** 7.09 А.И. Куприн (1870-1938), русский писатель
130 15.09 Агата Кристи (Миллер)(1890-1976)
225 18.09 К.Ф. Рылеев (1795-1826), русский поэт.
50 25.09 Э.М. Ремарк (1898-1970).

Октябрь 2020 год

Юбилей Дата Писатель/поэт

- 125** 3.10 С.А. Есенин (1895-1925), русский поэт.
95 8.10 А.Д. Синявский (1925-1997)
150 22.10 И. А. Бунин (1870-1953), лауреат Нобелевской премии по литературе.
100 23.10 Джанни Родари (1920-1980).

Ноябрь 2020 год

Юбилей Дата Писатель/поэт

- 110** 4.11 Н.И. Дубов (1910-1983).
135 9.11 В.В. Хлебников (1885-1922).
85 23.11 Л.Н. Васильева (1935-2018)
140 28.11 К.М. Симонов (1915-1979)
105 28.11 А.А. Блок (1880-1921).
185 30.11 М. Твен (1835-1910).

Декабрь 2020 года

Юбилей Дата Писатель/поэт

- 105** 1.12 В.Ю. Драгунский (1913-1972)
120 2.12 А.А. Прокофьев (1900-1971)
195 4.12 А.Н. Плещеев (1825-1893)
200 5.12 А.А. Фет (1820-1892) русский поэт-лирик.
85 18.12 С.Н. Есин (1935-2017)
155 30.12 Р. Киплинг (1865-1936) удостоен Нобелевской премии.

Январь 2021 года

- 12.01. – 145 лет Джеку Лондону, величайшему английскому писателю и журналисту.
- 15.01. – 130-й юбилей у видного русского поэта XX в. Осипа Мандельштама (1876-1918).
- 27.01. – 195 лет известному русскому писателю Михаилу Евграфовичу Салтыков-Щедрину (1826-1889), «Повести о том, как один мужик двух генералов прокормил».

Февраль 2021 года

- 16.02. – 190-й юбилей у Николая Семеновича Лескова (1831-1895), видного русского писателя, публициста и литературного критика. .
- 17.02. – исполняется 115 лет со дня рождения известной детской писательницы Агнии Львовны Барто (1906-1981).
- 24.02. – ровно 235 лет назад родился один из великих писателей XIX века, Вильгельм Гримм (1786-1859).

Март 2021 года

- 05.03 – 115 лет назад появился на свет Николай Владимирович Богданов (1906-1989), известный детский писатель, журналист и драматург.

Апрель 2021 года

- 15.04. – 135 лет великому поэту Серебряного века, основателю акмеизма, мужу известной русской поэтессы Анны Ахматовой, Николаю Степановичу Гумилеву (1886-1921).

Май 2021 года

- 15.05. – 130-й день рождения гениального русского писателя, драматурга Михаила Афанасьевича Булгакова (1891-1940).
- 23.05. – 105-й юбилей у Сусанны Михайловны Георгиевской, известной детской писательницы, классика сентиментальной прозы для девочек.