

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 6»

**П Р И К А З**

от 31.08.2022

№ 115/1

х-р Песчаный

**Об утверждении Порядка приема  
на обучение по образовательным программам дошкольного образования  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 6»**

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134) и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрания законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (приложение) в новой редакции.
2. Считать утратившим силу приказ № 90/1 от 23.09.2020 года.
3. Размещение данного приказа на сайте ДОО оставляю за собой.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Заведующий МБДОУ  
«Д/с № 6»

О.В. Суменко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу заведующего  
МБДОУ «Д/с № 6»  
№ 115/1 от 31.08.2022

### **Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6»**

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» (далее - Порядок) определяет правила приема граждан Российской Федерации в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6» (далее – МБДОУ «Д/с № 6»).
2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБДОУ «Д/с № 6» за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, N 9, ст. 1137) и настоящим Порядком.
3. Правила приема в МБДОУ «Д/с № 6» устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, МБДОУ «Д/с № 6» самостоятельно (Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598); Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
  - Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";
  - Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";
  - Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236;
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373;

4. Правила приема на обучение в МБДОУ «Д/с № 6» обеспечивают прием в МБДОУ «Д/с № 6» всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

Правила приема в МБДОУ «Д/с № 6» на дошкольное образование обеспечивает также прием в МБДОУ «Д/с № 6» граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплен МБДОУ «Д/с № 6» (далее - закрепленная территория) (Часть 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в МБДОУ «Д/с № 6», в котором получают дошкольное образование их братья и (или) сестры (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 4952, ст. 69707833).

5. В приеме в МБДОУ «Д/с № 6» может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьями 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134). В случае отсутствия мест в МБДОУ «Д/с № 6» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно:

- в многофункциональный центр (далее - МФЦ), - осуществляется специалистами уполномоченного органа на основании личного обращения родителей (законных представителей);

- управление образованием администрации муниципального образования Тбилисский район;

- единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее Портал) <http://www.gosuslugi.ru>;

- региональный портал государственных и муниципальных услуг <http://23.gosuslugi.ru>;

- официальный Интернет – портал администрации муниципального образования Тбилисский район <http://www.adm-tbilisskaya.ru> (интерактивная форма заявления заполняется заявителем самостоятельно).

(Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598)).

6. МБДОУ «Д/с № 6» обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об

образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598)).

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ds6-tbil.obr.23.ru).

МБДОУ «Д/с № 6» размещает на информационном стенде и на официальном сайте (ds6-tbil.obr.23.ru). постановление администрации муниципального образования Тбилисский район, о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МБДОУ «Д/с № 6», с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МБДОУ «Д/с № 6» и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

7. Прием в МБДОУ «Д/с № 6» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Прием в МБДОУ «Д/с № 6» осуществляется по направлению для зачисления ребенка в детский сад управления образованием администрации муниципального образования, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Часть 4.1. статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 52, ст. 7833)).

Документы о приеме подаются в МБДОУ «Д/с № 6», в который получено направление в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) (Пункт 2 Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями и организациями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями и организациями, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 г. N 1993-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 52, ст. 6626; 2012, N 2, ст. 375)).

Многофункциональный центр (далее - МФЦ), управление образованием администрации муниципального образования Тбилисский район, МБДОУ «Д/с № 6» родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на

бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее Портал) <http://www.gosuslugi.ru>, региональный портал государственных и муниципальных услуг <http://23.gosuslugi.ru>, официальный Интернет – портал администрации муниципального образования Тбилисский район <http://www.adm-tbilisskaya.ru> следующая информация:

- 1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);
- 2) о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;
- 3) о последовательности предоставления места в государственной или муниципальной образовательной организации;
- 4) о документе о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации;
- 5) о документе о зачислении ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию (Часть 17 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 52, ст. 7833)).

9. Направление и прием в МБДОУ «Д/с № 6» осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления в МБДОУ «Д/с № 6» представляется в Многофункциональный центр (далее - МФЦ) на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее Портал) <http://www.gosuslugi.ru>, региональный портал государственных и муниципальных услуг <http://23.gosuslugi.ru>.

Заявление о приеме представляется в МБДОУ «Д/с № 6» на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее Портал) <http://www.gosuslugi.ru>, региональный портал государственных и муниципальных услуг <http://23.gosuslugi.ru>.

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в МБДОУ «Д/с № 6», выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

Для направления и/или приема в МБДОУ «Д/с № 6» родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);

свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы

представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей вправе не предоставлять медицинское заключение для приёма детей в детский сад. (Минпросвещение России от 01.03.2022).

Для направления и/или приёма в образовательную организацию родители (законные представители) ребёнка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Также родители дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребёнка, свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребёнка.

При отсутствии свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории родитель (законный представитель) ребёнка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребёнка.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Требование представления иных документов для приема детей в МБДОУ «Д/с № 6» в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

12. Заявление о приеме в МБДОУ «Д/с № 6» и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ «Д/с № 6». После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается расписка (Приложение 2), заверенная подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

13. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, остается на учете и направляется в МБДОУ «Д/с № 6» после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

14. После приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, МБДОУ «Д/с № 6» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) (Часть 2 статьи 53 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598) с родителями (законными представителями) ребенка.

15. Руководитель МБДОУ «Д/с № 6» издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МБДОУ «Д/с № 6» (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих МБДОУ «Д/с № 6» дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ «Д/с № 6». На официальном сайте МБДОУ «Д/с № 6» ([ds6-tbil.obr.23.ru](http://ds6-tbil.obr.23.ru)) в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в МБДОУ «Д/с № 6».

16. Родитель (законный представитель) лично приводит и забирает ребенка в дошкольное учреждение и заверяет личной подписью в журнале о приеме детей.

17. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

№ \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г

Номер и дата регистрации заявления

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г

«О приеме в МБДОУ «Д/с № 6»

х. Песчаный на обучение по образовательным программам дошкольного образования и зачисления в возрастную группу»

Заведующей МБДОУ «Д/с № 6»

х. Песчаный

Суменко О.В.

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

проживающего (щей) по адресу:

хутор \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

телефон мамы \_\_\_\_\_ /папы \_\_\_\_\_

адрес эл.почты \_\_\_\_\_

## Заявление

Прошу принять моего ребенка

(фамилия имя отчество)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года рождения, свидетельство о рождении серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_, запись акта о рождении № \_\_\_\_\_

Проживающего (щей) по адресу \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

в МБДОУ «Д/с № 6» с \_\_\_\_\_

Ф.И.О. матери ребенка \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

Ф.И.О. отца ребенка \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

на обучение по образовательным программам дошкольного образования в группе \_\_\_\_\_ направленности в МБДОУ «Д/с № 6».

Язык образования - \_\_\_\_\_, родной язык из числа языков народов России \_\_\_\_\_.

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) да/нет \_\_\_\_\_.

Режим пребывания ребенка \_\_\_\_\_.

С уставом детского сада, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательной программой; годовым календарным учебным графиком; учебным планом; Порядком приема на образование по образовательным программам дошкольного образования; Правилами внутреннего распорядка воспитанников; Требованиям к одежде воспитанников; Порядком ознакомления родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в детском саду ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Правилам приема на обучение по  
образовательным программам дошкольного  
образования муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 6»

Расписка

о приеме документов на обучение по образовательным программам дошкольного образования в \_\_\_\_\_

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Расписка выдана: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

в том, что поступившее заявление о приеме в дошкольное образовательное учреждение на несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и дата рождения ребенка)

принято на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз. и зарегистрировано от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.,  
индивидуальный номер заявления \_\_\_\_\_.

Приняты следующие документы:

-Путёвка-направление Учредителя;

-Заявление о приеме;

- Копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя) ребенка;

-Копия свидетельства о рождении ребенка;

- Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства; о Копия документа, подтверждающая установление опеки (при необходимости) о Документ территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)

Дата регистрации заявления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Регистрационный номер заявления: № \_\_\_\_\_

Контактные телефоны для получения информации: \_\_\_\_\_

Ответственный за прием документов: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(расшифровка) (подпись)

Второй экземпляр расписки получил (а) лично:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(дата получения) (подпись родителя (законного представителя) (расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Правилам приема на обучение  
по образовательным программам  
дошкольного образования в МБДОУ  
«Детский сад № 6»

Согласие

на обучение ребёнка с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной  
основной общеобразовательной программе

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. матери/отца/законного представителя)

Дата рождения \_\_\_\_\_ паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, когда и кем выдан)

Место

проживания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(индекс, город, адрес проживания)

Являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. ребёнка)

\_\_\_\_\_  
Даю согласие на его (её) обучение по адаптированной основной образовательной  
программе в \_\_\_\_\_  
(наименование дошкольного образовательного учреждения), находящегося по адресу  
\_\_\_\_\_  
(полный адрес дошкольного образовательного учреждения)

Ознакомлен (а) со следующими документами:

1. Устав МБДОУ;
2. Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
3. Адаптированная основная общеобразовательная программа;
4. Расписание занятий.

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

подпись \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Приложение № 4  
к Правилам приема на обучение  
по образовательным программам  
дошкольного образования в МБДОУ  
«Детский сад № 6»

Форма журнала  
приёма заявлений в дошкольное образовательное учреждение

| №<br>заявле<br>ния | Дата<br>поступления<br>заявления | Ф. И. О.<br>заявителя | Ф. И. О.<br>ребёнка | Дата<br>зачислени<br>я<br>ребёнка | № и дата<br>приказа о<br>зачислени<br>и | Дата<br>внесения<br>сведений<br>в<br>систему<br>АИС | Подпись<br>ответстве<br>нного<br>за<br>внесение<br>данных<br>(Ф. И. О.<br>полность<br>ю |
|--------------------|----------------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
|                    |                                  |                       |                     |                                   |                                         |                                                     |                                                                                         |