

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 6»

П Р И К А З

04 декабря 2013 года

№ 84/2

ст. Тбилисская

Об организации работы по внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательную деятельность МБДОУ «Д/с № 6»

Во исполнение Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав рабочей группы по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательную деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6» (далее МБДОУ «Д/с № 6»), (приложение 1).

2. Утвердить Положение о рабочей группе по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ «Д/с № 6» (приложение 2).

3. Рабочей группе разработать план-график мероприятий по внедрению ФГОС ДО в образовательную деятельность МБДОУ «Д/с № 6» на 2014 – 2015 годы в срок до 28.12.2013 года.

4. Разместить данный приказ с приложениями на сайте МБДОУ «Д/с № 6» до 28.12.2013 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МБДОУ
«Д/с № 6»

О.В. Суменко

С приказом ознакомлены:

1. _____
2. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего МБДОУ
«Д/с № 6»
от 04 декабря 2013 года № 84/2

Состав
рабочей группы по введению федерального государственного
образовательного стандарта дошкольного образования в образовательную
деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Д/с № 6»

Суменко Викторовна	Ольга	- воспитатель муниципального дошкольного образовательного «Д/с № 6»	бюджетного образовательного учреждения
-----------------------	-------	---	--

Члены рабочей группы:

Саратова Викторовна	Наталья	-воспитатель муниципального дошкольного образовательного «Д/с № 6»	бюджетного образовательного учреждения
------------------------	---------	--	--

Горбачева Ивановна	Ольга	- воспитатель муниципального дошкольного образовательного «Д/с № 6»	бюджетного образовательного учреждения
-----------------------	-------	---	--

Заведующий МБДОУ
«Д/с № 6»

О.В. Суменко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего МБДОУ
«Д/с № 6» от 04 декабря 2013 года
№ 84/2

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательную деятельность МБДОУ «Д/с № 6»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи деятельности рабочей группы по внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) в ДОУ (далее - рабочая группа).

1.2. Рабочая группа – творческий, совещательный орган педагогического коллектива.

1.3. Деятельность рабочей группы определяется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, а также настоящим положением.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Изучение нормативных документов по внедрению ФГОС ДО в образовательную деятельность ДОУ.

2.2. Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС ДО.

2.3. Организационно – методическое обеспечение внедрения ФГОС ДО.

2.4. Информационное обеспечение внедрения ФГОС ДО.

2.5. Отслеживание результативности работы и выработка рекомендаций для педагогов ДОУ по внедрению ФГОС ДО в практику работы.

3. Состав Рабочей группы

3.1. Рабочая группа создается из наиболее активных и высококвалифицированных педагогов ДОУ.

3.2.В рабочую группу входят: старший воспитатель ДООУ, воспитатели и специалисты ДООУ.

3.3.Возглавляет рабочую группу и несет ответственность за ее работу председатель рабочей группы.

3.4.Количество и персональный состав утверждается приказом заведующего ДООУ.

4.Организация работы

4.1.Рабочая группа составляет план работы, включая изучение и теоретическое обоснование материалов по внедрению ФГОС ДО.

4.2.Заседания группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3.Вся деятельность рабочей группы документально оформляется и по итогам составляется аналитическая справка.

Заведующий МБДООУ
«Д/с № 6»

О.В. Суменко